



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

veřejné zakázky

č.: 010/22/OCN

vypracovaná s využitím postupů podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení,

s názvem:

**„Čištění vodohospodářských děl a zařízení
v ČEPRO, a.s., 2022 – 2023“**

Zadavatel:

ČEPRO, a.s.

se sídlem: Dělnická 213/12, Holešovice, 170 00 Praha 7

IČO: 601 93 531

spisová značka: B 2341 vedená Městským soudem v Praze,

Čl. 1. Identifikační údaje zadavatele, základní informace k veřejné zakázce a zadávacímu řízení

1.1. Identifikační údaje zadavatele

Společnost: **ČEPRO, a. s.**
se sídlem: Dělnická 213/12, Holešovice, 170 00 Praha 7
IČO / DIČ: 601 93 531 / CZ60193531
sp. zn.: B 2341 vedená Městským soudem v Praze
zastoupena: Mgr. Jan Duspěvou, předsdou představenstva a
Ing. Františkem Todtem, členem představenstva

(dále též jen „zadavatel“)

1.2. Kontaktní osoby a pojmy obsažené v zadávací dokumentaci

Kontaktní osobou za zadavatele je ve věcech:

zadávacího řízení: Ing. Pavel Ševčík – Odd. centrálního nákupu ČEPRO, a.s., tel.: 739 240 286,
pavel.sevcik@ceproas.cz

ve věcech technických František Petřík – specialista vodního hospodářství, Odd. ekologie ČEPRO, a.s.,
tel.: 739 240 378, frantisek.petrik@ceproas.cz

Profil zadavatele – elektronický nástroj E-ZAK: <https://zakazky.ceproas.cz/vz00000973>

Zadavatel upozorňuje, že komunikačním jazykem pro průběh zadávacího řízení a rovněž pro následné plnění předmětu dotčené veřejné zakázky je český jazyk, a dodavatel – účastník zadávacího řízení je povinen zajistit na své náklady, aby komunikační výstupy (jak ústní, tak i písemné) vůči zadavateli byly vždy v českém jazyce.

1.3. Pojmy užívané v této zadávací dokumentaci:

- **dílní zakázka/dílní veřejná zakázka** – veřejná zakázka zadávaná zadavatelem na základě rámcové dohody, jejíž uzavření je předmětem tohoto zadávacího řízení;
- **dodavatel** – obecně právnická nebo fyzická osoba, která provádí služby, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel;
- **smlouva či rámcová dohoda** – jedná se o rámcovou dohodu, která bude uzavřena na základě výsledku tohoto zadávacího řízení s vybraným dodavatelem - účastníkem zadávacího řízení a bude upravovat podmínky, týkající se jednotlivých dílních zakázek, jejichž předmětem bude provádění služby spočívající v čištění vodohospodářských děl a zařízení v ČEPRO, a.s.;
- **účastník zadávacího řízení** – dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení;
- **zadávací řízení** - jedná se o zadávací řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na služby, zadávanou v nadlimitním režimu formou otevřeného řízení, s názvem veřejné zakázky „**Čištění vodohospodářských děl a zařízení v ČEPRO, a.s., 2022 – 2023**“;
- **zadavatel** – společnost ČEPRO, a.s. uvedená v čl. 1.1 této zadávací dokumentace
- **zakázka či veřejná zakázka** – nadlimitní veřejná zakázka na služby s názvem „**Čištění vodohospodářských děl a zařízení v ČEPRO, a.s., 2022 – 2023**“, jejíž předmětem je uzavření rámcové dohody a která je ve smyslu § 55 a 56 zákona zadávaná dle podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci;
- **pracoviště** – pro potřeby této zakázky se jedná o místo plnění v dílní veřejné zakázce v areálu skladu PHL ČEPRO, a.s.
- **zákon** – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení.

1.4. Druh zadávacího řízení

Zadavatel zadává tuto zakázku v nadlimitním režimu postupem dle ustanovení § 56 zákona v otevřeném řízení.

