



Zadávací dokumentace veřejné zakázky

č. 100/19/OCN

vypracovaná podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení,

s názvem:

„Počítače a notebooky 2019“

Zadavatel:

ČEPRO, a.s.

se sídlem: Dělnická 213/12 , Holešovice, 17000 Praha 7

IČO: 60193531

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod spis. zn. B 2341

1. Identifikační údaje zadavatele, základní informace k veřejné zakázce a zadávacímu řízení

1.1. Identifikační údaje zadavatele

Společnost: **ČEPRO, a. s.**
Sídlem: Dělnická 213/12 , Holešovice, 17000 Praha 7
IČO: 60193531
DIČ: CZ60193531
Zastoupena: Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva
Ing. František Todt, člen představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2341
(dále též jen „zadavatel“)

1.2. Kontaktní osoby a pojmy obsažené v zadávací dokumentaci

Kontaktní osobou za zadavatele je ve věcech:

	jméno a příjmení:	telefon:	e-mail:
zadávacího řízení	Milan Trnka	221 968 154	milan.trnka@ceproas.cz

Zadavatel upozorňuje, že komunikačním jazykem pro průběh zadávacího řízení a rovněž pro následné plnění předmětu dotčené veřejné zakázky je český jazyk, a dodavatel – účastník zadávacího řízení je povinen zajistit na své náklady, aby komunikační výstupy (jak ústní, tak i písemné) vůči zadavateli byly vždy v českém jazyce.

Pojmy užívané v této zadávací dokumentaci:

dodavatel – obecně právnická nebo fyzická osoba, která provádí stavební práce, služby a/nebo dodávky, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel

smlouva – jedná se o kupní smlouvu, která bude uzavřena na základě výsledku tohoto zadávacího řízení s vybraným dodavatelem - účastníkem zadávacího řízení

účastník zadávacího řízení – dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení

zadávací řízení - jedná se o zadávací řízení na podlimitní veřejnou zakázku na dodávky, zadávanou v podlimitním režimu formou zjednodušeného podlimitního řízení, s názvem veřejné zakázky „Výpočetní technika pro rok 2018“

zadávací dokumentace – veškeré písemné dokumenty tvořící a obsahující zadávací podmínky zpřístupněné zadavatelem účastníkům zadávacího řízení k dané zakázce

zadavatel – společnost ČEPRO, a.s. uvedená v čl. 1.1 této zadávací dokumentace

zakázka či veřejná zakázka – podlimitní veřejná zakázka na dodávky s názvem „Výpočetní technika pro rok 2018“ ve smyslu § 52 písm. a) zákona zadávaná dle podmínek uvedených v zákoně a v této zadávací dokumentaci ve zjednodušeném podlimitním řízení

zákon – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení

1.3. Druh zadávacího řízení

Dle terminologie zákona se jedná o podlimitní veřejnou zakázku na dodávku.

Tato zakázka s názvem „Počítače a notebooky 2019“ je vypracována a zadávána v podlimitním režimu formou zjednodušeného podlimitního řízení.

Zadavatel zahajuje zjednodušené podlimitní řízení uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele s tím, že formou této výzvy k podání nabídek vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky k této veřejné zakázce.

Požadavky na zpracování a obsah nabídek dodavatelů včetně požadavků na prokázání splnění kvalifikace a informací týkající se způsobu podání nabídek dodavateli jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci a jejích nedílných součástech.

1.4. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka počítačů a notebooků pro účely obnovy výpočetní techniky zadavatele.

Předmět zakázky je blíže specifikován dále v textu této zadávací dokumentace a v jejích nedílných součástech.

Kompletní soubor dokumentů tvořících zadávací dokumentaci bude po celou dobu trvání veřejné zakázky zveřejněn na profilu zadavatele <https://zakazky.ceproas.cz>.

1.5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému:

30213000-5 Osobní počítače
30213100-6 Přenosné počítače

1.6. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Požadovaný termín dodání je stanoven nejpozději na 30 dní od uzavření smlouvy.

Místa plnění jsou sklady ČEPRO, a.s. dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.

Prohlídka místa plnění není stanovena.

Čl. 2. Rozsah a technické podmínky

2.1. Specifikace předmětu zakázky

Předmětem této zakázky je dodávka počítačových sestav (dále také jen „PC“), monitorů, notebooků (dále také jen „NTB“), klávesnic a myši jedné tovární značky dle podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci a jejích nedílných součástech.

Rozsah a technické podmínky

Předmětem této zakázky je dodání 104 počítačových sestav, 90 LCD monitorů, 10 LCD monitorů s IR kamerou, 36 notebookových kompletů 15,6“, 10 notebookových kompletů 15,6“ s IR kamerou, 6 notebookových kompletů 14“ a 52 dokovacích stanic dle následující specifikace.

Zadavatel umožňuje dodávku LCD formou kompletu PC + LCD popř. NTB + LCD, za podmínky, že budou splněny požadované technické parametry a celkové počty dle přílohy č. 3.

Zadavatel umožňuje pro plnění zakázky zařízení s vyššími/lepšími parametry, než jsou požadovány dále v zadávací dokumentaci po písemném odsouhlasení zadavatelem. Veškeré požadované funkcionality (např. WIFI, BT apod.) musí být řešeny interními komponenty, nestanoví-li výslovně jinak tato zadávací dokumentace.

