



Zadávací dokumentace veřejné zakázky  
č. 189/23/OCN

vypracovaná s využitím postupů podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení,

s názvem:

**„Podpora a rozvoj analytických projektů  
- analytická platforma IBM“**

**Zadavatel:**

ČEPRO, a.s.

se sídlem: Dělnická 213/12, Holešovice, 170 00 Praha 7

IČO: 60193531

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod spis. zn. B 2341

## Čl. 1. Identifikační údaje zadavatele, základní informace k veřejné zakázce a zadávacímu řízení

### 1.1. Identifikační údaje zadavatele

Společnost: ČEPRO, a. s.  
Sídlem: Dělnická 213/12, Holešovice, 170 00 Praha 7  
IČO: 601 93 531  
DIČ: CZ 601 93 531  
Zastoupena: Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva  
Ing. František Todt, člen představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2341

(dále též jen „zadavatel“)

### 1.2. Kontaktní osoby a pojmy obsažené v zadávací dokumentaci

Kontaktní osobou za zadavatele je ve věcech zadávacího řízení:

Milan Trnka, tel. 221 968 154, milan.trnka@ceproas.cz

Zadavatel upozorňuje, že komunikačním jazykem pro průběh zadávacího řízení a rovněž pro následné plnění předmětu dotčené veřejné zakázky je český jazyk, a dodavatel – účastník zadávacího řízení je povinen zajistit na své náklady, aby komunikační výstupy (jak ústní, tak i písemné) vůči zadavateli byly vždy v českém jazyce.

#### Pojmy užitě v této zadávací dokumentaci:

dodavatel – obecně právnická nebo fyzická osoba, která provádí službu, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel

smlouva – „Rámcová dohoda o poskytování analytických, dokumentačních, konzultačních a vývojových prací na platformě IBM Cognos Analytics“ - jedná se o smlouvu, která bude uzavřena na základě výsledku tohoto zadávacího řízení s vybraným dodavatelem - účastníkem zadávacího řízení

účastník zadávacího řízení – dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení

zadávací řízení - jedná se o zadávací řízení na podlimitní veřejnou zakázku na službu, zadávanou formou zjednodušeného podlimitního řízení, s názvem veřejné zakázky „Podpora a rozvoj analytických projektů - analytická platforma IBM“

zadavatel – společnost ČEPRO, a.s. uvedená v čl. 1.1 této zadávací dokumentace

zakázka či veřejná zakázka – podlimitní veřejná zakázka na službu s názvem „Podpora a rozvoj analytických projektů - analytická platforma IBM“ ve smyslu § 52 písm. a) zákona, zadávaná dle podmínek uvedených v zákoně a v této zadávací dokumentaci ve zjednodušeném podlimitním řízení.

zákon – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení

### 1.3. Druh zadávacího řízení

Zadavatel zadává tuto zakázku v podlimitním režimu formou zjednodušeného podlimitního řízení, postupem dle ustanovení § 53 zákona, za účelem uzavření smlouvy s jedním dodavatelem.

Zadavatel zahajuje zjednodušené podlimitní řízení uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele podle § 214 zákona, kterou vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky.

Požadavky na zpracování a obsah nabídek dodavatelů, včetně požadavků na prokázání splnění kvalifikace a informací týkající se způsobu podání nabídek jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci (dále i „ZD“) a jejích nedílných součástech.

#### 1.4. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem této zakázky je uzavření smlouvy s jedním dodavatelem – účastníkem zadávacího řízení, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější dle hodnocení nabídek.

Smlouva bude uzavřena mezi zadavatelem a jedním vybraným dodavatelem, přičemž smlouva bude upravovat veškeré podmínky dotýkající se plnění veřejné zakázky, zadávané zadavatelem dodavateli postupem sjednaným ve smlouvě. Podmínky dotýkající se plnění veřejné zakázky jsou závazné po dobu trvání smlouvy dle platné legislativy. Smlouva bude upravovat veškeré podmínky týkající se předmětu plnění spočívajícího v provedení činností shrnutých pod názvem „Podpora a rozvoj analytických projektů - analytická platforma IBM“ v rozsahu uvedeném dále v této ZD.

Předmět plnění realizovaný na základě této smlouvy bude poskytován v souladu s podmínkami stanovenými v příslušných licenčních podmínkách, jakož i podmínkách pro poskytování podpory společnosti IBM.

##### 1.4.1. Předmět zakázky

Předmětem zakázky je uzavření smlouvy na poskytování podpory zadavatele při tvorbě nových datových analytických úloh a provozu a rozvoji stávajících, již produkčních analytických úloh dle zadání zadavatele v prostředí analytické platformy IBM – (produkty „Cognos“ a „InfoSphere“, výrobce společnosti IBM), zejména tedy:

- a) Zajištění jednotného kontaktního místa dodavatele pro veškerá hlášení a požadavky oprávněných osob zadavatele (jednotná emailová adresa a telefon) a jeho dostupnost v režimu 8/5, tj. v době od 8.00 do 16.00 hodin v pracovní dny.
- b) Podpora v souvislosti s tvorbou, úpravou, rozvojem a provozem analytických úloh v systémech IBM Cognos, IBM InfoSphere a IBM SPSS.
- c) Konzultační podpora k provozování systémů IBM Cognos, IBM InfoSphere a IBM SPSS a rozvoj analytických úloh v něm zpracovávaných.
- d) Zajištění dodávky funkcionality SW řešení pro specifické analytické úlohy zadavatele.