Zadávací řízení formou otevřeného řízení dle § 56 zákona je zahájeno odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské Unie v souladu s § 212 zákona.

V oznámení otevřeného řízení – Oznámení o zahájení řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské Unie (dále též jen „**Oznámení**“) oznamuje zadavatel neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat zakázku v tomto druhu řízení, a tímto vyzývá dodavatele k podání nabídek k této zakázce.

Požadavky na zpracování a obsah nabídek dodavatelů, včetně požadavků na prokázání splnění kvalifikace/způsobilosti dodavatele a informací týkající se způsobu podání nabídek jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci a jejích nedílných součástech.

1.5. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem zakázky je uzavření rámcové dohody s jedním dodavatelem (dále též jen „**smlouva**“ nebo jen „**rámcová dohoda**“), která bude upravovat podmínky pro jednotlivé dílčí zakázky na služby (dále také jako „**dílo**“), jejichž předmětem je čištění vodohospodářských děl a zařízení na skladech PHL zadavatele, které jsou blíže uvedeny v Příloze č. 3 - Specifikace zakázky (dále též jen „**Položkový rozpočet**“). Jednotlivé dílčí zakázky budou zadávány na základě a v souladu s postupem uvedeným v rámcové dohodě.

Jedná se zejména o tyto práce, činnosti a služby:

1.5.1. Čištění nádrží, jímek a šachet:

- mechanické a tlakové čištění;
- odsátí, odvoz a likvidace znečištěných odpadních vod;
- odsátí, případně nakládka a likvidace čištěním vzniklých kalů.

1.5.2. Čištění odlučovačů ropných látek:

- mechanické a tlakové čištění komor odlučovače;
- čištění – regenerace koalescenčních filtrů tlakovou vodou (jsou-li instalovány);
- výměna znečištěné sorpční filtrační náplně (je-li součástí odlučovače);
- odsátí, odvoz a likvidace znečištěných odpadních vod;
- odsátí, odvoz a likvidace čištěním vzniklých kalů;
- doplnění provozních náplní (zavodnění).

1.5.3. Čištění biologických čistíren odpadních vod:

- mechanické a tlakové čištění;
- odsátí, odvoz a likvidace znečištěných odpadních vod;
- odsátí, odvoz a likvidace čištěním vzniklých kalů;
- doplnění provozních náplní (regenerace aktivního kalu, zavodnění).

1.5.4. Čištění kalových polí:

- odsátí kapalné fáze a nakládka tuhé fáze obsahu kalových polí;
- odvoz a likvidace čištěním vzniklých kalů;
- mechanické a tlakové čištění.

Předmět zakázky, resp. předmět dílčích zakázek, zadávaných zadavatelem na základě uzavřené smlouvy, je blíže specifikován v následujícím textu zadávací dokumentace (dále též jen „ZD“), zejména v čl. 2 této ZD, a v jejích nedílných součástech.

1.6. Doba a místo plnění zakázky

Rámcová dohoda bude uzavřena s jedním vybraným dodavatelem na dobu určitou od předpokládaného data měsíce dubnu, ev. květnu 2022, závisí však od data uzavření tohoto zadávacího řízení) **do 31. 12. 2023.**

Jednotlivé dílčí zakázky na služby budou zadávány dle potřeb zadavatele.

Orientační časový plán pro zadávání dílčích zakázek je součástí Položkového rozpočtu.

Místa plnění: sklady PHL zadavatele v následujících lokalitách:

- **sklad Třemošná:** 330 11, Třemošná, č.p. 1057, GPS: 49.8058428N, 13.3968439E
- **sklad Hájek:** 363 01, Ostrov nad Ohří, Hájek č.p. 118, GPS: 50.2770769N, 12.9296772E
- **sklad Bělčice:** 387 43, Bělčice, č.p. 297, GPS: 49.5125369N, 13.8950669E
- **sklad Smyslov:** 391 56, Tábor - Měšice, Smyslov č.p.23, GPS: 49.4189272N, 14.7343772E
- **sklad Včelná:** 373 82, Boršov n/Vlt., Čtyři Chalupy č.p. 459, GPS: 48.9205731N, 14.4432433E
- **sklad Hněvice:** 411 08 Štětí, Hněvice 62, GPS: 50.4420900N, 14.3517036E
- **sklad Mstětice:** 250 91, Zeleneč, Mstětice č.p. 3, GPS: 50.1443153N, 14.6975222E
- **sklad Cerekvice:** 503 06, Hoříněves, Želkovice č.p. 72, GPS: 50.3259850N, 15.7298097E
- **sklad Nové Město:** 280 02, Kolín 2, Břežany I, GPS: 50.0445028N, 15.0767611E
- **sklad Loukov:** 768 75 Loukov, Loukov 166, GPS: 49.4160258N, 17.7393067E
- **sklad Střelice:** 664 47 Střelice, Brněnská 729/25, GPS: 49.1579747N, 16.5001456E
- **sklad Sedlnice:** 742 56, Sedlnice, č.p. 503, GPS: 49.6721703N, 18.1103850E
- **sklad Klobouky:** 691 72, Klobouky u Brna č.p. 860, GPS: 48.9830019N, 16.8632686E

Konkrétní místo plnění dílčí zakázky bude zadavatelem vždy specifikováno v zadání – výzvě zadavatele k plnění.

1.7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota všech služeb spočívajících v čištění vodohospodářských děl a zařízení v ČEPRO, a.s. realizovaných za celou dobu trvání rámcové dohody činí částku **8.000.000,- Kč** (slovy: osm milionů korun českých) bez DPH. Zadavatel se však nezavazuje vyčerpat celý tento finanční limit.

1.8. Prohlídka místa plnění

Pro účast v zadávacím řízení a pro podání nabídky účastníci zadavatel umožní zájemcům prohlídku místa plnění (dále též „**místní šetření**“), které se bude konat dne **16. 3. 2022 od 10⁰⁰** na skladě PHL ČEPRO, a.s. Cerekvice.

Kontaktní osobou pro prohlídku je zástupce zadavatele ve věcech technických: František Petřík – specialista vodního hospodářství, tel.: 739 240 378, frantisek.petrik@ceproas.cz,

Účastníci místního šetření musí mít vlastní vybavení osobními ochrannými pracovními prostředky, a to: pracovní oděv, pracovní obuv, ochrannou přilbu nebo vyztužené pracovní čepice). Ochranné oděvy a pomůcky zadavatel při místním šetření neposkytuje a současně upozorňuje, že osoba bez ochranného oděvu a pomůcek nemusí být zadavatelem připuštěna k účasti na místním šetření.

Dále vzhledem k přetrvávající epidemii „Covid 19“ je nezbytné, aby účastníci místního šetření byli vybaveni respirátory FFP2 nebo KN95 a účastníci dopředu nahlásili počty, kolik jejich zástupců se zúčastní místního šetření, maximálně však dva.

Sraz účastníků je před určenou hodinou na vrátnici skladu PHL ČEPRO, a.s. Cerekvice. Účast na místním šetření je nutné předem ohlásit na výše uvedeném kontaktu vždy nejpozději tři (3) pracovní dny před stanoveným termínem konání místního šetření.

Při prohlídce mohou dodavatelé vznášet ústní dotazy bezprostředně se vztahující k plnění předmětu zakázky s tím, že ústní odpovědi zadavatele na ně mají pouze informativní charakter a ve výběrovém řízení na tuto zakázku (zejména ve vztahu k předmětu zakázky) jej žádným způsobem nezavazují.

V případě, že ústní dotaz dodavatele směřuje k vyjasnění, upřesnění nebo konkretizaci údajů, které jsou již v této zadávací dokumentaci obsažené, nebo pokud na základě prohlídky místa plnění zakázky vzniknou dodavateli jakékoliv další nejasnosti nebo dotazy vztahující se k této zadávací dokumentaci a uchazeč považuje odpověď na dotazy za nezbytné pro přípravu své nabídky, musí dodavatel vznést takovéto své dodatečné dotazy k zadávací dokumentaci písemně a doručit zadavateli v souladu s § 49 zákona. Zadavatel poskytne tyto dodatečné informace včetně přesného znění žádosti dodavatele i všem ostatním dodavatelům, kteří si od zadavatele vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým již byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Účastníkům místního šetření bude po dohodě se zástupcem zadavatele umožněn i odběr referenčních vzorků.

