

**RÁMCOVÁ SMLOUVA NA DODÁVKY PRODUKTŮ/SLUŽEB č. 34543**

uzavřená podle příslušných ust. zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění  
mezi smluvními stranami:

**ČEPRO, a.s.**

sídlo: Dělnická č. p. 213, č. or. 12, 170 04 Praha 7  
IČ: 601 93 531  
DIČ: CZ601 93 531  
č. účtu: KB Praha 11902931/0100  
zapsána: Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 2341  
jednající: Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva a  
Ing. Ladislav Staněk, člen představenstva

dále jen „zákazník“

a

**OFFICE DEPOT s.r.o.**

sídlo: Hostivice, Floriánova 2461, PSČ 253 01  
IČ: 64942503  
DIČ: CZ64942503  
č. účtu: 805322007/2700 nebo 1057007849/5500  
zapsána: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 42398  
jednající: Ing. Václav Šaroch, Ředitel divize pro korporátní zákazníky

dále jen „dodavatel“

**I. Předmět smlouvy**

Předmětem této rámcové smlouvy na dodávky produktů/služeb (dále též jen „Smlouva“) je úprava podmínek týkající se jednotlivých dodávek zboží – produkty a/nebo služby specifikované touto Smlouvou a na základě této Smlouvy pro Zákazníka a úprava vzájemných vztahů obou smluvních stran.

Dodavatel se zavazuje dodávat Zákazníkovi na základě a v souladu s touto Smlouvou a na základě jeho dílčích objednávek produkty a/nebo služby specifikované touto Smlouvou a Zákazník se zavazuje takové produkty a/nebo služby od Dodavatele převzít a zaplatit mu za ně dohodnutou cenu, to vše způsobem, v rozsahu a za podmínek uvedených v této Smlouvě a jejich nedílných součástech.

Smlouva je tvořena tímto smluvním formulářem Rámcové smlouvy na dodávky produktů/služeb, a jejími přílohami uvedenými v tomto dokumentu, zejména Ceníkem Dodavatele a Všeobecnými obchodními podmínkami společnosti OFFICE DEPOT s.r.o. (dále též jen „VOP“).

Dodavatel souhlasí s tím, že jednotlivé dodávky produktů a/nebo služeb (jednotlivá plnění Dodavatele) budou Dodavateli zadávány na základě jednotlivých písemných Objednávek Zákazníka zasílaných Dodavateli na adresy uvedené v čl. XIII VOP a potvrzených ze strany Dodavatele.

Každá Objedávka bude obsahovat údaje uvedené v čl. IV odst. 3 VOP s výjimkou požadavku uvedeného v písm. f) dotčeného ustanovení. Osoby oprávněné činit za Zákazníka budou sděleny Dodavateli písemně a každá změna některé z těchto osob bude oznámena Dodavateli bez zbytečného odkladu.

**II. Specifikace plnění, doba a místo plnění**

1. Dodavatel se na základě této Smlouvy zavazuje dodávat Zákazníkovi produkty (a/nebo služby) dle seznamu uvedeného v příloze č. 1 této Smlouvy a dle nabídky Dodavatele v Katalogu OD pro sídlo, jednotlivá střediska a sklady Zákazníka (dodací místa). Jednotlivé dodávky produktů (a/nebo služeb) budou vždy dle požadavků a potřeb Zákazníka upřesněny v Objednávce Zákazníka učiněného v souladu s touto Smlouvou.
2. Dodací místa pro předání a převzetí objednaných produktů/služeb dle Smlouvy, která bude vždy konkretizována v Objednávce Zákazníka, jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy.
3. Za splnění jednotlivých dodávek produktů (a/nebo služeb) Dodavatelem se považuje v souladu s touto Smlouvou a na základě požadavků Zákazníka uvedených v Objednávce vystavené Zákazníkem podle této Smlouvy předání bezvadného, nového a nepoužitého zboží (produktů a/nebo služeb) v místě plnění, kterým je určené dodací místo konkretizované v Objednávce Zákazníka, a převzetí bezvadného, nového a nepoužitého zboží v místě plnění zástupcem Zákazníka oprávněného jednat za Zákazníka a současným podpisem dodacího dokladu. Dodacím

dokladem se rozumí dodací list, přičemž pro každou dodávku bude vystaven vždy samostatný dodací list. Dodací list/y budou tvořit přílohu faktur/y vystavené Dodavatelem na základě a dle této Smlouvy.

4. Doba plnění bude vždy stanovena v Objednávce Zákazníka s dobou plnění následující pracovní den, není-li výslovně dohodnuto jinak.

### III. Cena a platební podmínky

- Smluvní strany se dohodly, že čl. VIII VOP se pro budoucí smluvní vztahy vzniklé na základě této Smlouvy neužije a smluvní strany si sjednávají tyto cenové a platební podmínky:
- Cena za jednotlivá plnění – dodávky produktů (a/nebo služeb) Dodavatelem Zákazníkovi je stanovena vzájemnou dohodou smluvních stran součtem položek dle skutečně objednaného množství zboží dle Ceníku zboží uvedeného v příloze č. 1 této Smlouvy pro dotčené produkty a dle platného Ceníku uvedeného na internetových stránkách Dodavatele pro ostatní produkty a služby z Katalogu OD, přičemž tato cena je snížena o poskytnuté procento slevy Zákazníkovi ve výši 20 %. Takto stanovené jednotkové ceny jsou vždy uvedeny v Kč bez DPH a obsahují všechny náklady spojené s jednotlivým plněním Dodavatele, zejména náklady na balení a doručení zboží do konkrétního místa plnění dle požadavku zákazníka. Ceny uvedené v příloze č. 1 jsou závazné a neměnné.
- K celkové ceně za jednotlivé dodávky Dodavatele se připočte a Zákazník zaplatí DPH ve výši dle platných právních předpisů.
- Zadavatel neposkytuje zálohy.
- Podkladem pro zaplacení sjednané ceny za jednotlivou dodávku zboží objednané Zákazníkem na základě a v souladu se Smlouvou je daňový doklad – faktura, kterou vystaví Dodavatel.  
Smluvní strany se dohodly, že fakturace bude probíhat vždy jednou měsíčně souhrnně v rozdělení dle čísla Objednávky Zákazníka.
- Zákazník bude hradit platbu/y za předmět plnění Dodavatele bezhotovostním převodem na účet Dodavatele uvedený v záhlaví této Smlouvy, přičemž aktuální bankovní účet určený pro úhradu plnění bude Dodavatelem specifikován vždy na příslušném daňovém dokladu. V případě, že bude mít Dodavatel zájem změnit číslo účtu během relevantní doby, lze tak učinit pouze na základě dohody stran písemným dodatkem ke Smlouvě.
- Faktura – daňový doklad vystavený Dodavatelem dle Smlouvy bude mít splatnost 45 dní ode dne prokazatelného doručení faktury (daňového dokladu) Zákazníkovi na fakturační adresu Zákazníka. Faktura bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu dle platné legislativy, číslo objednávky, ke které se bude vztahovat, a další náležitosti dle této Smlouvy, včetně požadovaných příloh. Součástí faktury musí být též dodací list potvrzující skutečnost převzetí zboží Zákazníkem a další přílohy vyplývající ze Smlouvy.
- V případě, bude-li faktura (daňový doklad) obsahovat chybné či neúplné údaje či bude jinak vadná nebo nebude obsahovat veškeré údaje vyžadované závaznými právními předpisy České republiky a náležitosti a údaje v souladu se Smlouvou nebo v ní budou uvedeny nesprávné údaje, údaje neodpovídající závazným právním předpisům České republiky nebo bude požadována úhrada faktury způsobem, kdy se Zákazník stane či může stát ručitelem za odvod daně z přidané hodnoty Dodavatelem, je Zákazník oprávněn vrátit fakturu (daňový doklad) Dodavateli bez zaplacení. Dodavatel je povinen vystavit novou opravenou fakturu (daňový doklad) s novým datem splatnosti a doručit ji Zákazníkovi. V tomto případě od učinění výzvy Zákazníka k předložení bezvadné faktury dle první věty tohoto bodu do doby doručení bezvadné faktury Zákazníkovi Dodavatelem na fakturační adresu Zákazníka nemá Dodavatel nárok na zaplacení fakturované částky, úrok z prodlení ani jakoukoliv jinou sankci a Zákazník není v prodlení se zaplacením fakturované částky. Lhůta splatnosti v délce 45 dnů počíná běžet znovu až ode dne doručení bezvadné faktury Zákazníkovi.
- Závazek úhrady faktury Zákazníkem se považuje za splněný dnem odepsání fakturované částky z účtu Zákazníka ve prospěch účtu Dodavatele uvedeného na faktuře Dodavatelem vystavené.
- Fakturu (daňový doklad) Dodavatel vystaví v písemné listinné podobě nebo v elektronické verzi, přičemž v případě elektronické faktury sjednávají smluvní strany tyto podmínky:
  - Elektronická faktura bude obsahovat náležitosti stanovené platnými právními předpisy pro účetní a daňové doklady (zejména zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů) a podmínky a náležitosti stanovené touto Smlouvou. Elektronická faktura bude rovněž obsahovat kvalifikované časové razítko (dále jen „časové razítko“).
  - Elektronická faktura vystavená Dodavatelem bude opatřena elektronickou značkou založenou na kvalifikovaném systémovém certifikátu ve smyslu zákona č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu, ve znění pozdějších předpisů. Takto vystavený daňový doklad bude obsahovat náležitosti požadované zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a požadované Smlouvou, tzn., že elektronická faktura bude obsahovat také její přílohy.
  - Strany dále sjednávají, že kvalifikovaný certifikát musí být vydán jedním z, Ministerstvem vnitra akreditovaných, poskytovatelů certifikačních služeb.
  - Elektronická faktura se považuje za nevystavenou a nedoručenou smluvní straně, pokud
    - nebude vystavena a vyhotovena v souladu se Smlouvou,
    - nebude doručena na fakturační adresu Zákazníka uvedenou ve Smlouvě nebo
    - nebude obsahovat náležitosti daňového dokladu požadované právními předpisy nebo

- nebude opatřena elektronickou značkou nebo elektronickým podpisem a časovým razítkem.
- Dodavatel splní svou povinnost vystavit a doručit daňový doklad Zákazníkovi:
  - V listinné podobě doručení Zákazníkovi na Zákazníkem písemně stanovenou fakturační adresu: ČEPRO, a.s., FÚ, odbor účtárny, Hněvice 62, 411 08 Štětí
  - V elektronické podobě odesláním Zákazníkovi z elektronické adresy Dodavatele sdělené Dodavatelem Zákazníkovi písemně a doručení Zákazníkovi na jeho e-mailovou adresu: cepto\_DF@ceproas.cz.
- Zákazník je oprávněn změnit fakturační adresu, tj. adresu stanovenou Zákazníkem pro doručování faktur/y v listinné podobě i adresu určenou Zákazníkem pro doručování faktur/y v elektronické verzi, a v případě takové změny bude Zákazník Dodavatele písemně informovat o změně v dostatečném předstihu na adresu Dodavatele uvedenou ve Smlouvě.
- Strany rovněž sjednávají, že
  - V případech, kdy Zákazník je, nebo může být ručitelem za odvedení daně z přidané hodnoty Dodavatelem z příslušného plnění, nebo pokud se jím Zákazník stane nebo může stát v důsledku změny zákonné úpravy, je Zákazník oprávněn uhradit na účet Dodavatele uvedený ve Smlouvě pouze fakturovanou částku za dodané zboží bez daně z přidané hodnoty dle další věty. Částku odpovídající dani z přidané hodnoty ve výši uvedené na faktuře (daňovém dokladu), případně ve výši v souladu s platnými předpisy, je-li tato vyšší, je Zákazník v takovém případě oprávněn místo Dodavatele jako poskytovatele zdanitelného plnění uhradit v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „zákon o DPH“), (tj. zejména dle ustanovení §§ 109, 109a, event. dalších) přímo na příslušný účet správce daně Dodavatele jako poskytovatele zdanitelného plnění s údaji potřebnými pro identifikaci platby dle příslušných ustanovení zákona o DPH. Úhradou daně z přidané hodnoty na účet správce daně Dodavatele tak bude splněn závazek Zákazníka vůči Dodavateli zaplatit cenu plnění v částce uhrazené na účet správce daně Dodavatele.
  - O postupu Zákazníka dle bodu výše bude Zákazník písemně bez zbytečného odkladu informovat Dodavatele jako poskytovatele zdanitelného plnění, za nějž byla daň z přidané hodnoty takto odvedena.
  - Uhrazení závazku učiněné způsobem uvedeným výše je v souladu se zákonem o DPH a není porušením smluvních sankcí za neuhrazení finančních prostředků ze strany Zákazníka a nezakládá ani nárok Dodavatele na náhradu škody.
- Zákazník je oprávněn pozastavit úhradu faktur/y Dodavateli, pokud bude na Dodavatele podán návrh na insolvenční řízení. Zákazník je oprávněn v těchto případech pozastavit výplatu do doby vydání soudního rozhodnutí ve věci probíhajícího insolvenčního řízení. Pozastavení výplaty z důvodu probíhajícího insolvenčního řízení není prodloužením Zákazníka a bude-li insolvenční návrh odmítnut, uhradí Zákazník fakturu do 45 dnů ode dne, kdy obdrží od Dodavatele rozhodnutí o odmítnutí insolvenčního návrhu s vyznačením právní moci. V případě, že bude rozhodnuto o způsobu řešení úpadku Dodavatele, bude Zákazník postupovat v souladu se zákonem č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, v platném znění.

