



Zadávací dokumentace veřejné zakázky  
č. 104/18/OCN

vypracovaná s využitím postupů podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení,

s názvem:

**„OOPP pro hasiče 2018-2022“**

**Zadavatel:**

ČEPRO, a.s.

se sídlem: Dělnická 213/12, Holešovice, 170 00 Praha 7

IČ: 60193531

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod spis. zn. B 2341

## Čl. 1. Identifikační údaje zadavatele, základní informace k veřejné zakázce a zadávacímu řízení

### 1.1. Identifikační údaje zadavatele

Společnost: ČEPRO, a. s.  
Sídlem: Dělnická 213/12 , Holešovice, 170 00 Praha 7  
IČ: 601 93 531  
DIČ: CZ 601 93 531  
Zastoupena: Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva  
Ing. František Todt, člen představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2341

(dále též jen „zadavatel“)

### 1.2. Kontaktní osoby a pojmy obsažené v zadávací dokumentaci

Kontaktní osobou za zadavatele je ve věcech zadávacího řízení:

Milan Trnka, tel. 221 968 154, milan.trnka@ceproas.cz

Zadavatel upozorňuje, že komunikačním jazykem pro průběh zadávacího řízení a rovněž pro následné plnění předmětu dotčené veřejné zakázky je český jazyk, a dodavatel – účastník zadávacího řízení je povinen zajistit na své náklady, aby komunikační výstupy (jak ústní, tak i písemné) vůči zadavateli byly vždy v českém jazyce.

#### **Pojmy užitě v této zadávací dokumentaci:**

*dodavatel* – obecně právnická nebo fyzická osoba, která provádí dodávky, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel

*rámcová dohoda či rámcová smlouva o dodávkách OOPP či Smlouva* – jedná se o smlouvu – rámcovou dohodu s jedním dodavatelem, která bude uzavřena na základě výsledku tohoto zadávacího řízení s vybraným dodavatelem - účastníkem zadávacího řízení

*účastník zadávacího řízení* – dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení

*zadávací řízení* - jedná se o zadávací řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky, zadávanou v režimu otevřeného řízení, s názvem veřejné zakázky „OOPP pro hasiče 2018-2022“

*zadavatel* – společnost ČEPRO, a.s. uvedená v čl. 1.1 této zadávací dokumentace

*zakázka či veřejná zakázka* – nadlimitní veřejná zakázka na dodávky s názvem „OOPP pro hasiče 2018-2022“, zadávaná dle podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci v souladu se zákonem v nadlimitním režimu.

*zákon* – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení

### 1.3. Druh zadávacího řízení

Zadavatel zadává tuto zakázku v nadlimitním režimu postupem dle ustanovení § 56 zákona v otevřeném řízení, za účelem uzavření smlouvy s jedním dodavatelem a naplněním předmětu veřejné zakázky.

Požadavky na zpracování a obsah nabídek dodavatelů, včetně požadavků na prokázání splnění kvalifikace a informací týkající se způsobu podání nabídek jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci (dále i „ZD“) a jejich nedílných součástech.

### 1.4. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této zakázky je uzavření rámcové dohody s jedním dodavatelem – účastníkem zadávacího řízení, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější dle hodnocení nabídek.

Smlouva o dodávkách osobních ochranných pracovních prostředků (dále a výše jen „OOPP“), dále jen „Smlouva“, bude uzavřena mezi zadavatelem a jedním vybraným dodavatelem, přičemž smlouva bude upravovat veškeré podmínky dotýkající se plnění veřejné zakázky zadávané zadavatelem dodavateli postupem sjednaným ve smlouvě (vyplývajícím z této ZD). Ve smlouvě budou upraveny veškeré podmínky týkající se předmětu plnění shrnutého pod názvem „OOPP pro hasiče 2018-2022“ v rozsahu, uvedeném dále v této ZD. Návrh znění Smlouvy je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

#### **1.4.1. Rozsah a technické podmínky zakázky**

Předmětem této veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody, na základě které budou uzavírány dílčí kupní smlouvy, jejichž realizace spočívá v konkrétních dodávkách OOPP pro potřeby hasičských jednotek zadavatele (dílčí zakázka).