##### 1.4.2. Předpokládané výstupy dodavatele:

- Pravidelné konzultace k rozvoji požadovaných analytických úloh
- Implementace dohodnutých logik a nastavení jednotlivých analytických úloh a podprocesů
- Úpravy datového modelu, vč. návrhů na jejich změnu
- Samostatné návrhy na zefektivnění rozpracovávaných analytických úloh
- Technická, administrátorská a uživatelská podpora, případně dokumentace

Veškeré předané dokumenty budou předány vždy v odsouhlasené finální verzi ve formátu \*.pdf a v editovatelném formátu včetně schémat pro případné další úpravy.

##### 1.4.3. Vzorové zadání analytické úlohy

Přílohou č. 10 této zadávací dokumentace je vzorové zadání analytické úlohy pro přesnou představu účastníků o požadovaném detailu předmětu zakázky a pro následné hodnocení nabídky účastníka.

Účastník provede analýzu vzorového zadání analytické úlohy v příloze č.10 této zadávací dokumentace (obsahující záměr, požadavky na funkčnost a předpokládané datové zdroje a jejich rozsah) a zpracuje k ní cenovou nabídku obsahující

- návrh řešení
- architekturu řešení
- návrh datového modelu

- požadavky na případné navýšení HW zdrojů zadavatele případně na potřebné licence
- časovou náročnost v hodinách s využitím rolí a popisu jejich činností dle čl.6.4.2.
- případné požadavky na doplnění licencí pro navržené řešení, kterými zadavatel dosud nedisponuje v potřebném úrovni či rozsahu a jejich cenu
- celkovou hodnotu vzorového plnění dle vzorového zadání s využitím hodnoty MJ pro jednotlivé zapojené odbornosti navržené účastníkem v tabulce č.1 a případně včetně nákladů na licence aktuálně u zadavatele nedostupné, které by řešení dodavatele vyžadovalo pro následný běh úlohy v produkci
- navržené počty člověkohodin nutných ke zpracování vzorové úlohy nejsou součástí položek 1-3 tabulky č. 1

#### 1.4.4. Analýzy stávajících úloh

Součástí nabídkové ceny bude nacenění provedení vstupní analýzy/vstupního seznámení se s analytickými úlohami, které jsou aktuálně v produkci, kdy samotná vstupní analýza/vstupní seznámení bude provedena vybraným dodavatelem do 45 dnů od podpisu smlouvy tak, aby byl účastník následně schopen poskytovat relevantní podporu při jejich podpoře a rozvoji, konkrétně se jedná o analytické úlohy:

- Meziskladová bilance PHL
- Bilance nádrží – výdejní lávka
- Statické nádrže
- Mimořádné události a skoronehody
- Bilance skladů – inventury

Podkladem pro provedení uvedeného vstupního seznámení budou informace z místního šetření.

**Tabulka č. 1 – položkový rozpočet**

Pol.	Cenová položka	MJ	předpokládaný počet MJ za 5 let trvání smlouvy	Cena bez DPH/MJ	Cena bez DPH/pol
1	<b>Projektový manažer</b>	člověko hodina	500		
2	<b>DWH/BI vývojář/Administrátor</b>	člověko hodina	1000		
3	<b>BI Konzultant/data a business analytik</b>	člověko hodina	750		
4	<b>Celková nabídková cena za provedení vzorové analytické úlohy dle bodu 1.4.3</b>	komplet	1		
	Celkem - nabídková cena				

#### 1.5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému:

72230000-6 Vývoj programového vybavení na zakázku

72316000-3 Analýza dat

#### 1.6. Doba a místo plnění

##### 1.6.1. Doba plnění

Doba plnění smlouvy je stanovena na období 60 měsíců od podpisu smlouvy nebo překročení finančního limitu 5.000.000,- Kč bez DPH.

### 1.6.2. Místo plnění

Místem plnění je sklad zadavatele v lokalitě centrály zadavatele Praha 7, Dělnická 213/12.

### 1.7. Prohlídka místa plnění

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům potřebné informace pro podání nabídky k této zakázce v souladu s § 36 odst. 3 zákona.

**Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 18.1.2024 ve 13:00 hodin v prostoru sídla zadavatele, Praha 7, Dělnická 213/12.**

Zadavatel doporučuje účast zájemců na prohlídce místa plnění zejména z důvodu konzultace k rámcovému seznámení se s rozsahem stávajících analytických úloh, jejichž vstupní analýzu bude vybraný dodavatel následně realizovat v souladu s článkem 1.4.4 této zadávací dokumentace.

Kontaktní osoba ve věcech prohlídky místa plnění je pan **Mgr. Pavel Rubín**, [pavel.rubín@ceproas.cz](mailto:pavel.rubín@ceproas.cz). Zájemce o účast na uvedené prohlídce místa plnění se může přihlásit nejpozději dva pracovní dny před datem konání prohlídky místa plnění na výše uvedené emailové adrese.

Zadavatel doporučuje, aby se prohlídky místa plnění z kapacitních důvodů zúčastnili vždy nejvýše tři zástupci jednoho dodavatele.

