

**Zadávací dokumentace zakázky
č. 034/19/OCN**

nazvané

**„ČS EUROOIL KŘENOVICE (L) – D1 SMĚR
KROMĚŘÍŽ - BRNO“**

vypracovaná podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení, (dále jen „**zákon**“)

Zadavatel:

ČEPRO, a.s.

Dělnická 213/12, Holešovice, 17000 Praha 7

IČO: 60193531

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod spis. zn. B 2341

1. Identifikační údaje zadavatele, základní informace o zakázce

1.1. Identifikační údaje zadavatele

Společnost: ČEPRO, a. s.
Sídlem: Dělnická 213/12 , Holešovice, 170 00 Praha 7
IČO: 60193531
DIČ: CZ 60193531
Zastoupena: Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva
Ing. František Todt, člen představenstva

(dále též jen „zadavatel“)

1.2. Kontaktní osoby a pojmy obsažené v zadávací dokumentaci

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům informace potřebné pro podání nabídky k této zakázce specifikované v této zadávací dokumentaci (dále též jen „ZD“) a dle pravidel v ní uvedených.

Kontaktní osobou je ve věcech:

	jméno a příjmení:	telefon:	e-mail:
zadávacího řízení	Ing. Ivana Ševcová	221 968 109	ivana.sevecova@ceproas.cz

Zadavatel upozorňuje, že komunikačním jazykem pro průběh zadávacího řízení a rovněž pro následné plnění předmětu dotčené veřejné zakázky je český jazyk, a dodavatel – účastník zadávacího řízení je povinen zajistit na své náklady, aby komunikační výstupy (jak ústní, tak i písemné) vůči zadavateli byly vždy v českém jazyce.

Pojmy užívané v této zadávací dokumentaci:

dodavatel – obecně právnická nebo fyzická osoba, která provádí služby, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel;

účastník zadávacího řízení – dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení;

zadávací řízení - jedná se o zadávací řízení na podlimitní veřejnou zakázku na služby, zadávanou ve zjednodušeném režimu, s názvem veřejné zakázky „ČS EuroOil Křenovice (L) – D1 směr Kroměříž – Brno“

zadavatel – společnost ČEPRO, a.s. uvedená v čl. 1.1 této zadávací dokumentace;

zakázka či veřejná zakázka – podlimitní veřejná zakázka na stavební práce s názvem „ČS EuroOil Křenovice (L) – D1 směr Kroměříž - Brno“ ve smyslu § 52 písm. a) zákona zadávaná dle podmínek uvedených v zákoně a v této zadávací dokumentaci ve zjednodušeném podlimitním řízení;

zákon – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení.

1.3. Druh zadávacího řízení

Dle zákona se jedná o podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce.

Tato zakázka s názvem „ČS EuroOil Křenovice (L) – D1 směr Kroměříž – Brno“ je vypracována a zadávána ve zjednodušeném podlimitním režimu.

Zadavatel zahajuje podlimitní řízení uveřejněním zadávací dokumentace na profilu zadavatele s tím, že vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky k této veřejné zakázce.

Požadavky na zpracování a obsah nabídek dodavatelů včetně požadavků na prokázání splnění kvalifikace a informací týkající se způsobu podání nabídek dodavateli jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci a jejích nedílných součástech.

1.4. Druh výběrového řízení

Jedná se o otevřené řízení podle ustanovení § 56 zákona.

1.5. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit sám či na základě žádosti dodavatele v souladu a dle § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace a zadavatel je povinen vysvětlení uveřejnit, odeslat či předat v souladu se zákonem ve lhůtě 5 pracovních dnů od obdržení žádosti dodavatele o vysvětlení, pokud je žádost o vysvětlení dodavatelem zadavateli doručena včas, tj. je-li žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace zadavateli prokazatelně doručena nejpozději 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek (viz § 98 odst. 3 zákona).

1.6. Lhůta a místo pro podání nabídky

Nabídka musí být podána v písemné formě, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na internetových stránkách společnost: <https://zakazky.ceproas.cz/>

do 11. 3. 2019 do 10:00 hodin

Termín pro podání nabídek je současně uveden na profilu zadavatele

Otevíráním nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek v souladu s § 109.

Při otevírání obálek bude provedena kontrola nabídek, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s § 109 odst. 2 zákona.

2. Vymezení předmětu zakázky

2.1. Předmět zakázky

Předmětem této zakázky je realizace díla „ČS EuroOil Křenovice (L) – D1 směr Kroměříž – Brno“. Jedná se o výstavbu nové čerpací stanice pohonných hmot u dálnice D1, odpočívka Křenovice (levá strana) na klíč. (předmět zakázky dále též jen „dílo“ nebo „stavba“).

Rozsah předmětu zakázky je dále vymezen v textu této zadávací dokumentace a jejích nedílných součástech, zejména ve Studii ČS EuroOil Křenovice (L) – D1 směr Kroměříž – Brno.

Součástí předmětu této zakázky bude rovněž provedení prací a výkonů souvisejících s realizací díla, přičemž splněním předmětu zakázky se rozumí vypracování projektové dokumentace, zhotovení a úplné dokončení díla, jeho uvedení do provozu včetně předání dokladů o předepsaných zkouškách, předání projektové dokumentace o skutečném stavu provedení díla a dalších nezbytných dokumentů potřebných k užívání díla či sjednaných ve smlouvě na předmět veřejné zakázky.