Na základě uzavřené rámcové dohody budou dodavateli zadávány dílčí zakázky, a to postupem sjednaným ve Smlouvě, tj.:

Dílčí zakázky budou dodavateli zadávány dle potřeb zadavatele na základě písemné výzvy zadavatele k uzavření dílčí smlouvy („objednávka“).

Předmětem dílčích zakázek zadávaných na základě uzavřené Smlouvy jsou dodávky OOPP v parametrech a sortimentu dle požadavků zadavatele a za podmínek daných touto zadávací dokumentací a Smlouvou.

Předmět zakázky a dílčích zakázek zpracoval zadavatel s ohledem na technické znalosti a potřeby zadavatele v této oblasti. V případě, že některý z požadavků zadavatele není zájemci zcela zřejmý nebo je dle jeho názoru nedostatečně specifikován, žádá zadavatel dodavatele, aby v souladu s touto zadávací dokumentací využil institutu vysvětlení a požádal zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace.

Zadavatel umožní pro plnění dílčí zakázky, v případě, kde je použita konkrétní specifikace výrobků použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení (materiálů), taková řešení (materiály) však musí splňovat technické vlastnosti požadované zadavatelem a budou doložena atestem.

#### **1.4.2. Podmínky Smlouvy, uzavírání dílčích smluv**

Jednotlivé dodávky zboží – OOPP (jednotlivé dílčí zakázky) budou zadavatelem dodavateli zadávány dle potřeb zadavatele na základě písemné výzvy zadavatele k uzavření dílčí smlouvy („objednávka“), přičemž za objednávkou bude považována objednávka zasláná zadavatelem v písemné nebo elektronické formě na osobu oprávněnou jednat za dodavatele a/nebo objednávka zadavatele učiněná v souladu s požadavky a za sjednaných a stanovených podmínek prostřednictvím zadání objednávky zadavatele v internetovém elektronickém obchodu (dále též jen „e-shop“).

Každá objednávka zadavatele bude obsahovat identifikační údaje zadavatele, specifikaci zboží, zejména druh, typ a množství a rovněž v ní bude uvedeno místo plnění a termín požadovaného dodání zboží do konkrétního místa plnění. Objednávky v listinné podobě budou podepsány pověřeným zaměstnancem zadavatele nebo osobami oprávněnými jednat za zadavatele dle zápisu v obchodním rejstříku, objednávky učiněné prostřednictvím e-shopu je oprávněna učinit osoba pověřená zadavatelem.

Dodavatel akceptuje objednávku zadavatele písemným potvrzením či provedením jakéhokoliv úkonu vůči zadavateli, ze kterého je bez pochyb zřejmé, že dodavatel objednávku přijal a hodlá na základě ní plnit. Přijetím objednávky je uzavřena mezi stranami dílčí kupní smlouva (dále a výše též jen „dílčí smlouva“).

Dílčí kupní smlouva musí odpovídat podmínkám uvedeným v uzavřené rámcové dohodě.

Dodavatel je povinen dodávat zadavateli zboží, na základě dílčích kupních smluv uzavíraných způsobem a za podmínek, stanovených Smlouvou.

#### 1.4.3. Elektronický obchod

V souvislosti s ustanovením uvedeným v této zadávací dokumentaci výše zadavatel požaduje dodržení níže uvedených podmínek a způsobu zadávání objednávek prostřednictvím e-shopu dodavatele:

Dodavatel zajistí provoz či bude provozovat oddělený internetový elektronický obchod pro zadavatele, přičemž v tomto e-shopu bude zpřístupněn katalog zboží odpovídající položkám specifikovaným v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Aplikace e-shopu bude v českém jazyce a bude zároveň obsahovat velikostní tabulky ke každému druhu zboží, návody k používání a údržbě, příslušné certifikáty či prohlášení, a fotografie zboží.

Aplikace e-shopu určená pro zadavatele bude nastavena způsobem, který umožní zadávat objednávky dle níže uvedeného postupu:

Osoby, které budou výslovně uvedeny ve Smlouvě – jednotlivé osoby určené jako zástupce zadavatele, tzv. pověřené osoby zadavatele budou oprávněny vstoupit do aplikace e-shopu, kde provedou sběr dat pro předobjednávku (tzv. rezervaci požadovaného zboží), tj. každá osoba vždy specifikuje požadovanou položku z katalogu zboží, množství, velikost, termín a místo dodání apod. ve smyslu podmínek dle uzavřené Smlouvy. Zadáním čísla tzv. interní objednávky do objednávky v e-shopu, případně zasláním elektronické formy objednávky přímo interním účetním systémem zadavatele, je objednávka předána dodavateli ke zpracování, jenž její přijetí potvrdí.