Zástupce dodavatele na prohlídce, pokud jím není statutární orgán nebo člen statutárního orgánu dodavatele, se musí prokázat před jejím zahájením písemnou plnou mocí udělenou dodavatelem v souladu s obecně závaznými právními předpisy a tuto plnou moc předat před prohlídkou zadavateli, popř. osobě uskutečňující za zadavatele prohlídku místa plnění.

Při prohlídce místa plnění mohou dodavatelé vznášet ústní dotazy bezprostředně se vztahující k předmětu této zakázky s tím, že ústní odpovědi zadavatele na ně mají pouze informativní charakter a v zadávacím řízení na tuto zakázku (zejména ve vztahu k předmětu zakázky) jej žádným způsobem nezavazují.

V případě, že ústní dotaz účastníka směřuje k vyjasnění, upřesnění nebo konkretizaci údajů, které jsou již v této zadávací dokumentaci obsažené, nebo pokud na základě prohlídky místa plnění vzniknou účastníkovi jakékoliv další nejasnosti nebo dotazy vztahující se k této zadávací dokumentaci, a dodavatel považuje odpověď na dotazy za nezbytné pro přípravu své nabídky, zadavatel poskytne tato vysvětlení včetně přesného znění žádosti dodavatele a vysvětlení uveřejní ve smyslu ustanovení § 98 odst. 3 zákona.

## Čl. 2. Obchodní podmínky včetně platebních

### 2.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou závazného textu rámcové dohody, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Nedílnou součástí smlouvy budou rovněž přiloženy zadavatelem požadované přílohy smlouvy.

Dodavatel není oprávněn podmínit nebo jakkoliv vyloučit jakoukoliv podmínku obsaženou v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Podmínění, odchýlení se od nebo vyloučení jakékoliv podmínky uvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace předložené účastníkem zadávacího řízení v nabídce znamená nesplnění zadávacích podmínek účastníkem zadávacího řízení a takový účastník může být ze zadávacího řízení zadavatelem vyloučen.

Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení obchodní podmínky v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.

### 2.2. Platební podmínky

Platební a fakturační podmínky jsou uvedeny rovněž v návrhu smlouvy v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

### Čl. 3. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 3.1. Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.
- 3.2. Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v členění dle přílohy č. 6. V uvedené příloze je zadavatelem definován předpokládaný rozsah činností, přičemž tento rozsah je stanoven pouze pro potřeby hodnocení nabídek a je zcela orientační. Vzhledem k charakteru služeb zadavatel nezaručuje, že skutečné plnění zakázky bude přesně odpovídat této modelové variantě. Dodavatel vyplní podbarvené jednotkové ceny v Kč bez DPH.
- 3.3. Zadavatel předpokládá čerpání služeb v rozsahu cca 136 MJ/čtvrtletí.
- 3.4. V případě, že dodavatel nevyplní všechny položky do přílohy č. 6 (tj. v příloze č. 6 bude chybět, byť i jen jedna položka, položka bude pozměněna nebo bude taková položka oceněna nulou), bude to znamenat nesplnění zadávacích podmínek a důvod k možnému vyloučení účastníka podle § 48 odst. 2 písm. a) zákona.
- 3.5. Zadavatel stanovuje jako zadávací podmínku maximální výši nabídkové ceny. Nabídková cena pro účely hodnocení nabídek v tomto zadávacím řízení, zpracovaná dle požadavků zadavatele výše uvedených (nabídková cena celkem), nesmí přesáhnout částku 5.000.000,- Kč (pět milionů korun českých) bez DPH.
- 3.6. Bude-li celková nabídková cena účastníka zadávacího řízení, uvedená v nabídce, překračovat příslušný výše uvedený limit, je taková skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z další účasti v řízení pro nesplnění zadávacích podmínek zadavatele.
- 3.7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 5.000.000,- Kč. bez DPH.

### Čl. 4. Způsob hodnocení nabídek

- 4.1. Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek dle § 114 zákona je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídky bude dle § 114 odst. 2 zákona zadavatelem hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.
- 4.2. Nabídkovou cenou je pro účely tohoto zadávacího řízení nabídková cena bez DPH účastníků zpracovaná dle čl. 3 této zadávací dokumentace.
- 4.3. Zadavatel stanovil kritéria hodnocení nabídek následovně:

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. Dílčími hodnotícími kritérii jsou: Nabídky budou hodnoceny podle dílčích hodnotících kritérií, kterými jsou:

1. Souhrnná nabídková cena za položky č. 1-3 (součet násobků jednotkových cen a předpokládaného počtu měrných jednotek pro celé období trvání smlouvy) tabulky č. 1 bez DPH (dále jen „Souhrnná nabídková cena za položky č. 1-3“)

Váha dílčího hodnotícího kritéria č. 1 je 60 %

2. Nabídková cena za položku č. 4 tabulky č. 1 bez DPH (dále jen „Nabídková cena za položku č. 4“)

Váha dílčího hodnotícího kritéria č. 2 je 40 %

Váha dílčích hodnotících kritérií je stanovena následovně:

Dílčí hodnotící kritérium:	Váha dílčího hodnotícího kritéria, na základě ekonomické výhodnosti:
Souhrnná nabídková cena za položky č. 1-3	60 %
Nabídková cena za položku č. 4	40 %

#### 4.4. Způsob hodnocení nabídek dle dílčích hodnotících kritérií

Pro hodnocení nabídek se použije v každém dílčím kritériu bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé předložené nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Nejvhodnější nabídce bude přiřazeno 100 bodů a každé následující nabídce se přiřadí takové bodové ohodnocení, které bude vyjadřovat míru splnění každého dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

##### A) Hodnocení dílčího kritéria – Souhrnná nabídková cena za položky č. 1-3

Předmětem hodnocení v tomto dílčím kritériu bude Souhrnná nabídková cena za položky č. 1-3. Souhrnné nabídkové ceny za položky č. 1-3 budou hodnoceny v tomto dílčím kritériu v sestupném pořadí od té, která bude nejnižší až po tu, která bude nejvyšší.

