

Zadávací dokumentace k zakázce

číslo řízení:	257/15/OCN
název zakázky:	Výměna oken a dveří na skladě PHM ČEPRO, a.s., Mstětice
předmět zakázky (služby, dodávka nebo stavební práce):	stavební práce
druh výběrového řízení:	zakázka malého rozsahu
datum vyhlášení zakázky:	16. 9. 2015
zadavatel:	ČEPRO, a.s. se sídlem: Dělnická 213/12 , Holešovice, 170 00 Praha 7 IČ: 60193531, DIČ: CZ 601 93 531 sp. zn.: B 2341 vedená u Městského soudu v Praze zastoupen: Mgr. Janem Duspěvou - předsedou představenstva, a Ing. Ladislavem Staňkem - členem představenstva
kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky:	Ing. Pavel Ševčík, tel.: 739 240 286, pavel.sevcik@ceproas.cz
Kontaktní osoby zadavatele ve věcech technických:	Petr Stára, tel.: 602 205 947, petr.stara@ceproas.cz Josef Plíšek, tel.: 724 137 264, josef.plisek@ceproas.cz
lhůta pro podání nabídek:	25. 9. 2015
místo pro podání nabídek:	v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele na adrese https://www.softender.cz/home/profil/992824 , event. v listinné do sídla zadavatele
předpokládaný termín zahájení realizace:	cca 15. 10. 2015
předpokládaný termín ukončení realizace:	30. 10. 2015
místo plnění:	sklad PHM zadavatele – Mstětice, 250 91 Zeleneč v Čechách
hodnotící kritéria:	nejnižší nabídková cena
splatnost faktur:	30 dnů
termín místního šetření:	není plánována
pozn.:	

Čl. 1. Rozsah a technické podmínky zakázky, situace, stav

1.1. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem zakázky na stavební práce je realizace stavebních a montážních opatření v rámci výměny oken a venkovních dveří objektu č.: 090 – laboratoř, objektu č.: 140 – „blokař“ a obj. č.112 - elektrodílna v areálu skladu PHM ČEPRO, a.s. Mstětice (dále též jen „sklad“). Dodávka a specifikace oken jsou také podrobně popsány dle jednotlivých čísel objektů v příloze č. 3, jež tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace (dále také jen „ZD“) v následujícím rozsahu:

- demontáž původních otvorových výplní oken a dveří
- likvidace původních otvorových výplní oken a dveří
- montáž plastových otvorových výplní oken a dveří včetně kování
- zednické začistění po klasických otvorových výplních (zvenku i zevnitř)
- štukování kolem otvorových výplní

Požadavky na okna a dveře:

- stavení hloubka: 70 mm
- členění profilu: 5 komorový (rám i křídlo)
- výztuha: pozinkovaná ocelová v rámu uzavřená
- tepelná prostupnost: izolační dvojsklo $U_g 1,1 = U_w 1,2 \text{ W/m}^2\text{K}$
- těsnění: dvě dorazová

- 1.1.1. Dodavatel je povinen v rámci realizace předmětu zakázky provést veškeré nutné práce a výkony, jejichž provedení, aniž by bylo specificky popsáno v dokumentech této ZD a jejích nedílných součástech, je neoddělitelnou součástí řádného provedení předmětu zakázky dodavatelem (zejména, nikoli však výlučně, dodávka věcí potřebných k provedení předmětu zakázky a kterých bude použito k její realizaci).
- 1.1.2. Součástí řádného a úplného provedení díla je i likvidace odpadu, vzniklého při provádění díla, kromě odpadu železného, jenž bude pouze dodavatelem uložen na místo, určené zhotovitelem v areálu skladu Mstětice.

1.2. Další požadavky na realizaci zakázky

- 1.2.1. Práce budou prováděny podle předem stanoveného časového harmonogramu plnění („HMG“), HMG předložený uchazečem musí být v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této ZD a jejích nedílných součástech a musí obsahovat návrh termínů.
- 1.2.2. Zadavatel požaduje předložení analýzy rizik, týkajících se BOZP.
- 1.2.3. Dodavatel je povinen při provádění díla postupovat dle způsobu provedení uvedeného v závazném podrobném popisu technologických postupů a prací schválený ze strany zadavatele. Dodavatel předloží popis technologického postupu a prací již v nabídce. Tento technologický postup bude u vybraného dodavatele následně písemně schválen či budou dodavateli sděleny připomínky zadavatele k zapracování. V případě připomínek zadavatele zapracuje dodavatel připomínky do závazného podrobného technologického postupu prací, obsahujícího rovněž operace, komponenty a technologické předpisy a tento v písemné podobě s podpisem oprávněné osoby dodavatele předá zadavateli nejpozději před předáním pracoviště.
- 1.2.4. Zadavatel požaduje záruku na dílo v délce 60 měsíců.
- 1.2.5. Zadavatel požaduje nejpozději při předání díla dodavatelem zadavateli předložení a předání všech dokladů nezbytných k užívání díla, mj. též dokumentaci skutečného provedení, záruční listy, atesty a prohlášení o shodě užitých materiálů, protokoly z provedených zkoušek atd..
- 1.2.6. Vybraný uchazeč (dodavatel) zajistí a předá zadavateli všechny doklady o provedených kontrolách a další doklady požadované zadavatelem, a předá zadavateli tuto dokladovou

