



Zadávací dokumentace veřejné zakázky

č. 034/23/OCN

vypracovaná podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení,

s názvem:

„Rámcová dohoda – Zpracování projektových dokumentací a výkon inženýrské činnosti na technické infrastruktuře vodohospodářských staveb ve vlastnictví ČEPRO, a.s. 2023 – 2027“

Zadavatel:

ČEPRO, a.s.

se sídlem: Dělnická 213/12 , Holešovice, 17000 Praha 7

IČO: 60193531

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod spis. zn. B 2341

Čl. 1. Identifikační údaje zadavatele, základní informace o zakázce

1.1. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace (dále též jen „ZD“) obsahuje zadávací podmínky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení, tj. podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, zejména podmínky kvalifikace a jejich prokázání, technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky a obchodní a smluvní podmínky.

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky, resp. v jejím vysvětlení, změně nebo doplnění, či změny obchodních nebo technických podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s možným následkem vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení je zcela odpovědný za dostatečně pečlivé prostudování zadávací dokumentace této veřejné zakázky, resp. jejího vysvětlení, změn a doplnění a za získání spolehlivých informací ve vztahu k jakýmkoliv a všem podmínkám a povinnostem, které mohou jakýmkoliv způsobem ovlivnit cenu a správnost nabídky nebo realizaci veřejné zakázky.

Od účastníků zadávacího řízení se očekává, že splní všechny pokyny, termíny a podmínky a vyplní všechny formuláře obsažené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky. Nedostatky v podání nabídek nebo v poskytnutí požadovaných informací nebo dokumentace, které nebudou splňovat zadávací podmínky obsažené v oznámení o zahájení zadávacího řízení a dále specifikované v zadávací dokumentaci, budou mít podle okolností za následek možné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení této veřejné zakázky. Zadávací řízení této veřejné zakázky a všechny navazující právní vztahy se řídí právem České republiky, zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení a dalšími právními předpisy. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v zadávací dokumentaci, jsou dány příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení. Podáním své nabídky účastník zadávacího řízení zcela a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky této veřejné zakázky.

Dodavateli nenáleží náhrada nákladů spojených se zpracováním a podáním nabídky, stejně jako nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

1.2. Identifikační údaje zadavatele

Společnost: ČEPRO, a. s.
Sídlem: Dělnická 213/12, Holešovice, 170 00 Praha 7
IČO: 60193531
DIČ: CZ60193531
Zastoupena: Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva
Ing. František Todt, člen představenstva

1.3. Kontaktní osoby a pojmy obsažené v zadávací dokumentaci

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům informace potřebné pro podání nabídky k této zakázce specifikované v této zadávací dokumentaci a dle pravidel v ní uvedených.

Kontaktní osobou je ve věcech:

	jméno a příjmení:	telefon:	e-mail:
Zadávacího řízení	Lenka Hošková	221 968 246	lenka.hoskova@ceproas.cz

Zadavatel upozorňuje, že komunikačním jazykem pro průběh zadávacího řízení a rovněž pro následné plnění předmětu dotčené zakázky je český jazyk a dodavatel je povinen zajistit na své náklady, aby komunikační výstupy (jak ústní, tak i písemné) vůči zadavateli byly vždy v českém jazyce.

Pojmy užití v této zadávací dokumentaci:

dodavatel – obecně právnická nebo fyzická osoba, která provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel

smlouva či rámcová dohoda – jedná se o rámcovou dohodu, která bude uzavřena na základě výsledku tohoto zadávacího řízení s vybranými dodavateli – účastníky zadávacího řízení a bude upravovat podmínky, týkající se jednotlivých dílčích zakázek, jejichž předmětem bude provádění díla spočívající v projektové a inženýrské činnosti za účelem výstavby a úprav objektů a technické infrastruktury ve vlastnictví ČEPRO, a.s.

VHS – vodohospodářské stavby

DUR – dokumentace pro územní rozhodnutí

DSP – dokumentace pro stavební povolení

DVZ – dokumentace provedení stavby

dílčí zakázka - jedná se o zakázku zadanou zadavatelem v minitendru na základě rámcové dohody, jejíž uzavření je předmětem tohoto zadávacího řízení

dílo - předmět dílčí zakázky

výzva k podání nabídky – výzva učiněná zadavatelem na základě rámcové dohody k podání nabídky v minitendru

účastník zadávacího řízení – dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení

zadávací řízení - jedná se o zadávací řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na služby, zadávanou v nadlimitním režimu formou otevřeného nadlimitního řízení, s názvem veřejné zakázky „Rámcová dohoda - Zpracování projektových dokumentací a výkon inženýrské činnosti na technické infrastrukturu vodohospodářských staveb ve vlastnictví ČEPRO, a.s. 2023 – 2027“

zadavatel – společnost ČEPRO, a.s. uvedená v čl. 1.2 této zadávací dokumentace

zakázka či veřejná zakázka – nadlimitní veřejná zakázka na služby s názvem „Rámcová dohoda - Zpracování projektových dokumentací a výkon inženýrské činnosti na technické infrastrukturu vodohospodářských staveb ve vlastnictví ČEPRO, a.s. 2023 – 2027“ ve smyslu §§ 2 odst. 2, 14 odst. 2 a 25 zákona a dle podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci

zákon – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení

1.4. Druh zadávacího řízení

Zadavatel zadává tuto zakázku na služby v nadlimitním režimu postupem dle ustanovení § 56 zákona v otevřeném řízení za účelem uzavření smlouvy s více dodavateli a naplněním předmětu veřejné zakázky.