#### IV. Obecné

- Dodavatel prohlašuje, že je držitelem všech oprávnění potřebných k řádnému plnění této Smlouvy, k provedení předmětu plnění poskytovaného Zákazníkovi na základě této Smlouvy v souladu s Objednávkou Zákazníka.
- Dodavatel prohlašuje, že předem souhlasí, se zpřístupněním a zveřejněním celé Smlouvy v jejím plném znění včetně jejích příloh a případných dodatků, vždy po uzavření, na profilu Zákazníka.
- Dodavatel se zavazuje řádně plnit veškeré své finanční závazky a chovat se tak, aby vůči němu nebyl podán návrh dle zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, v platném znění, a zavazuje se, že nevstoupí po dobu plnění Smlouvy do likvidace. Rovněž se zavazuje chovat se tak, aby nepozbyl příslušného živnostenského oprávnění potřebného pro řádné plnění Smlouvy. Dodavatel se dále zavazuje chovat tak, aby proti němu nebylo zahájeno trestní stíhání, a prohlašuje, že se nepodílí a zavazuje se nepodílet se na páčání trestné činnosti ve smyslu zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, v platném znění.
- Dodavatel je povinen provést veškeré činnosti související s plněním jeho závazku ve vysoké kvalitě a s odbornou péčí.
- Dodavatel odpovídá Zákazníkovi za splnění veškerých povinností plynoucích ze Smlouvy a veškeré důsledky vzniklé porušením některé povinnosti Dodavatele jdou k tíži Dodavatele a Dodavatel se nemůže zprostit odpovědnosti vůči Zákazníkovi poukazem na případné nesplnění povinností třetí osobou.
- Smluvní strany sjednávají, že nebezpečí škody na předmětu plnění přechází na Zákazníka v okamžiku realizované přejímky předmětu plnění od Dodavatele v dohodnutém místě plnění (tj. konkrétní místo plnění uvedené v Objedávce Zákazníka) a po podpisu dodacího listu smluvními stranami. Vlastnické právo k dodanému předmětu plnění – produktům přechází na Zákazníka fyzickým dodáním a převzetím produktů Zákazníkem v místě plnění podpisem dodacího listu.

## V. Zánik smlouvy

- Smlouva zaniká:
  - Uplynutím doby, na kterou je uzavřena.
  - Písemnou dohodou smluvních stran.
  - Jednostranným právním úkonem jedné ze smluvních stran učiněným v souladu se Smlouvou a obecně závaznými předpisy.
- Odchylně od čl. XVII VOP smluvní strany ujednávají, že smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od Smlouvy zcela či zčásti, jakož i od dílčího plnění uskutečňovaného na základě a dle Smlouvy podle Objednávky Zákazníka z důvodů uvedených v zákoně č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění, a v případě podstatného porušení. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně na adresu sídla uvedenou ve Smlouvě.
- Zákazník má kromě důvodů stanovených v zákoně č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, právo písemně odstoupit od dílčího plnění Dodavatele (poskytovaného dle této Smlouvy na základě Objednávky Zákazníka), jakož i od Smlouvy v případě podstatného porušení, za které se pro účely Smlouvy považuje:
  - zboží nebude Dodavatelem dodáno a Zákazníkovi předáno bez vad;
  - Dodavatel nedodá Zákazníkovi zboží v dohodnuté lhůtě plnění dle Smlouvy;
  - zboží nebude splňovat požadavky dle právních a technických předpisů platných na území České republiky;
  - opakované nedodržení podmínek stanovených Smlouvou;
  - bude-li bránit okolnost/událost vyšší moci na straně Dodavatele v plnění povinností ze Smlouvy déle než 30 dnů;
  - Dodavatel vstoupí do likvidace nebo bude vůči němu podán návrh dle zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, v platném znění,
  - Dodavatel zanikne živnostenským oprávněním dle zákona č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon, ve znění pozdějších předpisů, nebo jiné oprávnění nezbytné pro řádné plnění Smlouvy;
  - pravomocné odsouzení Dodavatele pro trestný čin podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů.
- Strany rovněž prohlašují, že důvodem k odstoupení do smlouvy ze strany Zákazníka je i případ důvodného podezření na spáchání či páchaní trestného činu, který by mohl být Dodavateli přičten podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, v platném znění, jakož i případ zahájení trestního stíhání proti Dodavateli podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním, v platném znění.
- Smlouva může být ukončena písemnou výpovědí s výpovědní lhůtou 1 měsíc, počínající běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď druhé smluvní straně doručena.

## VI. Závěrečná ujednání

1. Smlouva je uzavřena na dobu určitou do 31.12.2013.
2. Smlouva je uzavřena a nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
3. Tento smluvní formulář Rámcové smlouvy na dodávky produktů/služeb má následující přílohy, které jsou jeho nedílnou součástí:
  - Příloha č. 1 – ceník zboží
  - Příloha č. 2 – seznam dodacích míst
  - Příloha č. 3 – Všeobecné obchodní podmínky společnosti Office Depot, s.r.o
4. Zákazník svým podpisem této Smlouvy potvrzuje, že je srozuměn se Všeobecnými obchodními podmínkami společnosti OFFICE DEPOT s.r.o. platnými ke dni uzavření Smlouvy a že je v plném rozsahu akceptuje, není-li ve Smlouvě výslovně sjednáno jinak. Smluvní strany zároveň vylučují platnost ujednání uvedených v čl. XVIII odst. 5 a 6 VOP s tím, že pro jejich smluvní vztah platí následující:
  - V případě rozporu mezi ustanoveními této Smlouvy a jejími přílohami mají přednost ustanovení této Smlouvy. Pokud dojde po dobu smluvního vztahu ze strany Dodavatele ke změně VOP, Zákazník bude o této skutečnosti neprodleně informován a veškeré takové změny s ním budou projednány. Nové VOP Dodavatele ve vztahu k Zákazníkovi dle této Smlouvy nabudou účinnosti pouze po dohodě stran po podpisu dodatku k této Smlouvě oběma smluvními stranami.
5. Smlouva včetně příloh je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom vyhotovení obdrží každá ze smluvních stran.

6. Tato smlouva a veškeré právní vztahy z ní vzniklé a výslovně neupravené se řídí ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a ostatními obecně závaznými předpisy českého právního řádu. V případě sporu smluvních stran, které se nepodaří vyřešit smírnou cestou, jsou k řešení sporů smluvních stran příslušné soudy v České republice.

V Praze dne 19. 3. 2013

ČEPRO, a.s.

Mgr. Ján Duspěva  
Předseda představenstva

Ing. Ladislav Staněk  
Člen představenstva

 **ČEPRO**  
ČEPRO a.s.  
Dělnická 12, 170 04 Praha 7  
IČ: 60190341, DIČ: CZ60190341  
zapsaná v obchodním rejstříku  
soudu v Praze, oddíl 0024/2041

V Praze dne.....<sup>2.4.2013</sup>

OFFICE DEPOT s.r.o.

Ing. Václav Šaroch  
na základě plné moci ze dne ....

Funkce: Ředitel divize pro korporátní zákazníky

**Office DEPOT**  
OFFICE DEPOT s.r.o.  
Floriánova 2461, 253 01 Hostivice  
IČO: 64942503, DIČ: CZ64942503  
- 34 -



### Příloha č.1 Individuální ceník

obj. kod	Název položky	MJ	KS v MJ	CENA
102.397	Tácky lepenkové, 100 ks	bal	100	35,18 Kč
105.100	Desky s klipem zavírací Niceday A4 černé	ks	1	29,55 Kč
111.200	Pořadač pákový Office DEPOT A4 7,0 cm černý	ks	1	23,04 Kč
112.335	Krabice archivační Niceday 43,0x34,0x31,0cm, 5 ks	bal	5	127,74 Kč
122.2780	Tyčinka lepicí Office Depot 20g	ks	1	5,46 Kč
122.2789	Tyčinka lepicí Office Depot 40g	ks	1	8,95 Kč
128.302	Tašky obchodní B4 s krycí páskou bílé 250 pcs	bal	250	214,36 Kč
142.0415	Bločky Office Depot značkovací 20,0 x 50,0 mm	bal	4	8,89 Kč
142.581	Motouz umělý 250 g, návín 100 m	ks	1	27,39 Kč
142.581	Motouz umělý 250 g, návín 100 m	ks	1	27,39 Kč
142.9384	Desky OD s chlopněmi a gumičkou A4, černé	bal	5	48,15 Kč
142.9794	Desky OD s chlopněmi a gumičkou A4, čiré	bal	5	52,49 Kč
143.0581	Desky spisové Office Depot A4, modré 5 ks	bal	5	19,58 Kč
151.601	Špalíček bílý	ks	1	11,35 Kč
164.4422	Popisovač na flipcharty Niceday mix 6 barev	bal	6	19,54 Kč
164.5101	Popisovač na CD/DVD Foray, černý	ks	1	8,00 Kč
200.751	Rozřazovače Niceday papírové mix barev, 100 ks	bal	100	32,60 Kč
206.156	Obaly na doklady "L" silné A4, čiré, 10ks	bal	10	32,82 Kč
222.200	Pořadač pákový Office DEPOT A4 5,0 cm černý	ks	1	22,98 Kč
230.800	Pero kuličkové Foray Softgrip černé 1 ks	ks	1	4,15 Kč
234.256	Zvýrazňovač Niceday žlutý	ks	1	3,44 Kč
234.261	Zvýrazňovač Niceday sada 4 barev	sada	4	14,26 Kč
236.154	Rychlovazače papírové závěsné A4 modré, 50 ks	bal	50	114,50 Kč
236.547	Datumka 5030	ks	1	360,37 Kč
236.745	Obálky C6 - samolepicí, 11,4x16,2 cm, 1000 ks	bal	1000	122,92 Kč
250.640	Desky spisové EMBA s tkanicemi, 25 ks	bal	25	172,98 Kč
260.240	Blok Office Depot se spirálou A4+, linkovaný	ks	1	15,02 Kč
260.502	Sešit recyklovaný A5 linkovaný 40 listů	ks	1	3,76 Kč
265.0065	Bloky pro flipcharty Economy Niceday	bal	5	131,39 Kč
269.315	Obaly prospektové A4 na vizitky, čiré 10ks	bal	10	25,65 Kč
303.382	Tašky obchodní C4 - samolepicí, hnědé, 250 ks	bal	250	134,64 Kč
315.595	Popisovač lakový Edding 751 černý	ks	1	33,65 Kč
326.360	Etikety multifunkční, 70 x 42,3mm	bal	100	93,69 Kč
335.641	Kniha záznamní A4 linkovaná, 100 listů	ks	1	21,74 Kč
335.642	Kniha záznamní A5 linkovaná, 100 listů	ks	1	11,96 Kč
336.226	Kelímek Thermo, 100 ks, 180 ml	bal	100	43,37 Kč
338.4015	Fólie pro přední stranu Office Depot, 150 mic., PVC transparentní	bal	25	101,61 Kč
338.4952	Kapsy pro laminování Office Depot A4, 2x75 mic.	bal	100	83,28 Kč
338.5555	Kapsy pro laminování Office Depot A4, 2x125 mic.	bal	100	143,69 Kč
338.5694	Kapsy pro laminování Office Depot A3, 2x75 mic.	bal	100	185,09 Kč
339.386	Obálky B6 -DORUČENKA bílá,1000 ks	bal	1000	582,95 Kč
340.1915	Páska bal. Industrial čirá, 38 mm x 66m	ks	1	13,10 Kč
342.791	Pytel 70 x 110 cm, 200 mic, černý, 1 ks	ks	1	8,24 Kč
348.999	Tašky obchodní B4 -s kříž. dnem a textil.v.,200 ks	bal	200	969,52 Kč
351.517	Pořadač dvoukroužkový NICODEY A4 černý	ks	1	30,57 Kč
354.015	Sponky kancelářské 33 mm	bal	100	2,17 Kč
356.855	Obálky DL - samolepicí, 11,0 x 22,0 cm, 1000 ks	bal	1000	168,25 Kč