2.2. Klasifikace předmětu zakázky – společný slovník pro veřejné zakázky CPV

45000000-7	Stavební práce
45300000-0	Stavebně montážní práce
45100000-8	Práce spojené s přípravou staveniště
71320000-7	Technické projektování

2.3. Doba a místo plnění zakázky

Doba plnění:

Předpokládaný termín zahájení díla	ihned po uzavření smlouvy
Předpokládaný termín ukončení díla	31. 12. 2019

Dílo bude prováděno plynule podle dodavatelem vypracovaného harmonogramu plnění, který bude přílohou smlouvy o dílo, s tím, že dílo bude dodavatelem dokončeno (tj. zejména včetně dokončení díla v místě plnění, provedení vyzkoušení díla, případně zkušebního provozu, bude-li nařízen, vypracování potřebné dokumentace k dílu) a zadavateli předáno ve lhůtě do 31. 12. 2019.

Místo plnění:

Dálnice D1, odpočívka Křenovice (L), směr Kroměříž - Brno

2.4. Rozsah předmětu veřejné zakázky

Rozsah předmětu zakázky je vymezen v textu této zadávací dokumentace a jejích nedílných součástech, zejména ve Studii ČS EuroOil Křenovice (L) – D1 směr Kroměříž – Brno, vypracované projektovou organizací PIK s.r.o., Na hrázi 781/15, 750 00 Přerov, IČO 47152150 (dále též jen „studie“), která je jako příloha č. 1 včetně rozpočtu stavby, nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Studie, technická specifikace, požadavky zadavatele na technologie uvedená v příloze č. 2, technická specifikace, požadavky zadavatele na stavební část, vnitřní vybavení shopu a ostatní požadavky uvedené v příloze č. 3 a dále pak designový manuál EuroOil tvořící přílohu č. 10 (dále také jen „Designový manuál“) jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace a jsou pro dodavatele závazným podkladem pro zpracování nabídky, vypracování projektové dokumentace a následnou realizaci díla.

Předmětem zakázky je:

- 2.4.1. zajištění architektonické a designové činnosti – návrh interiéru a exteriéru na základě Designového manuálu;
- 2.4.2. vyhotovení a předání projektové dokumentace pro stavební povolení stavby (DSP) pro výstavbu dálniční ČS EuroOil Křenovice (L) – D1 směr Kroměříž - Brno a obstarání veškerých pravomocných povolení Stavby a provedení veškerých úkonů vůči orgánům veřejné správy;
- 2.4.3. vyhotovení a předání projektové dokumentace pro provedení stavby (DPS) včetně napojení potřebných médií, a veškeré nezbytné související dokumentace rozpracované o všechny podrobnosti, potřebné k řádnému provedení stavby, které jsou podmíněny vybavením vybraného dodavatele, používanými technologiemi, druhy a zdroji materiálů a výrobků, odbornou úrovní pracovníků vybraného dodavatele, organizací prací, skutečným postupem prací apod.;
- 2.4.4. zhotovení stavby dle dodavatelem zpracované projektové dokumentace a provedení veškerých individuálních zkoušek Stavby jako celku, jejichž povinnost provedení vyplývá z obecně platných předpisů, včetně technických norem, nebo z požadavků zadavatele a vyhotovení a předání protokolů o provedení zkoušek zadavateli;
- 2.4.5. geodetické zaměření skutečného provedení stavby, vyhotovení a předání dalších dokladů nezbytných pro vydání úředního povolení k užívání stavby (je-li vyžadováno), vypracování dokumentace skutečného provedení díla (DSPS) pro stavbu, vyhotovení a předání technické dokumentace v rozsahu požadovaném zadavatelem a právními předpisy a zajištění všech potřebných povolení a souhlasů od příslušných orgánů veřejné moci pro řádné užívání stavby a smluvní zajištění dodávek el. energie, vody, popř. kanalizace;
- 2.4.6. dodání, montáž, instalace technologie (např. výdejních stojanů, nádrží, potrubních rozvodů, měřících, kontrolních, zabezpečovacích, CCTV a dalších systémů) a provedení veškerých individuálních zkoušek dílčích celků a zprovoznění technologie ČS a jejího připojení do systému zadavatele a zadavatelem odsouhlaseného plánu jejich komplexního vyzkoušení včetně provedení zkušebního provozu, a dále zajištění a předání veškerých podkladů a dokladů k plnění a jeho částem zadavateli, zejména výchozích zkoušek a revizí, návodů k obsluze a údržbě, prohlášení o shodě, certifikátů, atestů, dokumentace skutečného provedení plnění v tištěné a digitální podobě apod., to vše v českém jazyce;
- 2.4.7. vypracování a předání veškeré dokumentace k plnění dodanému vybraným dodavatelem, kde povinnost k jejímu vypracování vyplývá z požadavků zadavatele, z právních předpisů nebo technických norem, a to mimo jiné: vypracování provozního řádu, provozních předpisů a plánů kontrol a údržby a veškeré další potřebné dokumentace, včetně kompletního zaškolení

2.5. Požadavky na přípravu nabídky

Pro přípravu nabídky a plnění zakázky (a rovněž vzhledem k místu plnění) zadavatel nepovažuje za nezbytné realizovat prohlídku místa plnění.