Zadávací řízení formou otevřeného řízení dle § 56 zákona je zahájeno odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské Unie v souladu s § 212 zákona.

V oznámení o zahájení řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské Unie (dále též jen „oznámení“) oznamuje zadavatel neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat zakázku v tomto druhu řízení, a tímto vyzývá dodavatele k podání nabídek k této zakázce.

Požadavky na zpracování a obsah nabídek dodavatelů, včetně požadavků na prokázání splnění kvalifikace a informací týkající se způsobu podání nabídek jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci a jejich nedílných součástech.

ČI. 2. Předmět plnění veřejné zakázky a další informace

2.1. Specifikace předmětu zadávacího řízení

Předmětem zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody dle ust. § 131 an. zákon mezi zadavatelem a více dodavateli, kdy veřejné zakázky budou zadány postupem s obnovením soutěže mezi účastníky rámcové dohody ve smyslu ust. § 132 odst. 3 písm. a) zákona (výběr a určení počtu dodavatelů je popsán v čl. 7 ZD), a to na dobu určitou.

Pro ulehčení administrativních úkonů spojených s uzavřením rámcové dohody s více dodavateli, bude s každým dodavatelem, který bude vybrán, rámcová dohoda uzavřena zvlášť.

Předmětem Rámcové dohody je uzavření jednotlivých dílčích smluv na základě Rámcové dohody na služby, jejichž předmětem bude projektová a inženýrská činnost za účelem výstavby a úprav objektů a technické infrastruktury ve vlastnictví zadavatele, spočívající zejména ve:

- Vypracování technickoekonomických studií, odborných posudků, výpočtů a analýz - obsahujících bilanční, hydraulická, statická, technologická posouzení staveb a konstrukcí.
- Vypracování stupňů projektových dokumentací pro výstavbu nových děl ve vlastnictví zadavatele.
- Vypracování projektové dokumentace/pasportu pro rekonstrukce stávajících stavebních objektů, resp. technické infrastruktury ve vlastnictví zadavatele.
- Projektové dokumentace budou zpracovávány ve stupních dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., dále dle aktualizovaných vyhlášek č. 62/2013 Sb. a č. 405/2017 Sb., či dle aktuálně účinné legislativy nahrazující výše uvedené předpisy.
- Zajištění inženýrské činnosti za účelem vydání správních rozhodnutí o umístění stavby nebo za účelem vydání územního souhlasu a stavebního povolení. Dále pak zajištění kolaudačního souhlasu dokončeného díla.
- Projednání projektové dokumentace k žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby nebo o vydání stavebního povolení s dotčenými orgány státní správy, správci sítí a podání kvalifikované žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby nebo o vydání stavebního povolení. Zastupování objednavatele v územním, stavebním, či kolaudačním řízení. Zajištění vydání pravomocného územního nebo stavebního rozhodnutí a kolaudačního souhlasu.
- Zajištění výkonu autorského dozoru při realizaci staveb a související činnosti.

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému:

71322000-1 Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací

2.3. Doba plnění zakázky

Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu určitou, a to 48 měsíců ode dne jejího uzavření.

2.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota všech služeb realizovaných za celou dobu trvání rámcové dohody činí částku ve výši 25.000.000,00 CZK (slovy: dvacetpětmilionů korun českých) bez daně z přidané hodnoty.

Čl. 3. Specifikace dílčích zakázek

3.1. Dílčí zakázky na základě rámcové dohody

Jednotlivé dílčí zakázky budou zadávány podle aktuálních potřeb zadavatele na základě a v souladu s rámcovou dohodou (tzv. minitendry).

Nabídky v minitendrech na základě rámcové dohody budou hodnoceny na základě jejich ekonomické výhodnosti, dílčí hodnotící kritéria užívaná pro hodnocení dílčích zakázek jsou uvedeny v čl. 8 ZD *Hodnocení nabídek v jednotlivé dílčí zakázce*.

K plnění (realizaci) předmětu dílčích zakázek budou uzavírány jednotlivé dílčí smlouvy (objednávky) na plnění konkrétních zakázek sjednané v souladu s rámcovou dohodou.

3.2. Bližší vymezení předmětu plnění – předmět dílčích zakázek

Níže uvedené požadavky zadavatele uvedené v textu této zadávací dokumentace, odpovídají povinnostem/závazkům vybraného dodavatele při plnění konkrétní dílčí zakázky zadané vybranému dodavateli postupem sjednaným v rámcové dohodě - vybraný dodavatel je pak povinen takové požadavky zadavatele řádně a včas splnit.

Předmětem dílčích zakázek zadávaných na základě uzavřené rámcové dohody je provedení díla spočívající v zajištění projektové a inženýrské činnosti v oboru vodohospodářských a ekologických staveb, které se nachází ve skladovacích areálech zadavatele (předmět dílčí zakázky dále a výše též jen „dílo“).

Mezi uvažované stavby patří systémy pro zachycení, přepravu a čištění odpadních vod z provozu, který je zaměřen na skladování ropných produktů – např. záchytné plochy, žlaby a vpusti, drenážní systémy, havarijní záchytné jímky, potrubní rozvody, kanalizační systémy, podzemní jímky, usazovací nádrže, odlučovače ropných látek, chemické čistírny odpadních vod. Dále se v rámci skladovacích areálů vyskytují stavby pro nakládání s dešťovými vodami – např. povrchové odvodňovací prvky, dešťové kanalizace, usazovací a retenční nádrže různých typů, malé vodní nádrže. V areálech jsou dále vybudovány systémy zásobování pitnou vodou a rozvody pro požární odběry – jímací vrty, úpravny vody, vodojemy, vodovodní síť, požární nádrže atp.