Aplikace e-shopu pro vyhotovení objednávek bude umožňovat přístup více osobám provádějící sběr dat, tj. rezervaci zboží pro objednávku z jednotlivých konkrétních míst plnění.

Osoby pověřené pro objednávku zadavatele budou uvedeny ve Smlouvě.

Aplikace e-shopu bude zadavateli zároveň umožňovat přístup do informačního systému pro generování sestav objednávek již zadavatelem učiněných.

#### 1.4.4. Dodací lhůty

Dodavatel je povinen dodat zboží ve sjednaných lhůtách. Zadavatel specifikuje dodací lhůty jednotlivých položek katalogu v příloze č. 3 této zadávací dokumentace (tj. v příloze č. 3 jsou rovněž uvedeny pro dodání zboží zadavateli do konkrétního místa plnění konkrétně uvedené pro každou jednotlivou položku katalogu zboží).

#### 1.4.5. Požadavky na OOPP

Zboží, které bude předmětem dílčích zakázek zadávaných na základě uzavřené Smlouvy, je konkrétně uvedeno v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Náležitosti pro provedení a specifikaci OOPP jsou uvedeny tamtéž. Zboží musí být nové, nepoužité a splňovat veškeré legislativní požadavky a rovněž případně další požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích nedílných součástích.

OOPP včetně souvisejícího příslušenství musí odpovídat účelu jeho použití.

Požadované provedení je dle velikostních tabulek požadovaného sortimentu.

Požadovaná barva je určena dle tabulky v příloze č. 3 ZD.

Na vybraných OOPP bude vyobrazen rukávový znak JPO ČEPRO, a.s., funkční značení, jmenovka, domovenka a požadované nápisy: např. HASIČI, případně ČEPRO. Bližší informace jsou v této souvislosti uvedeny rovněž v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

OOPP včetně souvisejícího příslušenství musí splňovat základní požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví v souladu s podmínkami stanovenými konkrétně v technických normách ČSN, EN nebo technických podmínkách, jak je uvedeno v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Zboží musí být certifikováno a zadavatel požaduje u všech výrobků zachování stálobarevnosti, zachování rozměrů a tvaru, a pevnosti minimálně po dobu záruky.

Požadované druhy OOPP s označením „HV“ musí být v provedení s vysokou viditelností dle platných norem, zejména ČSN EN ISO 20471 – viz příloha č. 3.

Zboží dodané dodavatelem bude vždy nové a nepoužité a nevyplývá-li z ujednání stran jinak, bude vždy splňovat kvalitativní požadavky definované platnými normami ČSN či EN v případě, že příslušné české normy neexistují, doporučené normy ČSN se pro realizaci předmětu této zakázky považují za normy závazné.

#### **1.4.6. Zboží neuvedené v příloze č. 3 zadávací dokumentace – výpočet ceny za plnění dodavatele**

V případě, že dojde k rozšíření předmětu dílčí zakázky, a není-li to v rozporu s obecně závaznými předpisy, budou dodávky OOPP nabízených dodavatelem a neuvedených v příloze č. 3 této zadávací dokumentace, provedeny způsobem uvedeným pro uzavření dílčí smlouvy dle rámcové dohody a smluvní cena takovýchto výrobků bude vypočtena dle ceny uváděné v oficiálním katalogu zboží dodavatele, ponížené o slevu ve výši minimálně 10% z uvedené ceny dodavatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

#### **1.5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

Kód podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému:

35110000-8 Hasičské, záchranářské a bezpečnostní vybavení

#### **1.6. Doba a místo plnění**

##### **1.6.1. Doba plnění**

Smlouva bude uzavřena na dob určitou v délce trvání 4 kalendářních let. Požadovaná předpokládaná doba plnění pro konkrétní dílčí zakázky je uvedena v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

##### **1.6.2. Místo plnění**

Místa plnění vztahující se k zakázce, resp. dílčím zakázkám uzavřených na základě Smlouvy, jsou lokality centrály (sídla) a skladů pohonných hmot zadavatele na území České republiky.