Nejnižší hodnotě bude přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 bodů a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 \text{ (bodů)} \times \frac{\text{Nabídka s nejnižší Souhrnnou nabídkovou cenou za položky č. 1 – 3}}{\text{Hodnocená Souhrnná nabídková cena za položky č. 1 – 3}}$$

Takto vypočtená bodová hodnocení budou stanovena, resp. zaokrouhlena na 2 desetinná místa a dále budou násobena vahou příslušného dílčího kritéria hodnocení. Takto zjištěná bodová hodnocení budou následně rovněž stanovena, resp. zaokrouhlena na 2 desetinná místa.

Pro hodnocení nabídek jsou rozhodné nabídkové ceny uvedené v korunách českých bez DPH.

##### B) Hodnocení dílčího kritéria – Nabídková cena za položku č. 4

Předmětem hodnocení v tomto dílčím kritériu bude Nabídková cena za položku č. 4. Nabídkové ceny za položku č. 4 budou hodnoceny v tomto dílčím kritériu v sestupném pořadí od té, která bude nejnižší až po tu, která bude nejvyšší.

Nejnižší hodnotě bude přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 bodů a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 \text{ (bodů)} \times \frac{\text{nabídka s nejnižší Nabídkovou cenou za položku č. 4}}{\text{hodnocená Nabídková cena za položku č. 4}}$$

Takto vypočtená bodová hodnocení budou stanovena, resp. zaokrouhlena na 2 desetinná místa a dále budou násobena vahou příslušného dílčího kritéria hodnocení. Takto zjištěná bodová hodnocení budou následně rovněž stanovena, resp. zaokrouhlena na 2 desetinná místa.

Pro hodnocení nabídek jsou rozhodné nabídkové ceny uvedeny v korunách českých bez DPH.

## Čl. 5. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 5.1. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky
- 5.1.1. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, dostupným na: <https://zakazky.ceproas.cz/> (dále jen „E-ZAK“).
  - 5.1.2. Nabídku dodavatel podá prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, podrobné instrukce o tomto nástroji nalezne v aktuální verzi v příručce pod odkazem Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na <https://zakazky.ceproas.cz/>
  - 5.1.3. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.
  - 5.1.4. Atestovaný elektronický nástroj E-ZAK zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro podání nabídek.
  - 5.1.5. Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky účastníka.
  - 5.1.6. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky:
    - a) nabídku i doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace je dodavatel povinen podat písemně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v souladu se zadávacími podmínkami.
    - b) nabídka musí být označena názvem veřejné zakázky, obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání dodavatele – účastníka zadávacího řízení.
  - 5.1.7. Nabídka bude předložena v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
  - 5.1.8. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel, případně Adobe \*.pdf.
- 5.2. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že dodavatel, který podal nabídku k této zakázce, nesmí být zároveň osobou, prostřednictvím níž jiný dodavatel prokazuje v tomto řízení kvalifikaci/způsobilost.
- 5.3. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 5.4. **Soulad návrhu smlouvy a ostatních částí nabídky**
- Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami budou součástí návrhu smlouvy tak, že návrh smlouvy musí odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce dodavatele. Pokud tedy bude dodavatel uvádět v nabídce jedny a tytéž údaje na několika místech, pak je pro zadavatele v případě jejich rozporů rozhodující a platný údaj uvedený v návrhu smlouvy, a pokud jde o rozporný údaj, který není obsažen v návrhu smlouvy, ale je obsažen např. jak v nabídce, tak i na krycím listu, pak je pro zadavatele rozhodující a platný údaj uvedený v nabídce, nikoliv na krycím listu.
- Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám, zejména obchodním podmínkám vymíněným zadavatelem, a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.
- 5.5. **Pořadí dokumentů v nabídce**
- Dodavateli se doporučuje použít pro zpracování nabídky pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů:
- 5.5.1. **Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu dodavatel může použít vzor Krycí list nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.