Upřesnění pro odběr referenčních vzorků z předmětných děl a zařízení:

V případě, že bude ze strany dodavatelů vznesen požadavek na odběr vzorků z vytipovaných vodních děl a zařízení za účelem posouzení míry jejich znečištění, bude tento odběr umožněn pouze po dohodě s přítomným zástupcem zadavatele. Zástupce zadavatele s dodavatelem dohodne místo a způsob odběru vzorků. Zadavatel nebude zajišťovat odběr, žádné materiální prostředky a ani laboratorní analýzy odebraných vzorků.

- 1.9. **Klasifikace předmětu zakázky – hlavní slovník jednotného klasifikačního systému („CPV“)**
90900000 – 6 - Čistící a hygienické služby

Čl. 2. Rozsah a technické podmínky dílčích zakázek zadávaných na základě rámcové dohody

Předmět dílčích zakázek zadávaných na základě rámcové dohody bude dodavatelem realizován po celou dobu účinnosti rámcové dohody na základě jednotlivých dílčích zakázek zadávaných způsobem stanoveným ve smlouvě, a to dle potřeb zadavatele. Předmětem dílčích zakázek je čištění vodohospodářských děl a zařízení, uvedených v Položkovém rozpočtu.

2.1. Způsob zadání a rozsah plnění

Předmět dílčích zakázek (na služby dle bodu 1. 5. této ZD) bude dodavatelem realizován po celou dobu účinnosti uzavřené rámcové dohody na základě jednotlivých dílčích zakázek zadávaných na základě písemné výzvy zadavatele k plnění dodavatele (dále též jen „objednávka“) a jejího písemného potvrzení ze strany dodavatele, přičemž dodavatel akceptuje objednávku zadavatele písemným potvrzením či provedením jakéhokoliv úkonu vůči zadavateli, ze kterého je bez pochyb zřejmé, že dodavatel objednávku přijal a hodlá na základě ní plnit. Přijetím objednávky zadavatele je uzavřena mezi stranami dílčí smlouva. Objednávky zadavatele budou dodavateli zasílány **písemně e-mailem na el. adresu osoby oprávněné jednat za dodavatele ve smyslu podmínek uvedených v rámcové dohodě**, kdy každá objednávka musí obsahovat identifikační údaje zadavatele, specifikaci předmětu plnění, místo a čas plnění a případně další podmínky. K písemnému potvrzení objednávky dodavatelem bude přiložený oceněný Položkový rozpočet pro dané dílo (předmět dotčené dílčí zakázky) a podrobný harmonogram plnění pro provedení díla odpovídající objednávce. V Položkovém rozpočtu je u jednotlivých zařízení uvedeno, zda je u příslušných zařízení požadováno plnění podle obecného časového harmonogramu, jež zpracuje dodavatel dle požadavků zadavatele a/nebo v případě nenadálé události na výzvu zadavatele i mimo plánovaný časový harmonogram. Dodavatel se zavazuje poskytnout

zadavateli služby – předmět dílčích zakázek v souladu s podmínkami rámcové dohody a dle uzavřených dílčích smluv.

Rozsah plnění předmětu dílčích zakázek vyplývá z obecné specifikace uvedené v bodu 1.5 této ZD a bude následně konkretizován ve výzvě zadavatele při zadání dané dílčí zakázky.

2.2. **Technické podmínky realizace jednotlivých dílčích zakázek zadávaných na základě rámcové dohody**

Technická specifikace předmětu plnění jednotlivých dílčích zakázek vyplývá z bodu 1. 5. této ZD. Takové požadavky, včetně níže uvedených požadavků zadavatele uvedených ve vlastním textu této dokumentace, odpovídají povinnostem/závazkům vybraného dodavatele při plnění konkrétní dílčí **zakázky** zadané vybranému dodavateli postupem sjednaným v rámcové dohodě: vybraný dodavatel je pak povinen takové požadavky zadavatele řádně a včas splnit.