2.6. Technické podmínky realizace

- 2.5.1 Rozsah této zakázky, jakož i technické podmínky požadované zadavatelem vyplývá z vymezení předmětu uvedeným v čl. 2.1 a 2.4 této zadávací dokumentace a dále z dalších požadavků zadavatele uvedených zejména v tomto článku zadávací dokumentace níže.
- 2.6.2 Provedení díla bude provedeno v celém rozsahu nezbytném pro dosažení účelu a určení stavby.
- 2.6.3 Realizace díla bude dodavatelem provedena formou „na klíč“, včetně zajištění stavebního povolení ke stavbě a závazných stanovisek dotčených orgánů a organizací.
- 2.6.4 Součástí díla je i vypracování technické dokumentace dodavatelem, po dokončení stavby dodavatel zpracuje a předá zadavateli dokumentaci skutečného provedení v souladu s podmínkami uvedenými ve vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, a další sjednané dokumenty. Zadavatel zároveň po dodavateli požaduje zajištění kolaudačního souhlasu a příp. dalších nezbytných povolení pro provozování stavby zadavatelem, přičemž pro účely řízení před veřejnoprávními orgány bude pro tuto konkrétní činnost dodavatel zadavatelem zplnomocněn (jakožto zástupce stavebníka, tj. zadavatele)
- 2.6.5 Dodavatel je povinen provést dílo ve vysoké kvalitě. Dodavatel je povinen pro provádění díla používat pouze nové a nepoužité materiály, výrobky, stroje a zařízení – v kvalitě a provedení odpovídající účelu a provoznímu zatížení stavby.
- 2.6.6 Dílo bude dodavatelem prováděno v souladu s právními předpisy a technickými pravidly a normami českého právního řádu, v souladu a za podmínek stanovených ve stavebním povolení a v souladu se stanovisky dotčených orgánů a institucí, a dle pokynů zadavatele. Konkrétní stavební povolení včetně stanovisek dotčených orgánů a institucí bude zadavatelem předáno dodavateli bez zbytečného odkladu po podpisu smlouvy uzavřené s dodavatelem na základě tohoto výběrového řízení
- 2.6.7 Práce na díle budou prováděny podle předem stanoveného časového harmonogramu plnění („HMG“).
- 2.6.8 HMG předložený dodavatelem musí být v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a jejích nedílných součástech a musí obsahovat návrh termínů. HMG bude předložen dodavatelem v nabídce a aktualizovaný a ze strany zadavatele schválený harmonogram plnění bude tvořit přílohu smlouvy o dílo uzavřené s vítězným dodavatelem. V harmonogramu plnění budou specifikovány jednotlivé činnosti dodavatele dle jednotlivých činností v členění uvedeném v bodu 6.5.3 odst. b).
- 2.6.9 Dodavatel předloží před započítím dílní zakázky seznam rizik vyplývajících souvisejících s Dílem.
- 2.6.10 Záruka za jakost díla je zadavatelem požadována v délce trvání minimálně šedesát (60) měsíců na stavební části Díla včetně technologie výdeje pohonných hmot a záruka za jakost dodaných komponentů a materiálů podle specifikace výrobce, minimálně však v délce trvání třicet šest (36) měsíců. Termíny pro provedení záručního servisu pro jednotlivé komponenty jsou uvedeny v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.
- 2.6.11 Bližší požadavky zadavatele vztahující se k záruce a právům zadavatele z vadného plnění dodavatele jsou specifikovány ve smlouvě o dílo a jejích nedílných součástech.
- 2.6.12 Dílo bude splňovat vždy kvalitativní požadavky definované platnými normami ČSN či EN v případě, že příslušné české normy neexistují. Doporučené normy ČSN či EN se pro realizaci díla považují za normy závazné.

2.7 Provádění prací

- a) Všechny práce a dodávky v rámci díla prováděné dodavatelem musí odpovídat ČSN nebo EN, a to i když jsou jenom doporučené, a platným obecně závazným právním předpisům.
- b) Dodavatel je povinen dodržovat zejména zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo při poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci - „BOZP“), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a další související předpisy, ustanovení sdělení federálního ministerstva zahraničních věcí č. 443/1991 Sb., o Úmluvě o bezpečnosti a ochraně zdraví ve stavebnictví (č. 167), v platném znění, a stejně tak všechny ostatní platné bezpečnostní předpisy.
- c) Dodavatel předloží před zahájením prací veškeré jím zpracované technologické předpisy a postupy týkající se prováděných prací ke schválení zadavatelem.
- d) Dodavatel zajistí a předá zadavateli nejpozději v den převýšky díla všechny doklady o úředních převýškách a atestech, o prohlášeních o shodě, jakož i záruční listy, stavební deník, dokumentaci skutečného provedení a další doklady plynoucí z ujednání mezi stranami nebo požadované platnou legislativou. Dodavatel předá zadavateli tuto dokladovou část ve 2 vyhotoveních v listinné a elektronické podobě, není-li výslovně ujednáno jinak.
- e) Dodavatel nese nebezpečí škody na díle až do předání díla zadavateli.

2.8 Zařízení pracoviště pro realizaci předmětu zakázky

- a) Uzavřený sklad zadavatel nezajišťuje, poskytne dodavateli pouze možnost umístění v místě realizace díla (na staveništi) dle jeho možností v době provádění prací.
- b) Dodavatel je povinen zajistit zhotovení, udržování a odstranění potřebných zábran, lávek, lešení (kromě samostatně oceněných částí) a osvětlení po dobu realizace díla, přičemž tyto náklady jsou součástí nabídkové ceny, není-li v čl. 3 této zadávací dokumentace výslovně uvedeno jinak.
- c) Zadavatel neposkytuje sociální zařízení a šatny.
- d) Dodavatel zodpovídá za řádnou ochranu veškeré zeleně v místě realizace díla a na sousedních plochách. Poškozenou nebo zničenou zeď je povinen nahradit.
- e) Dodavatel musí dbát na to, aby sousedící objekty a pozemky byly v co nejmenší míře obtěžovány realizací díla. Po dokončení díla musí tyto (dotčené objekty a pozemky) uvést do původního stavu.
- f) Dodavatel odpovídá za udržení pořádku na vlastním pracovišti. V případě, že dodavatel nezajistí likvidaci vlastního odpadu a zbytků materiálu, odstraní je zadavatel sám na náklady dodavatele. Dodavatel je povinen uhradit náklady, které mu byly v této souvislosti zadavatelem vyúčtovány.

