



Zadávací dokumentace veřejné zakázky

č. 028/24/OCN

vypracovaná s využitím postupů podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení,

s názvem:

„Upgrade SW a HW zálohování“

Zadavatel:

ČEPRO, a.s.

se sídlem: Dělnická 213/12, Holešovice, 170 00 Praha 7

IČO: 60193531

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod spis. zn. B 2341

Čl. 1. Identifikační údaje zadavatele, základní informace k veřejné zakázce a zadávacímu řízení

1.1. Identifikační údaje zadavatele

Společnost: ČEPRO, a. s.
Sídlem: Dělnická 213/12, Holešovice, 170 00 Praha 7
IČO: 601 93 531
DIČ: CZ 601 93 531
Zastoupena: Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva
Ing. Helena Hostková, místopředsedkyně představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2341

(dále též jen „zadavatel“)

1.2. Kontaktní osoby a pojmy obsažené v zadávací dokumentaci

Kontaktní osobou za zadavatele je ve věcech zadávacího řízení:

Milan Trnka, tel. 221 968 154, milan.trnka@ceproas.cz

Zadavatel upozorňuje, že komunikačním jazykem pro průběh zadávacího řízení a rovněž pro následné plnění předmětu dotčené veřejné zakázky je český jazyk, a dodavatel – účastník zadávacího řízení je povinen zajistit na své náklady, aby komunikační výstupy (jak ústní, tak i písemné) vůči zadavateli byly vždy v českém jazyce.

Pojmy užití v této zadávací dokumentaci:

dodavatel – obecně právnická nebo fyzická osoba, která provádí dodávku, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel

smlouva – „Smlouva o dodání a instalaci HW a SW – upgrade zálohování“ - jedná se o smlouvu, která bude uzavřena na základě výsledku tohoto zadávacího řízení s vybraným dodavatelem - účastníkem zadávacího řízení

účastník zadávacího řízení – dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení

zadávací řízení - jedná se o zadávací řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky, zadávanou v otevřeném řízení.

zadavatel – společnost ČEPRO, a.s. uvedená v čl. 1.1 této zadávací dokumentace

zakázka či veřejná zakázka – nadlimitní veřejná zakázka na dodávku, zadávaná dle podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci v souladu se zákonem v otevřeném řízení.

zákon – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení

1.3. Druh zadávacího řízení

Zadavatel zadává tuto zakázku v nadlimitním režimu postupem dle ustanovení § 56 zákona v otevřeném řízení za účelem uzavření smlouvy s jedním dodavatelem.

Požadavky na zpracování a obsah nabídek dodavatelů, včetně požadavků na prokázání splnění kvalifikace a informací týkající se způsobu podání nabídek jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci (dále i „ZD“) a jejich nedílných součástech.

1.4. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem této zakázky je uzavření smlouvy s jedním dodavatelem – účastníkem zadávacího řízení, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější dle hodnocení nabídek.

Smlouva bude uzavřena mezi zadavatelem a jedním vybraným dodavatelem. Podmínky dotýkající se plnění veřejné zakázky jsou závazné po dobu trvání smlouvy dle platné legislativy. Smlouva bude upravovat veškeré podmínky týkající se předmětu plnění spočívajícího v provedení dodávek v rozsahu, uvedeném dále v této ZD.

Předmětem této zakázky je dodávka hardware (dále a výše jen „HW“) a software (dále a výše jen „SW“), včetně zapojení a instalace.

1.4.1. Popis současného stavu

- Systém zálohování OFFICE části

V současnosti je IBM Spectrum Protect server provozován na platformě MS Windows na samostatném x86 serveru. Dále je použit IBM Spectrum Protect for Virtual Environments pro zálohování VM na Office a Octopos části infrastruktury Čepro. Jako úložiště dat je použito primárně diskové úložiště, které je umístěno částečně na starším diskovém poli IBM Storwize V3700 a novějším IBM Storwize V5010.

Pro vytváření záloh ISP container a pro ukládání kopií OFFSITE je používána pásková knihovna IBM TS3200 se 4 drivy LTO-7.

Zálohy jsou uchovávány 30 dní zpětně.

- Systém zálohování KII části

Pro naplnění požadavků na zálohování v KII je použita kombinace IBM Spectrum Protect a IBM Spectrum Protect for Virtual Environments na platformě MS Windows v kombinaci s IBM Spectrum Protect Plus pro všechny pobočky. Jako úložiště dat je použito primárně diskové úložiště IBM Storwize. Na pobočkách jsou využita lokální úložiště s vytvářením kopií dat do centrálního úložiště.

Pro vytváření záloh ISP container je používána pásková knihovna IBM TS3200 se 2 drivy LTO-5.