365.894	Datumka 4810	ks	1	54,43 Kč
368.100	Kapsy pro laminování Office Depot A4, 2x100 mic., čiré	bal	100	147,88 Kč
368.870	Lepidlo tekuté Spoko 50 ml	ks	1	4,88 Kč
383.291	Pořadač archivní Niceday A4, 7,5 cm, mramorovaný	ks	1	19,32 Kč
400.304	Jenodeska s klipem, lamino, černá	ks	1	11,86 Kč
402.020	Připínáčky na korkové tabule barevné	bal	100	5,25 Kč
402.020	Připínáčky na korkové tabule barevné	bal	100	5,60 Kč
413.693	CD-R Imation, cake box 100 ks	bal	100	338,31 Kč
421.377	Obaly prospektové s klopou závěsné B4 čiré	bal	50	117,89 Kč
422.366	Krabice archivační Esselte bílá 8,0 cm	ks	1	11,88 Kč
422.598	Krabice archivační Esselte bílá 15,0 cm	ks	1	23,44 Kč
422.601	Krabice archivační Esselte bílá 20 cm	ks	1	27,61 Kč
442.277	Strojek korekční Pritt 8,4 mm, kolmý	ks	1	38,10 Kč
447.422	Pytle na odpadky se zatahovací páskou 30 l,15pytlů	bal	15	9,57 Kč
447.422	Pytle na odpadky se zatahovací páskou 30 l,15pytlů	bal	15	9,57 Kč
447.422	Pytle na odpadky se zatahovací páskou 30 l,15pytlů	bal	15	9,57 Kč
448.545	Popisovač na fólie Centropen 2637 sada 4 barev	sada	4	25,42 Kč
448.546	Popisovač na fólie Centropen 2637 černý	ks	1	6,38 Kč
455.200	Desky papírové závěsné modré	bal	25	167,50 Kč
455.445	Pero kuličkové Corvina černé	ks	1	0,59 Kč
479.168	Páska pro Dymo šířka 9mm/návin 7m, č./b.	ks	1	195,81 Kč
479.506	Páska pro Dymo šířka 9mm/návin 7m, č./ž.	ks	1	195,83 Kč
488.144	Pytle na odpadky se zatahovací páskou 60l,10pytlů	bal	10	9,87 Kč
488.144	Pytle na odpadky se zatahovací páskou 60l,10pytlů	bal	10	9,87 Kč
495.8001	Obaly prospektové U závěsné A4, 40 mikronů	bal	100	22,27 Kč
500.597	Tašky obchodní C4 - samolepicí, 250 ks	bal	250	138,00 Kč
501.332	Sáčky do košů 30 l, 50 pytlů	bal	1	6,82 Kč
506.539	Páska pro Dymo šířka 6mm/návin 7m, č./ž.	ks	1	180,12 Kč
520.310	Blok poznámkový A4, 50 listů, linkovaný	ks	1	11,26 Kč
520.313	Blok poznámkový A5, 50 listů, linkovaný	ks	1	5,99 Kč
520.697	Desky papírové se třemi chlopněmi A4 modré,50 ks	bal	50	108,95 Kč
524.2842	Olej pro skartovací stroje HSM, 250 ml	ks	1	154,41 Kč
531.1602	Papír Niceday copy A4, 80g, 500 listů	ks	1	248,17 Kč
537.3657	Nástěnka korková Niceday, dřevěný rám 120 x 90 cm	ks	1	198,48 Kč
537.3666	Nástěnka korková Niceday, dřevěný rám 100 x 60 cm	ks	1	105,89 Kč
537.3666	Nástěnka korková Niceday, dřevěný rám 100 x 60 cm	ks	1	105,89 Kč
537.3666	Nástěnka korková Niceday, dřevěný rám 100 x 60 cm	ks	1	105,89 Kč
544.197	Páska pro Dymo šířka 12mm/návin 7m, č./b.	ks	1	218,29 Kč
544.670	Páska pro Dymo šířka 12mm/návin 7m, č./ž.	ks	1	216,22 Kč
546.158	Etikety na pořadače bílé 192x61 mm, 400 etiket	bal	100	278,08 Kč
547.357	Sponky kancelářské 28 mm	bal	100	2,11 Kč
548.501	Popisovač permanentní Centropen 2846 černý 10 ks	sada	10	36,69 Kč
555.506	Box Magazin Niceday černý 7,5x23,0x30,5cm 5 ks	bal	5	54,59 Kč
561.9456	Spojovače do sešivaček Office Depot No. 10	bal	1000	1,20 Kč
561.9519	Spojovače do sešivaček Office Depot 24/6	bal	1000	2,69 Kč
562.2606	Sešivačka Office Depot 20 Metal, otevřeně sešívání	ks	1	33,17 Kč
562.2705	Děrovačka Niceday 12, Plastic	ks	1	21,10 Kč
569.236	Klipy kovové černé 15 mm	bal	12	3,03 Kč
572.111	Nabíjecí baterie GP NiMH 2500 mAh R6 (AA, tužková)	bal	2	77,06 Kč
572.555	Nabíjecí baterie GP NiMH 1000 mAh R03 (AAA)	bal	2	74,45 Kč



579.583	Páska pro Dymo šířka 19 mm/ návin 7 m, č./ž.	ks	1	290,27 Kč
580.535	Tašky obchodní C5 - samolepicí, 500 ks	bal	500	178,20 Kč
587.684	Strojek korekční boční	ks	1	5,41 Kč
587.684	Strojek korekční boční	ks	1	4,84 Kč
598.020	Pero kuličkové Spoko mix barev	ks	1	2,26 Kč
601.458	Taška mikrotenová, 100 ks	bal	100	11,05 Kč
604.7550	Bločky Office Depot 76,0 x 51,0 mm žluté, 12 ks	bal	12	30,24 Kč
604.7559	Bločky Office Depot 38,0 x 51,0 mm žluté, 12 ks	bal	12	19,54 Kč
610.015	Obálky DL - samolepicí s okénkem vpravo, 1000 ks	bal	1000	206,10 Kč
623.157	Obálky C4 samolepicí s krycí páskou, 250 ks	bal	250	160,86 Kč
630.126	Sáček svačinový v roli 250x400/ 8 um, čirý	bal	500	52,11 Kč
663.955	Barva razítková Donau 30 ml zelená	ks	1	11,55 Kč
664.102	Klipy kovové černé 19 mm	bal	12	3,65 Kč
686.545	Etikety na označování 97x42,3mm,1200 etiket	bal	1	411,51 Kč
687.251	Desky přešpánové s gumičkou bez chlopní A4 modré	bal	20	129,68 Kč
694.546	Kniha pokladní s DPH	Blok	1	40,00 Kč
694.770	Papír tabulační Niceday, 24cm x 12 palců, 1+2	bal	1	367,35 Kč
704.500	Bločky Office Depot 76,0 x 76,0 mm žluté	ks	1	2,99 Kč
711.745	Minibločky Post-it v kostce lemon	bal	1	48,87 Kč
718.583	Obálky C5 - samolepicí s krycí páskou, 1000 ks	bal	1	300,18 Kč
745.698	Obaly závěsné L/U průhledné A4 čiré, 25 ks	bal	25	79,02 Kč
764.251	Klipy kovové černé 25 mm, 12 ks	bal	12	5,35 Kč
777.856	Pytel papírový - trojvrstvý, větší, 65,0 x 120,0 cm	ks	1	14,78 Kč
778.778	Kelímek plastický 200 ml	bal	100	22,00 Kč
822.609	Vizitkář otočný Niceday na 500 kartiček, černý	ks	1	233,05 Kč
845.121	Klipy kovové černé 32 mm	bal	12	6,56 Kč
848.478	Náplň do krabičky	ks	1	10,64 Kč
848.776	Špalíček velký	ks	1	34,09 Kč
854.170	Fólie průtažná ruční 50 cm, 170 m, 20 mikronů	ks	1	67,67 Kč
870.800	Papír tabulační Niceday, 25cm x 12 palců, 1+1	bal	1	315,31 Kč
874.040	Papír tabulační Niceday, 24cm x 12 palců, 1+1	bal	1	294,90 Kč
916.999	Pytle na odpady LDPE, 20 um, 60 l, 15 ks, zatahovací, černé	bal	15	21,01 Kč
917.000	Pytle na odpady, 55 um, 120 l, 25 ks, černé	bal	25	63,83 Kč
917.000	Pytle na odpady, 55 um, 120 l, 25 ks, černé	bal	25	63,83 Kč
917.000	Pytle na odpady, 55 um, 120 l, 25 ks, černé	bal	25	63,83 Kč
917.000	Pytle na odpady, 55 um, 120 l, 25 ks, černé	bal	25	63,83 Kč
917.000	Pytle na odpady, 55 um, 120 l, 25 ks, černé	bal	25	63,83 Kč
917.001	Pytle na odpady, 48 um, 240 l, 10 ks, černé	bal	10	75,91 Kč
947.887	Papír tabulační Niceday, 24cm x 12 palců, 1+0	bal	2000	235,71 Kč
954.512	Klipy kovové černé 41 mm, 12 ks	bal	12	10,90 Kč
965.885	Sponky kancelářské 78 mm	bal	50	10,64 Kč
970.222	Páska balící Economy čirá, 48 mmx66 m	ks	1	8,50 Kč
979.699	Zásuvka odkládací Niceday, transparentní čirá	ks	1	19,38 Kč
980.470	Etikety multifunkční, 105 x 148 mm (A6)	bal	100	93,28 Kč
989.989	Pytle na odpady se zatahovací páskou 120l, 10pytlů	bal	1	21,62 Kč
989.989	Pytle na odpady se zatahovací páskou 120l, 10pytlů	bal	1	21,62 Kč
993.146	Sáčky do košů 60 l, 20 pytlů	bal	1	6,90 Kč
993.146	Sáčky do košů 60 l, 20 pytlů	bal	1	6,90 Kč
993.146	Sáčky do košů 60 l, 20 pytlů	bal	1	6,90 Kč