- 5.5.2. **Obsah nabídky.** Nabídka může být opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- 5.5.3. **Návrh smlouvy** (viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Návrh smlouvy musí odpovídat závaznému znění návrhu smlouvy uvedeného v příloze č. 1 této zadávací dokumentace a dále tento návrh musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud návrh nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 5.5.4. **Nabídková cena** zpracovaná dodavatelem dle čl. 3 této zadávací dokumentace
- 5.5.5. **Doklady k prokázání kvalifikace** dle požadavků uvedených v čl. 6 této zadávací dokumentace v členění:
- a) Základní způsobilost
  - b) Profesní způsobilost
  - c) Technická kvalifikace
- 5.5.6. **Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli**, které je přílohou č. 4 této ZD. Prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- 5.5.7. **Čestné prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením**, které je přílohou č. 8 této ZD. Prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele
- 5.5.8. **Seznam poddodavatelů** – Zadavatel s odkazem na § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníci zadávacího řízení známy a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž může využít přílohu č. 7 této zadávací dokumentace, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky (bude konkrétní poddodavatel realizovat, s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na zakázce. V případě, že dodavatel nevyužije pro plnění předmětu veřejné zakázky poddodavatele, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení, jež doloží v nabídce.
- 5.5.9. **Analýza vzorové úlohy podle bodu 1.4.3**, vč. uvedení počtů človehohodin jednotlivých rolí, vykázanych k vyřešení vzorové úlohy.
- 5.5.10. **Seznam osob**, podílejících se na tvorbě nabídky, zpracovaný podle vzoru v příloze č. 9 této ZD.
- 5.5.11. **Ostatní dokumenty** související s předmětem veřejné zakázky. V rámci této části se předkládají další dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci, pokud nejsou uvedeny v předchozích bodech tohoto bodu a další případné zadavatelem nepožadované dokumenty, předložené dodavatelem dobrovolně v nabídce.

## Čl. 6. Obecné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace pro podlimitní veřejnou zakázku dle § 73 zákona.

### 6.1. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona dodavatelem, (viz odst. 6.2 této zadávací dokumentace),
- b) splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona dodavatelem, (viz odst. 6.3 této zadávací dokumentace),
- c) splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona dodavatelem, (viz odst. 6.4 této zadávací dokumentace).

## 6.2. Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona

6.2.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění základní způsobilosti, přičemž dle zákona způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.2.2. Prokázání základní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Zadavatel rovněž upozorňuje, že základní způsobilost prokáže dodavatel, který je právnickou osobou tak, že ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona musí splnění této podmínky prokázat jak právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu takové právnické osoby a zároveň je-li členem statutárního orgánu takové osoby právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. V případě, že se zadávacího řízení účastní pobočka závodu, platí ustanovení § 74 odst. 3 zákona.

## 6.3. Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1

6.3.1. Zadavatel požaduje vždy prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona, kdy dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.3.2. Prokázání profesní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 odst. 1 zákona předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis dodavatele do takovéto evidence požaduje.

## 6.4. Technická kvalifikace dle § 79 zákona

6.4.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona formou předložení **seznamu významných služeb**, poskytnutých za poslední tři (3) roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení doby a ceny jejich poskytnutí a

identifikace objednatele. Zadavatel dále požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona.

#### 6.4.2. Prokázání technické kvalifikace dodavatele

- **Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením seznamu významných služeb**, s tím, že zadavatel požaduje předložit seznam významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech, v němž budou uvedeny alespoň identifikace objednatele, předmět zakázky, doba realizace a, finanční objem zakázky, kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit, vč. kontaktního e-mailu nebo telefonu. Ze seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval **nejméně 2 zakázky na službu datové analýzy a prezentace jejích výsledků** v systémech IBM Cognos a IBM InfoSphere a podpory systémů IBM Cognos a IBM InfoSphere v minimálním finančním objemu 1.000.000,- Kč bez DPH pro každou zakázku nejméně v následujícím rozsahu, přičemž obou významných služeb se účastnili nejméně 2 členové navrženého realizačního týmu:

1. Analýza výchozího stavu
2. Návrh datové strategie či koncepce práce s daty, datové/informační architektury
3. Správa a údržba datového skladu a analytické platformy na požadovaných technologiích (IBM Cognos, IBM InfoSphere)
4. Analýza a realizace komplexních analytických úloh

Dodavatel je oprávněn doložit seznam významných služeb též na formuláři, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace v souladu s pokyny uvedenými v tomto formuláři a této zadávací dokumentaci.

Dodavatel musí zároveň u každé významné služby doložit cenu a dobu jejího poskytnutí včetně identifikačních údajů objednatele. Rovnocenným dokladem ve smyslu § 79 odst. 5 zákona k prokázání technické kvalifikace je též smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

- **Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona předložením jmenného seznamu členů realizačního týmu**

Účastník předloží jako součást nabídky seznam níže uvedených osob s uvedením jejich jmen, funkcí a délky odborné praxe, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Jednou osobou může účastník splňovat zároveň požadavky na dvě pozice.

Účastník tento kvalifikační předpoklad prokáže předložením seznamu těchto osob (včetně profesních životopisů těchto osob). Dále jsou uvedeny minimální požadavky na jednotlivé role členů řešitelského týmu

##### a. Projektový manažer

Alespoň jedna osoba z řešitelského týmu bude v roli Projektového manažera, která musí mít následující profil a zkušenosti:

- SŠ vzdělání technického zaměření (účastník doloží profesním životopisem),
- Min. 5 let praxe v řízení projektů (na pozici projektový manažer nebo na obdobné vedoucí pozici),
- Znalost českého nebo slovenského jazyka na úrovni pracovní komunikace (účastník uvede v životopisu).
- Z předloženého profesního životopisu dané osoby bude vyplývat, že zajišťovala:
  - Plánování, organizování, řízení a kontrolu realizace projektu / požadavku tak, aby bylo dosaženo stanovených projektových cílů, a to ve stanoveném termínu a v rámci stanoveného rozpočtu projektu.
  - Vedení projektového týmu.
  - Nastavení strategie řízení projektu / požadavku.
  - Nastavení projektové infrastruktury a nástrojů (organizačně)
  - Nominaci projektového týmu.