#### **1.7. Prohlídka místa plnění**

Vzhledem k povaze předmětu veřejné zakázky není stanovena prohlídka místa plnění.

## **Čl. 2. Obchodní podmínky včetně platebních**

#### **2.1. Smluvní podmínky**

Smluvní podmínky jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

#### **2.2. Platební a fakturační podmínky**

- a) Platební a fakturační podmínky jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Podkladem pro zaplacení sjednané ceny za předmět plnění je daňový doklad – faktura, kterou vystaví dodavatel po dokončení a předání předmětu dílčí kupní smlouvy (objednávky) stvrzeného oboustranným podpisem předávacího protokolu.
- b) Splatnost daňového dokladu – faktury je 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení zadavateli.
- c) Daňový doklad – faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a další náležitosti požadované zadavatelem. Na faktuře bude uvedeno též číslo objednávky, ke které se bude faktura – daňový doklad vztahovat.

### Čl. 3. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 3.1. Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za zboží vypočtená dle přílohy č. 3 této ZD, tj. za předpokládaný počet kusů jednotlivých OOPP za 1 rok trvání Smlouvy.
- 3.2. Nabídková cena bude stanovena v souladu se zadávací dokumentací. Nabídková cena bude dodavatelem zpracována v členění dle tabulky v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Nabídková cena bude uvedena v korunách českých bez DPH a celková nabídková cena bez DPH bude zároveň uvedena i na krycím listu nabídky účastníka zadávacího řízení.
- 3.3. Nabídková cena a stejně tak jednotkové ceny budou pro účastníka zadávacího řízení závazné, musí být definovány jako nejvýše přípustné, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku apod. spojených s plněním celého rozsahu zakázky, (včetně veškerých dalších nákladů, např. dopravy, balného, složení, poplatků, režijních nákladů atd.) na celou dobu a rozsah plnění zakázky.
- 3.4. Dodavatel vyplní všechny jednotkové ceny u všech položek uvedených v příloze č. 3. V případě, že dodavatel nevyplní všechny jednotkové ceny či provede jinou změnu než pouze doplnění jednotkových cen, bude to znamenat nesplnění zadávacích podmínek a tato skutečnost je možným důvodem k vyřazení nabídky dodavatele.

### Čl. 4. Způsob hodnocení nabídek

- 4.1. Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek dle § 114 zákona ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídky bude dle § 114 odst. 2 zadavatelem hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny dodavatele.

### Čl. 5. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 5.1. **Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky:**

Nabídku i doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace/způsobnosti dodavatele je dodavatel povinen podat písemně v souladu se zadávacími podmínkami.

Nabídka musí být na titulní straně označena názvem veřejné zakázky, obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání dodavatele – účastníka zadávacího řízení.

Nabídka bude předložena v českém jazyce.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude svázána způsobem zabraňujícím neoprávněné manipulaci.

Nabídka dodavatele může být podána buď v jednom svazku, nebo v samostatných oddělených slohách, ale **vždy písemně a v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem NEOTEVÍRAT.**

Zadavatel doporučuje podat nabídku v jednom originále a v jedné kopii. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel jako součást nabídky předložil elektronický nosič dat dostatečné kapacity, který bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky zpracované dodavatelem. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel. Tato forma podání nabídky je doplňková a slouží k rychlému a přehlednému vyhodnocení. V případě pochybnosti nebo rozporů se má za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky.

Nabídka bude podána na adrese uvedené v oznámení.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že dodavatel, který podal nabídku k této zakázce, nesmí být zároveň osobou, prostřednictvím níž jiný dodavatel prokazuje v tomto řízení kvalifikaci/způsobnost.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

## 5.2. Soulad návrhu Smlouvy a ostatních částí nabídky

Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami budou součástí návrhu Smlouvy tak, že návrh Smlouvy musí odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce dodavatele. Pokud tedy bude dodavatel uvádět v nabídce jedny a tytéž údaje na několika místech, pak je pro zadavatele v případě jejich rozporů rozhodující a platný údaj uvedený v návrhu Smlouvy, a pokud jde o rozporný údaj, který není obsažen v návrhu Smlouvy, ale je obsažen např. jak v nabídce, tak i na krycím listu, pak je pro zadavatele rozhodující a platný údaj uvedený v nabídce, nikoliv na krycím listu.