995.461	Klipy kovové černé 51 mm	bal	12	17,00 Kč
AV004386	Etikety kulaté 8 mm,Zweckform,žluté,416 ks/bal	bal	416	18,16 Kč
AV008689	Konferenční mapa Hanibal A4 se zipem	ks	1	254,78 Kč
AV008698	Aktovka s držadlem černá	bal	10	809,76 Kč
AV008699	Papír tabulační 23 cm, 1+0, 2000	bal	2000	363,27 Kč
AV008700	Manažerské desky A5 černé	ks	1	38,18 Kč

Ceny jsou bez DPH

Měrné jednotky přepočítány na balení Office Depot



## Přehled dodacích míst

<b>Sídlo společnosti</b>	<b>ČEPRO, a.s.</b>	Dělnická 12/213, Praha 7	170 04
<b>01</b>	<b>Produktovody</b>	Hněvice	413 28
<b>02</b>	<b>Třemošná</b>	Třemošná u Plzně 1057	330 11
	Bělčice	Bělčice 297	387 43
	Hájek	Hájek u KV 118	363 01
	<b>Smyslov</b>	Smyslov 23	391 56
	Včelná	Včelná 459	373 82
<b>04</b>	<b>Roudnice</b>	Hněvice 62, Štětí	411 08
	Litvínov	Litvínov 7	436 17
	Mstětice	Mstětice	250 91
	<b>Cerekvice</b>	Cerekvice 72	507 74
	Nové Město	Kolín	282 00
<b>09</b>	<b>Střelice</b>	Brněnská 25/729	664 47
	Velká Bíteš	Velká Bíteš	595 01
	<b>Šlapanov</b>	Šlapanov 162	582 51
	Potěhy	Horky u Potěh	286 01
<b>08</b>	<b>Loukov</b>	Loukov 166	768 75
	Plešovec	Chropyně	768 11
	Sedlnice	Sedlnice	742 56
	Klobouky	Klobouky u Brna	691 72





## VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO DODÁVKY PRODUKTŮ A SLUŽEB SPOLEČNOSTI OFFICE DEPOT s.r.o.

### I) Úvodní ustanovení

1)

Tyto všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“) vydává společnost OFFICE DEPOT s.r.o. (dále též „OD“), se sídlem Floriánova 2461, 253 01 Hostivice, IČ: 64942503, (dále jen „Dodavatel“), jako dodavatel produktů a služeb v souladu s jejím předmětem podnikání, zejména v oblasti papírenského a kancelářského zboží a tiskových služeb, za účelem stanovení obchodních podmínek dodávek nabízených Produktů a Služeb pro své zákazníky.

2)

Svým podpisem pod textem VOP nebo na jakémkoli jiném dokumentu zakládajícím ve smyslu těchto VOP smluvní vztah mezi OD a Zákazníkem nebo jakoukoli jinou formou, včetně zaslání objednávky na dodávku Produktů a/nebo Služeb, potvrzuje osoba, která tak učinila, že je s těmito VOP srozuměna a že je v celém rozsahu akceptuje.

3)

Aktuálně platné znění všeobecných obchodních podmínek je zveřejněno vždy na oficiální internetové stránce Dodavatele [www.ProcOfficeDepot.cz](http://www.ProcOfficeDepot.cz).

### II) Vymezení pojmů

1)

Produktem se rozumí jakékoli typizované zboží specifikované a nabízené v Katalogu OD, označené názvem a objednávkovým číslem, a/nebo jakýkoli výrobek (dílo) zhotovený na základě individuálního požadavku Zákazníka, jehož provedení je nabízeno v Katalogu OD.

2) Službou se rozumí jakékoli služby specifikované a nabízené v Katalogu OD.

3)

Katalogem OD je konkrétní seznam Produktů a Služeb v elektronické podobě přístupný na oficiálních internetových adresách Dodavatele [www.officedepot.cz](http://www.officedepot.cz) nebo [www.online.officedepot.cz](http://www.online.officedepot.cz), který představuje pro stanovené období aktuálně platnou nabídku Produktů a Služeb zajišťovaných Dodavatelem. Katalog OD je platný okamžikem zveřejnění na příslušné výše uvedené internetové adrese, a to do doby jeho zrušení nebo zveřejnění nového s pozdějším datem. Zveřejněním nového Katalogu OD se automaticky ruší ten předchozí. K aktualizaci Katalogu OD dochází průběžně po celý rok. Katalog OD je jako informační materiál vydáván zpravidla jednou ročně také v tištěné podobě, která však nemá závazný charakter.

4)

Zákazníkem je osoba, která v souladu s těmito VOP objedná u Dodavatele Produkty/Služby.

5)

Objedávka je jednostranný právní úkon Zákazníka, kterým Zákazník objednává u Dodavatele Produkty/Služby a která je vystavena v souladu s čl. IV) nebo čl. X) těchto VOP.

6)

Dodací místo je adresa určená Zákazníkem jako místo k předání a převzetí Produktů nebo místo poskytnutí Služeb, která je na území České republiky.

7)

Dodací doklad je dokument, na základě kterého je potvrzeno řádné předání a převzetí objednaných Produktů/Služeb mezi Dodavatelem a Zákazníkem.

8)

Ceník je aktuálně platný přehled cen Produktů/Služeb, který stanoví závazně sjednané ceny mezi Dodavatelem a Zákazníkem za plnění Dodavatele.

9)

Reklamací se rozumí písemný právní úkon Zákazníka směřující k uplatnění práv z odpovědnosti za vady nebo ze záruky za jakost Produktů/Služeb, učiněný v souladu s reklamačními podmínkami specifikovanými v čl. IX) těchto VOP.

### III) Smlouva

1)

Smluvní vztah mezi Zákazníkem a Dodavatelem v souvislosti s plněním Dodavatele realizovaným v souvislosti s dodávkou Produktů/Služeb vzniká:

a)

přijetím Objednávky Zákazníka, ke kterému dochází buď písemnou akceptací po vystavení Objednávky a/nebo okamžikem splnění Objednávky nebo její části ze strany Dodavatele;

b)

uzavřením samostatné rámcové smlouvy, která specifikuje rámcové dodací podmínky dodávek Produktů/Služeb mezi Zákazníkem a Dodavatelem, na základě které dochází k dílčímu plnění podle dílčích Objednávek Zákazníka, které byly akceptovány (přijaty) Dodavatelem způsobem uvedeným v odst. 1) písm. a) tohoto článku;

c)

uzavřením samostatné servisní smlouvy, která specifikuje podmínky poskytování Služeb typu servisu kancelářské techniky v rozsahu sjednaném mezi Zákazníkem a Dodavatelem a na základě které dochází k průběžnému nebo opakovanému poskytování sjednaných Služeb.

2)

Smluvní vztah založený způsobem uvedeným v odst. 1) tohoto článku je dále v těchto VOP označován jako „Smlouva“.

3)

Smlouva je podle povahy sjednaného plnění buď smlouvou kupní nebo smlouvou o dílo, smlouvou nepojmenovanou, nebo smlouvou smíšenou, vždy uzavírané v režimu zák. č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku.

4)

V případě, že je dále v těchto VOP odkaz na „Smlouvu“, myslí se tím jakýkoli dokument, který Smlouvu tvoří nebo je její součástí, jako je Objednávka, nedílná příloha, Ceník, VOP apod.

### IV) Objednávka Produktů/Služeb

1) Zákazník je oprávněn vystavit Dodavateli Objednávku na Produkty/Služby nabízené v Katalogu OD, a to buď písemně (poštou, kurýrem, faxem, elektronicky) nebo telefonicky.

2) Objednávku lze doručit Dodavateli v pracovní dny mezi 7:30 – 17:30 hod. prostřednictvím kontaktních míst Dodavatele specifikovaných v čl. XIII) těchto VOP. Objednávky doručené Dodavateli mimo zde uvedenou pracovní dobu se považují za doručené v 7:30 hodin nejbližšího následujícího pracovního dne.

3) Objednávka musí obsahovat nejméně tyto údaje, nedohodnou-li se strany jinak:

a) obchodní firma Zákazníka, místo podnikání/sídlo, IČ, DIČ,

b) jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem/za Zákazníka v souvislosti s Objednávkou (včetně převzetí dodávky) a její kontaktní údaje (telefon, fax, email),

c) druh objednávaného Produktu/Služby a jeho množství,

d) označení Produktu/Služby podle položek v Katalogu OD,

e) adresu určenou k předání a převzetí Produktů/Služeb (Dodací místo), je-li odlišná od adresy dle bodu

b),

f) výpis z obchodního rejstříku, popř. kopie živnostenského oprávnění, osvědčení o registraci plátce

DPH

v příloze Objednávky, pokud již nebyly Dodavateli předloženy dříve a pokud si je Dodavatel výslovně vyžádal,

g) podpis Zákazníka/oprávněného zástupce,

h) v případě telefonické Objednávky namísto ustanovení pod písm. a) až h) uvedení zákaznického hesla nebo čísla vygenerovaného Dodavatelem.

4) Vystavená Objednávka je pro Zákazníka závazná do okamžiku požadovaného termínu plnění, který je v souladu s těmito VOP nebo byl jinak vzájemně dohodnut.

5) Objednávku, která není vystavena v souladu s těmi VOP, případně jinými dokumenty tvořícími Smlouvu, je Dodavatel oprávněn odmítnout nebo vrátit Zákazníkovi k doplnění a poskytnout mu k tomu přiměřenou lhůtu. Její marné uplynutí má za následek, že se na Objednávku hledí, jako by nebyla nikdy doručena.

6) Dodavatel je oprávněn kdykoli prověřit oprávněnost Objednávky zejména zpětným telefonickým ověřením totožnosti osoby, která učinila telefonickou Objednávku, nebo ověřením podpisu na faxové nebo jiné písemné Objednávce s podpisovým vzorem doloženým Zákazníkem. V případě zjištění jakéhokoli nedostatku, zejména nesouladu údajů o osobách oprávněných objednávat Produkty/Služby nebo nesouladu mezi

podpisem na Objednávce a podpisovým vzorem, je Dodavatel oprávněn plnění podle Objednávky odmítnout nebo požadovat její dodatečné potvrzení písemnou formou.

7) Dodavatel je oprávněn nepřijmout Objednávku, pokud Zákazník nemá ke dni vystavení Objednávky vyrovnány veškeré splatné závazky vůči Dodavateli.

8) V případě, že Dodavatel nemá ve lhůtě požadované Zákazníkem k plnění potřebné množství objednaných Produktů/Služeb k dispozici, oznámí to písemně nebo telefonicky Zákazníkovi, zařadí ho jako čekatele na objednané Produkty/Služby a vede jeho Objednávku v evidenci rezervací (tzv. backorder), ledaže Zákazník Objednávku (její část) po tomto oznámení zruší. Nedojde-li ke splnění takové Objednávky nejpozději do 10 (deseti) pracovních dnů, považuje se taková Objednávka za zrušenou a hledí se na ni, jako by nebyla učiněna.

9) Objednávka jiného zboží, než které nabízí Dodavatel v Katalogu OD (tzv. nekatalogové zboží), je možná pouze na základě písemné smlouvy (objednávky) a podle zvlášť sjednaných dodacích a cenových podmínek. Objednávku takového nekatalogového zboží není Zákazník oprávněn odvolat.

## V) Místo dodání a převzetí Produktů/Služeb

1)

Produkty/Služby jsou dodávány na Dodací místo(a) specifikované Zákazníkem v Objednávce nebo v jiném dokumentu tvořícím Smlouvu. K řádnému splnění Objednávky ze strany Dodavatele dochází okamžikem předání a převzetí Produktů či poskytnutých Služeb mezi Dodavatelem a Zákazníkem v Dodacím místě, potvrzené na Dodacím dokladu.