2.1.1. Počítačová sestava

104 ks

- Procesor: min. 4 fyzická jádra, výkon dle benchmark testu od společnosti PassMark® Software vyšší než 7400 bodů, AES-NI a AVX 2.0, integrované grafické jádro
- Grafická karta: integrovaná, podpora 4K rozlišení při 60 Hz, podpora 2 současně běžících monitorů, DirectX 12 a H.265
- Operační paměť: 8GB DDR4 (1× 8GB), 1 volný slot, s možností rozšíření až na 32GB
- Pevný disk: M.2 250GB SSD
- Porty: min. 6× USB (z toho alespoň 4× USB 3.0), audio jack, Gbit LAN, 2× digitální video výstup (z toho alespoň 1× DisplayPort)

- Napájecí zdroj: max. 65W
- Barva: černá/stříbrná
- Rozměry: výška max. 40 mm, šířka max. 200 mm, hloubka max. 200 mm
- Zabezpečení:
 - TPM 2.0
 - Vzdálená správa pomocí nástrojů výrobce PC, nebo pomocí balíčku do nástroje Microsoft System Center Configuration Manager umožňující vzdálené zaheslování a update BIOS/UEFI a vzdáleně povolit či zakázat jednotlivé USB porty (výhodou je možnost povolení či zakázání USB portů po skupinách přední/zadní), licence nástrojů pro vzdálenou správu nebo balíčku do MS SCCM součástí dodávky PC
 - Možnost připojení Kensington zámku
 - Detekce otevření šasi
- Operační systém: Windows 10 Professional (64Bit) Czech OEM
- Myš: laser tech., USB, 3 tlačítka, rolovací kolečko, černá/stříbrná, stejný výrobce jako PC
- Klávesnice: česká (QWERTZ), USB, černá, podpora Windows 8/10, stejný výrobce jako PC
- Záruka a podpora:
 - Min. 36 měsíců záruka na celou sestavu typu Next Business Day on site. Servis je poskytován výrobcem zařízení na místě u zákazníka. Doba odezvy nejpozději následující pracovní den po nahlášení závady v místě instalace
 - Prodloužená záruka nad 12 měsíců musí být poskytnuta přímo výrobcem zařízení a musí být ověřitelná na veřejně přístupném webu výrobce
 - Jediné kontaktní místo pro nahlášení poruch v celé ČR, servisní střediska pokrývající celé území ČR, možnost sledování servisních reportů prostřednictvím Internetu
 - Podpora poskytovaná prostřednictvím telefonní linky musí být dostupná v pracovní dny minimálně v době od 9:00 do 16:00 hod
- Podpora prostřednictvím Internetu musí umožňovat stahování ovladačů vč. balíků ovladačů pro automatizované nasazení operačních systémů pomocí nástroje Windows Deployment Services popř. Microsoft System Center Configuration Manager a manuálů z internetu adresně pro konkrétní zadané sériové číslo zařízení.

2.1.2. **LCD Monitor** **90 ks**

- 23,8" TFT-LCD, IPS, LED podsvícení
- Rozlišení 1920×1080
- Matná, antireflexní úprava displeje, odezva do 6 ms, pozorovací úhly min. 178°/178°
- Porty: HDMI, DisplayPort, VGA
- Výškově polohovatelný, naklápěcí, s funkcí Pivot
- Součástí je i DP kabel minimálně 1,6 m
- Integrovaný USB hub (min. 2× USB 3.0)
- Barva: černá/stříbrná
- Záruka a podpora:
 - Min. 36 měsíců záruka – oprava (nebo výměna) následující pracovní den od nahlášení v místě uživatele
 - Prodloužená záruka nad 12 měsíců musí být poskytnuta přímo výrobcem zařízení a musí být ověřitelná na veřejně přístupném webu výrobce
 - Jediné kontaktní místo pro nahlášení poruch v celé ČR, servisní střediska pokrývající celé území ČR, možnost sledování servisních reportů prostřednictvím Internetu
 - Podpora poskytovaná prostřednictvím telefonní linky musí být dostupná v pracovní dny minimálně v době od 9:00 do 16:00 hod
 - Podpora prostřednictvím Internetu musí umožňovat stahování ovladačů a manuálů z internetu adresně pro konkrétní zadané sériové číslo zařízení

Stejný výrobce jako PC

2.1.3. **LCD Monitor s IR kamerou** **10 ks**

- 23,8" TFT-LCD, IPS, LED podsvícení
- Rozlišení 1920×1080
- Matná, antireflexní úprava displeje, odezva do 6 ms, pozorovací úhly min. 178°/178°
- Porty: HDMI, DisplayPort, VGA

- Výškově polohovatelný, naklápěcí, s funkcí Pivot
- Součástí je i DP kabel minimálně 1,6 m
- Integrovaný USB hub (min. 2× USB 3.0)
- Integrované reproduktory
- HD kamera s infračerveným senzorem a podporou Windows Hello – integrovaná, nebo externí s možností přichycení k monitoru
- Mikrofon – integrovaný, nebo součástí externí kamery
- Barva: černá/stříbrná
- Záruka a podpora:
 - Min. 36 měsíců záruka – oprava (nebo výměna) následující pracovní den od nahlášení v místě uživatele
 - Prodloužená záruka nad 12 měsíců musí být poskytnuta přímo výrobcem zařízení a musí být ověřitelná na veřejně přístupném webu výrobce
 - Jediné kontaktní místo pro nahlášení poruch v celé ČR, servisní střediska pokrývající celé území ČR, možnost sledování servisních reportů prostřednictvím Internetu
 - Podpora poskytovaná prostřednictvím telefonní linky musí být dostupná v pracovní dny minimálně v době od 9:00 do 16:00 hod
 - Podpora prostřednictvím Internetu musí umožňovat stahování ovladačů a manuálů z internetu adresně pro konkrétní zadané sériové číslo zařízení