V závislosti na konkrétním požadavku zadavatele nebo správních orgánů může být provádění díla rozděleno do několika částí dle níže uvedeného:

- A) Předprojektová příprava a průzkumné práce: - zajištění průzkumných prací (inženýrskogeologické práce, stavebnětechnické průzkumy atp.) předmětných objektů, vypracováním technickoekonomických studií, odborných posudků, výpočtů a analýz - bilanční, hydraulická, statická, technologická posouzení staveb a konstrukcí.
- B) Vypracování projektové dokumentace k žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby (DÚR) a inženýrská činnost za účelem vydání rozhodnutí o umístění stavby

Projektová dokumentace pro vydání územního rozhodnutí na dílo bude zpracována dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., dále dle aktualizovaných vyhlášek č. 62/2013 Sb. a č. 405/2017 Sb., či dle aktuálně účinné legislativy nahrazující výše uvedené předpisy, a to v závislosti na potřebě územního, resp. stavebního projednání v tomto rozsahu:

Dokladová část DUR bude obsahovat stanoviska veškerých správců sítě z hlediska existence podzemní sítě a zařízení, technických podmínek při styku a napojení sítě.

DUR bude předána 3x v tištěné formě, z toho 1x ve formě originálu opatřeným autorizačním razítkem a 1x v elektronické podobě prostřednictvím služby Nextcloud*. Dodavatel je povinen respektovat smluvní podmínky stanovené mezi zadavatelem nebo schválené zadavatelem.

Projednání projektové dokumentace k žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby s dotčenými orgány státní správy, správci podzemních sítí a podání kvalifikované žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby, zastupování zadavatele v územním řízení. Zajištění vydání pravomocného územního rozhodnutí.

C) Vypracování dokumentace pro stavební povolení (DSP) a inženýrská činnost za účelem vydání stavebního povolení

Dokumentace pro stavební povolení bude zpracována dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., dále dle aktualizovaných vyhlášek č. 62/2013 Sb. a č. 405/2017 Sb., či dle aktuálně účinné legislativy nahrazující výše uvedené předpisy.

Dokladová část DSP bude obsahovat stanoviska veškerých správců sítí z hlediska existence podzemní sítě a zařízení, technických podmínek při styku a napojení sítě.

DSP bude předána 3x v tištěné formě, z toho 1x ve formě originálu opatřeným autorizačním razítkem a 1x v elektronické podobě prostřednictvím služby Nextcloud*. Dodavatel je povinen respektovat smluvní podmínky stanovené mezi zadavatelem nebo schválené zadavatelem.

Projednání projektové dokumentace k žádosti o vydání stavebního povolení a obstarání dokladů a stanovisek dotčených veřejnoprávních orgánů, organizací a stran potřebných pro vydání stavebního povolení. Jednání s vlastníky a uživateli stavbou dotčených pozemků, příprava a uzavření příslušných smluv, podání žádosti o vydání stavebního povolení, účast při stavebním řízení až do vydání pravomocného stavebního povolení, podání stanovisek k případným námitkám či připomínkám ve stavebním řízení.

D) Zpracování projektové dokumentace pro výběr zhotovitele stavby

Zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby a výkazu výměr dle aktuálně platných předpisů zejména zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a vyhlášky 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Zhotovitel vypracuje zadávací projektovou dokumentaci v tomto rozsahu:

- Podmínky pro provedení stavby (technické podmínky).
- Technické specifikace a technické a uživatelské standardy stavby, výkaz výměr.
- Dokumentace provádění stavby bude zpracována dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., dále dle aktualizovaných vyhlášek č. 62/2013 Sb. a č. 405/2017 Sb., či dle aktuálně účinné legislativy nahrazující výše uvedené předpisy.

DVZ bude předána 3x v tištěné formě, z toho 1x ve formě originálu opatřeným autorizačním razítkem a 1x v elektronické podobě prostřednictvím služby Nextcloud. Dodavatel je povinen respektovat smluvní podmínky stanovené mezi zadavatelem nebo schválené zadavatelem.

E) Zajištění výkonu autorského dozoru při realizaci staveb a související činnosti

**Z důvodu IT bezpečnosti používá společnost ČEPRO pro výměnu velkých objemů dat se třetími stranami (zákazník/dodavatel) službu Nextcloud. V případě potřeby nahrání datových souborů, je nutné znát Vaši emailovou adresu, prosím vyžádejte si odkaz a heslo na naši službu Nextcloud na kontaktu jan.jelinek@ceproas.cz.*

Návod k použití služby Nextcloud:

Po přihlášení na Nextcloud se nahrají nové soubory stisknutím tlačítka + v levém horním rohu obrazovky. Poté se vybere z rozbaleného menu položka Nahrát, otevře se nové okno, kde se označí soubor/y nebo složku/y a přes Otevřít se potvrdí jejich nahrání na Nextcloud. Pro ověření, že jsou datové soubory skutečně nahrány, je možné provést vizuální kontrolu obsahu - seznam nahraných souborů.

Předmět dílčích zakázek bude vždy konkrétně specifikován ve výzvě zadavatele k podání nabídek a následně též v objednávce vystavené zadavatelem.

V písemné výzvě k podání nabídek a v objednávce zadavatele bude vždy zejména:

- specifikace předmětu plnění, požadavky na činnosti dodavatele v souladu s rámcovou smlouvou,
- rozsah předmětu plnění,

- místo plnění a další požadavky zadavatele či podmínky vázající se k předmětu plnění.