- Řízení projektu, plánování zdrojů a úkolů, reporting.

#### **b. DWH/BI vývojář/:**

Alespoň jedna osoba bude v roli DWH/BI vývojář na platformě IBM Cognos Analytics, InfoSphere DataStage a DB Oracle, která musí mít následující profil a zkušenosti:

- Zkušenosti s vývojem BI reportů na platformě IBM Cognos Analytics a s jejich implementací s praxí alespoň 3 let (účastník doloží příloženým profesním životopisem)
- Znalost českého nebo slovenského jazyka na úrovni pracovní komunikace (účastník uvede v životopisu)
- SŠ vzdělání (účastník doloží profesním životopisem)
- Znalost jazyka SQL (doloží příloženým profesním životopisem)
- Zkušenosti s administrací informačních systémů a webových aplikací postavených na platformě IBM InfoSphere (doloží příloženým profesním životopisem)
- Z předloženého profesního životopisu dané osoby bude vyplývat, že zajišťovala:
  - Vývoj databázových objektů, ETL procesů (Datastage), reportů a vizualizací (Cognos)
  - Integraci jednotlivých paralelních jobů do sekvenčního zpracování
  - Integraci jednotlivých ETL úloh do zastřešujících jobů
  - Návrh a realizace schedulingu výše zmíněných jobů
  - Optimalizaci (časová) běhu jobů
  - Instalaci a konfiguraci IBM Cognos Analytics a IBM InfoSphere správy serverů a obsahu v distribuovaném prostředí.
  - Správu projektů DataStage

#### **c. BI Konzultant/data a business analytik:**

Alespoň jedna osoba bude v roli BI Konzultant/data a business analytik, která musí mít následující profil a zkušenosti:

- Zkušenosti s rozvojem informačních systémů a webových aplikací postavených na platformě IBM Cognos Analytics a IBM InfoSphere s praxí alespoň 3 let (účastník doloží příloženým profesním životopisem),
- SŠ vzdělání (účastník doloží profesním životopisem) a
- Znalost českého nebo slovenského jazyka na úrovni pracovní komunikace (účastník uvede v životopisu).
- Z předloženého profesního životopisu dané osoby bude vyplývat, že zajišťovala:
  - Rozbory a analýzy pro projekt implementace IBM Cognos Analytics a IBM InfoSphere
  - Technickou údržbu implementovaného systémů s ohledem na požadavky uživatelů
  - Analýzu slabých míst a nedokonalostí na poskytnutých IT řešeních.
  - Testování a kontrolu implementace řešení
  - Kooperaci s IT specialisty a programátory při návrhu možných řešení.

Účastník předloží v nabídce seznam osob s uvedením požadovaných údajů, včetně jejich profesních životopisů s uvedením délky praxe a seznamu významných projektů. Z profesních životopisů musí vyplývat, že uvedené osoby mají požadovanou praxi, tj. podílely se na realizaci zakázek či činností v požadovaném rozsahu. Strukturované profesní životopisy každého člena realizačního týmu musí obsahovat minimálně: jméno a příjmení, podrobný popis funkce pracovníka na plnění této veřejné zakázky, nejvyšší dosažené vzdělání, údaje o obsahu a délce praxe, údaje o referenčních zakázkách, čestné prohlášení o pravdivosti údajů uvedených ve strukturovaném profesním životopisu, vztah k dodavateli.

### **6.5. Společná ustanovení ke kvalifikaci**

#### **6.5.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může jej dodavatel nahradit předložením čestného prohlášení.

#### 6.5.2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

#### 6.5.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

V případě, že dodavatel není schopen prokázat splnění kvalifikace sám, je oprávněn ji prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel může prokázat ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a

d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce písm. d) výše vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše musí splňovat požadavky podle předchozího odstavce.

### 6.6. Společné prokazování kvalifikace dle § 84 zákona

Zadavatel si nevyhraduje žádné bližší podmínky k prokazování kvalifikace společně více dodavatele či v případě dodavatele a jiné osoby prokazující část kvalifikace za dodavatele. Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, dodavatel a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně v souladu se zákonem a požadavky zadavatele vyplývajícími ze zadávací dokumentace.

### 6.7. Forma předložení dokladů o kvalifikaci dle § 45 a § 53 odst. 4 zákona

Dodavatel dokládá splnění zadavatelem požadované kvalifikace předložením dokladů vyplývajících ze zadávací dokumentace. Nestanoví-li zákon či zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti dodavatelem nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 a § 86 odst. 3 zákona.

V případě, že dodavatel předkládá obdobné doklady podle právního řádu státu, ve kterém se takový doklad vydává, v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání žádosti o účast, předběžné nabídky nebo nabídky, se předkládá s překladem do jazyka určeného zadavatelem. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

Dodavatel může nahradit předložení dokladů prokazující splnění kvalifikace dodavatelem předložením a doložením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy či v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup nebo může nahradit, v souladu s § 53 odst. 4 šestá věta zákona, předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace dodavatelem předložením čestného prohlášení dodavatele podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Dodavatel rovněž může v souladu se zákonem vždy nahradit požadované doklady předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

Veškeré informace o kvalifikaci včetně zadavatelem požadovaných dokladů musí být předloženy zadavateli nejpozději současně s nabídkou.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

#### **6.8. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 zákona**

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

#### **6.9. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění základní a profesní způsobilosti dodavatelem, starší než 3 měsíce.