Zálohy jsou uchovávány 30 dní zpětně a navíc je každý měsíc uchovávána kompletní záloha na LTO páskách OFFSITE po dobu jednoho roku.

Aktuálně využívaných Licencí TSM Backend 95 TB

1.4.2. Požadovaný konečný stav

- Sjednocení systému zálohování pod jednu páskovou knihovnu, virtuálně rozdělenou na dvě. (prostředí KII a OFFICE jsou plně oddělená s výjimkou sdílené páskové knihovny)
- Změna stávajícího schématu zálohování. Současné zálohovací schéma bude rozšířeno o 9x FULL zálohu všech systémů uložených na LTO páskách OFFSITE po dobu 9 měsíců.
- Rozšíření zálohovacího schématu musí maximálně využívat stávající licence a další zdroje.
- Navýšení objemu licencí a LTO médií tak, aby bylo možné naplnit požadovanou změnu.
- Navýšení objemu licencí a dalších nezbytných zdrojů musí pokrývat prostředí OFFICE/Octopos i KII. A to 140 TB na zdroji a denní změnovost dat 5TB.
- Zajištění kybernetické bezpečnosti dle vyhlášky a případnému zákonu NIS 2
- Možnost zajistit pravidelné testování integrity, dostupnosti a obnovitelnosti, ochranu ukládaných záloh a dat v nich obsažených před narušením jejich důvěrnosti a integrity, a to zejména šifrováním těchto záloh v souladu s Kryptografickými algoritmy a ochranu ukládaných záloh a dat v nich obsažených před narušením jejich dostupnosti.
- Vytvoření dokumentace zálohování z architektonického pohledu a také dokumentace sloužící k případné obnově.

1.4.3. Dodávka HW

a) Pásková knihovna..... 1 ks

v provedení RACK včetně instalačního příslušenství pro montáž

Požadované funkcionality:

- minimální kapacita 80 páskových slotů včetně tzv. I/O slotů
- knihovna musí být osazena minimálně 6x mechanikou LTO9 v provedení minimálně HH (poloviční velikost) s nativní přenosovou rychlostí 300 MBp/s
- požadujeme konektivitu Fibre Channel 8Gbit/s
- požadujeme odolnost proti selhání jedné cesty (řídící i datové)
- musí být vybavena čtecím zařízením čárových kódů pásek

- musí umožnit partitioning minimálně v rozsahu 1 partition / 1 LTO mechanika
- vyhrazený LAN port pro vzdálenou správu a vestavěným web GUI pro vzdálené ovládání z běžných internetových prohlížečů
- podpora médií LTO7-LTO9
- napájení – redundantní zdroje (u všech komponent), včetně PDU kabelů
- požadujeme rozšiřitelnost knihovny s možností přídatných polic na minimálně 280 slotů s celkovým počtem až 21 páskových mechanik
- robot knihovny musí být konstruován jako průběžný včetně případných expanzních jednotek
- možnost ovládání knihovny z čelního panelu minimálně prostřednictvím tlačítek a grafického zobrazovače
- podpora hostitelských operačních systémů: Microsoft Windows Server, Red Hat Enterprise Linux (RHEL), SUSE Linux Enterprise Server (SLES) a AIX

Příslušenství:

- 6x FC MMF OM4 kabel, 5m
- 10x čistící páska vč. čárového kódu
- 100x LTO9 carriage
- včetně štítků s čárovými kódy pro všechny dodávané LTO9 média

Záruka a technická podpora:

- záruční doba na předmět plnění činí 60 měsíců
- požadujeme servisní podporu v úrovni 24x7x365 s garancí opravy do 24 hodin na dobu 60 měsíců
- podpora musí zahrnovat i nárok na aktualizace software a firmware, včetně aktualizace mikrokódů všech komponent
- součástí záruky musí být služba ponechání vadných datových médií v případě jejich záruční výměny
- délka a úroveň podpory musí být uvedena na veřejně dostupném webu výrobce
- servisní zásahy provádí servisní technik s příslušnou znalostí
- sledování servisních reportů
- garantovaná možnost rozšíření podpory o dva roky
- servisní podpora bude poskytována z jednoho místa (single point of contact), shodná pro všechny zařízení v tomto zadávacím řízení.

b) Zálohovací server 2 ks

Minimální požadované parametry:

- šasi 2U, provedení do racku 19", min. 8 pozic pro 2,5" disky umožňující hot-swap;
- výsuvný mechanismus pro uchycení do racku (ližiny) s organizérem přívodních kabelů;
- možnost provozování serveru do 35°C;
- s podporou dvou procesorů IntelXeon čtrtá a pátá generace
- PCI Express 5.0
- industry standard management protokoly IPMI 2.0, SNMP 3.0, Redfish REST API, serial console via IPMI
- osazen 2 × CPU minimálně Intel Xeon Gold 6426Y 16C 185W 2.5GHz, případně CPU srovnatelného výkonu nebo lepší; CPU Mark min. 41625 dle: <https://www.cpubenchmark.net/>
- kapacita paměti RAM minimálně 256GB (jednotlivé moduly minimálně 32 GB TruDDR5 4800MHz RDIMM);
- podpora 32 paměťových slotů
- 3 x disk minimálně 800GB Mixed Use SAS 24Gb;
- 1 x 1/10GBase-T 4-port onboard;
- 2 x 16Gb Gen6 FibreChannel Dual-port HBA;
- 1 x 1/10GBase-T Adapter 4 port;
- HW řadič RAID 12gb s podporou RAID 1, 5, 6, 10 a vyrovnávací paměť Flash o min. velikosti 8 GB zálohovanou proti výpadku napájení, minimálně 16 portů SAS interně;
- TPM 2.0
- napájení zajištěné dvěma vzájemně zastupitelnými a za chodu vyměnitelnými zdroji kategorie Titanium;
- vzdálená správa (obdoba iDRAC, iLO apod.), nezávislá na chodu operačního systému s možností zapnout a vypnout

- přístup ke konzoli (KVM), přístup ke klávesnici, vzdálené zpřístupnění médií (CD, USB);
- vlastní Ethernetový port;
- min. 3 × USB3.1 port, minimálně 2 x USB přístupné z přední strany serveru;
- VGA port přístupný z předního panelu
- kompatibilita s OS typu Microsoft Windows Server, Microsoft Windows 10 & 11, Red Hat Enterprise Linux, SUSE Linux Enterprise Server, VMware ESXi, Ubuntu Server;
- licence OEM Microsoft Windows Standard 2022 32 CPU jader, Multilanguage, média a klíče pro možnost downgrade na Windows 2019;
- záruka a reakce servisního partnera – 5 let 24x7 oprava do 24 hodin s ponecháním vadných disků
- servisní zásah v místě plnění
- náhradní díly budou součástí záručního servisního zásahu
- online přístup k manuálům a technickým popisům, informacím o konkrétním zařízení, přístup k ovladačům a utilitám konkrétního serveru;
- telefonická technická podpora – přístup k nahlášení problémů a požadavků, pomoc s diagnostikou problému;

c) Kapacitní navýšení úložiště pro zálohovací systém 1x

- Popis současného stavu
Pro ukládání záloh jsou v současné době využívána dvě disková pole. Starší z těchto polí již nelze rozšířit a také na něm již nelze zajistit prodloužení servisní podpory.
Druhý storage systém je Flash System 2072-2N2, ke kterému jsou připojeny dva expanzní boxy 2072-12G.
Ve této konfiguraci zde nejsou žádné volné sloty pro přidání dalších disků.
- Požadovaný konečný stav
Pro náhradu stávajícího diskového systému a navýšení kapacit vyplývajících z úprav na zálohovacím schématu, požadujeme provést rozšíření konfigurace tohoto pole:
 - i. rozšířením o nativní kapacitu 285 TB z výkonnostních důvodů požadujeme použití disků o maximální kapacitě 8TB.
 - ii. rozšířením o nativní kapacitu 7,6 TB s použitím SSD disků
 - iii. pro nově dodané komponenty požadujeme servisní podporu na 3 roky v režimu 24x7 s garancí odezvy max 1 hod

1.5. Záruka, podpora a ostatní podmínky

Délky záruk a podpory u jednotlivých částí zakázky dle bodu 1.4., dále pak servisní podmínky a penalizace jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

1.6. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému:

48820000-2 Servery

72900000-2 Zálohování počítačů

1.7. Doba a místo plnění

1.7.1. Doba plnění

Předpokládaná doba plnění smlouvy je stanovena na **120 dnů od uzavření smlouvy**.

1.7.2. Místo plnění

Místem plnění je ČEPRO, a.s. sídlo zadavatele v lokalitě Hněvice 62, 411 08 Štětí, datové centrum Čepro.

Čl. 2. Obchodní podmínky včetně platebních

2.1. Smluvní podmínky

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou závazného návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Dodavatel není oprávněn podmínit nebo jakkoliv vyloučit jakoukoliv podmínku obsaženou v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Podmínění, odchýlení se od nebo vyloučení jakékoliv podmínky uvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace předložené účastníkem zadávacího řízení v nabídce znamená nesplnění zadávacích podmínek účastníkem zadávacího řízení a takový účastník může být ze zadávacího řízení zadavatelem vyloučen.

Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení obchodní podmínky v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje. Smluvní podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

2.2. Platební a fakturační podmínky

Platební a fakturační podmínky zadavatele jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Čl. 3. Způsob zpracování nabídkové ceny

3.1. Zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena pro účely hodnocení nabídek bude stanovena jako celková cena plnění souhrnně a bude stanovena za kompletní předmět zakázky dle bodu 1.4 této zadávací dokumentace, a to v členění dle jednotlivých položek přílohy č. 4 této ZD.

Nabídková cena bude vždy uvedena v korunách českých bez DPH.

3.2. Nabídková cena a stejně tak případné jednotkové dílčí položkové ceny budou pro účastníka závazné, musí být definovány jako nejvýše přípustné, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku, pojištění apod., spojených s plněním celého rozsahu zakázky.

3.3. Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky činí 8.000.000,00 Kč. bez DPH.

Čl. 4. Způsob hodnocení nabídek

4.1. Jediným hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, tj. nejnižší nabídková cena. Nabídkovou cenou je pro účely tohoto zadávacího řízení nabídková cena bez DPH zpracovaná dle bodu 3.1 této zadávací dokumentace jednotlivými účastníky.

Čl. 5. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

5.1. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky

5.1.1. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, dostupným na: <https://zakazky.ceproas.cz/> (dále jen „E-ZAK“).

5.1.2. Nabídku dodavatel podá prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, podrobné instrukce o tomto nástroji nalezne v aktuální verzi v příručce pod odkazem Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na <https://zakazky.ceproas.cz/>

5.1.3. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

5.1.4. Atestovaný elektronický nástroj E-ZAK zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro podání nabídek.

- 5.1.5. Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky účastníka.
- 5.1.6. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky:
- nabídku i doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace je dodavatel povinen podat písemně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v souladu se zadávacími podmínkami.
 - nabídka musí být označena názvem veřejné zakázky, obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání dodavatele – účastníka zadávacího řízení.
- 5.1.7. Nabídka bude předložena v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 5.1.8. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel, případně Adobe *.pdf.

5.2. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že dodavatel, který podal nabídku k této zakázce, nesmí být zároveň osobou, prostřednictvím níž jiný dodavatel prokazuje v tomto řízení kvalifikaci/způsobilost.

5.3. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

5.4. **Soulad návrhu smlouvy a ostatních částí nabídky**

Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami budou součástí návrhu smlouvy tak, že návrh smlouvy musí odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce dodavatele. Pokud tedy bude dodavatel uvádět v nabídce jedny a tytéž údaje na několika místech, pak je pro zadavatele v případě jejich rozporů rozhodující a platný údaj uvedený v návrhu smlouvy, a pokud jde o rozporný údaj, který není obsažen v návrhu smlouvy, ale je obsažen např. jak v nabídce, tak i na krycím listu, pak je pro zadavatele rozhodující a platný údaj uvedený v nabídce, nikoliv na krycím listu.

Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám, zejména obchodním podmínkám vymíněným zadavatelem, a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

5.5. **Pořadí dokumentů v nabídce**

Dodavateli se doporučuje použít pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

- 5.5.1. **Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu dodavatel může použít vzor Krycí list nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.
- 5.5.2. **Přesná technická specifikace nabízeného zboží,** s uvedením výrobce atd. ve formě katalogových listů
- 5.5.3. **Informace o reálné lhůtě realizace** (jež však musí splňovat požadavky zadavatele na délku dodací lhůty, viz ustanovení v zadávací dokumentaci)
- 5.5.4. **Návrh smlouvy** (viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Návrh smlouvy musí odpovídat závaznému znění návrhu smlouvy uvedeného v příloze č. 1 této zadávací dokumentace a dále tento návrh musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud návrh nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 5.5.5. **Nabídková cena** zpracovaná dodavatelem dle čl. 3 této zadávací dokumentace
- 5.5.6. **Doklady k prokázání kvalifikace** dle požadavků uvedených v čl. 6 této zadávací dokumentace v členění:
- Základní způsobilost
 - Profesní způsobilost

c) Technická kvalifikace

- seznam významných zakázek
- seznam členů realizačního týmu

- 5.5.7. **Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli**, které je přílohou č. 5 této ZD. Prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- 5.5.8. **Čestné prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením**, které je přílohou č. 6 této ZD. Prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- 5.5.9. **Seznam osob, podílejících se na tvorbě nabídky**, zpracovaný podle vzoru v příloze č. 7 této ZD.
- 5.5.10. **Doklad podle odst. 7.22**
- 5.5.11. **Seznam poddodavatelů**
Zadavatel s odkazem na § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známy a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž může využít přílohu č. 8 této ZD, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky (bude konkrétní poddodavatel realizovat, s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na zakázce. V případě, že dodavatel nevyužije pro plnění předmětu veřejné zakázky poddodavatele, učiní o této skutečnosti prohlášení, jež doloží v nabídce.
- 5.5.12. **Ostatní dokumenty** související s předmětem veřejné zakázky. V rámci této části se předkládají další dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci, pokud nejsou uvedeny v předchozích bodech tohoto bodu a další případné zadavatelem nepožadované dokumenty, předložené dodavatelem dobrovolně v nabídce.