2.9 Požadavky na technickou dokumentaci

Veškerou dokumentaci díla (technologické a pracovní předpisy a postupy, výpočty a jiné doklady nutné k provedení díla) zpracovanou dodavatelem, je dodavatel povinen předložit zadavateli ke schválení.

Nejpozději při převýšce díla dodavatel zadavateli rovněž předá v českém jazyce veškerou dokumentaci požadovanou zadavatelem a plynoucí z obecně závazných právních a technických předpisů

2.9.1 Požadavky na technickou dokumentaci

- a) projekt a dokumentace skutečného provedení Stavby 2x + 2x na CD s dokumentací v elektronické formě v *.pdf (včetně oscanovaných razítek a podpisů) a ve zdrojových formátech (*.dwg, *.doc/ *.docx, *.xls/ *.xlsx) v českém jazyce;

- b) všechna příslušná ES prohlášení o shodě ve smyslu § 13 odst. 2 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, v českém jazyce;
- c) atesty, certifikáty a osvědčení o jakosti (zkouškách) použitých materiálů, strojů a zařízení;
- d) zprávy o revizích a zkouškách zařízení (vč. TIČR); platná osvědčení a oprávnění k montážím, zkouškám a revizím vyhrazených technických zařízení;
- e) veškeré doklady o provedených zkouškách a kontrolách provozuschopnosti požárně bezpečnostních zařízení, věcných a technických prostředků požární ochrany dle Vyhlášky Ministerstva vnitra č. 246/2001 Sb., o požární prevenci, ve znění pozdějších předpisů, a to ve dvou (2) vyhotoveních;
- f) veškerou dokumentaci ve smyslu nařízení vlády České republiky č. 23/2003 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na zařízení a ochranné systémy určené pro použití v prostředí s nebezpečím výbuchu, ve znění pozdějších předpisů, včetně příloh;
- g) protokoly o měření tloušťky nátěrů;
- h) atesty o odolnosti těsnících materiálů proti působení ropných látek;
- i) dokumentaci dodávaných zařízení v českém jazyce;
- j) doklady o likvidaci odpadů;
- k) 1x originál a 1x kopii stavebního deníku;
- l) protokol o komplexním vyzkoušení včetně data a podpisu zástupce Objednatele;
- m) seznam strojů a zařízení, které jsou součástí Díla a jejich pasporty;
- n) veškeré záruční listy, návody k obsluze a údržbě v českém jazyce, a to ve dvou (2) vyhotoveních;
- o) provozní předpisy a plány kontrol a údržby;
- p) kolaudační souhlas (je-li vyžadován) a veškeré dokumenty související s inženýrskou činností;
- q) provozní řád pro trvalý provoz;
- r) protokol o zaškolení obsluhy;
- s) geodetické zaměření skutečného provedení Stavby vyhotovené v souladu s vnitřním předpisem Objednatele č. 01/2011/400, včetně všech souvisejících sítí 4x v listinné a 2x v elektronické formě. Elektronický formát data musí být kompatibilní se systémem GIS - Gramis Objednatele a úplnost elektronické podoby musí být odsouhlasena správcem systému GIS – Gramis Objednatele;
- t) geometrický plán se zaměřením skutečného provedení Stavby vyhotovený v souladu s vnitřním předpisem Objednatele č. 01/2011/400, a to jak v elektronické tak v písemné podobě v počtu a se všemi náležitostmi potřebnými pro zápis změn plynoucích z provedení Díla do katastru nemovitostí. Elektronický formát data musí být kompatibilní se systémem GIS - Gramis Objednatele a úplnost elektronické podoby musí být odsouhlasena správcem systému GIS – Gramis Objednatele. Geometrický plán bude zahrnovat také vyznačení částí pozemků dotčených věcnými břemeny pro přípojky nebo jiné objekty, pokud vyplývají ze Závazných podkladů. Bude použit souřadnicový systém S – JTSK. Geometrický plán bude potvrzen katastrálním úřadem;
- u) fotodokumentace postupu prací při provádění Díla (pouze v elektronické podobě);
- v) přehledný tabulkový soupis instalovaného zařízení s uvedením četnosti pravidelných revizí a zkoušek s datem poslední revize či zkoušky, plynoucí z provozních předpisů a návodů k obsluze a právních a technických předpisů v souladu se skupinou norem Management spolehlivosti ČSN EN 60300;
- w) soupis veškerého zařízení se začleněním odpisových skupin s údaji o jednotné kategorizaci objektů podle odpisových skupin;

- x) případně další doklady vyžadované právními předpisy či orgány veřejné moci nebo podle Smluvní dokumentace k řádnému užívání Díla.
- y) Kolaudační souhlas

Všechny doklady, kromě stavebního/montážního deníku, budou předány ve třech (3) vyhotoveních 1 x originál 2x kopie a budou členěny dle jednotlivých prací a výkonů a budou evidovány v přehledném soupisu a dále budou předány 1 x v elektronické podobě v PDF a výkresová dokumentace v DWG, je-li požadována. Bez těchto dokladů nebude dílo považováno pro účely předání a převzetí za bezvadné.

3. Obchodní podmínky včetně platebních

3.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou závazného textu smlouvy, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace. Nedílnou součástí smlouvy budou rovněž přiloženy zadavatelem požadované přílohy smlouvy.