2.3. **Požadavky na přípravu realizace a požadavky na dokumentaci díla**

2.3.1. **Požadavky na vypracování technické dokumentace:**

- Zadavatel požaduje zpracovat návrh technologického postupu prací pro dílčí zakázky (pro každé konkrétní dílo ve smyslu rozdělení obsahu dílčích zakázek dle ustanovení 1.5. ZD), a to tak aby dodavatel podrobně specifikoval postup provádění prací (zejména jednotlivé dny a v nich nasazení techniky i lidských zdrojů, požadovanou součinnost zadavatele). Návrh tohoto technologického postupu/postupů dodavatel předloží již ve své nabídce. Technologický postup prací bude zadavatelem schválen a stane se závazným podkladem pro plnění dodavatele.
- Zadavatel požaduje od dodavatele zpracovat vždy nejpozději k 15. 12. stávajícího roku přibližný harmonogram plnění pro následující kalendářní rok trvání smlouvy s termíny provádění dílčích zakázek, tak aby odpovídal požadovaným termínům, vyplývajícím z Položkového rozpočtu. Tento harmonogram plnění postačí vypracovat v rozsahu týdenních termínů. Na základě zadavatelem schváleného harmonogramu plnění budou zadavatelem zadávány konkrétní dílčí zakázky (cca s měsíčním předstihem před konkrétním požadovaným termínem provádění díla dodavatelem), avšak vždy dle svých obchodních a provozních priorit. Bližší postup pro vypracování a schvalování harmonogramu plnění je uveden ve smlouvě.
- Dodavatel musí být držitelem platného povolení pro provozování stacionárního zařízení dle § 21 odst. 2) zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech;
- Dodavatel musí být dále držitelem platného povolení pro provoz mobilního zařízení dle § 22 odst. 1) zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech.

2.4. **Další obecné požadavky vztahující se k provádění díla**

- 2.4.1. Záruka za jakost díla je zadavatelem požadována v délce trvání min. 24 měsíců.
- 2.4.2. Zadavatel požaduje záruku na jakost dodaných komponentů a materiálů podle specifikace výrobce, minimálně však v délce trvání 24 měsíců.
- 2.4.3. Bližší požadavky zadavatele vztahující se k záruce a právům zadavatele z vadného plnění dodavatele jsou specifikovány v rámcové dohodě a jejích nedílných součástech.
- 2.4.4. Dílo bude splňovat vždy kvalitativní požadavky definované platnými normami ČSN či EN v případě, že příslušné české normy neexistují. Doporučené normy ČSN či EN se pro realizaci díla považují za normy závazné.