Čl. 6. Obecné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace pro nadlimitní veřejnou zakázku dle § 73 zákona.

6.1. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona dodavatelem, (viz odst. 6.2 této zadávací dokumentace),
- b) splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona dodavatelem, (viz odst. 6.3 této zadávací dokumentace),
- c) splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona dodavatelem, (viz odst. 6.4 této zadávací dokumentace).

6.2. Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona

- 6.2.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění základní způsobilosti, přičemž dle zákona způsobilým není dodavatel, který
- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.2.2. Prokázání základní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Zadavatel rovněž upozorňuje, že základní způsobilost prokáže dodavatel, který je právnickou osobou tak, že ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona musí splnění této podmínky prokázat jak právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu takové právnické osoby a zároveň je-li členem statutárního orgánu takové osoby právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. V případě, že se zadávacího řízení účastní pobočka závodu, platí ustanovení § 74 odst. 3 zákona.

Ke splnění prokázání části základní kvalifikace může účastník využít vzoru čestného prohlášení k základní způsobilosti, které je přílohou č. 9 této zadávací dokumentace.

6.3. Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1

- 6.3.1. Zadavatel požaduje vždy prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona, kdy dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.3.2. Prokázání profesní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 odst. 1 zákona předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis dodavatele do takovéto evidence požaduje.

6.4. Technická kvalifikace dle § 79 zákona – seznam významných zakázek

- 6.4.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona s tím, že k prokázání technické kvalifikace dodavatelem zadavatel požaduje předložit seznam nejméně 3 významných zakázek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, kdy významnou zakázkou se rozumí realizace dodávka a implementace zálohového řešení. Zároveň se musí jednat o dodávku, za kterou byla dodavateli poskytnuta odměna ve výši min. 2.000.000 Kč bez DPH (slovy: dva milióny korun českých).

6.4.2. Prokázání technické kvalifikace dodavatele dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona

- a) Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona, pokud předloží seznam významných zakázek ve formě čestného prohlášení, které je přílohou č. 3 této ZD, podepsaného osobou oprávněnou dodavatele zastupovat.
- b) Předložený seznam významných zakázek musí zahrnovat uvedení identifikačních údajů objednatele (obchodní firma/název/jméno a příjmení objednatele, sídlo/místo podnikání objednatele, IČO objednatele), ceny, rozsahu (název a stručný popis) a doby (tj. kdy byla

významná zakázka poskytnuta) realizace; dále telefonní číslo nebo e-mailovou adresu kontaktní osoby, u níž si zadavatel může ověřit pravdivost informací uvedených v nabídce dodavatele, týkajících se prokázání této části kvalifikace.

6.5. Technická kvalifikace dle § 79 zákona - seznam členů odborného týmu

- 6.5.1. Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona požaduje předložení jmenného seznamu členů realizačního týmu (dále jen „členové realizačního týmu“), kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli) a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci – fyzických osob odpovědných za plnění veřejné zakázky.
- 6.5.2. Realizační tým určený dodavatelem pro plnění veřejné zakázky musí mít minimálně následující složení, přičemž členové realizačního týmu musí splňovat níže uvedené minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci stanovené zadavatelem. Minimální počet osob realizačního týmu je však 2 (dvě).
- 6.5.3. Zadavatel neumožňuje na jednotlivých pozicích uvádět více osob, pokud je u dané pozice požadována právě 1 osoba. Pokud je na jednotlivých pozicích uváděno více požadovaných osob, pak zadavatel požaduje, aby minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci splňovaly všechny osoby, které jsou na těchto pozicích uváděny.
- 6.5.4. Splnění minimálních požadavků prokáže dodavatel předložením životopisů členů týmu.

Pozice v týmu	Minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci
Architekt / Administrátor infrastruktury	<ul style="list-style-type: none"> ukončené SŠ vzdělání certifikace ITIL v3 Foundation, TOGAF 9 L2 praxe 5 let v návrhu enterprise architektury na zakázkách obdobného rozsahu
Specialista zálohování dat	<ul style="list-style-type: none"> ukončené SŠ vzdělání s maturitou odpovídající certifikace v oblasti zálohování dat pro enterprise prostředí praxe 5 let se správou se zálohovacím prostředím určeného na zakázkách obdobného rozsahu

6.6. Společná ustanovení ke kvalifikaci

- 6.6.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona
- V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- V případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může jej dodavatel nahradit předložením čestného prohlášení.
- 6.6.2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona
- V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.
- 6.6.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona
- V případě, že dodavatel není schopen prokázat splnění kvalifikace sám, je oprávněn ji prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel může prokázat ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle §77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
 - smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při v rámci

plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce písm. d) výše vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše musí splňovat požadavky podle předchozího odstavce.