Dodavatel není oprávněn podmínit nebo jakkoliv vyloučit jakoukoliv podmínku obsaženou v příloze č. 5 této zadávací dokumentace. Podmínění, odchýlení se od nebo vyloučení jakékoliv podmínky uvedené v příloze č. 5 této zadávací dokumentace předložené účastníkem zadávacího řízení v nabídce znamená nesplnění zadávacích podmínek účastníkem zadávacího řízení a takový účastník může být ze zadávacího řízení zadavatelem vyloučen.

Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení obchodní podmínky v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

3.2 Platební podmínky

Platební a fakturační podmínky zadavatele jsou uvedeny rovněž v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

4. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí celková nabídková cena za realizaci předmětu veřejné zakázky dle zadávací dokumentace, tzn., že dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky, tj. za kompletní dodávku a provedení všech činností nutných k provedení díla dle zadání.

Nabídková cena bude vypočtena a zpracována oceněním výkazu výměr, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

Všechny ceny budou uvedeny v korunách českých bez DPH.

Ceny u jednotlivých položek výše uvedených a cena celková za provedení díla budou pro účastníka závazné, musí být definovány jako nejvýše přípustné, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku apod., (včetně veškerých dalších nákladů např. dopravy, poplatků, režijních nákladů, odborných konzultací atd.) a budou pro dodavatele závazné po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Zadavatel jako zadávací podmínku stanoví, že nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky (I. a II. etapy) **nesmí dosáhnout částky 40 000 000,- Kč bez DPH.** Bude – li zadavateli předložena nabídka s nabídkovou cenou **40 000 000,- Kč bez DPH nebo vyšší, bude tato nabídka ze zadávacího řízení vyřazena a účastník vyloučen.**

4.1. Zaměření a zúčtování prací

Není-li v zadávací dokumentaci či v jejích přílohách uvedeno jinak, jsou v jednotkových cenách zahrnuty mimo jiné tyto náklady:

- a) náklady na veškerou svislou a vodorovnou dopravu na pracovišti,
- b) náklady na postavení, udržování a odstranění lešení, pokud je ho potřeba,
- c) náklady na zakrytí (nebo jiné zajištění) konstrukcí před znečištěním a poškozením a odstranění zakrytí,

- d) náklady na vyklizení pracoviště a staveniště, odvoz zbytků materiálu(ů), náklady na likvidace odpadních vod a kalů včetně souvisejících nákladů,
- e) náklady na veškerá opatření vyplývající z právních a ostatních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a k zajištění požární ochrany a prevence závažných havárií
- f) náklady na opatření k zajištění bezpečnosti práce, ochranná zábradlí otvorů, volných okrajů a podobně,
- g) náklady na opatření na ochranu konstrukcí před poškozením a před negativními vlivy počasí, např. deště, teploty a podobně
- h) náklady na provádění zkoušek a atestů během realizace Díla, jsou-li vyžadovány Zadavatelem a/nebo platnými právními předpisy
- i) náklady na platby za požadované záruky a pojištění,
- j) náklady na veškeré práce, dodávky či výkony potřebné k řádnému provedení kompletního díla, jímž se má zabezpečit plná funkčnost a bezpečnost díla, jakož i náklady na veškeré pomocné materiály a ostatní hmoty a pomocné práce, výkony či přípomoci neuvedené zvlášť v položkách výkazu výměr
- k) náklady spojené s vypracováním veškerých technologických předpisů a postupů a jiných dokladů nutných k provedení díla;
- l) náklady na veškeré práce, dodávky či výkony potřebné k řádnému provedení kompletního díla, jímž se má zabezpečit plná funkčnost a bezpečnost ČS.
- m) Náklady na dopravu a složení materiálu a jednotlivých zařízení franko pracoviště včetně skladování na pracovišti.
- n) Náklady na zajištění koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci při realizaci podle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek BOZP, v platném znění, a dalších souvisejících předpisů.

5. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídky bude dle § 114 odst. 2 zadavatelem hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny dodavatele, stanovené v Kč bez DPH dle článku 4 této zadávací dokumentace

6. Požadavky na splnění kvalifikace a způsob prokazování kvalifikačních předpokladů

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace pro podlimitní režim dle § 53 zákona.

6.1. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona dodavatelem,
(viz odst. 6.2 této zadávací dokumentace),
- b) splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona dodavatelem,
- c) ekonomické kvalifikace dle § 78 zákona dodavatelem
(viz odst. 6.3 této zadávací dokumentace),
- d) splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona dodavatelem,
(viz odst. 6.4 této zadávací dokumentace).

6.2. Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění základní způsobilosti, přičemž dle zákona způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.2.1. Prokázání základní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona, pro každou fyzickou a právnickou osobu, pro niž je dle zákona vyžadován,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona, a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti,
- d) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- e) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Zadavatel rovněž upozorňuje, že základní způsobilost prokáže dodavatel, který je právnickou osobou tak, že ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona musí splnění této podmínky prokázat jak právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu takové právnické osoby a zároveň je-li členem statutárního orgánu takové osoby právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. V případě, že se zadávacího řízení účastní pobočka závodu, platí ustanovení § 74 odst. 3 zákona.

Dodavatel prokáže rovněž splnění základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 zákona v souladu s § 53 odst. 4 zákona čestným prohlášením.

6.3. Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 zákona

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé splňovali profesní způsobilost dle ust. § 77 odst. 1 zákona a § 77 odst. 2 písm. a) a c) zákona.