2)

Zákazník je povinen objednané Produkty/Služby převzít a při převzetí dodávku řádně prohlédnout a zkontrolovat. Převzetí Produktů/Služeb potvrdí Zákazník písemně na Dodacím dokladu, čímž stvrzuje zejména shodu v množství a druhu přebíraných Produktů/Služeb s údaji uvedenými v Dodacím dokladu. Zákazník zajistí, že potvrzení na Dodacím dokladu bude obsahovat řádné označení Zákazníka a uvedení jména a příjmení osoby, která převzetí potvrzuje. Zákazník je odpovědný zato, že osoba přebírající Produkty/Služby je k tomu oprávněna.

3)

Zákazník oznámí Dodavateli předem seznam osob oprávněných k převzetí Produktů Služeb v Dodacím místě, nejčastěji uvedením na Objednávce nebo v jakémkoli dokumentu tvořícím Smlouvu. Nebudou-li takové osoby Zákazníkem oznámeny, nebo nebude-li taková osoba v okamžiku doručení Produktů/Služeb při předávání přítomna, pak bude Dodavatel považovat za osobu oprávněnou k převzetí Produktů/Služeb osobu, která zpravidla převzetí za Zákazníka potvrzuje, nebo osobu, která v daném případě v provozovně Zákazníka vykonává funkci, se kterou je přejímání dodávek spojeno. Pokud Zákazník připustí, aby přejímání Produktů/Služeb uskutečňovaly za něj i jiné osoby, než zde uvedené, nemůže se v důsledku toho dovolávat neplnatosti Smlouvy nebo se zbavit odpovědnosti za plnění svých povinností podle Smlouvy.

4)

V případě, že po dodání dojde k jakýmkoli pochybnostem o dodávce z důvodu nejasného nebo nepřesného označení Zákazníka na Dodacích dokladech, považuje se dodávka Produktů/Služeb za řádně splněnou a Zákazníkem převzatou, ledaže Zákazník prokáže, že Dodavatel musel vědět, že k dodání došlo v rozporu s příslušnou Objednávkou.

5)

Zákazník je povinen bezodkladně písemně informovat Dodavatele o změnách Dodacích míst určených k převzetí Produktů/Služeb. Do té doby je dodávka Produktů/Služeb řádně splněna jejich dodáním na původní Dodací místa a Dodavatel neodpovídá za případné prodlení nebo škody způsobené v souvislosti s takovým dodáním Produkt/Služeb.

6) Dodacím dokladem podle předchozích ustanovení je zpravidla faktura.

7) Okamžikem převzetí Produktů doloženým Dodacím dokladem dochází k přechodu nebezpečí škody na věci (nahodilé zkázy, poškození, ztráty apod.). K přechodu vlastnického práva k předaným a převzatým Produktům dochází až úplným zaplacením sjednané ceny za takové Produkty.

## VI) Termín dodání, garance „Zítřa nebo zdarma®“

1)

Dodavatel za podmínek uvedených v těchto VOP zajišťuje dodávky vybraných Produktů do Dodacího místa formou garance „Zítřa nebo zdarma®“. V rámci této garance se Dodavatel zavazuje dodat Produkty, na které garanci „Zítřa nebo zdarma®“ poskytuje uvedením této garance u příslušné položky v Katalogu OD,

Zákazníkovi do Dodacího místa v pracovní den následující po doručení Objednávky na Kontaktní místa Dodavatele viz XIII) 2). Nestane-li se tak, Dodavatel dodá Zákazníkovi takto objednané Produkty zdarma v nejkratším prakticky realizovatelném náhradním termínu ve stanovené pracovní době Dodavatele. Dodávka zdarma bude řádně vyznačena na příslušné faktuře.

2)

Následujícím dnem se pro účely garance „**Zítřa nebo zdarma®**“ rozumí časové rozmezí od 7.30 do 17.30 hodin v pracovní dny, a to bez ohledu na případné užší časové rozmezí času dodávky, dohodnuté při přijetí Objednávky nebo jinak. Pokud bude Objednávka doručena Dodavateli v pracovní dny po 17,30 hod. nebo mimo pracovní den, pak se za okamžik doručení takové Objednávky považuje pro účely této garance 7:30 hod. nejbližše následujícího pracovního dne.

3)

Výše ceny objednaných Produktů rozhodná pro stanovení jednotlivéh nároku na dodávku zdarma v době platnosti garance „**Zítřa nebo zdarma®**“ je pro jednoho Zákazníka limitována do částky ve výši 10.000,- Kč. Dodávka v důsledku nedodržení garance „**Zítřa nebo zdarma®**“ s cenou objednaných Produktů/Služeb nad 10.000,-Kč bude dodána za úhrnnou cenu dodávky sníženou o 10.000,- Kč.

4)

Garance „**Zítřa nebo zdarma®**“ se nevztahuje na Zákazníky, kteří mají vůči Dodavateli ke dni, ke kterému by jinak došlo ke vzniku jejich nároku na plnění dle garance „**Zítřa nebo zdarma®**“, jakékoli neuhrazené splatné závazky.

5)

Garance „**Zítřa nebo zdarma®**“ se dále nevztahuje na Zákazníky, jejichž předmět činnosti je stejného nebo podobného zaměření jako předmět podnikání Dodavatele, tj. nevztahuje se na jakoukoliv osobu, která je v soutěžním vztahu k Dodavateli.

6)

Garance „**Zítřa nebo zdarma®**“ se nevztahuje na zaměstnance Dodavatele a jejich spřízněné osoby nebo společnosti.

7)

Pokud není v každém jednotlivém případě výslovně sjednáno jinak, garance „**Zítřa nebo zdarma®**“ se dále nevztahuje na níže specifikované případy, a to i kdyby šlo o Objednávku položky, u které je v Katalogu OD garance „**Zítřa nebo zdarma®**“ uvedena. Jedná se o následující případy:

a)

Objednávky mimořádného rozsahu, kde počet kusů nebo balení konkrétní položky přesahuje objem největší Objednávky, jež byla některým ze Zákazníků u Dodavatele pro danou(é) položku(y) za poslední tři měsíce učiněna;

b)

Objednávky kancelářského nábytku v celkové hodnotě nad 25 tis.Kč a veškeré Objednávky kancelářského nábytku s montáží. Garance „**Zítřa nebo zdarma®**“ se dále nevztahuje na Objednávky atypického a nadstandardního kancelářského nábytku, který není uveden v Katalogu OD;

c)

Objednávka Produktů, které se přestaly vyrábět, nebo Produktů, jejichž výpadek ve výrobě trvá déle než 14 (čtrnáct) dní, nebo Produktů, jejichž dodavatel je opakovaně v prodlení s jeho dodáním Dodavateli. Seznam takových Produktů je pravidelně aktualizován a je zveřejněn na oficiální internetové adrese Dodavatele [www.ProcOfficeDepot.cz](http://www.ProcOfficeDepot.cz)

d)

případy, kdy objednané Produkty nebylo možné dodat z důvodu zásahu vyšší moci, nebo z jiných důvodů, za které Dodavatel nenese odpovědnost;

e)

případy, kdy Zákazníkem objednané Produkty, které jsou ze strany Dodavatele nedodány ve smyslu této garance, jsou Zákazníkem objednávané opakovaně;

f)

Objednávka Produktů, u nichž jejich výrobce provedl inovace a technická vylepšení pro jejich lepší užité a estetické vlastnosti;

g)

případy, kdy objednané Produkty nebylo možno dodat z důvodu totálního výpadku hardwarového zařízení Dodavatele, nebo závažné poruchy funkčnosti software zajišťujícího logistické procesy u Dodavatele;

h)

Objednávky jakýchkoli Služeb, včetně Objednávky Produktů, které jsou zhotovovány na základě individuálního požadavku Zákazníka, a Objednávky nekatalogového zboží;

i)

Objednávky Produktů, pro které je v Katalogu OD garance „**Zítřa nebo zdarma**®“ výslovně vyloučena;

8)

Pokud byly Zákazníkovi dodány Produkty za úplaty a Zákazník má za to, že má nárok na bezplatnou dodávku Produktů v rámci garance „**Zítřa nebo zdarma**®“, je povinen tento svůj nárok písemně uplatnit u Dodavatele nejpozději do 5 (pěti) pracovních dnů ode dne převzetí Produktů, jinak tento nárok zaniká.

9)

V případě, že Zákazník uplatní nárok na bezplatnou dodávku Produktů v rámci garance „**Zítřa nebo zdarma**®“, je skutečnost, kdy byla Objednávka Zákazníka doručena Dodavateli, povinen prokázat Zákazník. V případě, že nelze prokázat den doručení Objednávky, má se za to, že Objednávka byla doručena Dodavateli v den předcházející nebo v den uskutečnění dodávky Produktů.

10)

Dodavatel si vyhrazuje právo garanci „**Zítřa nebo zdarma**®“ změnit, celou garanci zrušit, jakož i nepřijmout žádný z návrhů Zákazníků předložených v souvislosti s touto garancí.

11)

Produkty, které nejsou zajišťovány Dodavatelem formou garance „**Zítřa nebo zdarma**®“, budou Dodavatelem dodány v termínu sjednaném se Zákazníkem ve Smlouvě.

## VII) Další podmínky dodání

1)

Dodavatel prohlašuje, že veškeré Produkty/Služby nabízené Dodavatelem v Katalogu OD splňují podmínky kvality odpovídající příslušným právním předpisům a závazným technickým a bezpečnostním normám platným na území České republiky, včetně požadavků na jejich označení a balení, a žádným způsobem nezasahují neoprávněně do práv k duševnímu vlastnictví.

2)

Produkty nabízené Dodavatelem v Katalogu OD jsou určeny pro prodej na území České republiky a Zákazník není oprávněn je bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele exportovat.

3)

Zákazník je povinen poskytovat Dodavateli potřebnou součinnost tak, aby Dodavatel mohl řádně a včas plnit povinnosti dle Smlouvy, zejména je Zákazník povinen na žádost Dodavatele předat všechny potřebné informace, podklady, specifikace, vysvětlení a upřesnění svých požadavků nutných k dodání objednaných Produktů/Služeb. Dodavatel je povinen si potřebnou součinnost v případě potřeby včas vyžádat a upozornit na ni Zákazníka. O dobu prodloužení Zákazníka s poskytnutím potřebné součinnosti v souvislosti s dodávkou Produktů/Služeb se prodlužuje termín dodání stanovený dle Smlouvy pro dodávku takovýchto Produktů/Služeb.

4)

Zákazník má právo do 14 (čtrnácti) dnů od převzetí vrátit Produkty, které omylem objednal, avšak pouze za podmínky, že jsou Produkty vráceny zjevně nepoužité a nepoškozené, v nepoškozeném a neotevřeném originálním obalu. Při splnění uvedených podmínek se Dodavatel zavazuje Produkty převzít zpět a vrátit Zákazníkovi Cenu zaplacenou za takovéto Produkty. Bez ohledu na uvedené, Zákazník není oprávněn dle tohoto ustanovení vrátit:

a)

Produkty zhotovené či upravené podle jeho přání nebo pro jeho osobu, jakož i Produkty, které podléhají rychlé zkáze, opotřebení nebo zastarání; ani

b)

Produkty typu kancelářského nábytku, u kterého již byla zahájena či dokončena montáž.

5)

Dodavatel je oprávněn použít pro plnění svých závazků podle Smlouvy subdodavatele. V takovém případě platí, že Dodavatel odpovídá za poskytnuté plnění tak, jakoby plnil sám.

6)

Dodavatel je oprávněn dodat Zákazníkovi jiné provedení Produktů, než které u něj Zákazník objednal, a to za podmínky, že skutečně dodané Produkty budou v minimálně shodné kvalitě a použitelné pro shodný účel užití jako Produkty Zákazníkem objednané.