6.7. Společné prokazování kvalifikace dle § 84 zákona

Zadavatel si nevyhradzuje žádné bližší podmínky k prokazování kvalifikace společně více dodavatele či v případě dodavatele a jiné osoby prokazující část kvalifikace za dodavatele. Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, dodavatel a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně v souladu se zákonem a požadavky zadavatele vyplývajícími ze zadávací dokumentace.

6.8. Forma předložení dokladů o kvalifikaci dle § 45 zákona

Dodavatel dokládá splnění zadavatelem požadované kvalifikace předložením dokladů vyplývajících ze zadávací dokumentace. Nestanoví-li zákon či zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů. Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona vylučuje možnost nahradit předložením požadovaných dokladů ke kvalifikaci písemným čestným prohlášením (s výjimkou kvalifikačních požadavků, u kterých je způsob prokazování kvalifikace prostřednictvím čestného prohlášení stanoven přímo zákonem). Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti dodavatelem nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 86 odst. 3 zákona.

V případě, že dodavatel předkládá obdobné doklady podle právního řádu státu, ve kterém se takový doklad vydává, v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

Dodavatel může nahradit předložením dokladů prokazující splnění kvalifikace dodavatelem předložením a doložením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy či v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup.

Dodavatel rovněž může v souladu se zákonem vždy nahradit požadované doklady předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

Veškeré informace o kvalifikaci včetně zadavatelem požadovaných dokladů musí být předloženy zadavateli nejpozději současně s nabídkou.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

6.9. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 zákona

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

6.10. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle § 74

zákona a profesní způsobilost dle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění základní a profesní způsobilosti dodavatelem, starší než 3 měsíce.

6.11. Prokázání kvalifikace certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti dle zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

6.12. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení a ve smyslu § 88 zákona vznikne účastníkovi zadávacího řízení povinnost oznámit tuto změnu zadavateli, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Čl. 7. Jiné požadavky zadavatele, podmínky vztahující se k zadávacímu řízení a k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem

7.1. Elektronický nástroj E-ZAK

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.
- b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
- c) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.ceproas.cz/>

7.2. Žádná osoba (dodavatel) se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení více než jednou. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

7.3. Zadavatel nepřipouští řešení jinou variantou, než je uvedeno v zadávací dokumentaci.

7.4. Náklady účastníků zadávacího řízení spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.

7.5. Nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny a zůstávají majetkem zadavatele, neboť zadavatel je povinen originály nabídek účastníků zadávacího řízení archivovat v souladu a dle platné legislativy.

7.6. Nabídky musí být zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka doručená po lhůtě pro podání nabídek se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

7.7. Zadavatel si nevyhrazuje právo požadovat prokázání kvalifikace u poddodavatelů dodavatele.

7.8. Vysvětlení zadávací dokumentace:

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit sám či na základě žádosti dodavatele v souladu a dle § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace a zadavatel je povinen vysvětlení uveřejnit, odeslat či předat v souladu se zákonem ve lhůtě 3 pracovních dnů od obdržení žádosti dodavatele o vysvětlení, pokud je žádost o vysvětlení dodavatelem zadavateli doručena včas, tj. je-li žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace zadavateli prokazatelně doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle § 98 odst. 1 zákona.

7.9. Zadavatel je oprávněn provést změnu nebo doplnění zadávací dokumentace v souladu a při dodržení podmínek stanovených zákonem.

7.10. Podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel upozorňuje, že postupem podle § 122 odst. 3 zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení

- a) dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 zákona; pokud zadavatel nepostupuje podle § 122 odst. 4 písm. b) zákona, musí doklady o základní způsobilosti prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti v době podle § 86 odst. 3 zákona,
- b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud zadavatel postupoval podle § 104 zákona a nemá je k dispozici,
- c) dokladů podle § 85 odst. 1 zákona, pokud je zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.

Nepředložení některé ze shora uvedených informací, dokumentů a/nebo dokladů před uzavřením smlouvy bude považováno zadavatelem za neposkytnutí součinnosti při uzavření smlouvy a zadavatel bude postupovat dle ust. § 125 odst. 1 zákona.

7.11. Součinnost před uzavřením smlouvy

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí podle § 122 odst. 5 zákona údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení veřejné zakázky.