Stejný výrobce jako PC

2.1.4. **Notebookový komplet 15.6“**

36 ks

- Procesor: min. 4 fyzická jádra, výkon dle benchmark testu od společnosti PassMark® Software vyšší než 7400 bodů, AES-NI a AVX 2.0, integrované grafické jádro
- Grafická karta: integrovaná, podpora 4K rozlišení při 60 Hz, podpora 2 současně běžících externích monitorů, DirectX 12 a H.265
- Operační paměť: 8GB DDR4 (1× 8GB), 1 volný slot, možnost rozšíření až na 32GB
- Pevný disk: M.2 250GB SSD
- Displej: 15.6“ (39,6cm), 1920×1080, LED podsvícení, matný, antireflexní, IPS
- Integrovaná HD kamera
- Integrovaný mikrofon
- Bezdrátové připojení: integrovaný Bluetooth v4.2, Wireless 802.11 AC
- Porty notebooku: min. 2× USB 3.0 z toho 1× napájený, USB-C pro připojení dokovací stanice s podporou napájení notebooku, VGA 15-pin D-SUB – může být přes redukci (za redukci není považována dokovací stanice), HDMI, audio jack, Gbit LAN, integrovaná čtečka karet Smart Card, příprava pro rozšíření o LTE modem (anténa, SIM slot)
- Hmotnost: max. 2,2 kg včetně baterie a v konfiguraci dle této zadávací dokumentace
- Rozměry: šířka max. 380 mm, hloubka max. 255 mm, výška max. 23 mm
- Konstrukce: odolná, z kovového nebo uhlíkovými/skelnými vlákny vyztuženého materiálu, odolnost min. podle mezinárodního testu MIL-STD 810G
- Baterie: rychlonabíjení (za hodinu více než 80%, za 2,5 hodiny plně nabití), výdrž baterie min. 12 hodin
- Barva: černá/stříbrná
- Externí napájení: AC adaptér s eurozásuvkou, max. 65W, max. hmotnost 350g včetně napájecího kabelu
- Zabezpečení:
 - TPM 2.0
 - Vzdálená správa pomocí nástrojů výrobce NTB, nebo pomocí balíčku do nástroje Microsoft System Center Configuration Manager umožňující vzdálené zaheslování a update BIOS/UEFI a vzdáleně povolit či zakázat USB porty, licence nástrojů pro vzdálenou správu nebo balíčku do MS SCCM součástí dodávky NTB
 - Možnost připojení Kensington zámku
- Operační systém: Windows 10 Professional (64Bit) Czech OEM
- Klávesnice: česká QWERTZ s numerickou klávesnicí, podsvícením (ne USB lampička) a s integrovaným bodovým ovladačem kurzoru (TrackPoint, PointStick apod.)
- Externí myš: laser technologie, USB, 3 tlačítka, rolovací kolečko, černá/stříbrná, stejný výrobce jako notebook

- Externí klávesnice: česká (QWERTZ), USB, černá, podpora Windows 8/10, stejný výrobce jako notebook
- Záruka a podpora:
 - Min. 36 měsíců záruka na celou sestavu typu Next Business Day on site. Servis je poskytován výrobcem zařízení na místě u zákazníka. Doba odezvy nejpozději následující pracovní den po nahlášení závady v místě instalace
 - Prodloužená záruka nad 12 měsíců musí být poskytnuta přímo výrobcem zařízení a musí být ověřitelná na veřejně přístupném webu výrobce
 - Jediné kontaktní místo pro nahlášení poruch v celé ČR, servisní střediska pokrývající celé území ČR, možnost sledování servisních reportů prostřednictvím Internetu
 - Podpora poskytovaná prostřednictvím telefonní linky musí být dostupná v pracovní dny minimálně v době od 9:00 do 16:00 hod
 - Podpora prostřednictvím Internetu musí umožňovat stahování ovladačů vč. balíků ovladačů pro automatizované nasazení operačních systémů pomocí nástroje Windows Deployment Services popř. Microsoft System Center Configuration Manager a manuálů z internetu adresně pro konkrétní zadané sériové číslo zařízení
Manažerská brašna pro 15.6" notebooky s polstrovaným popruhem a samostatným prostorem na dokumenty se stejnou šířkou a výškou jako celá brašna a se samostatným uzávěrem přístupným z vnějšku brašny.