#### **6.10. Prokázání kvalifikace certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů**

Předloží-li dodavatel zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti dle zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

#### **6.11. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení a ve smyslu § 88 zákona vznikne účastníkovi zadávacího řízení povinnost oznámit tuto změnu zadavateli, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

## **Čl. 7. Jiné požadavky zadavatele, podmínky vztahující se k zadávacímu řízení a k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem**

### **7.1. Elektronický nástroj E-ZAK**

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.
- b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
- c) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je

povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

- d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
  - e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.ceproas.cz/>
- 7.2. Žádná osoba (dodavatel) se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení více než jednou. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 7.3. Zadavatel nepřipouští řešení jinou variantou, než je uvedeno v zadávací dokumentaci.
- 7.4. Náklady účastníků zadávacího řízení spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.
- 7.5. Nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny a zůstávají majetkem zadavatele, neboť zadavatel je povinen originály nabídek účastníků zadávacího řízení archivovat v souladu a dle platné legislativy.
- 7.6. Nabídky musí být zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka doručená po lhůtě pro podání nabídek se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 7.7. Zadavatel si nevyhrazuje právo požadovat prokázání kvalifikace u poddodavatelů dodavatele.
- 7.8. Vysvětlení zadávací dokumentace:

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit sám či na základě žádosti dodavatele v souladu a dle § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace a zadavatel je povinen vysvětlení uveřejnit, odeslat či předat v souladu se zákonem ve lhůtě 3 pracovních dnů od obdržení žádosti dodavatele o vysvětlení, pokud je žádost o vysvětlení dodavatelem zadavateli doručena včas, tj. je-li žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace zadavateli prokazatelně doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle § 54 odst. 5.

- 7.9. Zadavatel je oprávněn provést změnu nebo doplnění zadávací dokumentace v souladu a při dodržení podmínek stanovených zákonem.
- 7.10. Podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel upozorňuje, že postupem podle § 122 odst. 3 zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení

- a) dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 zákona; pokud zadavatel nepostupuje podle § 122 odst. 4 písm. b) zákona, musí doklady o základní způsobilosti prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti v době podle § 86 odst. 3 zákona,
- b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud zadavatel postupoval podle § 104 zákona a nemá je k dispozici,
- c) dokladů podle § 85 odst. 1 zákona, pokud je zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.

Nepředložení některé ze shora uvedených informací, dokumentů a/nebo dokladů před uzavřením smlouvy bude považováno zadavatelem za neposkytnutí součinnosti při uzavření smlouvy a zadavatel bude postupovat dle ust. § 125 odst. 1 zákona.

- 7.11. Součinnost před uzavřením smlouvy

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí podle § 122 odst. 5 zákona údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení veřejné zakázky.

- 7.12. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předešlého odstavce, vyzve zadavatel podle § 122 odst. 6 zákona vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo:
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
  - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
    1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
    2. seznam akcionářů,
    3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku
    4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 7.13. Zadavatel upozorňuje účastníky, že dle ust. § 48 odst. 9 zákona zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení dle ust. § 48 odst. 7 zákona, tj. ověří, zda vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, má vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.
- 7.14. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílů akcionářů vychází.
- 7.15. Výše uvedené neplatí pro vybraného dodavatele, který je akciovou společností, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.
- 7.16. **Odpovědné zadávání**
- 7.16.1. Zadavatel dále stanovuje jako projev zásady odpovědného zadávání (zásady environmentálně odpovědného zadávání a zásady sociálně odpovědného zadávání) následující podmínky plnění předmětu dílčích zakázek:
- Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.
  - Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.
- 7.17. **Neexistence střetu zájmu podle zákona č. 159/2006 Sb., a pravdivost údajů o skutečném majiteli**
- 7.17.1. Účastník, který je obchodní společností, v nabídce prokáže, že v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), a ust. § 37 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, která je účastníkem zadávacího řízení nebo poddodavatelem, prostřednictvím kterého tento účastník prokazuje kvalifikaci.
- 7.17.2. Účastník, který je obchodní společností, v nabídce dále prokáže, že skutečným majitelem toho účastníka zapsaným v evidenci skutečných majitelů z titulu osoby s koncovým vlivem ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, není veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ. Tuto zadávací podmínku musí splňovat i poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci.
- 7.17.3. Účastník k prokázání splnění podmínek dle odstavců 7.17.1 a 7.17.2 ZD předloží čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli, jehož vzor je přílohou č. 4 ZD. Tuto zadávací podmínku je účastník povinen splňovat po celou dobu



zadávacího řízení, přičemž její nesplnění bude důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 ZZVZ.