6.3.1. Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku dodavatele, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) dokladu, že je oprávněn podnikat v souladu se zákonem č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to výpisem ze živnostenského rejstříku, případně do vydání výpisu ohlášením s prokázaným doručením živnostenskému úřadu (v případě ohlašovacích živností). Dodavatel předloží, že má k dispozici oprávnění k podnikání alespoň pro předmět podnikání:

- i. Projektová činnost ve výstavbě;
 - ii. Provádění staveb, jejich změn a odstraňování;
- c) dokladu, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky. Dodavatel předloží osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro obory:
- i. pozemní stavby v rozsahu autorizovaný inženýr;

6.4. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé splňovali ekonomickou kvalifikaci dle ust. § 78 odst. 1 zákona, a to v následujícím rozsahu.

Zadavatel požaduje, aby minimální roční obrát dodavatele nebo obrát dosažený dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky dosahoval zadavatelem určené minimální úrovně ve výši 70 000 000 Kč, a to nejdéle za tři (3) bezprostředně předcházející účetní období. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Dodavatel prokáže splnění kritérií ekonomické kvalifikace předložením výkazu zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.5. Technická kvalifikace dle § 79 zákona

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé splňovali technickou kvalifikaci dle ust. § 79 odst. 2 písm. a) až d) zákona, a to v níže uvedeném rozsahu.




6.5.1. Seznam významných zakázek

a) Seznam významných stavebních prací

- ✓ Seznam stavebních prací poskytnutých v posledních 5 letech včetně osvědčení **objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení** nejvýznamnějších z těchto stavebních prací.

Z předloženého seznamu musí vyplývat, že dodavatel realizoval alespoň:

Alespoň jednu (1) zakázku, jejímž předmětem byly stavební práce, spočívající ve

-  výstavbě dálniční ČS včetně zpracování projektové dokumentace nebo
-  generální rekonstrukce dálniční ČS (stavby i technologie) včetně zpracování projektové dokumentace nebo
-  výstavbě městské ČS v hodnotě min. 25 mil. Kč bez DPH včetně zpracování projektové dokumentace

Dodavatel prokáže splnění uvedeného kritéria technické kvalifikace předložením seznamu stavebních prací, který musí zahrnovat popis předmětu poskytovaných stavebních prací, hodnotu poskytnutých stavebních prací (cenu za stavební práce), dobu jejich poskytnutí a identifikaci objednatele a jeho kontaktní osoby. Zadavatel doporučuje využít vzor seznamu stavebních prací uvedený v příloze č. 6 ZD – *Seznam stavebních prací*.

K seznamu stavebních prací dodavatel přiloží i doklad o řádném poskytnutí a dokončení příslušné zakázky (stavební práce) v originále nebo kopii. Z tohoto dokladu musí vždy vyplývat doba a místo prováděných stavebních prací, cena a identifikace objednatele a údaj o tom, zda tyto práce byly provedeny řádně a odborně.

Rovnocenným dokladem k prokázání technické kvalifikace je též smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele dle ustanovení § 79 odst. 5 zákona

Z předloženého seznamu stavebních prací a k němu přiložených dokladů musí v souhrnu prokazatelně a jednoznačně vyplývat splnění požadavků zadavatele.

Je-li doklad o řádném dodání stavebních prací vydán pro společnost/ sdružení či jiné seskupení dodavatelů, kteří plnili zakázku společně, a dodavatel (účastník zadávacího řízení) byl členem této společnosti/ sdružení či seskupení, je třeba, aby dodavatel dalšími doklady (např. smlouvou o sdružení, smlouvou o vzniku společnosti nebo doplňujícím vyjádřením objednatele k vydanému osvědčení o řádném plnění) prokázal, že v rámci společnosti/ sdružení či seskupení dodavatelů realizoval požadovaný objem stavebních prací. Byl-li dodavatel členem společnosti/ sdružení či seskupení dodavatelů, avšak doklad objednatele je vydán pouze pro tohoto dodavatele, jako člena společnosti/ sdružení či seskupení dodavatelů, včetně uvedení ceny za jím dodané stavební práce, není již dodavatel povinen předkládat další doklady uvedené v předchozí větě. Pokud společnost/sdružení či seskupení dodavatelů, které získalo doklad o řádném plnění uvedených stavebních prací, podává nabídku v tomto zadávacím řízení ve stejném složení konkrétních členů, pak takové osvědčení postačuje bez dalšího.

6.5.2. Seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, splňujících následující rolí jednotlivých techniků:

a) Stavbyvedoucí

- i. vysokoškolské vzdělání stavebního zaměření;
- ii. praxe: pět (5) let praxe v oboru stavebnictví;
- iii. znalost českého jazyka na komunikační úrovni;

b) Zástupce stavbyvedoucího

- i. vysokoškolské vzdělání stavebního nebo technologického zaměření;
- ii. praxe: tři (3) roky praxe v oboru stavebnictví;
- iii. znalost českého jazyka na komunikační úrovni,

c) Autorizovaný inženýr

- i. vysokoškolské vzdělání
- ii. praxe: tři (3) roky praxe v oboru pozemní stavby;
- iii. osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb. pro obor pozemní stavby v rozsahu autorizovaný inženýr

K prokázání splnění uvedených požadavků technické kvalifikace uchazeč předloží seznam techniků spolu s profesním životopisem každého technika (podepsaného technikem), ze kterého vyplývá splnění výše uvedených požadavků, a kopii dokladu o dosaženém vzdělání a případně kopii osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., je-li pro příslušného technika vyžadována. Každá role v týmu dle písm. a) až c) výše musí být zastoupena jiným technikem.