Pokud návrh Smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám, zejména obchodním podmínkám vymíněným zadavatelem, a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

## 5.3. Zabezpečení nabídky

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

## 5.4. Způsob označení jednotlivých listů nabídky

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

## 5.5. Pořadí dokumentů v nabídce

Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

- **Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu dodavatel závazně použije vzor Krycí list nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.
- **Obsah nabídky.** Nabídka může být opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- **Návrh smlouvy,** podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Návrh Smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud návrh nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- **Detailní popis nabízeného zboží**
- **Nabídková cena** zpracovaná dodavatelem dle čl. 3 této zadávací dokumentace.
- **Doklady k prokázání kvalifikace** dle požadavků uvedených v čl. 7 této zadávací dokumentace v členění
  - Základní způsobilost
  - Profesní způsobilost
  - Technická kvalifikace – týká-li se kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. k) zákona, nejedná se o písemný doklad určený do nabídky, jež zadavatel doporučuje svázat, a vzorky OOPP požadované zadavatelem budou předloženy zvlášť jako součást nabídky dodavatele.
- **Seznam poddodavatelů** - Zadavatel s odkazem na § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační a kontaktní údaje každého takového poddodavatele. Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 4 této

zadávací dokumentace, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky (bude konkrétní poddodavatel realizovat, s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na zakázce. V případě, že dodavatel nevyužije pro plnění předmětu veřejné zakázky poddodavatele, učiní o této skutečnosti prohlášení, jež doloží v nabídce.

- **Ostatní dokumenty související s předmětem veřejné zakázky.** V rámci této části se předkládají další dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci, pokud nejsou uvedeny v předchozích bodech tohoto bodu a další případné zadavatelem nepožadované dokumenty, předložené dodavatelem dobrovolně v nabídce.

## Čl. 6. Obecné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace pro nadlimitní veřejnou zakázku dle § 73 zákona.

### 6.1. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona dodavatelem, (viz odst. 6.2 této zadávací dokumentace),
- b) splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona dodavatelem, (viz odst. 6.3 této zadávací dokumentace),
- c) splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona dodavatelem, (viz odst. 6.4 této zadávací dokumentace).

### 6.2. Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona

6.2.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění základní způsobilosti, přičemž dle zákona způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.2.2. Prokázání základní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,



- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Zadavatel rovněž upozorňuje, že základní způsobilost prokáže dodavatel, který je právnickou osobou tak, že ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona musí splnění této podmínky prokázat jak právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu takové právnické osoby a zároveň je-li členem statutárního orgánu takové osoby právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. V případě, že se zadávacího řízení účastní pobočka závodu, platí ustanovení § 74 odst. 3 zákona.

### 6.3. Profesionální způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 zákona

- 6.3.1. Zadavatel požaduje vždy prokázání profesionální způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona, kdy dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti dle §. 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel s ohledem na předmět veřejné zakázky dále požaduje, aby dodavatel prokázal splnění své profesionální způsobilosti, přičemž dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona, jak je uvedeno níže.

- 6.3.2. Prokázání profesionální způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice

- a) dle § 77 odst. 1 zákona předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis dodavatele do takovéto evidence požaduje,
- b) dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona předložením dokladu potvrzujícím oprávnění dodavatele podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, resp. předmětu dílčích veřejných zakázek.

### 6.4. Technická kvalifikace dle § 79 zákona

- 6.4.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona formou předložení seznamu významných dodávek a dále dle § 79 odst. 2 písm. k) zákona předložením vybraných vzorků výrobků určených k plnění dílčích veřejných zakázek.

- 6.4.2. Prokázání technické kvalifikace dodavatele

**Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením seznamu významných dodávek**, s tím, že zadavatel požaduje předložit seznam min. 3 významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení (včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele), kdy významnou dodávkou se rozumí dodávka (případně roční objem dodávek pro jednoho objednatele) odpovídající svým předmětem plnění předmětu tohoto zadávacího řízení, jež byla plněna pro objednatele obdobného typu (nepřetržitý provoz, bezpečnost práce, ekologie atd.) a zároveň se musí jednat o dodávku (případně roční objem dodávek pro jednoho objednatele), za kterou byla dodavateli poskytnuta odměna ve výši min. 750.000,- Kč bez DPH za 1 kalendářní rok (slovy: sedm set padesát tisíc korun českých).