7)

Dodavatel je oprávněn ukončit nebo přerušit dodávku jakýchkoli Produktů/Služeb nabízených v Katalogu OD i v době platnosti takového Katalogu OD, pokud o tom předem zveřejní informaci na své oficiální internetové adrese [www.ProcOfficeDepot.cz](http://www.ProcOfficeDepot.cz).

8)

Dodávka Produktů/Služeb za cenu, která jednotlivě nebo dohromady nepřesáhne částku 1490,- Kč bez DPH, je dodávána na Dodací místo za úplatu (dopravné) ve výši 149,- Kč bez DPH.

9)

Za každou jednotlivou dodávku Produktů/Služeb objednávaných přes [www.officedepot.cz](http://www.officedepot.cz) je Zákazník povinen uhradit balné ve výši stanovené Dodavatelem.

10)

Za každou jednotlivou dodávku nekatalogového zboží je Zákazník povinen uhradit Dodavateli manipulační poplatek za náhradu vícenákladů spojených se zajištěním nestandardního plnění ve výši, která bude vždy uvedena v nabídkové kalkulaci příslušné dodávky.

### **VIII) Cena a platební podmínky**

1)

Cena za Produkty/Služby poskytnuté Dodavatelem na základě Objednávky Zákazníka je stanovena ve výši podle Ceníku dohodnutého mezi stranami.

2)

Vystavením Objednávky se Zákazník zavazuje k úhradě ceny za objednané Produkty/Služby ve výši podle Ceníku platného v době vystavení takové Objednávky.

3)

Cena zahrnuje veškeré náklady Dodavatele spojené s dodáním objednaných Produktů/Služeb, zejména s balením Produktů, jeho označením, zajištěním příslušných dokladů, dodacích listů a dopravy na Dodací místo(a), včetně pojištění, není – li mezi stranami sjednáno jinak ve Smlouvě.

4)

Zákazník svým podpisem na těchto VOP nebo na jakémkoli jiném dokumentu tvořícím Smlouvu potvrzuje, že souhlasí s cenami za Produkty/Služby podle Dodavatelem předloženého návrhu platného Ceníku, není-li mezi nimi písemně dohodnut Ceník jiný.

5)

V případě, kdy mají smluvní strany mezi sebou uzavřenu rámcovou smlouvu ve smyslu čl. III)1)b) těchto VOP má Dodavatel právo Ceník upravovat. O změnách Ceníku se Dodavatel zavazuje informovat Zákazníka předem. Nový Ceník nahrazuje ke dni své platnosti ten předchozí a okamžikem jeho doručení Zákazníkovi se stává součástí Smlouvy.

6)

Cena bude hrazena za Produkty/Služby skutečně dodané, a to na základě faktury Dodavatele vystavené ke dni dodání Produktů/Služeb Zákazníkovi a doručené do Dodacího místa spolu s dodávkou Produktů/Služeb, nebude-li výslovně ve Smlouvě uvedena fakturační adresa jiná. Faktura vystavená Dodavatelem je platební a daňový doklad, který obsahuje veškeré náležitosti stanovené pro takovýto doklad příslušnými právními předpisy.

7)

V případě první dodávky realizované pro Zákazníka je Dodavatel oprávněn požadovat na Zákazníkovi platbu v hotovosti oproti předání Produktů/Služeb. Stejně tak tomu bude i v případě, pokud bude Zákazník v prodlení s úhradou jakékoli splatné pohledávky Dodavatele.

8)

V případě bezhotovostní platby budou cena a veškeré jiné pohledávky vyúčtované podle Smlouvy splatné v termínu splatnosti určeném fakturou, který nebude kratší než 7 (sedm) dnů od vystavení faktury. Řádnou úhradou pohledávky se přitom rozumí připsání příslušné částky na účet věřitele.

9)

V případě prodlení Zákazníka s úhradou splatné pohledávky Dodavatele vyúčtované Zákazníkovi v souladu se Smlouvou bude Zákazník povinen uhradit Dodavateli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,1% z dlužné částky za každý den prodlení.

### **IX) Práva z odpovědnosti za vady a záruky za jakost**

1)

Nároky Zákazníka a závazky Dodavatele v souvislosti s vadami Produktů a Služeb a zárukou za jakost jsou omezeny na ty, které jsou výslovně uvedené v tomto článku IX).

2)

Dodavatel odpovídá za množství a kvalitu poskytovaných Produktů/Služeb, tedy za to, že Produkty/Služby jsou co do množství/rozsahu a kvality totožné s Objednávkou.

3)

Dodavatel poskytuje na veškeré Produkty/Služby, s výjimkou Produktů typu občerstvení, Produktů podléhajících rychlé zkáze, Produktů rychlé spotřeby (např. žárovky, náplně apod.), záruční dobu v délce 12 měsíců, pokud obecnými zákonnými předpisy není stanovena jiná, delší, záruční doba, nebo výrobcem příslušného Produktu kratší. Záruční doba počíná běžet dnem předání a převzetí Produktů/Služeb Zákazníkem podle Dodacího dokladu.

4)

Práva z odpovědnosti za vady a ze záruky za jakost uplatňuje Zákazník u Dodavatele reklamací, kterou musí učinit včas, tj. bez odkladu poté, co vadu zjistí, pokud z těchto VOP nebo jiného dokumentu tvořícího Smlouvu nevyplývá něco jiného.

5) Vadami zjevnými při převzetí (dále jen „zjevné vady“) se rozumí:

a)

vada v množství Produktů/Služeb, kterou je rozpor mezi množstvím uvedeným na Dodacím dokladu a množstvím skutečně převzatým, včetně záměn položek, nebo

b)

vada v množství Produktů, kterou je rozpor mezi množstvím balíků Produktů uvedeným na dokladu dopravce a počtem balíků Produktů skutečně převzatých, nebo

c)

vada kvality Produktů/Služeb, kterou Zákazník zjistil nebo při vynaložení odpovídající péče podle odst. 8) tohoto článku mohl zjistit bezprostředně při převzetí Produktů/Služeb.

6)

Rozpor mezi množstvím Produktů/Služeb dodaných a objednaných se nepovažuje za vadu, pokud se nejedná o rozpor v množství ve smyslu odst. 5) tohoto článku. V tomto případě se plnění Dodavatele považuje za dílčí.

7)

Vadami skrytými jsou jiné vady než vady zjevné, tedy vady, které v okamžiku převzetí Produktů/Služeb nesporně existovaly, avšak Zákazník je nemohl zjistit při převzetí ani při vynaložení veškerého úsilí.

8)

Zákazník je povinen při převzetí Produktů/Služeb provést prohlídku Produktů/Služeb vedoucí k odhalení jeho zjevných vad. Pokud je Zákazníkovi dodáno takové množství Produktů/Služeb, že je pro něho neúměrně náročné provést kontrolu celého plnění, je povinen provést statistickou kontrolu dodaných Produktů/Služeb. Statistickou kontrolou se rozumí prověrka 10 % převzatých Produktů/Služeb (statistický vzorek). Provedením statistické kontroly je provedena kontrola celého množství dodaných Produktů/Služeb. Obsahuje-li statistický vzorek více než 50 % Produktů/Služeb se zjevnými vadami, je Zákazník oprávněn s dodávkou naložit tak, jako by byla vadná v celém rozsahu.

V opačném případě se pozdější reklamace přesahující 50 % množství dodaných Produktů/Služeb neuznává. Stejně tak se neuznává reklamace Produktů/Služeb v množství nad 10 % dodaného objemu Produktů/Služeb, pokud Zákazník při převzetí a provedení statistické přejímky neuvedl vady Produktů/Služeb v množství přesahujícím tuto hodnotu.

9)

Pro uplatnění práv z odpovědnosti za vady je Zákazník povinen doručit Dodavateli reklamaci nejpozději do 7 (sedmi) dnů od předání a převzetí Produktů/Služeb, a to buď písemně (poštou, kurýrem, faxem, elektronicky) nebo telefonicky na příslušná kontaktní místa Dodavatele specifikovaná v čl. XIII) těchto VOP.

10) Obsahem sdělení o reklamaci musí být:

o označení Zákazníka,

o název a objednávkové číslo reklamovaného Produktu/Služby,

o množství vadného/chybějícího Produktu/Služby,

o popis vady nebo způsobu, kterým se vada projevuje,

o uvedení osoby oprávněné jednat v této věci za Zákazníka,

o

datum převzetí reklamovaného Produktu/Služby a číslo příslušného Dodacího dokladu,

o u písemné reklamace datum a podpis Zákazníka.

11)

Reklamací, kterou Dodavatel uzná jako oprávněnou, vyřídí v nejbližším možném termínu, nejpozději do 30 pracovních dnů od řádného uplatnění reklamace. Uznáním reklamace ze strany Dodavatele je také poskytnutí nového plnění. Dodavatel neuznává reklamaci, která nebyla Zákazníkem uplatněna včas.

12) Reklamací vyřizuje Dodavatel s ohledem na povahu vady, a to takto:

a)

zjevné vady v množství poskytnutím chybějícího nebo výměnou vadného plnění Dodavatele za bezvadné, není-li to možné pak vrácením (dobropisováním) uhrazené ceny nedodaných Produktů/Služeb nebo vrácením (dobropisováním) uhrazené ceny oproti vrácení vadných Produktů,

b)

skryté vady podle volby Dodavatele buď výměnou poskytnutého vadného plnění Dodavatel za bezvadné, vrácením (dobropisováním) uhrazené ceny oproti vrácení vadných Produktů, nebo opravou vadných Produktů/Služeb.

13)

Pokud Dodavatel poskytne Zákazníkovi na základě jeho reklamace nové plnění a teprve poté vyjdou najevo skutečnosti, pro které reklamace neměla být uznána, provede Dodavatel dodatečné vyúčtování ceny nového plnění.

14)

Dodavatel není odpovědný za následující vady Produktů:

a)

vady obalu Produktu, které nebyly uplatněny při předání a převzetí Produktu,

b)

vady způsobené mechanickým poškozením Produktu ze strany Zákazníka nebo třetí osobou,

c) nečistoty u zboží označeného nálepkami s cenami jiných osob.

15)

Uplatnění reklamace neopravňuje Zákazníka k neuhrazení ceny za Produkty/Služby, ledaže se Dodavatel a Zákazník dohodnou jinak.

16)

Pokud dodavatel vyzvedává u Zákazníka reklamovaný Produkt za účelem posouzení vady popřípadě následné opravy, je zákazník povinen zabalit výrobek tak, aby se při přepravě nepoškodil.

17)

V případě zasilání Produktů na pozáruční servis je Zákazníkovi automaticky k ceně opravy účtováno dopravné 149 Kč bez DPH.

18)

Pokud Dodavatel poskytne Zákazníkovi nové plnění při reklamaci Produktu, záruka je stále počítána od data prodeje Produktu.

## **X) Zvláštní ujednání o podmínkách služeb Print Managementu**

1)

Službami Print Managementu jsou služby spočívající v zajištění jakýchkoli tiskových služeb podle individuálního požadavku Zákazníka, které jsou nabízeny v Katalogu OD (dále jen „Služby Print Managementu“), zejména potisk kancelářských potřeb a firemních předmětů, výroba razítek, vizitek, hlavičkových papírů, dalších firemních tiskovin apod.

2)

V souvislosti s poskytováním Služeb Print Managementu dochází na základě individuálního požadavku Zákazníka k provedení díla, které je v těchto VOP označováno buď jako „Produkty“ nebo také jen jako „Dílo“.