část ve dvou (2) vyhotoveních v listinné podobě a 1 x v elektronické podobě ve formátech „.docx“, „.xlsx“, „.pdf“, „.dwg“ na CD, DVD, flash, není-li výslovně stanoveno jinak.

1.3. Zařízení pracoviště

- 1.3.1. Dodavatel zodpovídá za řádnou ochranu veškeré zeleně v místě prací a na sousedních plochách. Poškozenou nebo zničenou zeleň je povinen obnovit nebo zadavateli nahradit náklady na její obnovu.
- 1.3.2. Dodavatel musí dbát na to, aby sousedící objekty a pozemky byly v co nejmenší míře obtěžovány realizací díla. Po ukončení prací na díle je dodavatel povinen tyto objekty a pozemky dotčené realizací díla dodavatelem uvést do původního stavu.
- 1.3.3. Uzavřený sklad zadavatel nezajišťuje, poskytne pouze možnost umístění v místě realizace zakázky dle možností v době prováděcích prací.
- 1.3.4. V místech, kde je zdroj el. energie a vody (sklad), poskytne zadavatel dodavateli napojení na tyto zdroje za předpokladu zřízení podružného měření (na náklad dodavatele) a úhrady spotřeby dodavatelem.
- 1.3.5. Zhotovení, udržování a odstranění potřebných zábran, lávek, (kromě samostatně oceněných částí) a osvětlení po dobu realizace zakázky je součástí cen, není-li v popisu prací výslovně uvedeno jinak.
- 1.3.6. Dodavatel zodpovídá za udržení pořádku na pracovišti. V případě, že dodavatel nezajistí likvidaci vlastního odpadu a zbytků materiálu, odstraní je zadavatel sám na náklady dodavatele a dodavatel je povinen uhradit náklady, které mu byly v této souvislosti zadavatelem vyúčtovány.

1.4. Provádění prací

- 1.4.1. Dodavatel je povinen při provádění díla dodržovat všechna ustanovení platné legislativy a dílo musí splňovat rovněž požadavky ČSN nebo EN norem (nejsou-li ČSN normy), které zadavatel považuje pro realizaci díla za závazné.
- 1.4.2. Vybraný uchazeč odpovídá za to, že předmět zakázky bude prováděn s pracovníky s příslušnou odbornou znalostí.
- 1.4.3. Vybraný uchazeč zodpovídá za škodu na předmětu plnění (svých prací a dodávkách) až do řádného předání a převzetí předmětu plnění zadavatelem.
- 1.4.4. Vybraný uchazeč musí dbát na to, aby práce na díle probíhaly pouze ve vytýčeném obvodu pracoviště a sousedící objekty a pozemky byly v co nejmenší míře obtěžovány prováděním předmětu zakázky či jakýmkoliv činnostmi s prováděním předmětu zakázky souvisejícími; tuto povinnost je vybraný uchazeč povinen zajistit u všech osob, prostřednictvím nebo s jejichž pomocí bude zakázku plnit. Po ukončení prací musí tyto sousedící objekty a pozemky uvést do původního stavu, pokud došlo při realizaci předmětu této zakázky nebo v souvislosti s jejím prováděním k jejich poškození, zničení.

1.5. Zaměření a zúčtování prací

Není-li v zadávacích podkladech této ZD a jejich nedílných součástech) uvedeno jinak, jsou v jednotkových cenách zahrnuty veškeré práce související se zhotovením požadovaného díla, a to zejména:

- 1.5.1. náklady na veškerou dopravu na pracovišti
- 1.5.2. náklady na vyklizení pracoviště a staveniště, odvoz zbytků materiálu, včetně souvisejících nákladů
- 1.5.3. náklady na opatření k zajištění bezpečnosti práce
- 1.5.4. náklady na platby za požadované záruky a pojištění
- 1.5.5. náklady na veškeré pomocné materiály a ostatní hmoty a výkony

- 1.5.6. náklady na veškeré pomocné práce, výkony a přímoci, nejsou-li oceněny samostatnou položkou
- 1.5.7. náklady na veškerou dokumentaci nutnou pro provedení předmětu zakázky