V ceně za dílo nejsou obsaženy náklady za vytyčovací geodetické práce, poplatky za ověřování listin, poštovné, geodetické práce spojené s majetkoprávními jednáními (např. poplatky za výpisy z EN, zhotovení geometrických plánů pro věcná břemena nebo odkupy apod.), tyto práce se fakturují na základě skutečně vynaložených nákladů. V ceně dále nejsou obsaženy správní a jiné poplatky a náklady na uzavření majetkoprávních smluv (věcná břemena) není-li stanoveno jinak v zadání konkrétní zakázky minitendru.

Dílo bude prováděno vždy ve vymezeném prostoru určené lokality – místa plnění dle požadavků zadavatele.

Čl. 4. Rozsah a technické podmínky pro provádění předmětu dílčích zakázek

4.1. Technické podmínky realizace předmětu dílčích zakázek

- 4.1.1. Dodavatel odpovídá za to, že předmět dílčí zakázky, tj. dílo, bude vždy prováděn pracovníky s příslušnou odbornou znalostí a autorizací, zejména v souladu dle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorizační zákon“).
- 4.1.2. Dílo bude splňovat kvalitativní požadavky definované platnými normami ČSN či EN v případě, že příslušné české normy neexistují, doporučené normy ČSN se pro zpracování projektové dokumentace považují za normy závazné.

4.2. Ostatní požadavky

- 2.4.2. Zadavatel požaduje záruku za jakost díla v délce trvání 60 měsíců. Dodavatel bude odpovídat za kompletnost projektového řešení. Dodavatel bude odpovídat za vady předmětu plnění, které mají vliv na kvalitu stavby, na úplnost specifikace všech prací, dodávek, činností a služeb spojených s realizací stavby za jednoznačnost, efektivnost, funkčnost a reálnost navrženého technického řešení a jeho soulad s podmínkami, požadavky a pokyny předanými zadavatelem dodavateli, obecně závaznými právními předpisy, ČSN, EN a ostatními závaznými normami a bude poskytovat záruku za jakost na předmět plnění min. po dobu 60 měsíců, počínaje dnem předání dokumentace zadavateli.
- 2.4.3. Dodavatel se zavazuje, že po celou dobu životnosti stavby odpovídá za újmu vzniklou na základě porušení povinností dodavatele při provádění díla, které se k příslušné stavbě vztahuje.
- 2.4.4. Dodavatel odpovídá za vady projektové dokumentace, které mají vliv na kvalitu stavby, na úplnost specifikace všech prací, dodávek, činností a služeb spojených s realizací stavby na základě projektové dokumentace, za jednoznačnost, efektivnost, funkčnost a reálnost navrženého technického řešení a jeho soulad s požadovanými podmínkami, pokyny a podklady předanými dodavateli zadavatelem, obecně závaznými právními předpisy, ČSN, EN a ostatními normami pro přípravu a realizaci předmětné stavby.

4.3. Součinnost zadavatele

- 4.3.1. Zadavatel se zavazuje poskytnout dodavateli nezbytnou součinnost ke schválení předmětné dokumentace.
- 4.3.2. Zadavatel se zavazuje, že zajistí dodavateli vstup do areálů dotčených skladů.
- 4.3.3. Zadavatel seznámí dodavatele s vnitřními předpisy zadavatele, jež je dodavatel povinen dodržovat.

Čl. 5. Obchodní podmínky

5.1. Smluvní podmínky

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou závazného návrhu rámcové dohody (dále a výše též jen „návrh smlouvy“), která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Nedílnou součástí smlouvy budou rovněž přiloženy zadavatelem požadované přílohy smlouvy. Od obchodních podmínek stanovených výše uvedenými dokumenty a touto zadávací dokumentací se dodavatel nemůže odchýlit. Pokud návrh rámcové dohody předložený dodavatelem v nabídce nebude odpovídat obchodním podmínkám, zejména návrhu rámcové dohody nebo ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

5.2. Platební a fakturační podmínky

Platební a fakturační podmínky zadavatele jsou uvedeny rovněž v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

5.3. Neexistence střetu zájmu podle zákona č. 159/2006 Sb., a pravdivost údajů o skutečném majiteli

- 5.3.1. Účastník, který je obchodní společností, v nabídce prokáže, že v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“) a ust. § 37 zákona, veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, která je účastníkem zadávacího řízení nebo poddodavatelem, prostřednictvím kterého tento účastník prokazuje kvalifikaci.
- 5.3.2. Účastník, který je obchodní společností, v nabídce dále prokáže, že skutečným majitelem toho účastníka zapsaným v evidenci skutečných majitelů z titulu osoby s koncovým vlivem ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, není veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ. Tuto zadávací podmínku musí splňovat i poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci.
- 5.3.3. Účastník k prokázání splnění podmínek dle odstavců 5.3.1 a 5.3.2 ZD předloží čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli, jehož vzor je přílohou č. 5 ZD. Tuto zadávací podmínku je účastník povinen splňovat po celou dobu zadávacího řízení, přičemž její nesplnění bude důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 zákona.
- 5.3.4. V případě podání společné nabídky jsou k prokázání splnění podmínek dle odstavců 5.3.1. a 5.3.2. ZD povinni předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli dle předchozího odstavce všichni dodavatelé, kteří společnou nabídku podávají.
- 5.3.5. V návaznosti na předložení čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli dle odstavce 5.3.3. ZD účastník v závazném vzoru rámcové dohody, který je přílohou č. 2 ZD, zvolí tu variantu prohlášení o skutečném majiteli, která odpovídá předloženému čestnému prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli. Neodpovídající variantu ze vzoru rámcové dohody odstraní.
- 5.3.6. V případě podání společné nabídky více dodavatelů účastník v závazném vzoru rámcové dohody ponechá všechny relevantní varianty prohlášení o skutečném majiteli, které odpovídají čestným prohlášením o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli předloženým dle odst. 5.3.4. ZD. Neodpovídající variantu ze vzoru rámcové dohody odstraní.