2.5. Zařízení pracoviště

- 2.5.1. Uzavřený sklad zadavatel nezajišťuje, poskytne dodavateli pouze možnost umístění materiálu a techniky v místě realizace díla (na pracovišti) dle jeho možností v době provádění prací.
- 2.5.2. V místech, kde je zdroj elektrické energie a vody, může zadavatel poskytnout napojení na tyto zdroje za předpokladu zřízení podružného měření (na náklad dodavatele) a úhrady spotřeby dodavatelem.
- 2.5.3. Dodavatel je povinen zajistit zhotovení, udržování a odstranění potřebných zábran, lávek, lešení (kromě samostatně oceněných částí) a osvětlení po dobu realizace díla, přičemž tyto náklady jsou součástí nabídkové ceny, není-li v čl. 1 této ZD výslovně uvedeno jinak.
- 2.5.4. Zadavatel poskytuje dodavateli v jednotlivých místech plnění k spoluužívání sociální zařízení (WC).
- 2.5.5. Dodavatel zodpovídá za řádnou ochranu veškeré zeleně v místě realizace díla a na sousedních plochách. Poškozenou nebo zničenou zeleň je povinen nahradit.
- 2.5.6. Dodavatel musí dbát na to, aby sousedící objekty a pozemky byly v co nejmenší míře obtěžovány realizací díla. Po dokončení díla musí tyto (dotčené objekty a pozemky) uvést do původního stavu.
- 2.5.7. Dodavatel je povinen po dokončení a předání díla zadavateli uvést vše do původního stavu, pracoviště předat zpět zadavateli a rovněž je povinen provést úpravu pozemků dotčených zhotovováním díla do původního stavu a protokolárně je předat zpět majiteli/uživateli.
- 2.5.8. Vytyčení pracoviště provádí zadavatel, dodavatel je povinen dodržovat vytyčený prostor pracoviště a minimalizovat dopady činnosti dodavatele na okolní stavby a pozemky dotčené prováděním díla dodavatelem. Zařízení pracoviště zabezpečuje dodavatel.
- 2.5.9. Dodavatel zodpovídá za udržení pořádku na vlastním pracovišti. V případě, že dodavatel nezajistí likvidaci vlastního odpadu a zbytků materiálu, odstraní je zadavatel sám na náklady dodavatele. Dodavatel je povinen uhradit náklady, které mu byly v této souvislosti zadavatelem vyúčtovány.

2.6. Provádění prací na díle – požadavky zadavatele

- 2.6.1. Všechny práce a dodávky musí odpovídat ČSN nebo EN, a to i když jsou jenom doporučené, a platným obecně závazným právním předpisům.
- 2.6.2. Dodavatel je povinen dodržovat zejména zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „**BOZP**“), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, stejně tak všechny ostatní platné bezpečnostní předpisy.
- 2.6.3. Dodavatel zabezpečí vhodnou techniku pro provedení veškerých prací v daném prostředí.
- 2.6.4. Dodavatel odpovídá za to, že dílo bude prováděno pracovníky s příslušnou odbornou znalostí a řádně vybavenými ochrannými pomůckami.
- 2.6.5. Dodavatel odpovídá za bezpodmínečné dodržování předpisů a vnitřních předpisů zadavatele, zejména v oblasti BOZP, požární ochrany (dále též jen „**PO**“), prevence závažných havárií (dále též jen „**PZH**“) a ekologie v areálech skladů PHL ČEPRO, a.s., kde je dílo prováděno.
- 2.6.6. Dodavatel bere na vědomí, že práce budou probíhat za provozu skladů zadavatele a zavazuje se před zahájením prací informovat a seznámit se se všemi skutečnostmi vztahujícími se k místu plnění tak, aby mohl dílo řádně a bezpečně pro zadavatele provést s tím, že v okamžiku, kdy dodavatel zahájí provádění prací v rámci svého závazku

vyplývajícího z uzavřené dílčí smlouvy, platí, že dodavatel je s podmínkami provozu příslušného skladu seznámen a nemá proti nim žádné výhrady.

- 2.6.7. Dodavatel zodpovídá za nakládku, odvoz a ekologickou likvidaci veškerých odpadů. Po vytěžení odpadu přechází tento odpad do vlastnictví dodavatele.
- 2.6.8. Dodavatel je ve smyslu zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech původcem všech skupin katalogu odpadů, vzniklých v souvislosti s plněním předmětu této zakázky, resp. dílčích zakázek. Čištěním vzniklé odpady musí být zařazeny podle katalogu odpadů (vyhláška MŽP č. 8/2021 Sb.) jako nebezpečné odpady podle odvětví, oboru nebo technologického procesu.

2.6.9. **Aktuální rozборы odpadů vždy zajišťuje dodavatel.**

Ve většině případů se bude jednat o tyto skupiny katalogu odpadů:

- **13 05 03** - Kaly z lapáků nečistot;
- **13 05 02** - Kaly z odlučovačů oleje;
- **13 05 07** - Zaolejovaná voda z odlučovačů oleje;
- **19 08 05** - Kaly z čištění komunálních odpadních vod;
- **19 08 13** - Kaly z jiných způsobů čištění průmyslových odpadních vod obsahující nebezpečné látky.