1.6. Součinnost zadavatele

Zadavatel pro potřeby plnění předmětu zakázky poskytne tuto součinnost:

- poskytnutí plochy potřebné pro uložení materiálu v areálu skladu Mstětice
- zajištění povolení pro vjezd zástupců a techniky dodavatele, popř. jeho subdodavatelů do areálu skladu PHM ČEPRO, a.s. Mstětice
- seznámení dodavatele s vnitřními bezpečnostními předpisy zadavatele

Čl. 2. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 2.1. Nabídková cena bude uchazečem zpracována za kompletní dodávku a provedení všech činností dle zadání vyplněním cen pro jednotlivé objekty a celkové ceny do krycího listu nabídky uchazeče, jenž tvoří přílohu č. 2 této ZD.
- 2.2. Nabídková cena bude stanovena za celé plnění předmětu zakázky, v souladu se ZD a bude zahrnovat veškeré položky potřebné k provedení díla.
- 2.3. Nabídková cena a stejně tak i dílčí jednotkové ceny uvedené v krycím listě nabídky budou uvedeny v korunách českých, bez DPH.
- 2.4. Nabídková cena a stejně tak i jednotkové ceny bude pro uchazeče závazná, musí být definována jako nejvýše přípustná, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku apod. spojených s plněním celého rozsahu zakázky, (včetně veškerých dalších nákladů např. dopravy, poplatků, režijních nákladů atd.) na celou dobu a rozsah plnění zakázky.
- 2.5. Výběrové řízení bude realizováno formou více kol a uchazeči budou v každém kole předkládat nové nabídkové ceny, které budou podkladem pro hodnocení nabídek a budou pro uchazeče závazné. Podrobný popis hodnocení nabídek je uveden v článku 3 – Způsob hodnocení nabídek.

Čl. 3. Způsob hodnocení nabídek

- 3.1. Hodnotícím kritériem je nejnižší celková nabídková cena, nabídnutá uchazečem. Nabídková cena bude vždy stanovena v Kč bez DPH dle článku 2. této ZD.
- 3.2. Hodnocení nabídek bude probíhat dle níže uvedených pravidel.
- 3.3. Celkový počet hodnotících kol není omezen. Současně s výzvou pro předložení nabídkových cen pro hodnocení v dalším kole může zadavatel uchazeče informovat o tom, že následující hodnotící kolo bude poslední.
- 3.4. Pro každého uchazeče je vždy závazná poslední předložená nabídková cena.
- 3.5. Jednání s uchazeči bude probíhat prostřednictvím komunikačního nástroje v profilu Zadavatele.
<https://www.softender.cz/home/profil/992824> či případně osobním jednáním, bude-li k tomu uchazeč zadavatelem vyzván.
- 3.6. V průběhu prvního hodnotícího kola výběrového řízení bude posuzováno splnění kvalifikace jednotlivými uchazeči, a zda jimi předložená technická specifikace splňuje podmínky požadované zadavatelem. Následně budou uchazeči vyzváni příp. k doplnění, upřesnění nabídky a zároveň k předložení nových nabídkových cen.
- 3.7. Hodnocení nabídek může být taktéž provedeno formou elektronické aukce. V takovém případě budou uchazeči o této skutečnosti informováni výzvou, v které bude stanoveno datum konání elektronické aukce a její pravidla.

- 3.8. Uchazeč, který bude v posledním kole vyhodnocen jako vítězný, bude vyzván k podpisu smlouvy. Neposkytne-li vítězný uchazeč dostatečnou součinnost k podpisu smlouvy, a ta nebude z důvodů na jeho straně podepsána **do 15 dnů** od vyzvání k jejímu podpisu, může zadavatel vyzvat k podpisu smlouvy uchazeče, který se v konečném hodnocení umístil na druhém místě (to stejné platí i pro další uchazeče v pořadí).

Čl. 4. Obchodní podmínky včetně platebních

- 4.1. Obchodní podmínky jsou stanoveny formou vzoru návrhu smlouvy o dílo s odkazem na Všeobecné obchodní podmínky ČEPRO, a. s. („VOP“), které jako příloha č. 1 tvoří nedílnou součást této ZD. Bližší platební a fakturační podmínky jsou uvedeny ve vzoru smlouvy o dílo.

Obchodní podmínky stanovené výše uvedenými dokumenty jsou pro uchazeče závazné.