2.1.5. Notebookový komplet 15.6" s IR kamerou 10 ks

- Procesor: min. 4 fyzická jádra, výkon dle benchmark testu od společnosti PassMark® Software vyšší než 7400 bodů, AES-NI a AVX 2.0, integrované grafické jádro
- Grafická karta: integrovaná, podpora 4K rozlišení při 60 Hz, podpora 2 současně běžících externích monitorů, DirectX 12 a H.265
- Operační paměť: 8GB DDR4 (1× 8GB), 1 volný slot, možnost rozšíření až na 32GB
- Pevný disk: M.2 250GB SSD
- Displej: 15.6" (39,6cm), 1920×1080, LED podsvícení, matný, antireflexní, IPS
- Integrovaná HD kamera s infračerveným senzorem a podporou Windows Hello
- Integrovaný mikrofón
- Bezdrátové připojení: integrovaný Bluetooth v4.2, Wireless 802.11 AC
- Porty notebooku: min. 2× USB 3.0 z toho 1× napájený, USB-C pro připojení dokovací stanice s podporou napájení notebooku, VGA 15-pin D-SUB – může být přes redukci (za redukci není považována dokovací stanice), HDMI, audio jack, Gbit LAN, integrovaná čtečka karet Smart Card, příprava pro rozšíření o LTE modem (anténa, SIM slot)
- Hmotnost: max. 2,2 kg včetně baterie a v konfiguraci dle této zadávací dokumentace
- Rozměry: šířka max. 380 mm, hloubka max. 255 mm, výška max. 23 mm
- Konstrukce: odolná, z kovového nebo uhlíkovými/skelnými vlákny vyztuženého materiálu, odolnost min. podle mezinárodního testu MIL-STD 810G
- Baterie: rychlonabíjení (za hodinu více než 80%, za 2,5 hodiny plné nabití), výdrž baterie min. 12 hodin
- Barva: černá/stříbrná
- Externí napájení: AC adaptér s eurozásuvkou, max. 65W, max. hmotnost 350g včetně napájecího kabelu
- Zabezpečení:
 - TPM 2.0
 - Vzdálená správa pomocí nástrojů výrobce NTB, nebo pomocí balíčku do nástroje Microsoft System Center Configuration Manager umožňující vzdálené zaheslování a update BIOS/UEFI a vzdáleně povolit či zakázat USB porty, licence nástrojů pro vzdálenou správu nebo balíčku do MS SCCM součástí dodávky NTB
 - Možnost připojení Kensington zámku
- Operační systém: Windows 10 Professional (64Bit) Czech OEM
- Klávesnice: česká QWERTZ s numerickou klávesnicí, podsvícením (ne USB lampička) a s integrovaným bodovým ovladačem kurzoru (TrackPoint, PointStick apod.)
- Externí myš: laser technologie, USB, 3 tlačítka, rolovací kolečko, černá/stříbrná, stejný výrobce jako notebook

- Externí klávesnice: česká (QWERTZ), USB, černá, podpora Windows 8/10, stejný výrobce jako notebook
- Záruka a podpora:
 - Min. 36 měsíců záruka na celou sestavu typu Next Business Day on site. Servis je poskytován výrobcem zařízení na místě u zákazníka. Doba odezvy nejpozději následující pracovní den po nahlášení závady v místě instalace
 - Prodloužená záruka nad 12 měsíců musí být poskytnuta přímo výrobcem zařízení a musí být ověřitelná na veřejně přístupném webu výrobce
 - Jediné kontaktní místo pro nahlášení poruch v celé ČR, servisní střediska pokrývající celé území ČR, možnost sledování servisních reportů prostřednictvím Internetu
 - Podpora poskytovaná prostřednictvím telefonní linky musí být dostupná v pracovní dny minimálně v době od 9:00 do 16:00 hod
 - Podpora prostřednictvím Internetu musí umožňovat stahování ovladačů vč. balíků ovladačů pro automatizované nasazení operačních systémů pomocí nástroje Windows Deployment Services popř. Microsoft System Center Configuration Manager a manuálů z internetu adresně pro konkrétní zadané sériové číslo zařízení
- Manažerská brašna pro 15.6“ notebooky s polstrovaným popruhem a samostatným prostorem na dokumenty se stejnou šířkou a výškou jako celá brašna a se samostatným uzávěrem přístupným z vnějšku brašny.

2.1.6. **Notebookový komplet 14“**

6 ks

- Procesor: min. 4 fyzická jádra, výkon dle benchmark testu od společnosti PassMark® Software vyšší než 7400 bodů, AES-NI a AVX 2.0, integrované grafické jádro
- Grafická karta: integrovaná, podpora 4K rozlišení při 60 Hz, podpora 2 současně běžících externích monitorů, DirectX 12 a H.265
- Operační paměť: 8GB DDR4 (1× 8GB), 1 volný slot, možnost rozšíření až na 32GB
- Pevný disk: M.2 250GB SSD
- Displej: 14“ (35,6cm), 1920×1080, LED podsvícení, matný, antireflexní, IPS
- Integrovaná HD kamera
- Integrovaný mikrofon
- Bezdrátové připojení: integrovaný Bluetooth v4.2, Wireless 802.11 AC
- Porty notebooku: min. 2× USB 3.0 z toho 1× napájený, USB-C pro připojení dokovací stanice s podporou napájení notebooku, VGA 15-pin D-SUB – může být přes redukci (za redukci není považována dokovací stanice), HDMI, audio jack, Gbit LAN, integrovaná čtečka karet Smart Card, příprava pro rozšíření o LTE modem (anténa, SIM slot)
- Hmotnost: max. 1,8 kg včetně baterie a v konfiguraci dle této zadávací dokumentace
- Rozměry: šířka max. 340 mm, hloubka max. 235 mm, výška max. 23 mm
- Konstrukce: odolná, z kovového nebo uhlíkovými/skelnými vlákny vyztuženého materiálu, odolnost min. podle mezinárodního testu MIL-STD 810G
- Baterie: rychlonabíjení (za hodinu více než 80%, za 2,5 hodiny plné nabití), výdrž baterie min. 12 hodin
- Barva: černá/stříbrná
- Externí napájení: AC adaptér s eurozásuvkou, max. 65W, max. hmotnost 350g včetně napájecího kabelu
- Zabezpečení:
 - TPM 2.0
 - Vzdálená správa pomocí nástrojů výrobce NTB, nebo pomocí balíčku do nástroje Microsoft System Center Configuration Manager umožňující vzdálené zaheslování a update BIOS/UEFI a vzdáleně povolit či zakázat USB porty, licence nástrojů pro vzdálenou správu nebo balíčku do MS SCCM součástí dodávky NTB
 - Možnost připojení Kensington zámku
- Operační systém: Windows 10 Professional (64Bit) Czech OEM
- Klávesnice: česká QWERTZ s numerickou klávesnicí, podsvícením (ne USB lampička) a s integrovaným bodovým ovladačem kurzoru (TrackPoint, PointStick apod.)
- Ext. myš: laser technologie, USB, 3 tlačítka, rolovací kolečko, černá/stříbrná, stejný výrobce jako notebook