- 2.6.10. Dodavatel je povinen zabezpečit přepravu odpadů jako věcí nebezpečného charakteru v souladu podmínkami stanovenými zákonem č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě a v souladu Evropskou dohodou o mezinárodní silniční přepravě nebezpečných věcí (dále též jen „**Dohoda ADR**“); při nakládání s odpady je povinen se řídit platnou legislativou, zejména ustanoveními zákona č.: 541/2020 Sb., o odpadech.

2.6.11. **Dodavatel po splnění každé dílčí zakázky předá zadavateli rovněž tuto dokumentaci:**

- prohlášení o shodě na použité materiály;
- řádně vyplněné evidenční listy pro přepravu nebezpečných odpadů po území ČR (dále též jen „**ELPNO**“) ve dvou (2) vyhotoveních (jedno vyhotovení ELPNO je určeno do dokumentace skladu PHL zadavatele, druhé vyhotovení ELPNO jako příloha k faktuře za provedenou práci), které budou vyplněny a rozeslány v souladu s vyhláškou MŽP č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, v platném znění. Jako původce odpadu bude uveden dodavatel;
- potvrzení o ekologické likvidaci veškerých odpadů.

- 2.6.12. Dodavatel předloží zadavateli veškeré dokumenty (povolení apod.) vztahující se k realizaci předmětu dílčí zakázky, kterou zajišťoval.

- 2.6.13. Nebezpečí nahodilé škody na díle nese dodavatel až do řádného předání a převzetí díla zadavatelem.

- 2.6.14. Dodavatel výslovně garantuje možnost uložení veškerých hmot včetně nebezpečných odpadů na jím zajištěné skládce na jeho vlastní náklady, které jsou součástí ceny za dílo.

2.7. **Součinnost zadavatele**

Zadavatel pro potřeby plnění předmětu zakázky, resp. dílčích zakázek poskytne tuto součinnost:

- součinnost při schvalování harmonogramu plnění, technologického postupu prací apod.

- vstupy do areálů skladů PHL ČEPRO, a.s. v místě plnění pro pracovníky a techniku dodavatelů;
- seznámení s vnitřními předpisy zadavatele, zejména v oblasti PO, BOZP, PZH, ekologie, apod.

Čl. 3. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci.

Dodavatelé stanoví nabídkovou cenu pro toto zadávací řízení tak, že **vyplní všechny jednotkové ceny služeb pro jednotlivá zařízení v korunách českých (Kč) bez daně z přidané hodnoty (DPH)** požadované zadavatelem v členění podle Položkového rozpočtu) s tím, že součet všech dodavatelem vyplněných jednotkových cen bude tvořit jeho celkovou nabídkovou cenu pro účely hodnocení nabídek v tomto zadávacím řízení, tedy pro výběr dodavatele, se kterým bude uzavřena rámcová dohoda. Dodavatel vyplní všechny jednotkové ceny do Položkového rozpočtu.

Jednotkové ceny, vyplněné u všech jednotlivých položek Položkového rozpočtu, musí být definovány jako nejvýše přípustné a neměnné se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku apod. (včetně veškerých dalších nákladů např. poplatků, režijních nákladů atd.) a budou pro dodavatele závazné po celou dobu trvání rámcové dohody jako jediné přípustné jednotkové ceny pro stanovení ceny konkrétního díla podle konkrétního Položkového rozpočtu, předkládaného zadavatelem při zadání příslušné dílčí zakázky. Pokud v rámci realizace dílčí zakázky zadané na základě rámcové dohody provede dodavatel jakékoliv práce či výkony (či dodá materiál), které nejsou uvedeny v některé z položek v Položkovém rozpočtu, má se za to, že cena za tyto práce či výkony, je obsažena v ostatních vyplněných položkách Položkového rozpočtu, není-li sjednáno jinak.