Dodavatel je oprávněn doložit seznam významných dodávek též na formuláři, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace v souladu s pokyny uvedenými v tomto formuláři a této zadávací dokumentaci.

Dodavatel musí zároveň u každé významné dodávky uvést cenu a dobu jejího poskytnutí včetně identifikačních údajů objednatele. Rovnocenným dokladem ve smyslu § 79 odst. 5 zákona k prokázání technické kvalifikace je též smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. k) zákona předložením **vzorků, určených přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.**

Vzorky příslušného zboží budou dodavatelem předloženy ve velikostním rozmezí:

- pracovní oděvy – velikost: 50-54 standardní nebo prodloužená,
- obuv – velikost: 42-44,
- trika a prádlo – velikosti L-XL,
- rukavice – velikosti 9-10

Zadavatel v souladu s ustanovením § 39 odst. 6 zákona vrátí účastníkem zadávacího řízení předložené vzorky zboží tomuto účastníkovi, na základě jeho písemné žádosti doručené zadavateli, na adresu jeho sídla či na jinou účastníkem sdělenou adresu nacházející se v České republice. Zadavatel si vyhrazuje povinnost dodavatele převzít po ukončení zadávacího řízení předložené vzorky. Zadavatel účastníkovi zadávacího řízení vrátí jím předložené vzorky bezodkladně po doručení jeho písemné žádosti, přičemž účastník je oprávněn vystavit a zadavateli doručit písemnou žádost o vrácení vzorků po ukončení zadávacího řízení, jímž se rozumí po doručení oznámení výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem nebo v případě zrušení tohoto zadávacího řízení po oznámení o jeho zrušení.

## 6.5. Společná ustanovení ke kvalifikaci

### 6.5.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může jej dodavatel nahradit předložením čestného prohlášení.

### 6.5.2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

### 6.5.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

V případě, že dodavatel není schopen prokázat splnění kvalifikace sám, je oprávněn ji prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné

zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona požadované zadavatelem vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby nebo dodávky, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### 6.6. Společné prokazování kvalifikace dle § 84 zákona

Zadavatel si nevyhrazuje žádné bližší podmínky k prokazování kvalifikace společně více dodavateli či v případě dodavatele a jiné osoby prokazující část kvalifikace za dodavatele. Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, dodavatel a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně v souladu se zákonem a požadavky zadavatele vyplývajícími ze zadávací dokumentace.

#### 6.7. Předložení dokladů o kvalifikaci dle § 45 a § 86 zákona

Dodavatel dokládá splnění zadavatelem požadované kvalifikace předložením dokladů vyplývajících ze zadávací dokumentace. Nestanoví-li zákon či zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti dodavatelem nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

V případě, že dodavatel předkládá obdobné doklady podle právního řádu státu, ve kterém se takový doklad vydává, v cizím jazyce, je dodavatel povinen společně s tímto dokladem zadavateli doložit i překlad dokladu do českého jazyka s tím, že zadavateli zůstává vyhrazeno právo požadovat po dodavateli doložit úředně ověřený překlad tohoto dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků v případě, že bude mít zadavatel pochybnosti o správnosti původně předloženého překladu dokladu. Povinnost doložení překladu se však nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o vzdělání v latinském jazyce.

Dodavatel může nahradit předložení dokladů prokazující splnění kvalifikace dodavatelem předložením a doložením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy či v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup nebo může nahradit, není-li zadavatelem stanoveno jinak, předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace dodavatelem předložením čestného prohlášení dodavatele podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Dodavatel rovněž může v souladu se zákonem vždy nahradit požadované doklady předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy se zadavatelem zadavateli kromě jinde sjednaných dalších dokumentů předložil originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Tento požadavek zadavatel se neuplatní pouze v případě, pokud již dodavatel takové doklady ke kvalifikaci v originálu či úředně ověřené kopii předložil již sám v nabídce v rámci zadávacího řízení.

#### 6.8. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 zákona

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

#### 6.9. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění základní a profesní způsobilosti dodavatelem, starší než 3 měsíce.