- Ext. klávesnice: česká (QWERTZ), USB, černá, podpora Windows 8/10, stejný výrobce jako notebook
- Záruka a podpora:
 - Min. 36 měsíců záruka na celou sestavu typu Next Business Day on site. Servis je poskytován výrobcem zařízení na místě u zákazníka. Doba odezvy nejpozději následující pracovní den po nahlášení závady v místě instalace
 - Prodloužená záruka nad 12 měsíců musí být poskytnuta přímo výrobcem zařízení a musí být ověřitelná na veřejně přístupném webu výrobce
 - Jediné kontaktní místo pro nahlášení poruch v celé ČR, servisní střediska pokrývající celé území ČR, možnost sledování servisních reportů prostřednictvím Internetu
 - Podpora poskytovaná prostřednictvím telefonní linky musí být dostupná v pracovní dny minimálně v době od 9:00 do 16:00 hod
 - Podpora prostřednictvím Internetu musí umožňovat stahování ovladačů vč. balíků ovladačů pro automatizované nasazení operačních systémů pomocí nástroje Windows Deployment Services popř. Microsoft System Center Configuration Manager a manuálů z internetu adresně pro konkrétní zadané sériové číslo zařízení

Manažerská brašna pro 14" notebooky s polstrovaným popruhem a samostatným prostorem na dokumenty se stejnou šířkou a výškou jako celá brašna a se samostatným uzávěrem přístupným z vnějšku brašny

2.1.7. **Dokovací stanice s vlastním AC adaptérem** **52 ks**

- Port replikátor pro dodávaný Notebook
 - Připojení k notebooku přes USB-C konektor
 - Porty: min. 4× USB (z toho alespoň 2× USB 3.0), min. 2× digitální video výstup (libovolná kombinace HDMI, DisplayPort nebo Mini DisplayPort), Gbit LAN, audio jack
 - Počet podporovaných monitorů: min. 2 současně běžící s FHD rozlišením při 60Hz
 - Schopnost nabíjení notebooku během připojení ke stanici
 - Tlačítko pro zapnutí notebooku
 - Redukce nebo kabel pro připojení k digitálnímu video vstupu dodávaného monitoru (pokud již vhodný kabel není součástí monitoru)
- Stejný výrobce jako notebook

2.2. **Vyhrazená změna závazku**

Zadavatel si vyhrazuje použití jednacího řízení bez uveřejnění pro dodávku dalších až 10 kusů od libovolného zboží (předmětu zakázky) za podmínek této zadávací dokumentace a následné smlouvy Předpokládáná hodnota nových dodávek nepřesáhne 30% hodnoty veřejné zakázky, tato dodávka bude poskytnuta za stejných podmínek jako ostatní předmět zakázky a jednací řízení bez uveřejnění bude případně zahájeno do 12 měsíců od uzavření smlouvy [§ 100 odst. 3 zákona].

2.3. **Ostatní podmínky plnění**

- 2.3.1. Součástí plnění dodavatele (a tedy i součástí nabídkové ceny) je kromě kompletního splnění předmětu zakázky dle čl. 1 i zvolení vhodného způsobu dopravy, doprava na místo plnění a veškerá manipulace vč. složení a uložení kompletního předmětu zakázky na místo vždy určené kontaktní osobou ve věcech technických, případně osobou jí pověřenou.
- 2.3.2. Předmět zakázky dodaný dodavatelem bude nový a nepoužitý a bude splňovat kvalitativní požadavky definované platnými normami ČSN či EN v případě, že příslušné české normy neexistují, doporučené normy ČSN se pro realizaci předmětu této zakázky považují za normy závazné.
- 2.3.3. Součástí dodávky je zajištění záručního servisu dle požadavků uvedených v návrhu smlouvy a této zadávací dokumentace.
- 2.3.4. Záruční lhůta dodávaných zařízení činí 36 měsíců s dokončenou opravou do plné funkčnosti v lokalitě zadavatele, následující pracovní den od nahlášení. Odpovědnost za vady a záruka se řídí platnou a účinnou legislativou a smluvními ujednáními.

2.4. Požadavky na technickou dokumentaci

2.4.1. Dodavatel zadavateli předá společně s nabídkou, resp. součástí nabídky bude kromě jinde uvedených náležitostí:

- Přesná technická specifikace nabízeného zboží, s uvedením výrobce atd.
- Informace o reálné dodací lhůta (jež však musí splňovat požadavky zadavatele na délku dodací lhůty, viz ust. 1.6 zadávací dokumentace)

2.4.2. Dodavatel zadavateli předá společně s dodávkou, tj. nejpozději při převzetí předmětu zakázky v místě plnění:

- návody k použití, k obsluze a k údržbě, zejména též s ohledem na bezpečnost práce a uživatelskou údržbu
- dodací list a předávací protokol
- prohlášení o shodě (ES certifikáty)
- atesty, certifikáty a osvědčení o jakosti
- licenční podmínky k instalovanému software

Veškeré doklady dle bodu 2.3.2, není-li stanoveno jinak, budou zadavateli předány v českém jazyce ve formě 1x listinně v originálu nebo 1 x v elektronické podobě na flash-disku.