Profesní životopis každého technika bude obsahovat alespoň následující údaje:

- jméno a příjmení technika;
- informaci o vztahu technika k dodavateli (zaměstnanec, statutární orgán, apod./ subdodavatel);
- nejvyšší dosažené vzdělání;
- popis funkce technika a jeho pozice při plnění zakázky;

- přehled profesní praxe - splnění požadavků zadavatele na délku minimálně požadované praxe a zkušeností, spolu s uvedením konkrétních projektů, na nichž se příslušný technik přímo podílel (včetně uvedení pozic);
- prohlášení technika, že je schopen bezproblémové komunikace v českém jazyce slovem i písmem;
- prohlášení technika, že údaje obsažené v životopise jsou úplné a pravdivé.

Splnění výše uvedených požadavků na vzdělání, odbornost, praxi a zkušenosti musí jednoznačně vyplývat z profesních životopisů techniků, které uchazeč předloží v rámci své nabídky a z kopií dokladů o dosaženém vzdělání a případně i kopií osvědčení o autorizaci. Při nesplnění některého požadavku v kterémkoliv z profesních životopisů, posoudí zadavatel tento požadavek na technickou kvalifikaci jako nesplněný. Zadavatel doporučuje účastníku využít pro zpracování profesních životopisů techniků využít vzor v příloze č. 7 ZD – *Seznam techniků*.

6.5.3 Další podmínky účasti

Účastníci jsou povinni v rámci své nabídky předložit následující informace.

a) Požadavky na součinnost zadavatele

b) Předložení harmonogramu prací v následujícím členění milníků provádění díla

- Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)
- Zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby (DPS)
- Zajištění stavebního povolení
- Zhotovení stavby – výstavba ČS včetně vybavení
- Provedení individuálních zkoušek a testů
- Vypracování dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS)
- Předání technické dokumentace
- Zajištění kolaudačního řízení/souhlasu
- Předání stavby do trvalého provozu včetně provozních řádů, postupů návodů k použití a zaškolení obsluhy k jednotlivým zařízením a celkům.

6.6. **Forma předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace včetně jejich stáří**

Dodavatel dokládá splnění zadavatelem požadované kvalifikace předložením dokladů vyplývajících ze zadávací dokumentace.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději **v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

V případě, že dodavatel předkládá obdobné doklady podle právního řádu státu, ve kterém se takový doklad vydává, v cizím jazyce, je dodavatel povinen společně s tímto dokladem zadavateli doložit i **překlad dokladu do českého jazyka** s tím, že zadavateli zůstává vyhrazeno právo požadovat po dodavateli doložit **úředně ověřený překlad tohoto dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků** v případě, že bude mít zadavatel pochybnosti o

správnosti původně předloženého překladu dokladu. Povinnost doložení překladu se však **nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o vzdělání v latinském jazyce.**

Dodavatel může nahradit předložení dokladů prokazující splnění kvalifikace dodavatelem předložením a doložením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy či v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup.

Dodavatel rovněž může v souladu se zákonem vždy nahradit požadované doklady předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy se zadavatelem zadavateli kromě jinde sjednaných dalších dokumentů předložil originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Tento požadavek zadavatele se neuplatní pouze v případě, pokud již dodavatel takové doklady ke kvalifikaci v originálu či úředně ověřené kopii předložil již sám v nabídce či v rámci zadávacího řízení.

Veškeré informace o kvalifikaci včetně zadavatelem požadovaných dokladů musí být předloženy zadavateli nejpozději současně s nabídkou.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele. **Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.**

6.7. Společná ustanovení ke kvalifikaci

6.7.1 Prokazování kvalifikace v podlimitním řízení

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace v souladu a dle § 73 odst. 1 až 6 zákona, a to formou předložení dokladů o kvalifikaci či předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 zákona. Zadavatel pro prokazování kvalifikace využívá jednotlivá pravidla zákona platná pro podlimitní režim, jak je uvedeno v této ZD čl. 6 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona.

6.7.2 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může jej dodavatel nahradit předložením čestného prohlášení.

6.7.3 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

6.7.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

V případě, že dodavatel není schopen prokázat splnění kvalifikace sám, je oprávněn ji prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a

d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona požadované

zadavatelem vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.8. Společné prokazování kvalifikace dle § 84 zákona

Zadavatel si nevyhrazuje žádné bližší podmínky k prokazování kvalifikace společně více dodavateli či v případě dodavatele a jiné osoby prokazující část kvalifikace za dodavatele. Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, dodavatel a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně v souladu se zákonem a požadavky zadavatele vyplývajícími ze zadávací dokumentace.

6.9. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 zákona

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

6.10. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění základní a profesní způsobilosti dodavatelem, starší než 3 měsíce.

6.11. Prokázání kvalifikace certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti dle zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

6.12. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení a ve smyslu § 88 zákona vznikne účastníkovi zadávacího řízení povinnost oznámit tuto změnu zadavateli, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

7. Poddodavatelé

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známy a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Účastník tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 5 zadávací dokumentace – poddodavatelé, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat - s uvedením druhu služeb, dodávek a/nebo stavebních prací a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na zakázce.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede.

8. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

8.1. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky:

- 8.1.1. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK dostupným na: <https://zakazky.ceproas.cz/> (dále jen „E-ZAK“).
- 8.1.2. Nabídku dodavatel podá prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, podrobné instrukce o tomto nástroji nalezne v aktuální verzi v příručce pod odkazem Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na <https://zakazky.ceproas.cz/>
- 8.1.3. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.
- 8.1.4. Atestovaný elektronický nástroj E-ZAK zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro podání nabídek.
- 8.1.5. Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky účastníka.
- 8.1.6. Nabídku i doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace/způsobilosti dodavatele je dodavatel povinen podat písemně v souladu se zadávacími podmínkami.
- 8.1.7. Nabídka musí být na titulní straně označena názvem veřejné zakázky, obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání dodavatele – účastníka zadávacího řízení.
- 8.1.8. Nabídka bude předložena v českém jazyce.
- 8.1.9. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 8.1.10. Nabídka musí být podána v písemné formě, **a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.**
- 8.1.11. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel, případně ve formátu * pdf.
- 8.1.12. Dodavatel může podat (do části veřejné zakázky) pouze jednu nabídku. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že dodavatel, který podal nabídku k této zakázce, nesmí být zároveň osobou, prostřednictvím níž jiný dodavatel prokazuje v tomto řízení kvalifikaci/způsobilost.
- 8.1.13. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

8.2. Soulad návrhu smlouvy a ostatních částí nabídky

- 8.2.1. Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami budou součástí návrhu smlouvy tak, že návrh smlouvy musí odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce dodavatele. Pokud tedy bude dodavatel uvádět v nabídce jedny a tytéž údaje na několika místech, pak je pro zadavatele v případě jejich rozporů rozhodující a platný údaj uvedený v návrhu smlouvy, a pokud jde o rozporný údaj, který není obsažen v návrhu smlouvy, ale je obsažen např. jak v nabídce, tak i na krycím listu, pak je pro zadavatele rozhodující a platný údaj uvedený v nabídce, nikoliv na krycím listu.
- 8.2.2. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám, zejména obchodním podmínkám vymíněným zadavatelem, a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.
- 8.2.3. Způsob označení jednotlivých listů nabídky.
- 8.2.4. Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

8.3. Pořadí dokumentů v nabídce

- 8.3.1. Obsah nabídky s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol)
- 8.3.2. Krycí list nabídky, pro sestavení krycího listu dodavatel je oprávněn použít přílohu č. 9 – Krycí list nabídky.

- 8.3.3. Doklady prokazující splnění kvalifikace uvedených v této zadávací dokumentaci.
- 8.3.3.1. Prokázání základní způsobilosti dodavatele
 - 8.3.3.2. Prokázání profesní způsobilosti dodavatele
 - 8.3.3.3. Ekonomické kvalifikace
 - 8.3.3.4. Prokázání technické kvalifikace
- 8.3.4. Nabídkovou cenu
- 8.3.5. Návrh rámcové dohody podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud návrh nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 8.3.6. Pokud jedná za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 8.3.7. Seznam poddodavatelů (příloha č. 8) – viz článek 7 ZD.
- 8.3.8. Ostatní dokumenty související s předmětem veřejné zakázky uvedené v bodě 6.5.3. V rámci této části se předkládají další dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci, pokud nejsou uvedeny v předchozích bodech tohoto bodu a další případné zadavatelem nepožadované dokumenty, předložené dodavatelem dobrovolně v nabídce.

9. Jiné požadavky zadavatele, podmínky vztahující se k zadávacímu řízení a k uzavření dohody s vybraným dodavatelem

9.1. Elektronický nástroj E-ZAK

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.
 - b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
 - c) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
 - d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
 - e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.ceproas.cz/>
- 9.2. Žádná osoba (dodavatel) se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení více než jednou. Tím není dotčeno právo účastníků zadávacího řízení podávat nabídky do jednotlivých částí veřejné zakázky. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 9.3. Náklady účastníků zadávacího řízení spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.

- 9.4. Nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny a zůstávají majetkem zadavatele, neboť zadavatel je povinen originály nabídek účastníků zadávacího řízení archivovat v souladu a dle platné legislativy.
- 9.5. Nabídky musí být zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka doručená po lhůtě pro podání nabídek se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 9.6. Zadavatel si nevyhraduje právo požadovat prokázání kvalifikace u poddodavatelů dodavatele.
- 9.7. Zadavatel je oprávněn provést změnu nebo doplnění zadávací dokumentace v souladu a při dodržení podmínek stanovených zákonem.
- 9.8. Zadavatel je oprávněn provést změnu nebo doplnění zadávací dokumentace v souladu a při dodržení podmínek stanovených zákonem.

9.8.1. Zadavatel upozorňuje, že postupem podle § 122 odst. 3 zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení

- a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, a
- b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 zákona.

Nepředložení některé ze shora uvedených informací, dokumentů a/nebo dokladů před uzavřením smlouvy bude považováno zadavatelem za neposkytnutí součinnosti při uzavření smlouvy a zadavatel bude postupovat dle ust. § 125 odst. 1 zákona.

- 9.9. U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.

- 9.9.1. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozího bodu, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
- a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že dle ust. § 48 odst. 9 zákona zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení dle ust. § 48 odst. 7 zákona, tj. ověří, zda vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, má vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu účastníka zadávacího řízení s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílů akcionářů vychází.

Výše uvedené neplatí pro vybraného dodavatele, který je akciovou společností, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

10. Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1 – Studie včetně rozpočtu (výkaz výměr)
- Příloha č. 2 – Technická specifikace, požadavky zadavatele na technologie
- Příloha č. 3 – Technická specifikace, požadavky zadavatele na stavební část, vnitřní vybavení shopu a ostatní požadavky
- Příloha č. 4 – Termíny pro provedení záručního, zásahového servisu
- Příloha č. 5 – Návrh rámcové dohody o dílo
- Příloha č. 6 – Vzor Seznamu stavebních prací
- Příloha č. 7 – Vzor Seznamu techniků
- Příloha č. 8 – Vzor Seznamu poddodavatelů
- Příloha č. 9 – Vzor Krycího listu nabídky
- Příloha č. 10 – Designový manuál EuroOil

V Praze dne

.....
ČEPRO, a.s.
Mgr. Jan Duspěva
předseda představenstva

.....
ČEPRO, a.s.
Ing. František Todt
člen představenstva