7.12. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předešlého odstavce, vyzve zadavatel podle § 122 odst. 6 zákona vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

7.13. Zadavatel upozorňuje účastníky, že dle ust. § 48 odst. 9 zákona zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení dle ust. § 48 odst. 7 zákona, tj. ověří, zda vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, má vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

7.14. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílů akcionářů vychází.

7.15. Výše uvedené neplatí pro vybraného dodavatele, který je akciovou společností, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

7.16. Odpovědné zadávání

7.16.1. Zadavatel dále stanovuje jako projev zásady odpovědného zadávání (zásady environmentálně odpovědného zadávání a zásady sociálně odpovědného zadávání) následující podmínky plnění předmětu zakázky.

- Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.
- Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

7.17. Neexistence střetu zájmu podle zákona č. 159/2006 Sb., a pravdivost údajů o skutečném majiteli

7.17.1. Účastník, který je obchodní společností, v nabídce prokáže, že v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), a ust. § 37 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, která je účastníkem zadávacího řízení nebo poddodavatelem, prostřednictvím kterého tento účastník prokazuje kvalifikaci.

7.17.2. Účastník, který je obchodní společností, v nabídce dále prokáže, že skutečným majitelem toho účastníka zapsaným v evidenci skutečných majitelů z titulu osoby s koncovým vlivem ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, není veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ. Tuto zadávací podmínku musí splňovat i poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci.

7.17.3. Účastník k prokázání splnění podmínek dle odstavců 7.17.1 a 7.17.2 ZD předloží čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli, jehož vzor je přílohou č. 5 ZD. Tuto zadávací podmínku je účastník povinen splňovat po celou dobu zadávacího řízení, přičemž její nesplnění bude důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 ZZVZ.

7.17.4. V případě podání společné nabídky jsou k prokázání splnění podmínek dle odstavců 7.17.1 a 7.17.2 ZD povinni předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli dle předchozího odstavce všichni dodavatelé, kteří společnou nabídku podávají.

7.17.5. V návaznosti na předložení čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli dle odstavce 7.17.3 ZD účastník v závazném vzoru smlouvy, který je přílohou č. 1 ZD, zvolí tu variantu prohlášení o skutečném majiteli, která odpovídá předloženému čestnému prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli. Neodpovídající variantu ze vzoru smlouvy odstraní.

7.17.6. V případě podání společné nabídky více dodavatelů účastník v závazném vzoru smlouvy ponechá všechny relevantní varianty prohlášení o skutečném majiteli, které odpovídají čestným prohlášením o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli předloženým dle odst. 7.17.4 ZD. Neodpovídající variantu ze vzoru smlouvy odstraní.

7.18. Prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením

7.18.1. Účastník v souladu s ust. § 37 zákona v nabídce prokáže, že účastník, jeho statutární zástupci, jeho společníci (jedná-li se o právnickou osobu), koneční vlastníci/benefičienti (obmyšlení), skuteční majitelé, osoba ovládající účastníka či vykonávající vliv v účastníkovi a/nebo osoba mající jinou kontrolu nad účastníkem a ani jím poskytované plnění předmětu veřejné zakázky nepodléhají omezujícím opatřením – sankcím vydaným orgány Organizace spojených národů (OSN), Evropské unie (EU), České republiky ani orgány jiných států či mezinárodních organizací, kterými je Česká republika vázána na základě mezinárodních smluv nebo které by mohly bez dalšího vést k odpovědnosti společnosti ČEPRO za jejich nedodržení vyvozované orgány jiných států či mezinárodních organizací (dále také souhrnně

jen „sankce“) a stejně tak dodržuje požadavky sankcí EU stanovené s ohledem činností Ruské federace destabilizující situaci na Ukrajině.

- 7.18.2. Účastník v nabídce dále prokáže, že (i) není státním příslušníkem Ruské federace ani fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem usazeným (se sídlem) v Ruské federaci; (ii) není právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou přímo nebo nepřímo vlastněny z více než 50 % některým ze subjektů uvedených v bodě i); (iii) není a ani jeho statutární zástupci nejsou fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem jednajícím jménem nebo na pokyn subjektu uvedeného v bodě i) nebo ii) výše, (iv) na plnění předmětu plnění veřejné zakázky se v rozsahu přesahujícím 10 % její hodnoty neúčastní subdodavatelé, dodavatelé nebo subjekty, na jejichž kapacity účastník spoléhá, nebo jejichž prostřednictvím Dodavatel ve výše uvedeném zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, uvedení v písmenech c) až d) výše, a to samostatně a/nebo společně a případně podléhající jiným sankcím;
- 7.18.3. Účastník k prokázání splnění podmínek dle odstavců 7.18.1 a 7.18.2 ZD předloží čestné prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením, jehož vzor je přílohou č. 6 ZD. Tuto zadávací podmínku je účastník povinen splňovat po celou dobu zadávacího řízení, přičemž její nesplnění bude důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 zákona.
- 7.18.4. V případě podání společné nabídky jsou k prokázání splnění podmínek dle odstavců 7.18.1 a 7.18.2 ZD povinni předložit čestné prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením dle předchozího odstavce všichni dodavatelé, kteří společnou nabídku podávají.