Čl. 3. Obchodní podmínky včetně platebních

3.1. Smluvní podmínky

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou závazného vzoru kupní smlouvy, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Nedílnou součástí smlouvy budou rovněž přiloženy zadavatelem požadované přílohy smlouvy.

Dodavatel není oprávněn podmínit nebo jakkoliv vyloučit jakoukoliv podmínku obsaženou v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Podmínění, odchýlení se od nebo vyloučení jakékoliv podmínky uvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace předložené účastníkem zadávacího řízení v nabídce znamená nesplnění zadávacích podmínek účastníkem zadávacího řízení a takový účastník může být ze zadávacího řízení zadavatelem vyloučen.

Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení obchodní podmínky v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

3.2. Platební podmínky

Platební a fakturační podmínky zadavatele jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Čl. 4. Způsob zpracování nabídkové ceny

4.1. Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za předmět zakázky.

4.2. Nabídková cena bude stanovena za celé plnění předmětu zakázky, v souladu se zadávací dokumentací. Nabídková cena bude dodavatelem zpracována v níže uvedeném členění (tabulka č. 1) Nabídková cena bude uvedena v korunách českých bez DPH a celková nabídková cena bez DPH bude zároveň uvedena i na krycím listu nabídky účastníka zadávacího řízení.

tabulka č. 1

Pol.	Předmět zakázky	Počet kusů	Cena za 1 kus bez DPH v Kč	Dílní cena celkem bez DPH v Kč
2.1.1.	Počítačová sestava	104		
2.1.2.	LCD Monitor	90		
2.1.3.	LCD Monitor s IR kamerou	10		
2.1.4.	Notebookový komplet 15,6"	36		
2.1.4.	Notebookový komplet 15,6" s IR kamerou	10		
2.1.5.	Notebookový komplet 14"	6		
2.1.6.	Dokovací stanice	52		
Celkem				

- 4.3. Nabídková cena a stejně tak jednotkové ceny budou pro účastníka zadávacího řízení závazné, musí být definovány jako nejvýše přípustné, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku apod. spojených s plněním celého rozsahu zakázky, (včetně veškerých dalších nákladů, např. dopravy, balného, složení, poplatků, režijních nákladů atd.) na celou dobu a rozsah plnění zakázky.
- 4.4. Dodavatel **vyplní všechny jednotkové ceny u všech položek** uvedených v tabulce č. 1. V případě, že dodavatel nevyplní všechny jednotkové ceny či provede jinou změnu než pouze doplnění jednotkových cen, bude to znamenat nesplnění zadávacích podmínek a tato skutečnost je možným důvodem k vyřazení nabídky dodavatele.
- 4.5. Nabídková cena, jakož i jednotková cena každé položky bude uvedena v korunách českých bez DPH.
- 4.6. Zadavatel zároveň stanoví jako další zadávací podmínku **maximální výši nabídkové ceny ve výši 2.800.000,- Kč bez DPH**, tj. nabídková cena pro účely hodnocení nabídek v tomto zadávacím řízení zpracovaná dle požadavků zadavatele výše uvedených (cena celkem) musí být nižší než 2.800.000,- Kč bez DPH. Bude-li nabídková cena účastníka zadávacího řízení uvedená v nabídce vyšší než zadavatelem stanovená výše nabídkové ceny, tj. vyšší než 2.800.000,- Kč bez DPH, je taková skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z další účasti v řízení pro nesplnění zadávacích podmínek zadavatele.

Čl. 5. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek dle § 114 zákona ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídky bude dle § 114 odst. 2 zadavatelem hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny dodavatele**.

Čl. 6. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

6.1. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky

- 6.1.1. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK dostupným na: <https://zakazky.ceproas.cz/> (dále jen „E-ZAK“).
- 6.1.2. Zadavatel upozorňuje, že bez elektronického podpisu není možné podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 6.1.3. Nabídku dodavatel podá prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, podrobné instrukce o tomto nástroji nalezne v aktuální verzi v příručce pod odkazem Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na <https://zakazky.ceproas.cz/>
- 6.1.4. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.
- 6.1.5. Atestovaný elektronický nástroj E-ZAK zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti ukládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro podání nabídek.
- 6.1.6. Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky účastníka.
- 6.1.7. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky:
- a) nabídku i doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace je dodavatel povinen podat písemně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v souladu se zadávacími podmínkami.
 - b) nabídka musí být na titulní straně označena názvem veřejné zakázky, obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání dodavatele – účastníka zadávacího řízení.
- 6.1.8. Nabídka bude předložena v českém jazyce.
- 6.1.9. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