5.4. Nepodléhání omezujícím opatřením

- 5.4.1. Účastník v souladu s ust. § 37 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) v nabídce prokáže, že účastník, jeho statutární zástupci, jeho společníci (jedná-li se o právnickou osobu), koneční vlastníci/benefičienti (obmyšlení), skuteční majitelé, osoba ovládající účastníka či vykonávající vliv v účastníkovi a/nebo osoba mající jinou kontrolu nad účastníkem a ani jím poskytované plnění předmětu veřejné zakázky nepodléhají omezujícím opatřením – sankcím vydaným orgány Organizace spojených národů (OSN), Evropské unie (EU), České republiky ani orgány jiných států či mezinárodních organizací, kterými je Česká republika vázána na základě mezinárodních smluv nebo které by mohly bez dalšího vést k odpovědnosti společnosti ČEPRO za jejich

nedodržení vyvozované orgány jiných států či mezinárodních organizací (dále také souhrnně jen „sankce“) a stejně tak dodržuje požadavky sankcí EU stanovené s ohledem činností Ruské federace destabilizující situaci na Ukrajině

- 5.4.2. Účastník nabídky dále prokáže, že (i) není státním příslušníkem Ruské federace ani fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem usazeným (se sídlem) v Ruské federaci; (ii) není právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou přímo nebo nepřímo vlastněny z více než 50 % některým ze subjektů uvedených v bodě i); (iii) není a ani jeho statutární zástupci nejsou fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem jednajícím jménem nebo na pokyn subjektu uvedeného v bodě i) nebo ii) výše, (iv) na plnění předmětu plnění veřejné zakázky se v rozsahu přesahujícím 10 % její hodnoty neúčastní subdodavatelé, dodavatelé nebo subjekty, na jejichž kapacity účastník spoléhá, nebo jejichž prostřednictvím Dodavatel ve výše uvedeném zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, uvedení v písmenech c) až d) výše, a to samostatně a/nebo společně a případně podléhající jiným sankcím;
- 5.4.3. Účastník k prokázání splnění podmínek dle odstavců 5.4.1. a 5.4.2. ZD předloží čestné prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením, jehož vzor je přílohou č. 7 ZD. Tuto zadávací podmínku je účastník povinen splňovat po celou dobu zadávacího řízení, přičemž její nesplnění bude důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 ZZVZ.
- 5.4.4. V případě podání společné nabídky jsou k prokázání splnění podmínek dle odstavců 5.4.1. a 5.4.2 ZD povinni předložit čestné prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením dle předchozího odstavce všichni dodavatelé, kteří společnou nabídku podávají.
- 5.5. Registr bezpečnostních požadavků
- 5.5.1. Při plnění rámcové dohody je dodavatel povinen dodržovat požadavky související s bezpečností a ochranou zdraví při práci, ochranou majetku, požární ochranou, s ochranou životního prostředí, prevencí závažných havárií a další bezpečnostní požadavky, které jsou stanoveny obecně závaznými právními předpisy a/ nebo vnitřními předpisy zadavatele. Konkrétní seznam povinností vymezuje Registr bezpečnostních požadavků (dále jen „Registr“).
- 5.5.2. Dodavatel se zavazuje zajistit, že personál dodavatele i případného poddodavatele budou dodržovat a plnit povinnosti stanovené v Registru. Registr je uveřejněn na internetových stránkách <https://www.ceproas.cz/vyberova-rizeni/zverejneni-poptavek> pod názvem Registr bezpečnostních požadavků.
- 5.5.3. Dodavatel podpisem rámcové dohody potvrzuje, že se s uvedenými povinnostmi Registru seznámil. Zadavatel je oprávněn přehodnocovat rizika a vyžadovat změny a úpravy bezpečnostních požadavků. Pokud při plnění rámcové dohody bude Registr aktualizován, o každé takové změně je zadavatel povinen dodavatele písemně informovat. Písemná podmínka je splněna i tehdy, je-li dané oznámení učiněno emailem s odkazem na platné znění Registru.
- 5.5.4. V případě porušení povinností stanovených v Registru je zadavatel oprávněn ukládat dodavatelům nápravná opatření, včetně přerušování prací, a udělit sankce stanovené v Registru.
- 5.6. Zadavatel dále stanovuje jako projev zásady odpovědného zadávání (zásady environmentálně odpovědného zadávání a zásady sociálně odpovědného zadávání) následující podmínky plnění předmětu zakázky:
- 5.6.1. Dodavatel se zavazuje provádět dílo tak, aby při zhotovení výsledné stavby nebo jejím provozu byla zvolena taková řešení, která omezí dopad zhotovení stavby a/nebo jejího provozování na životní prostředí při zachování účelu stavby a ekonomiky jejího zhotovení a provozování. Řešení podle předchozí věty podléhají odsouhlasení zadavatele a dodavatel je předloží ke schválení včetně zevrubné ekonomické analýzy jejich dopadu (nákladovosti).
- 5.6.2. Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání

cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet

- 5.6.3. Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky

Čl. 6. Způsob zpracování nabídkové ceny

Vzhledem ke skutečnosti, že pro účel výběru dodavatelů k uzavření rámcové dohody nebudou cenové nabídky hodnoceny, zadavatel nestanovil požadavky na zpracování nabídkové ceny.