**6.10. Prokázání kvalifikace certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů**

Předloží-li dodavatel zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti dle zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

**6.11. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení a ve smyslu § 88 zákona vznikne účastníkovi zadávacího řízení povinnost oznámit tuto změnu zadavateli, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

**Čl. 7. Jiné požadavky zadavatele, podmínky vztahující se k zadávacímu řízení a k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem**

7.1. Žádná osoba (dodavatel) se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení více než jednou. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

7.2. Zadavatel nepřipouští řešení jinou variantou, než je uvedeno v zadávací dokumentaci.

7.3. Náklady účastníků zadávacího řízení spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.

7.4. Nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny a zůstávají majetkem zadavatele, neboť zadavatel je povinen originály nabídek účastníků zadávacího řízení archivovat v souladu a dle platné legislativy.

7.5. Nabídky musí být zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka doručená po lhůtě pro podání nabídek se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

7.6. Zadavatel si nevyhraduje právo požadovat prokázání kvalifikace u poddodavatelů dodavatele.

**7.7. Vysvětlení zadávací dokumentace:**

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit sám či na základě žádosti dodavatele v souladu a dle § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace a zadavatel je povinen vysvětlení uveřejnit, odeslat či předat v souladu se zákonem ve lhůtě 3 pracovních dnů od obdržení žádosti dodavatele o vysvětlení, pokud je žádost o vysvětlení dodavatelem zadavateli doručena včas, tj. nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

7.8. Zadavatel je oprávněn provést změnu nebo doplnění zadávací dokumentace v souladu a při dodržení podmínek stanovených zákonem.

7.9. Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy se zadavatelem poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost a splnit podmínky stanovené zadavatelem pro uzavření smlouvy.

Zadavatel požaduje jako podmínku k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem předložení:

a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dodavatele, nebyly-li tyto doklady již předloženy dodavatelem v nabídce a

b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy ve smyslu výhrady zadavatele podle § 104 zákona.

7.10. U vybraného dodavatele, je-li právníkou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozího bodu, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

## ČI. 8. Zadávací řízení

### 8.1. Zahájení zadávacího řízení

Zadavatel zahajuje otevřené řízení odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 zákona, kterým vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky.

### 8.2. Místo a lhůta k podání nabídek

Nabídka musí být podána v listinné podobě, a to v řádně uzavřené obálce, opatřené na přelepu razítkem a na přední straně výrazně označené:

**„NEOTVÍRAT! ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ č. 104/18/OCN OOPP pro hasiče 2018-2022“**

kdykoliv od vypsání zakázky, nejpozději však **do 18. 7. 2018 do 10.00 hodin**.

Nabídky lze podat osobně na adresu **ČEPRO, a.s. sklad Střelice**, Brněnská 25/729, 664 47, a to v pracovních dnech od 8.00 hod. do 13.00 hod. do sekretariátu vedoucího skladu.

V případě zaslání nabídky poštou musí dodavatel zajistit, aby nabídka byla doručena zadavateli na výše uvedenou adresu nejpozději do výše uvedeného termínu.

### 8.3. Místo a čas otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 18. 7. 2018 v 10:15 hod.

Místo otevírání obálek: ČEPRO, a.s.  
zasedací místnost 1. NP administrativní budovy skladu Střelice  
Brněnská 25/729  
664 47

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit jeden zástupce účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla doručena zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek. Zástupce účastníka zadávacího řízení, pokud není statutárním orgánem nebo členem statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení anebo prokuristou, je povinen se zadavateli prokázat originálem plné moci podepsané osobou/osobami oprávněnou/oprávněnými jednat za účastníka zadávacího řízení či úředně ověřenou kopií a tuto plnou moc předat zadavateli. Při otevírání obálek bude provedena kontrola nabídek, za nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s § 107 odst. 2 zákona.

Po provedení kontroly nabídky dle předešlého odstavce sdělí zadavatel přítomným uchazečům dle § 110 odst. 3 zákona identifikační údaje účastníků zadávacího řízení a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

## Čl. 9. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou její přílohy:

- Příloha č. 1 Návrh Smlouvy
- Příloha č. 2 Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 Technická specifikace zadání
- Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5 Seznam významných dodávek

V Praze dne 16. 5. 2018

ČEPRO, a.s.

.....  
Mgr. Jan Duspěva  
předseda představenstva

.....  
Ing. František Todt  
člen představenstva