- 6.1.10. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel, případně Adobe (*.pdf).
- 6.2. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že dodavatel, který podal nabídku k této zakázce, nesmí být zároveň osobou, prostřednictvím níž jiný dodavatel prokazuje v tomto řízení kvalifikaci/způsobilost.
- 6.3. Zadavatel nepripouští varianty nabídky.
- 6.4. **Soulad návrhu smlouvy a ostatních částí nabídky**
- Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami budou součástí návrhu smlouvy tak, že návrh smlouvy musí odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce dodavatele. Pokud tedy bude dodavatel uvádět v nabídce jedny a tytéž údaje na několika místech, pak je pro zadavatele v případě jejich rozporů rozhodující a platný údaj uvedený v návrhu smlouvy, a pokud jde o rozporný údaj, který není obsažen v návrhu smlouvy, ale je obsažen např. jak v nabídce, tak i na krycím listu, pak je pro zadavatele rozhodující a platný údaj uvedený v nabídce, nikoliv na krycím listu.
- Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám, zejména obchodním podmínkám vymíněným zadavatelem, a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.
- 6.5. **Pořadí dokumentů v nabídce**
- Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
- 6.5.1. **Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu dodavatel může použít vzor Krycí list nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.
- 6.5.2. **Obsah nabídky.** Nabídka může být opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- 6.5.3. **Návrh smlouvy** (viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Návrh smlouvy musí odpovídat závaznému znění návrhu kupní smlouvy uvedeného v nabídce č. 1 této zadávací dokumentace a dále tento po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud návrh nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 6.5.4. **Přesná technická specifikace nabízeného zboží**
- 6.5.5. **Nabídková cena** zpracovaná dodavatelem dle čl. 4 této zadávací dokumentace
- 6.5.6. **Doklady k prokázání kvalifikace** dle požadavků uvedených v čl. 7 této zadávací dokumentace v členění:
- a) Základní způsobilost
 - b) Profesní způsobilost
 - c) Technická kvalifikace
- 6.5.7. **Seznam poddodavatelů** - Zadavatel s odkazem na § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační a kontaktní údaje každého takového poddodavatele. Dodavatel tak učiní prohlášením, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky (bude konkrétní poddodavatel realizovat, s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na zakázce. V případě, že dodavatel nevyužije pro plnění předmětu veřejné zakázky poddodavatele, učiní o této skutečnosti prohlášení, jež doloží v nabídce.
- 6.5.8. **Ostatní dokumenty** související s předmětem veřejné zakázky. V rámci této části se předkládají další dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci, pokud nejsou uvedeny v předchozích bodech tohoto bodu a další případné zadavatelem nepožadované dokumenty, předložené dodavatelem dobrovolně v nabídce.

- 6.5.9. Dodavatel rovněž doloží **prohlášení, že zachová mlčenlivost** o všech skutečnostech, které nabyt na základě tohoto zadávacího řízení a takto nabyté údaje použije pouze pro zpracování nabídky k této zakázce. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Čl. 7. Obecné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace pro podlimitní režim dle § 53 zákona.

7.1. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona dodavatelem, (viz odst. 7.2 této zadávací dokumentace),
- b) splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona dodavatelem, (viz odst. 7.3 této zadávací dokumentace),
- c) splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona dodavatelem, (viz odst. 7.4 této zadávací dokumentace).

7.2. Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona

7.2.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění základní způsobilosti, přičemž dle zákona způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.2.2. Prokázání základní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Zadavatel rovněž upozorňuje, že základní způsobilost prokáže dodavatel, který je právnickou osobou tak, že ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona musí splnění této podmínky **prokázat jak právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu takové právnické osoby** a zároveň je-li členem statutárního orgánu takové osoby právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. V případě, že se zadávacího řízení účastní pobočka závodu, platí ustanovení § 74 odst. 3 zákona.

7.3. Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 zákona

- 7.3.1. Zadavatel požaduje vždy prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona, kdy dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel s ohledem na předmět veřejné zakázky dále požaduje, aby dodavatel prokázal splnění své profesní způsobilosti, přičemž dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona, jak je uvedeno níže.

- 7.3.2. Prokázání profesní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice

- a) dle § 77 odst. 1 zákona předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis dodavatele do takovéto evidence požaduje,

7.4. Technická kvalifikace dle § 79 zákona

- 7.4.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona s tím, že k prokázání technické kvalifikace dodavatelem zadavatel požaduje předložit seznam min. 3 významné dodávky poskytnuté v období posledních 3 let před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení doby a ceny jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

- 7.4.2. Prokázání technické kvalifikace dodavatele

- a) Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením seznamu nejméně 3 významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Významnou dodávkou se rozumí plnění dodavatele spočívající v dodávce zboží odpovídající svým charakterem předmětu této zakázky, přičemž hodnota každé této jednotlivé dodávky činila nejméně 500.000,- Kč bez DPH.

- b) Rovnocenným dokladem ve smyslu § 79 odst. 5 zákona k prokázání technické kvalifikace je též smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

7.5. Společná ustanovení ke kvalifikaci

- 7.5.1. Prokazování kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace v souladu a dle § 53 odst. 4 zákona, a to formou předložení kopií dokladů o kvalifikaci či čestným prohlášením nebo předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 zákona. Zadavatel pro prokazování kvalifikace využívá jednotlivá pravidla zákona platná pro nadlimitní režim, jak je uvedeno v této ZD.

- 7.5.2. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může jej dodavatel nahradit předložením čestného prohlášení.

- 7.5.3. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

- 7.5.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

V případě, že dodavatel není schopen prokázat splnění kvalifikace sám, je oprávněn ji prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona požadované zadavatelem vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7.6. Společné prokazování kvalifikace dle § 84 zákona

Zadavatel si nevyhraduje žádné bližší podmínky k prokazování kvalifikace společně více dodavateli či v případě dodavatele a jiné osoby prokazující část kvalifikace za dodavatele. Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, dodavatel a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně v souladu se zákonem a požadavky zadavatele vyplývajícími ze zadávací dokumentace.

7.7. Předložení dokladů o kvalifikaci dle § 45 a 53 odst. 4 zákona

Dodavatel dokládá splnění zadavatelem požadované kvalifikace předložením dokladů vyplývajících ze zadávací dokumentace. Nestanoví-li zákon či zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti dodavatelem nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

V případě, že dodavatel předkládá obdobné doklady podle právního řádu státu, ve kterém se takový doklad vydává, v cizím jazyce, je dodavatel povinen společně s tímto dokladem zadavateli doložit i překlad dokladu do českého jazyka s tím, že zadavateli zůstává vyhrazeno právo požadovat po dodavateli doložit úředně ověřený překlad tohoto dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků v případě, že bude mít zadavatel pochybnosti o správnosti původně předloženého překladu dokladu. Povinnost doložení překladu se však nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o vzdělání v latinském jazyce.