Čl. 7. Hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody

Zadavatel uzavře rámcovou dohodu se všemi dodavateli, kteří splní kvalifikační předpoklady a jejichž nabídky na uzavření rámcové dohody budou podány ve lhůtě pro podání nabídek a kteří nebudou vyloučeni v rámci posouzení splnění zadávacích podmínek, nejméně však se dvěma dodavateli. Tímto není dotčeno právo zadavatele postupovat podle ustanovení § 133 odst. 2 zákona. Hodnocení nabídek na uzavření rámcové smlouvy s ohledem na výše uvedené tedy nebude provedeno.

Čl. 8. Hodnocení nabídek v jednotlivé dílčí zakázce

Základním hodnotícím kritériem pro zadání zakázky v jednotlivé dílčí zakázce je ekonomická výhodnost nabídky. Dílčími hodnotícími kritérii jsou

- a) Nabídková cena bez DPH za projektovou dokumentaci
- b) Nabídková cena bez DPH za výkon autorského dozoru
- c) Nabídková cena bez DPH za inženýrskou činnost
- d) Doba realizace dílčí zakázky ve dnech
- e) Rozsah významných služeb nad rámec uvedený v pododstavci 10.4.2 ZD (Reference),

Váha jednotlivých dílčích kritérií bude stanovena v jednotlivých písemných výzvách k podání nabídek pro konkrétní dílčí zakázku.

Zadavatel je oprávněn neuplatnit v rámci jednotlivé dílčí zakázky veškerá dílčí hodnotící kritéria. Dílčí hodnotící kritéria uplatňovaná v jednotlivé dílčí zakázce budou uvedeny ve výzvě k podání nabídek.

Čl. 9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

9.1. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky

- 9.1.1. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK dostupným na : [_https://zakazky.ceproas.cz/](https://zakazky.ceproas.cz/) (dále jen „E-ZAK“).
- 9.1.2. **Veškeré úkony dodavatele musí být podepsány zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.**
- 9.1.3. Nabídku dodavatel podá prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, podrobné instrukce o tomto nástroji nalezne v aktuální verzi v příručce pod odkazem Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na <https://zakazky.ceproas.cz/>
- 9.1.4. Zadavatel upozorňuje, že bez elektronického podpisu není možné podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 9.1.5. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

- 9.1.6. Atestovaný elektronický nástroj E-ZAK zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro podání nabídek.
- 9.1.7. Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky účastníka.
- 9.1.8. Nabídku i doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace/způsobnosti dodavatele je dodavatel povinen podat písemně v souladu se zadávacími podmínkami.
- 9.1.9. Nabídka musí být označena názvem veřejné zakázky, obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání dodavatele – účastníka zadávacího řízení.
- 9.1.10. Nabídka bude předložena v českém jazyce.
- 9.1.11. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 9.1.12. Nabídka musí být podána v písemné formě, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.
- 9.1.13. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel, případně ve formátu * pdf.
- 9.1.14. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že dodavatel, který podal nabídku k této zakázce, nesmí být zároveň osobou, prostřednictvím níž jiný dodavatel prokazuje v tomto řízení kvalifikaci/způsobnost.
- 9.1.15. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

9.2. Soulad návrhu smlouvy a ostatních částí nabídky

- 9.2.1. Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami budou součástí návrhu smlouvy tak, že návrh smlouvy musí odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce dodavatele. Pokud tedy bude dodavatel uvádět v nabídce jedny a tytéž údaje na několika místech, pak je pro zadavatele v případě jejich rozporů rozhodující a platný údaj uvedený v návrhu smlouvy, a pokud jde o rozporný údaj, který není obsažen v návrhu smlouvy, ale je obsažen např. jak v nabídce, tak i na krycím listu, pak je pro zadavatele rozhodující a platný údaj uvedený v nabídce, nikoliv na krycím listu.
- 9.2.2. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám, zejména obchodním podmínkám vymíněným zadavatelem, a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

9.3. Pořadí dokumentů v nabídce

Dodavatelům se doporučuje použít pro zpracování nabídky pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů:

- 9.3.1. **Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu dodavatel je oprávněn použít vzor Krycí list nabídky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.
- 9.3.2. **Obsah nabídky** – zadavatel doporučuje zachovat obsah nabídky dle formuláře v př. č. 9 této zadávací dokumentace, tak aby nabídka obsahovala minimálně dokumenty v této příloze uvedené. Obsah nabídky bude předložen v otevřeném formátu.
- 9.3.3. **Návrh smlouvy** (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat závaznému znění návrhu rámcové dohody uvedeného v příloze č. 2 ZD a dále tento návrh musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud návrh nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