Čl. 5. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 5.1. Nabídku i doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace je uchazeč povinen podat písemně v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky. Nabídka musí být na titulní straně označena názvem zakázky, obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání uchazeče.
- 5.2. Nabídka musí být předložena v českém jazyce, nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Doklady prokazující kvalifikační předpoklady lze předložit v prosté kopii.
- 5.3. Uchazeč zpracuje svou nabídku způsobem níže uvedeným:
- 5.3.1. **Krycí list nabídky.** Vzor krycího listu je přílohou č. 2 této ZD
- 5.3.2. **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- 5.3.3. Uchazeč prokáže splnění **profesních kvalifikačních předpokladů**
- **výpisem z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 90 dnů k datu podání nabídky
 - **dokladem o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu této zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
- 5.3.4. **Cenová nabídka** v členění dle článku 4
- 5.3.5. **Podepsaný návrh smlouvy** o dílo (viz příloha č. 1), který bude odpovídat závaznému vzoru smlouvy o dílo uvedeném v příloze č. 1 této ZD. V případě, že návrh smlouvy o dílo bude podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče odlišnou od statutárního orgánu, člena statutárního orgánu anebo prokuristy, předloží uchazeč jako součást nabídky plnou moc, ze které vyplývá oprávnění k takovému právnímu jednání, a to v originále nebo úředně ověřené kopii.
- 5.3.6. Technický popis užitých materiálů, zařízení atd.
- 5.3.7. **Ostatní dokumenty:**
- Harmonogram plnění (předběžný)
 - Analýzu rizik k BOZP
 - Technologický postup prací
 - Požadavky na součinnost objednatele
 - Uchazeč dále předloží údaj, v jaké výši může poskytnout své služby k započtení náhradního plnění dle § 81 odst. 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném

znění. Pokud uchazeč takový údaj předloží, bude tento pro uchazeče závazný a bude jím taktéž zpracován v předloženém návrhu smlouvy o dílo.

- Prohlášení, že uchazeč zachová mlčenlivost o všech skutečnostech, které nabyt na základě těchto zadávacích podmínek a takto nabyté údaje použije pouze pro zpracování nabídky do výběrového řízení, a prohlášení, že je svou nabídkou vázán. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
- Prohlášení, že uchazeč je svou předloženou nabídkou vázán po dobu 90 dnů po skončení lhůty pro podání nabídek.
- Ostatní doklady, podmínky a požadavky vyžadované zadavatelem, které se vztahují k předmětu zakázky a uchazečem dobrovolně předložené.

Čl. 6. Jiné požadavky zadavatele

- 6.1. Zadavatel nepřipouští řešení jinou variantou, než je uvedeno v ZD. Žádná osoba (uchazeč) se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako uchazeč více než jednou.
- 6.2. V případě, že vznikne rozpor mezi údaji o zakázce obsaženými v různých částech ZD, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené ve vzoru smlouvy o dílo a ve všeobecných obchodních podmínkách, které jsou k tomuto vzoru připojeny.
- 6.3. Náklady uchazečů spojené s účastí ve výběrovém řízení zadavatel nehradí.
- 6.4. Nabídky nebudou uchazečům vráceny a zůstávají majetkem zadavatele.
- 6.5. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebudou posuzovány ani hodnoceny.
- 6.6. Pokud nabídka nebude úplná nebo v ní nebudou obsaženy veškeré doklady a informace stanovené touto ZD, vyhrazuje si zadavatel právo nabídku vyřadit.
- 6.7. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídce.
- 6.8. Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci výběrového řízení jednat o všech částech nabídky uchazeče.
- 6.9. Komunikačním jazykem pro veškerá jednání v rámci výběrového řízení je stanovena čeština, nepřipustí-li zadavatel výslovně jinak.
- 6.10. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu výběrového řízení toto řízení ukončit a zrušit bez udání důvodu, odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů.
- 6.11. Zadavatel oznámí výběr nejvhodnější nabídky všem uchazečům, kteří podali nabídku. Zadavatel výslovně stanoví, že přijetím nabídky a obdržením rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nedochází k uzavření smlouvy.
- 6.12. V souladu s ust. § 1740 odst. 3 poslední věta zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, platí, že předložení ze strany uchazeče podepsaného návrhu smlouvy o dílo s dodatkem nebo odchylkou oproti závaznému vzoru smlouvy o dílo nezakládá povinnost zadavatele takovou odchylku nebo dodatek akceptovat.
- 6.13. Pro uzavření smlouvy na základě tohoto výběrového řízení je povinně stanovena písemná listinná podoba s tím, že smlouva musí být podepsána oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Čl. 7. Přílohy

Nedílnou součástí této ZD jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Vzor smlouvy o dílo

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Příloha č. 3 – Specifikace oken a dveří dle objektů

V Praze dne 16. 9. 2015

Ing. Pavel Ševčík

Odbor centrálního nákupu, ČEPRO, a. s.

Dělnická 213/12

170 00 Praha 7