Dodavatel může nahradit předložení dokladů prokazující splnění kvalifikace dodavatelem předložením a doložením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy či v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup nebo může nahradit v souladu s § 53 odst. 4 třetí věta zákona předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace dodavatelem předložením čestného prohlášení dodavatele podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Dodavatel rovněž může v souladu se zákonem vždy nahradit požadované doklady předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

Zadavatel může požadovat v průběhu zadávacího řízení předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dodavatele.

Zadavatel si vyhraduje právo požadovat, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy se zadavatelem zadavateli kromě jinde sjednaných dalších dokumentů předložil originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Tento požadavek zadavatele se neuplatní pouze v případě, pokud již dodavatel takové doklady ke kvalifikaci v originálu či úředně ověřené kopii předložil již sám v nabídce či v rámci zadávacího řízení.

7.8. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 zákona

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

7.9. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění základní a profesní způsobilosti dodavatelem, starší než 3 měsíce.

7.10. Prokázání kvalifikace certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti dle zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

7.11. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení a ve smyslu § 88 zákona vznikne účastníkovi zadávacího řízení povinnost oznámit tuto změnu zadavateli, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Čl. 8. Jiné požadavky zadavatele, podmínky vztahující se k zadávacímu řízení a k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem

8.1. Elektronický nástroj E-ZAK

a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.

c) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.ceproas.cz/>

8.2. Žádná osoba (dodavatel) se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení více než jednou. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

8.3. Zadavatel nepřipouští řešení jinou variantou, než je uvedeno v zadávací dokumentaci.

8.4. Náklady účastníků zadávacího řízení spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.

8.5. Nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny a zůstávají majetkem zadavatele, neboť zadavatel je povinen originály nabídek účastníků zadávacího řízení archivovat v souladu a dle platné legislativy.

8.6. Nabídky musí být vloženy na profil zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.

8.7. Zadavatel si nevyhrazuje právo požadovat prokázání kvalifikace u poddodavatelů dodavatele.

8.8. Vysvětlení zadávací dokumentace:

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit sám či na základě žádosti dodavatele v souladu a dle § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace a zadavatel je povinen vysvětlení uveřejnit, odeslat či předat v souladu se zákonem ve lhůtě 3 pracovních dnů od obdržení žádosti dodavatele o vysvětlení, pokud je žádost o vysvětlení dodavatelem zadavateli doručena včas, tj. je-li žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace zadavateli prokazatelně doručena nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek (viz § 54 odst. 5 zákona).

8.1. Zadavatel je oprávněn provést změnu nebo doplnění zadávací dokumentace v souladu a při dodržení podmínek stanovených zákonem.

8.2. V souladu s § 53 odst. 5 zákona si zadavatel vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení dodavatele a oznámení o výběru dodavatele na svém profilu zadavatele. Oznámení rozhodnutí zadavatele o vyloučení dodavatele a oznámení o výběru dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele, tj. na adrese <https://zakazky.ceproas.cz> a v takovém případě se tato oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

8.3. Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy se zadavatelem poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost a splnit podmínky stanovené zadavatelem pro uzavření smlouvy. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení níže uvedených dokladů, jež je vybraný dodavatel povinen zadavateli předložit. Nepředloží-li vybraný dodavatel níže stanovené doklady, zadavatel takového dodavatele vyloučí dle § 122 odst. 5 zákona. Zadavatel požaduje jako podmínku k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem předložení:

a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dodavatele, nebyly-li tyto doklady již předloženy dodavatelem v nabídce;

b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy ve smyslu výhrady zadavatele podle § 104 zákona.

Nepředložení některé ze shora uvedených informací, dokumentů a/nebo dokladů před uzavřením smlouvy bude považováno zadavatelem za neposkytnutí součinnosti při uzavření smlouvy a zadavatel bude postupovat dle ust. § 125 odst. 1 zákona.

8.4. U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.

8.5. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozího bodu, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

a. **identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem** podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, a

b. **doklady**, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a. výše k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že dle ust. § 48 odst. 9 zákona zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení dle ust. § 48 odst. 7 zákona, tj. ověří, zda vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, má vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu účastníka zadávacího řízení s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílů akcionářů vychází.

Výše uvedené neplatí pro vybraného dodavatele, který je akciovou společností, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100% základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

Čl. 9. Zadávací řízení

9.1. Zahájení zadávacího řízení

Zadávací řízení veřejné zakázky je zahájeno dnem uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele podle § 53 odst. 1 a § 214 zákona.

9.2. Místo a lhůta k podání nabídek

9.3. Nabídka musí být podána v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na internetových stránkách společnost: <https://zakazky.ceproas.cz/>

9.4. Termín pro podání nabídek je uveden na profilu zadavatele.

9.5. Místo a čas otevírání obálek s nabídkami

Otevíráním nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek v souladu s § 109.

Při otevírání obálek bude provedena kontrola nabídek, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s § 109 odst. 2 zákona.

9.6. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Závazný vzor návrhu kupní smlouvy

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Příloha č. 3 – Místa plnění a rozpis položek

V Praze dne

ČEPRO, a.s.

.....
Mgr. Jan Duspěva
předseda představenstva

.....
Ing. František Todt
člen představenstva