- 9.3.4. **Doklady k prokázání kvalifikace** dle požadavků uvedených v čl. 10 této zadávací dokumentace
- 9.3.5. **Seznam poddodavatelů** - Zadavatel s odkazem na § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační a kontaktní údaje každého takového poddodavatele. Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 4 této zadávací dokumentace, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky (bude konkrétní poddodavatel realizovat, s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na zakázce. V případě, že dodavatel nevyužije pro plnění předmětu veřejné zakázky poddodavatele, učiní o této skutečnosti prohlášení, jež doloží v nabídce.
- 9.3.6. **Prohlášení o zachování mlčenlivosti.** Dodavatel rovněž doloží prohlášení, že zachová mlčenlivost o všech skutečnostech, které nabyt na základě tohoto zadávacího řízení a takto nabyté údaje použije pouze pro zpracování nabídky k této zakázce. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele
- 9.3.7. **Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli,** které je přílohou č. 5 této ZD. Prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- 9.3.8. **Čestné prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením,** které je přílohou č. 7 této ZD. Prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele
- 9.3.9. **Seznam osob dodavatele** zahrnující (i) členy statutárního orgánu dodavatele, dále členy dozorčí rady (pokud tato volí a odvolává členy statutárního orgánu), jakož i případné prokuristy, (ii) osoby oprávněné jednat v zadávacím řízení za dodavatele a (iii) osoby, které se podílely na přípravě nabídky dodavatele. Pro tento seznam dodavatel využije přílohu č. 8 této zadávací dokumentace.
- 9.3.10. **Ostatní dokumenty** související s předmětem veřejné zakázky. V rámci této části se předkládají další dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci, pokud nejsou uvedeny v předchozích bodech tohoto bodu a další případné zadavatelem nepožadované dokumenty, předložené dodavatelem dobrovolně v nabídce.

Čl. 10. Obecné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace pro nadlimitní režim dle § 73 zákona.

10.1. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona dodavatelem,
(viz odst. 10.2 této zadávací dokumentace),
- b) splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona dodavatelem,
(viz odst. 10.3 této zadávací dokumentace),
- c) splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona dodavatelem,
(viz odst. 10.4 této zadávací dokumentace).

10.2. Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona

- 10.2.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění základní způsobilosti, přičemž dle zákona způsobilým není dodavatel, který
- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

10.2.2. Prokázání základní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Zadavatel rovněž upozorňuje, že základní způsobilost prokáže dodavatel, který je právnickou osobou tak, že ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona musí splnění této podmínky prokázat jak právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu takové právnické osoby a zároveň je-li členem statutárního orgánu takové osoby právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. V případě, že se zadávacího řízení účastní pobočka závodu, platí ustanovení § 74 odst. 3 zákona.

10.3. Profesionální způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 zákona

10.3.1. Zadavatel požaduje vždy prokázání profesionální způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona, kdy dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel s ohledem na předmět veřejné zakázky dále požaduje, aby dodavatel prokázal splnění své profesionální způsobilosti, přičemž dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) a písm. c) zákona, jak je uvedeno níže.

10.3.2. Prokázání profesionální způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice

- a) dle § 77 odst. 1 zákona předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis dodavatele do takovéto evidence požaduje,
- b) dle § 77 odst. 2 písm. a) předložením dokladu potvrzujícím oprávnění dodavatele podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky v následujícím rozsahu:
 - i. pro živnost vázanou:
 - Projektová činnost ve výstavbě
- c) dle § 77 odst. 2 písm. c) předložením dokladu, že dodavatel je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky. Dodavatel předloží osvědčení o autorizaci ČKAIT vydané dle autorizačního zákona pro obor „Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“.

10.4. Technická kvalifikace dle § 79 zákona

10.4.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona s tím, že k prokázání technické kvalifikace dodavatelem zadavatel požaduje předložit seznam min. 3 významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

10.4.2. Prokázání technické kvalifikace dodavatele

a) Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením seznamu služeb, přičemž dodavatel je oprávněn doložit seznam významných služeb též na formuláři, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace v souladu s pokyny uvedenými v tomto formuláři a této zadávací dokumentaci. Seznam významných služeb musí obsahovat alespoň tři (3) zakázky, jejichž předmětem byla obdobná služba té, která je předmětem této zakázky, realizovaná dodavatelem v posledních třech letech, a to:

- alespoň jedna zpracovaná projektová dokumentace k žádosti pro stavební povolení (DSP) na výstavbu nebo rekonstrukci kanalizační nebo vodovodní sítě v délce min. 500 m.
- alespoň jedna zpracovaná projektová dokumentace k žádosti pro stavební povolení (DSP) na výstavbu čistírny odpadních vod (ČOV)
- alespoň jedna zpracovaná projektová dokumentace pro stavební povolení (DSP) na objekt, kde dochází k likvidaci zaolejovaných a silně znečištěných vod v uzavřeném neveřejném areálu (např. výrobní závod, vojenská základna, průmyslový areál apod.)

Dodavatel musí zároveň u každé významné služby doložit cenu a dobu jejího poskytnutí včetně identifikačních údajů objednatele.

Rovnocenným dokladem ve smyslu § 79 odst. 5 zákona k prokázání technické kvalifikace je též smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

10.5. Společná ustanovení ke kvalifikaci

10.5.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může jej dodavatel nahradit předložením čestného prohlášení.

10.5.2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

10.5.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

V případě, že dodavatel není schopen prokázat, je oprávněn ji prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a

- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona požadované zadavatelem vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

10.6. Společné prokazování kvalifikace dle § 84 zákona

Zadavatel si nevyhrazuje žádné bližší podmínky k prokazování kvalifikace společně více dodavatele či v případě dodavatele a jiné osoby prokazující část kvalifikace za dodavatele. Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, dodavatel a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně v souladu se zákonem a požadavky zadavatele vyplývajícími ze zadávací dokumentace.

10.7. Předložení dokladů o kvalifikaci dle § 45 a § 86 zákona

Dodavatel dokládá splnění zadavatelem požadované kvalifikace předložením dokladů vyplývajících ze zadávací dokumentace. Nestanoví-li zákon či zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti dodavatelem nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 86 odst. 5 zákona.