3)

Dodávka Služeb Print Managementu probíhá následovně, není-li ve Smlouvě sjednáno jinak:

a)

na základě nezávazné poptávky Zákazníka zpracuje Dodavatel cenovou kalkulaci Díla (dále jen „Cenová nabídka“), která bude pro Dodavatele závazná po dobu v ní výslovně uvedenou; nebude-li doba platnosti uvedena, je Cenová nabídka platná po dobu 30 (třiceti) dnů od jejího vystavení. Cenová nabídka na provedení Díla může

v případě potřeby obsahovat i požadavky na upřesnění technického zadání Díla;



b)

Zákazník je oprávněn vystavit podle příslušné Cenové nabídky písemnou Objednávku Služeb Print Managementu, která musí obsahovat technické parametry potřebné ke zhotovení Díla, cenová ujednání, dodací a platební podmínky a musí být Dodavateli doručena ve lhůtě platnosti příslušné Cenové nabídky. Ve věcech výslovně neupravených v tomto článku X) platí pro objednávání Služeb Print Managementu podmínky uvedené článku IV) těchto VOP.

c) Objednávka musí obsahovat minimálně tyto údaje:

- obchodní firma Zákazníka, místo podnikání/sídlo, IČ, DIČ,
- jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem/za Zákazníka v souvislosti

s Objednávkou (včetně převzetí dodávky) a její kontaktní údaje (telefon, fax, email),

- název zakázky, množství (náklad), formát, rozsah zakázky, specifikace materiálu (druh a gramáž), barevnost, povrchová úprava, způsob knihařského zpracování apod.,
- specifikace výrobních (tiskových) podkladů a termín jejich předání k tisku,
- cena za jednotku bez DPH, celková cena za Dílo bez DPH
- požadovaný termín dodání, způsob balení, způsob dodání – dopravy, adresa dodání (Dodací místo),
- výpis z obchodního rejstříku, popř. kopie živnostenského oprávnění, osvědčení o registraci plátce DPH v příloze Objednávky, pokud již nebyly Dodavateli předloženy dříve a pokud si je Dodavatel výslovně vyžádal,
- podpis Zákazníka/oprávněného zástupce, jde-li o tištěnou formu Objednávky,

d)

Na základě řádně vystavené Objednávky, která nebude obsahovat výhrady či změny požadované Zákazníkem oproti Cenové nabídce a ke které nebude mít další výhrady ani Dodavatel (zejména z důvodu nedostatečných technických údajů), dochází k uzavření Smlouvy a k zahájení provádění Díla. V případě jakýchkoli výhrad v/k Objednávce, ať již ze strany Dodavatele nebo Zákazníka, dochází k uzavření Smlouvy až po jejich vzájemném odsouhlasení.

e)

Výrobní podklady potřebné k provedení Díla (např. filmy, datové nosiče a datové soubory, imprimované datové soubory, makety tiskovin) dodá Zákazník Dodavateli v termínu stanoveném v Objednávce. Výrobní podklady, včetně technických podrobností pro jejich doručení, musí splňovat podmínky uvedené v "Požadavcích na tiskové podklady", které jsou součástí Cenové nabídky, jinak budou vráceny Zákazníkovi k přepracování nebo doplnění.

f)

Zákazník odpovídá výlučně sám za obsah výrobních podkladů a zejména za to, že provedením Díla (tiskem a případnou distribucí) nebudou porušena autorská ani jakákoli jiná práva třetích osob. Pokud k takovému porušení dojde, odpovídá za jakoukoli škodu či jiné škodlivé následky vzniklé na straně třetích osob výlučně Zákazník. Zákazník také odpovídá za škodu, která by mu v této souvislosti případně vznikla Dodavateli, a to včetně újmý vzniklé poškozením jeho dobrého jména.

g)

Má-li Dodavatel provést Dílo podle sjednaného vzorku nebo předlohy, je Dodavatel povinen dodat Dílo s vlastnostmi tohoto vzorku nebo předlohy. V případě rozporu mezi popisem Díla dle Smlouvy a vzorkem nebo předlohou, má vždy přednost popis uvedený ve Smlouvě.

h)

V případě, že je tak sjednáno mezi Zákazníkem a Dodavatelem ve Smlouvě, je Zákazník oprávněn provést korektury výrobních podkladů. Za korektury se pro účely těchto VOP považuje jakýkoliv zásah Zákazníka do výrobních podkladů, kterými se mění již předané výrobní podklady pro zhotovení Díla. Požadované korektury musí Zákazník předat Dodavateli faxem nebo elektronickou poštou, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Jestliže Dodavatel neobdrží korektury do 5 (pěti) pracovních dnů od předložení výrobních podkladů Zákazníkovi ke korekturám, je Dodavatel oprávněn zahájit výrobu Díla. Veškeré dokumenty a tisky předané Zákazníkovi ke korekturám se potom považují za odsouhlasené v původní podobě.

i)

Dodavatel je oprávněn vyúčtovat Zákazníkovi vícenáklady spojené s prováděním změn výrobních podkladů nad rámec běžných korektur. V případě, že v důsledku korektur bude zakázka změněna v takovém rozsahu, že Dodavatel nebude schopen Dílo za stanovených cenových, časových nebo technických podmínek provést, je oprávněn od příslušné Smlouvy odstoupit.

## XI)

Zvláštní ujednání o odpovědnosti za vady u služeb Print Managementu

1)

V případě, že je v souvislosti s poskytováním Služeb Print Managementu zhotoveno Dílo, platí vedle podmínek uvedených v čl. IX) těchto VOP také zvláštní ujednání o odpovědnosti za vady, jak jsou uvedena v tomto článku XI).

2)

Dodavatel neodpovídá za vady Díla zhotoveného v souvislosti s poskytováním Služeb Print Managementu a případné škody, které:

a)

vzniknou v souvislosti s tím, že Dodavatel na základě požadavku Zákazníka použil Zákazníkem dodané nebo jím určené komponenty pro zhotovení Díla, jako např. papír, barvu aj., pokud Zákazník i přes upozornění Dodavatele trval na provedení Díla za jejich použití, a/nebo

b)

kteřé jsou způsobeny nedostatky nebo špatnou kvalitou výrobních podkladů, pokud jsou nedostatky takové povahy, že je Dodavatel v průběhu provádění Díla nemohl zjistit a/nebo Zákazník i přes upozornění Dodavatele trval na provedení Díla na jejich základě.

3)

Závažným kritériem pro posuzování obsahové i formální správnosti Díla (postavení textů, barevnost) je "imprimatur", tj. Zákazníkem schválený tiskový arch nebo tiskový datový soubor, který je součástí výrobních podkladů. Dodavatel neodpovídá za nedostatky a chyby, které Zákazník ponechal v imprimatur a na které jej nemohl, při vynaložení potřebné odborné péče, upozornit.

4)

V případě reklamace kvality provedení Díla je Zákazník povinen dodat Dodavateli vzorek reklamovaného Díla k posouzení. Lhůta k vyřízení reklamace počíná běžet dnem doručení takového vzorku.

5)

Vyskytnou-li se v celém nákladu tiskovin formální odchylky od poslední schválené korektury nebo imprimatur (chyby v postavení textů, grafických prvků apod.), které nesnižují použitelnost Díla, je Zákazník povinen Dílo převzít a není oprávněn požadovat odstranění těchto vad, avšak má nárok na přiměřenou slevu z ceny takového Díla.

6)

Vyazuje-li Dílo kvalitativní nedostatky, jako např. nepřesnost v barevnosti, soutisku či dokončujícím zpracování apod., a nepřesahuje-li počet vadných výtisků 1% z celkového množství Díla, považuje se Dílo za řádně provedené. Zákazníkovi v takovém případě nevznikají žádné nároky z titulu odpovědnosti za vady.

## XII) Zvláštní ujednání o službách Technického servisu

1)

V rámci Technického servisu jsou nabízeny dodávky Produktů typu kancelářské techniky uvedené v Katalogu OD (dále v tomto článku jen „Produkty Technického servisu“) a/nebo zajištění Služeb v souvislosti s Produkty nebo jiným zbožím typu kancelářské techniky (dále v tomto článku jen „Služby Technického servisu“), zejména pronájem, instalace a servis kancelářské techniky.

2)

Služby Technického servisu jsou poskytovány a mohou být Zákazníkem objednány:

a) jednorázově na základě samostatné Objednávky Zákazníka, nebo

b) průběžně, a to na základě samostatné servisní smlouvy uzavřené s Dodavatelem za účelem zajištění pronájmu a/nebo instalace a/nebo pravidelného servisu Produktů Technického servisu v užívání/ve vlastnictví Zákazníka nebo jiného zboží typu kancelářské techniky v užívání/ve vlastnictví Zákazníka.

## XIII) Kontaktní místa a osoby

1)

Kontaktními poštovními adresami Zákazníka a Dodavatele jsou adresy jejich sídla uvedené ve Smlouvě, není-li v konkrétním případě sjednána kontaktní adresa jiná.

2)

Kontaktní místa Dodavatele pro přijímání jakýchkoli oznámení a sdělení Zákazníka (zejména Objednávek, reklamací, atd.) jsou, není-li mezi stranami výslovně sjednáno jinak, následující:

Adresa sídla Dodavatele:

OFFICE DEPOT, Floriánova 2461, 253 01 Hostivice.

Telefonní a faxová čísla: Tel. : 8001 54322; Tel. 800 771 772 Fax: 8001 54321,

a Emailové adresy: „objednavkacz@officedepot.com“ a  
informace@officedepot.com a adresy internetových obchodů:  
www.online.officedepot.cz a www.officedepot.cz

3)

Příslušná kontaktní místa (adresy, čísla) zveřejňuje Dodavatel na své oficiální internetové adrese  
www.ProcOfficeDepot.cz.

4)

Obě smluvní strany jsou kdykoli oprávněny změnit určené kontaktní adresy/osoby/čísla, avšak musí to nejprve  
s dostatečným předstihem písemně oznámit druhé straně.

#### **XIV) Doručování**

1)

Není-li výslovně pro jednotlivé případy stanovena ve Smlouvě konkrétní forma určitého právního úkonu,  
oznámení nebo sdělení (dále jen „Oznámení“), musí mít veškerá Oznámení dle Smlouvy písemnou podobu a  
musí být doručeny druhé straně poštou, kurýrem, faxem nebo elektronicky na příslušné kontaktní místo  
specifikované v čl. XIII) těchto VOP.

2) Oznámení jsou považována za doručená:

a)

u doručení poštou druhým pracovním dnem následujícím po odeslání zásilky na příslušnou kontaktní adresu  
adresáta, není-li doloženo dřívější doručení,

b)

u doručení faxem okamžikem, kdy faxový přístroj odesílajícího vytiskne potvrzení o odeslání příslušné faxu na  
příslušné faxové číslo adresáta, pokud se tak stane v pracovní dny mezi 7:30 – 17:30 hod., v opačném případě  
v 7:30 hod. prvního následujícího pracovního dne,

c)

u doručení elektronicky okamžikem odeslání elektronické zprávy na příslušnou emailovou adresu adresáta,  
pokud se tak stane mezi v pracovní dny mezi 7:30 – 17:30 hod., v opačném případě v 7:30 hod. prvního  
následujícího pracovního dne, a pokud doručení zprávy bude odesílateli elektronicky potvrzeno (vyjma  
doručení Objednávek).

#### **XV) Náhrada škody**

1)

Každá ze smluvních stran odpovídá druhé straně za škodu, kterou způsobí porušením svých právních  
povinností vyplývajících ze Smlouvy, ledaže prokáže, že k tomu došlo v důsledku okolností vylučujících  
odpovědnost.

2)

Okolnostmi vylučujícími odpovědnost je jakákoli událost nebo souhrn okolností, které jsou mimo přiměřenou  
kontrolu odpovědné strany, nastaly nezávisle na její vůli a brání jí ve splnění jejich povinností dle Smlouvy.