- 7.17.4. V případě podání společné nabídky jsou k prokázání splnění podmínek dle odstavců 7.17.1 a 7.17.2 ZD povinni předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli dle předchozího odstavce všichni dodavatelé, kteří společnou nabídku podávají.
- 7.17.5. V návaznosti na předložení čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli dle odstavce 7.17.3 ZD účastník v závazném vzoru smlouvy, který je přílohou č. 1 ZD, zvolí tu variantu prohlášení o skutečném majiteli, která odpovídá předloženému čestnému prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli. Neodpovídající variantu ze vzoru smlouvy odstraní.
- 7.17.6. V případě podání společné nabídky více dodavatelů účastník v závazném vzoru smlouvy ponechá všechny relevantní varianty prohlášení o skutečném majiteli, které odpovídají čestným prohlášením o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli předloženým dle odst. 7.17.4 ZD. Neodpovídající variantu ze vzoru smlouvy odstraní.

#### 7.18. Seznam osob, podílejících se na tvorbě nabídky

Účastník současně s nabídkou předloží seznam osob, které se podílely na tvorbě nabídky do tohoto zadávacího řízení, vč. jejich pracovního zařazení a stručného popisu činností ve vztahu k zakázce. Vzor seznamu je součástí ZD jako její příloha č. 9.

#### 7.19. Prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením

- 7.19.1. Účastník v souladu s ust. § 37 zákona v nabídce prokáže, že účastník, jeho statutární zástupci, jeho společníci (jedná-li se o právnickou osobu), koneční vlastníci/beneficienti (obmyšlení), skuteční majitelé, osoba ovládající účastníka či vykonávající vliv v účastníkovi a/nebo osoba mající jinou kontrolu nad účastníkem a ani jím poskytované plnění předmětu veřejné zakázky nepodléhají omezujícím opatřením – sankcím vydaným orgány Organizace spojených národů (OSN), Evropské unie (EU), České republiky ani orgány jiných států či mezinárodních organizací, kterými je Česká republika vázána na základě mezinárodních smluv nebo které by mohly bez dalšího vést k odpovědnosti společnosti ČEPRO za jejich nedodržení vyvozované orgány jiných států či mezinárodních organizací (dále také souhrnně jen „sankce“) a stejně tak dodržuje požadavky sankcí EU stanovené s ohledem činností Ruské federace destabilizující situaci na Ukrajině.
- 7.19.2. Účastník nabídce dále prokáže, že (i) není státním příslušníkem Ruské federace ani fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem usazeným (se sídlem) v Ruské federaci; (ii) není právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou přímo nebo nepřímo vlastněny z více než 50 % některým ze subjektů uvedených v bodě (i); (iii) není a ani jeho statutární zástupci nejsou fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem jednajícím jménem nebo na pokyn subjektu uvedeného v bodě (i) nebo (ii) výše, (iv) na plnění předmětu veřejné zakázky se v rozsahu přesahujícím 10 % její hodnoty neúčastní subdodavatelé, dodavatelé nebo subjekty, na jejichž kapacity účastník spoléhá, nebo jejichž prostřednictvím dodavatel ve výše uvedeném zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, uvedení v písmenech (i) až (ii) výše, a to samostatně a/nebo společně a případně podléhající jiným sankcím;
- 7.19.3. Účastník k prokázání splnění podmínek dle odstavců 7.19.1 a 7.19.2 ZD předloží čestné prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením, jehož vzor je přílohou č. 8 ZD. Tuto zadávací podmínku je účastník povinen splňovat po celou dobu zadávacího řízení, přičemž její nesplnění bude důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 zákona.
- 7.19.4. V případě podání společné nabídky jsou k prokázání splnění podmínek dle odstavců 7.19.1 a 7.19.2 ZD povinni předložit čestné prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením dle předchozího odstavce všichni dodavatelé, kteří společnou nabídku podávají.
- 7.19.5. V souladu s § 53 odst. 5 zákona si zadavatel vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení dodavatele a oznámení o výběru dodavatele na svém profilu zadavatele. Oznámení rozhodnutí zadavatele o vyloučení dodavatele a oznámení o výběru dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele, tj. na adrese <https://zakazky.ceproas.cz> a v takovém

případě se tato oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

- 7.20. Před podpisem smlouvy bude dle znění návrhu smlouvy bude předložena **kopie smlouvy o pojištění**.

## Čl. 8. Zadávací řízení

### 8.1. Zahájení zadávacího řízení

Zadavatel zahajuje zjednodušené podlimitní řízení uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele podle § 214 zákona, kterou vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky.

### 8.2. Místo a lhůta k podání nabídek

Nabídka musí být podána v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na internetových stránkách společnosti: <https://zakazky.ceproas.cz/>

Termín pro podání nabídek je uveden na profilu zadavatele.

### 8.3. Místo a čas otevírání nabídek

Otevíráním nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek v souladu s § 109 zákona.

Při otevírání nabídek bude provedena kontrola, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s § 109 odst. 2 zákona.

## Čl. 9. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou její přílohy:

Příloha č. 1 Návrh Smlouvy o poskytnutí podpory

Příloha č. 2 Krycí list nabídky

Příloha č. 3 Seznam významných služeb - vzor

Příloha č. 4 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli

Příloha č. 5 Praktický návod pro dodavatele k ČP o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli

Příloha č. 6 Cena

Příloha č. 7 Seznam poddodavatelů

Příloha č. 8 Čestné prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením

Příloha č. 9 Seznam osob, podílejících se na tvorbě nabídky – vzor

Příloha č. 10 Vzorové zadání analytické úlohy

V Praze

ČEPRO, a.s.

.....  
Mgr. Jan Duspěva  
předseda představenstva

.....  
Ing. František Todt  
člen představenstva