V případě, že dodavatel předkládá obdobné doklady podle právního řádu státu, ve kterém se takový doklad vydává, v cizím jazyce, je dodavatel povinen společně s tímto dokladem zadavateli doložit i překlad dokladu do českého jazyka s tím, že zadavateli zůstává vyhrazeno právo požadovat po dodavateli doložit úředně ověřený překlad tohoto dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků v případě, že bude mít zadavatel pochybnosti o správnosti původně předloženého překladu dokladu. Povinnost doložení překladu se však nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o vzdělání v latinském jazyce.

Dodavatel může nahradit předložení dokladů prokazující splnění kvalifikace dodavatelem předložením a doložením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy či v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup nebo může nahradit, v souladu s § 86 odst. 2 zákona, není-li zadavatelem stanoveno jinak, předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace dodavatelem předložením čestného prohlášení dodavatele podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Dodavatel rovněž může v souladu se zákonem vždy nahradit požadované doklady předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky. Zadavatel může požadovat v průběhu zadávacího řízení předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dodavatele. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy se zadavatelem zadavateli kromě jinde sjednaných dalších dokumentů předložil originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Tento požadavek zadavatel se neuplatní pouze v případě, pokud již dodavatel takové doklady ke kvalifikaci v originálu či úředně ověřené kopii předložil již sám v nabídce v rámci zadávacího řízení.

Veškeré informace o kvalifikaci včetně zadavatelem požadovaných dokladů musí být předloženy zadavateli nejpozději současně s nabídkou.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

10.8. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 zákona

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

10.9. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění základní a profesní způsobilosti dodavatelem, starší než 3 měsíce.

10.10. Prokázání kvalifikace certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti dle zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

10.11. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení a ve smyslu § 88 zákona vznikne účastníkovi zadávacího řízení povinnost oznámit tuto změnu zadavateli, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Čl. 11. Jiné požadavky zadavatele, podmínky vztahující se k zadávacímu řízení

11.1. Elektronický nástroj E-ZAK

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.
- b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
- c) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.ceproas.cz/>

11.2. Žádná osoba (dodavatel) se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení více než jednou. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

11.3. Zadavatel nepřipouští řešení jinou variantou, než je uvedeno v zadávací dokumentaci.

- 11.4. Náklady účastníků zadávacího řízení spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.
- 11.5. Nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny a zůstávají majetkem zadavatele, neboť zadavatel je povinen originály nabídek účastníků zadávacího řízení archivovat v souladu a dle platné legislativy.
- 11.6. Nabídky musí být zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka doručená po lhůtě pro podání nabídek se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 11.7. Zadavatel si nevyhrazuje právo požadovat prokázání kvalifikace u poddodavatelů dodavatele.
- 11.8. Vysvětlení zadávací dokumentace:
Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit sám či na základě žádosti dodavatele v souladu a dle § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace a zadavatel je povinen vysvětlení uveřejnit, odeslat či předat v souladu se zákonem ve lhůtě 3 pracovních dnů od obdržení žádosti dodavatele o vysvětlení, pokud je žádost o vysvětlení dodavatelem zadavateli doručena včas, tj. je-li žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace zadavateli prokazatelně doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle § 98 odst. 1 zákona.
- 11.9. Zadavatel je oprávněn provést změnu nebo doplnění zadávací dokumentace v souladu a při dodržení podmínek stanovených zákonem.
- 11.1. Podmínky pro uzavření smlouvy:
11.1.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 zákona vyzve vybraného dodavatele k předložení:
a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici

Nepředložení některé ze shora uvedených informací, dokumentů a/nebo dokladů před uzavřením Rámcové dohody bude považováno zadavatelem za neposkytnutí součinnosti při uzavření smlouvy a zadavatel bude postupovat dle ust. § 125 odst. 1 zákona

- 11.2. Součinnost před uzavřením smlouvy:
11.2.1. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí podle ust. § 122 odst. 4 zákona údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení veřejné zakázky.
- 11.2.2. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předešlého odstavce, vyzve zadavatel podle ust. § 122 odst. 5 zákona vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo:
a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 11.2.3. Zadavatel upozorňuje účastníky, že dle ust. § 48 odst. 9 zákona zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení dle ust. § 48 odst. 7 zákona, tj. ověří, zda vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, má vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení

vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

- 11.2.4. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu účastníka zadávacího řízení s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílů akcionářů vychází.
- 11.2.5. Výše uvedené neplatí pro vybraného dodavatele, který je akciovou společností, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

Čl. 12. Zadávací řízení

12.1. Zahájení zadávacího řízení

Zadávací řízení je zadavatelem zahájeno odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie v souladu s § 212 zákona. .

12.2. Místo a lhůta k podání nabídek

Nabídka musí být podána v písemné formě, a to pouze v elektronické podobě v souladu s ust. § 103 odst. 1 písm. c) zákona prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na internetových stránkách společnosti: <https://zakazky.ceproas.cz/> v termínu uvedeném v elektronickém nástroji EZAK.

Místo a čas otevírání nabídek

Otevíráním nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek v souladu s ust. § 109 zákona.

Při otevírání nabídek bude provedena kontrola, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s § 109 odst. 2 zákona.

Čl. 13. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Vzor návrhu rámcové dohody

Příloha č. 3 – Seznam významných služeb

Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli

Příloha č. 6 - Praktický návod pro dodavatele k ČP

Příloha č. 7 - Čestné prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením

Příloha č. 8 - Seznam osob dodavatele

Příloha č. 9 - Obsah nabídky

.....
Mgr. Jan Duspěva

předseda představenstva

.....
Ing. František Todt

člen představenstva