7.19. Seznam osob, podílejících se na tvorbě nabídky

Účastník současně s nabídkou předloží seznam osob, které se podílely na tvorbě nabídky do tohoto zadávacího řízení, vč. jejich pracovního zařazení a stručného popisu činností ve vztahu k zakázce. Vzor seznamu je přílohou č. 7 této ZD.

7.20. Registr bezpečnostních požadavků ČEPRO, a.s.

- 7.20.1. Při plnění smlouvy je dodavatel povinen dodržovat požadavky související s bezpečností a ochranou zdraví při práci, ochranou majetku, požární ochranou, s ochranou životního prostředí, prevencí závažných havárií a další bezpečnostní požadavky, které jsou stanoveny obecně závaznými právními předpisy a/ nebo vnitřními předpisy zadavatele. Konkrétní seznam povinností vymezuje Registr bezpečnostních požadavků ČEPRO, a.s (dále jen „Registr“).
- 7.20.2. Dodavatel se zavazuje zajistit, že personál dodavatele i případného poddodavatele budou dodržovat a plnit povinnosti stanovené v Registru. Registr je uveřejněn na internetových stránkách <https://www.ceproas.cz/vyberova-řízení/zverejneni-poptavek> pod názvem Registr bezpečnostních požadavků.
- 7.20.3. Dodavatel podpisem smlouvy potvrzuje, že se s uvedenými povinnostmi Registru seznámil. Zadavatel je oprávněn přehodnocovat rizika a vyžadovat změny a úpravy bezpečnostních požadavků. Pokud při plnění rámcové dohody bude Registr aktualizován, o každé takové změně je zadavatel povinen dodavatele písemně informovat. Písemná podmínka je splněna i tehdy, je-li dané oznámení učiněno emailem s odkazem na platné znění Registru.
- 7.20.4. V případě porušení povinností stanovených v Registru je zadavatel oprávněn ukládat dodavateli nápravná opatření, včetně přerušování prací, a udělit sankce stanovené v Registru.

7.21. Pojištění

- 7.21.1. V souladu a s odkazem na ust. § 104 písm. e) zákona zadavatel požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínku pro uzavření smlouvy kromě dále v této ZD a jejich přílohách uvedených požadavků zadavatele předložení dokladu o uzavření příslušného pojištění v rozsahu dle přílohy č. 1 ZD návrh smlouvy (čl. 9.20 smlouvy).

- 7.22. Součástí nabídky musí být doklad podepsaný výrobcem HW, že účastník je certifikovaným servisním a prodejním partnerem včetně potvrzení o poskytnutí nabízené podpory a HW oficiálním zastoupením výrobce.

Čl. 8. Zadávací řízení

8.1. Zahájení zadávacího řízení

Zadávací řízení formou otevřeného řízení dle § 56 zákona je zahájeno odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské Unie v souladu s § 212 zákona.

V oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské Unie (dále též jen „oznámení“) oznamuje zadavatel neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat zakázku v tomto druhu řízení, a tímto vyzývá dodavatele k podání nabídek k této zakázce

8.2. Místo a lhůta k podání nabídek

Nabídka musí být podána v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na internetových stránkách společnosti: <https://zakazky.ceproas.cz/>

Termín pro podání nabídek je uveden na profilu zadavatele.

8.3. Místo a čas otevírání nabídek

Otevíráním nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek v souladu s § 109 zákona.

Při otevírání nabídek bude provedena kontrola, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s § 109 odst. 2 zákona.

Čl. 9. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou její přílohy:

- Příloha č. 1 Návrh smlouvy
- Příloha č. 2 Krycí list nabídky - vzor
- Příloha č. 3 Seznam významných zakázek - vzor
- Příloha č. 4 Cena
- Příloha č. 5 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli
- Příloha č. 6 Čestné prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením
- Příloha č. 7 Seznam osob, podílejících se na tvorbě nabídky - vzor
- Příloha č. 8 Seznam poddodavatelů - vzor
- Příloha č. 9 Čestné prohlášení k základní způsobilosti

V Praze

ČEPRO, a.s.

.....
Mgr. Jan Duspěva
předseda představenstva

.....
Ing. Helena Hostková
místopředsedkyně představenstva