3)

O vzniku okolností vylučujících odpovědnost je dotčená strana povinna informovat druhou stranu bez  
zbytečného odkladu, jinak ztrácí právo na uplatnění důsledků těchto okolností. Po skončení trvání těchto  
okolností je dotčená strana povinna ihned informovat druhou stranu o náhradním termínu plnění. Dodavatel  
splní povinnost dle tohoto odstavce uveřejněním informace o vzniku/skončení těchto okolností na své oficiální  
internetové adrese www.ProcOfficeDepot.cz

4)

Pokud není výslovně stanoveno jinak, strany nebudou hradit jedna druhé náhradu:

a)

ušlého zisku, který vznikne v souvislosti s plněním Smlouvy; to neplatí, pokud škoda vznikne v důsledku  
jednání založeného na podvodném jednání, úmyslu nebo hrubé nedbalosti odpovědné strany; a

b) škody, která vznikne v souvislosti s Objednávkou vystavenou ústně;

5)

V případě prodlení Dodavatele s dodáním Produktů/Služeb, na které je poskytnuta garance „Zítra nebo  
zdarma®“, se považuje dodávka zdarma ve smyslu čl. VI) těchto VOP za smluvní pokutu sjednanou pro případ

✍

takového prodlení Dodavatele ve výši odpovídající hodnotě dodávky zdarma podle čl. VI)3) těchto VOP a Dodavatel nebude povinen hradit Zákazníkovi škodu, která by mu v souvislosti s takovým prodlením případně vznikla.

6)

Povinnost Dodavatele k úhradě jakékoli smluvní pokuty sjednané ve Smlouvě nevznikne, pokud by k nesplnění této povinnosti zajištěné smluvní pokutou došlo v důsledku okolností vylučujících odpovědnost.

#### XVI) Důvěrné informace

1)

Při jednání o uzavření Smlouvy, jakož i v rámci plnění Smlouvy si mohou smluvní strany úmyslně či opominutím vzájemně poskytnout informace, které budou obchodním tajemstvím poskytující strany nebo budou považovány poskytující stranou za důvěrné (dále jen „Důvěrné informace“).

2) Za Důvěrné informace se považují:

a)

ujednání Smlouvy uzavřené mezi Zákazníkem a Dodavatelem, vyjma ujednání obsažených v oficiálně vydaných dokumentech Dodavatele tvořících Smlouvu, jako jsou tyto VOP; a dále

b)

veškeré informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství, zejména obchodní nebo marketingové plány, nabídky včetně cenových, jakékoli návrhy smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, pokud byly tyto v době jejich sdělení zjevně označeny v písemné podobě za „důvěrné“; byly-li poskytnuty ústně a tak i označeny jako důvěrné, je třeba, aby je předávající smluvní strana v písemné formě znovu zjevně označila jako informace „důvěrné“, a to nejpozději do deseti (10) dnů od jejich zpřístupnění ústní formou.

3)

Přijímající smluvní strana je povinna zachovávat o Důvěrných informacích mlčenlivost a použít je pouze k účelu, pro který byly předávající smluvní stranou poskytnuty, a zavázat k tomuto i všechny své zaměstnance či jiné osoby, které mají k Důvěrným informacím přístup.

4)

Pokud jsou Důvěrné informace poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na počítačových médiích, je předávající smluvní strana povinna upozornit přijímající smluvní stranu na důvěrnost takového materiálu jejím vyznačením alespoň na titulní stránce.

5)

Závazek mlčenlivosti dle tohoto dle tohoto článku nemá vliv na plnění případné zákonné povinnosti sdělit informace vyžádané oprávněnými státními či správními orgány a jinými oprávněnými subjekty.

6)

Závazek mlčenlivosti dle tohoto dle tohoto článku trvá i po ukončení Smlouvy do doby, než budou příslušné Důvěrné informace zveřejněny poskytující stranou nebo třetí osobou.

#### XVII) Trvání a ukončení Smlouvy

1) Smlouva se uzavírá s účinností ode dne jejího uzavření, není-li sjednáno jinak.

2) Smlouva je uzavřena:

a) na dobu splnění samostatně vystavené Objednávky Zákazníka, nebo

b) na dobu určitou, je-li délka jejího trvání sjednána ve Smlouvě,

c) na dobu neurčitou.

3) Je-li Smlouva uzavřena na dobu určitou, dojde k ukončení Smlouvy:

a) uplynutím sjednané doby trvání, nebo

b) na základě dohody stran o předčasném ukončení Smlouvy, nebo

c) v důsledku odstoupení od smlouvy z důvodů a způsobem podle odst. 6) tohoto článku, není-li mezi

stranami sjednáno ve Smlouvě jinak.

4) Je-li Smlouva uzavřena na dobu neurčitou, dojde k ukončení Smlouvy:

a) na základě dohody stran o ukončení Smlouvy, nebo

b)

písemnou výpovědí kterékoli ze smluvních stran bez udání důvodu s výpovědní lhůtou dva měsíce, která počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně, není-li mezi stranami sjednáno ve Smlouvě jinak, nebo

c)

v důsledku odstoupení od smlouvy z důvodů a způsobem podle odst. 6) tohoto článku, není-li mezi stranami sjednáno ve Smlouvě jinak.

5)

Odstoupení od Smlouvy je možné výhradně z důvodů uvedených v tomto odstavci 6), není-li mezi stranami sjednáno jinak ve Smlouvě, a to na základě písemného oznámení doručeného druhé straně s uvedením důvodu odstoupení a s účinky odstoupení k okamžiku doručení takového oznámení druhé straně. Důvody pro odstoupení jsou následující:

a)

každá ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od Smlouvy v případě, že druhá strana vstoupila do likvidace, byla na ní zavedena nucená správa, bylo u ní zahájeno a probíhá insolvenční řízení, byl u ní zamítnut návrh na zahájení insolvenčního řízení pro nedostatek majetku, nebo byl u ní zahájen výkon rozhodnutí (exekuce),

b)

Zákazník je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy také z důvodu podstatného porušení Smlouvy ze strany Dodavatele, za které se považuje opakované neplnění povinností Dodavatele podle Smlouvy, které Dodavatel nenapraví ani ve lhůtě 30 (třiceti) dnů od doručení písemné výzvy s upozorněním na takové neplnění.

c)

Zákazník je dále oprávněn odstoupit také od dílčí Objednávky vystavené na základě rámcové smlouvy uzavřené ve smyslu čl. III)1)b) těchto VOP, a to v případě, že Produkt/Služba dodaná Dodavatelem podle Smlouvy má současně nejméně 3 (tři) vady, nebo se shodná vada, která byla Dodavatelem opravována, vyskytne potřetí.

d)

Dodavatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy také z důvodu podstatného porušení Smlouvy ze strany Zákazníka, za které se považuje:

(i)

prodlení s úhradou splatné pohledávky vyúčtované Dodavatelem Zákazníkovi podle Smlouvy, které trvá déle, než 14 (čtrnáct) dní, nebo

(ii)

opakované prodlení s úhradou splatné pohledávky vyúčtované Dodavatelem Zákazníkovi podle Smlouvy, nebo

(iii)

export Produktů zakoupených Zákazníkem od Dodavatele na základě Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele, nebo

(iv)

jiné podstatné porušení povinností Zákazníka stanovených mu Smlouvou.

e)

Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti stran ze Smlouvy, vyjma:

(i)

těch, která vzhledem k jejich povaze mají trvat i po ukončení Smlouvy, zejména práva a povinnosti obsažená v ujednáních o náhradě škody a smluvních pokutách, a

(ii)

povinnosti Zákazníka k úhradě ceny za skutečně poskytnuté Služby nebo za zhotovení Produktu - Díla nebo jeho části.

f) K okamžiku účinků odstoupení od Smlouvy:

(i)

zanikají vystavené Objednávky (nebo jejich část) na dodávky Produktů, které nebyly k tomuto okamžiku dodány; ve vztahu k Produktům, který byly k tomuto okamžiku dodány, ale nebyly uhrazeny, zůstává Smlouva v platnosti a Zákazník je povinen za takové Produkty Dodavateli zaplatit sjednanou cenu, neoznámí-li Dodavatel Zákazníkovi, že požaduje namísto úhrady takových Produktů jejich vrácení;

(ii)

zanikají vystavené Objednávky (nebo jejich část) na dodávky Služeb, které nebyly k tomuto okamžiku poskytnuty, nedohodnou-li se strany jinak,

(iii)

má Dodavatel právo vyúčtovat dodávku Služeb, které byly k tomuto okamžiku skutečně poskytnuty, a/nebo vyúčtovat skutečné provedení Produktu – Díla, a Zákazník je povinen za takové Služby nebo Produkty zaplatit sjednanou cenu,

(iv)

mají strany právo vyúčtovat smluvní pokuty, jsou-li ve Smlouvě sjednány a vznikla povinnost dotčené strany k jejich úhradě.

6)

Veškerá Oznámení týkající se zániku Smlouvy musí být doručena poštou formou doporučeného dopisu na příslušnou kontaktní adresu druhé strany a považují se za doručené okamžikem jejich dodání prostřednictvím pošty. Za doručené se považuje i Oznámení, jehož převzetí bylo adresátem odmítnuto, které nebylo vyzvednuto v úložní době, nebo které se vrátilo jako nedoručitelné, a doručení pak nastává ke dni, kdy se odesílatel o takové skutečnosti dozvěděl.

### **XVIII) Další a závěrečná ujednání**

1)

Každá ze stran má povinnost bez prodlení informovat druhou stranu o všech skutečnostech neuvedených ve Smlouvě, které mohou mít vliv na plnění závazků ze Smlouvy.

2)

Zákazník není oprávněn převádět svá práva a povinnosti dle Smlouvy, ať již z části nebo jako celek, bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele. Dodavatel se zavazuje, že takový souhlas nebude bezdůvodně odepřen.

3)

Dodavatel považuje veškeré osobní údaje poskytnuté Zákazníky v souvislosti se Smlouvou za přísně důvěrné a prohlašuje, že s nimi nakládá v souladu se zákonem č. 101/2000Sb., o ochraně osobních údajů, a zpracovává pouze takové osobní údaje, které jsou dostupné z veřejně přístupných datových souborů.

4)

Smlouva je uzavřena podle právního řádu České republiky, v režimu zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník. Veškeré záležitosti, které nejsou výslovně upravené v těchto VOP, se budou řídit příslušnými právními předpisy České republiky.

5)

Všeobecné obchodní podmínky Dodavatele platí ode dne jejich vydání na oficiální internetové stránce Dodavatele [www.ProcOfficeDepot.cz](http://www.ProcOfficeDepot.cz) do jejich zrušení nebo vydání nových podmínek s pozdějším datem a nabývají účinnosti druhým dnem po takovém zveřejnění. Novější znění všeobecných obchodních podmínek ruší podmínky vydané dříve. Právní vztahy mezi Zákazníkem a Dodavatelem se posuzují vždy podle ustanovení všeobecných obchodních podmínek platných v době uzavření příslušné Smlouvy.

6)

V případě odchýlných písemných ujednání v dokumentech tvořících Smlouvu platí před těmito všeobecnými obchodními podmínkami přednostně ujednání zvláštních podmínek v tomto pořadí:

o ujednání obsažená v (dílčí) Objednávce, přednostně před

o ujednáními v samostatných smlouvách dle čl. III)1) těchto VOP, přednostně před

o ujednáními v Ceníku.

7)

Tyto všeobecné obchodní podmínky platí podpůrně i v případě, kdy Dodavatel sjedná se svým Zákazníkem zvláštní podmínky pro nekatalogové zboží. V případě odchýlných písemných ujednání platí přednostně ustanovení zvláštních podmínek.

8)

Veškeré změny a doplňky Smlouvy, která byla mezi stranami sjednána písemně, musí být učiněny také v písemné formě a musí být podepsány oprávněnými osobami Zákazníka a Dodavatele.

9)

V případě, že kterékoliv ustanovení Smlouvy bude shledáno neplatné, v rozporu s právními předpisy nebo nevynutitelné, nebude tím jakkoliv dotčena ani ovlivněna účinnost nebo vynutitelnost ostatních ustanovení.

Hostivice, dne 1. 10. 2012

Bart Sasse v.r.