3.1. Zaměření a zúčtování prací

Není-li v zadávacích podkladech uvedeno jinak, jsou v jednotkových cenách zahrnuty náklady na veškeré práce související se zhotovením požadovaného díla, a to zejména:

- náklady na veškerou svislou a vodorovnou dopravu na Pracovišti;
- náklady na dopravu a složení materiálu a jednotlivých zařízení Pracoviště, včetně skladování na Pracovišti;
- náklady na postavení, udržování a odstranění lešení, pokud je ho potřeba;
- náklady na vyklizení Pracoviště a odvoz zbytků materiálu;
- náklady na opatření k zajištění bezpečnosti práce, (ochranná zábradlí otvorů, volných okrajů a podobně);
- náklady na opatření na ochranu konstrukcí před poškozením a před negativními vlivy počasí, např. deště, teploty a podobně;
- náklady na platby za požadované záruky a pojištění;
- náklady na veškeré pomocné materiály a ostatní hmoty a výkony neuvedené samostatně v položkách Položkového rozpočtu;
- náklady na veškeré pomocné práce, výkony a přípomoci, nejsou-li oceněny samostatnou položkou;
- náklady spojené s vyhotovením veškeré projektové dokumentace nutné pro provedení díla (dílčí zakázky), jako i technologické předpisy a postupy, výkresy, výpočty, výrobní a dílenská dokumentace a jiné doklady nutné k provedení díla (dílčí zakázky);
- náklady na zajištění koordinátora BOZP při realizaci podle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů a dle navazujících předpisů;
- náklady na veškeré práce, dodávky či výkony potřebné k řádnému provedení kompletního díla, jímž se má zabezpečit plná funkčnost a bezpečnost zařízení, a to i když nejsou výslovně v rámcové dohodě či jejích přílohách (např. Položkového rozpočtu) uvedeny.

Čl. 4. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek dle § 114 zákona je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídky bude dle § 114 odst. 2 zadavatelem hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny, uvedené způsobem dle čl. 3 této ZD.

Čl. 5. Obchodní podmínky, včetně platebních

5.1. Smluvní podmínky

- 5.1.1. Obchodní podmínky jsou stanoveny formou závazného návrhu rámcové dohody, který je přílohou č. 1 této ZD. Jako nedílná součást smlouvy budou rovněž přiloženy zadavatelem požadované přílohy smlouvy.
- 5.1.2. Dodavatel není oprávněn podmínit nebo jakkoliv vyloučit jakoukoliv podmínku obsaženou v příloze č. 1 této ZD. Podmínění, odchýlení se od nebo vyloučení jakékoliv podmínky uvedené v příloze č. 1 této ZD předložené účastníkem zadávacího řízení v nabídce znamená nesplnění zadávacích podmínek účastníkem zadávacího řízení a takový účastník bude ze zadávacího řízení zadavatelem vyloučen.
- 5.1.3. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení obchodní podmínky v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.

5.2. Platební podmínky

Platební a fakturační podmínky zadavatele jsou uvedeny rovněž v příloze č. 1 této ZD

5.3. Upřesnění platebních a fakturačních podmínek

Podkladem pro zaplacení sjednané ceny je daňový doklad – faktura, kterou vystaví dodavatel. Zadavatel uhradí dodavateli sjednanou cenu díla („díličí zakázky“) na základě faktury, jež je dodavatel oprávněn vystavit k datu převzetí a předání díla oboustranně stvrzeného podpisem Protokolu o předání a převzetí.

5.4. Registr bezpečnostních požadavků

- 5.4.1. Při provádění Díla (díličí zakázky) je dodavatel povinen dodržovat požadavky související s bezpečností a ochranou zdraví při práci, ochranou majetku, požární ochranou, s ochranou životního prostředí, prevencí závažných havárií a další bezpečnostní požadavky, které jsou stanoveny obecně závaznými právními předpisy a/ nebo vnitřními předpisy zadavatele. Konkrétní seznam povinností vymezuje Registr bezpečnostních požadavků ČEPRO, a.s. (dále jen „Registr“) a případně další povinnosti. Registr je neoddělitelnou součástí zadávací dokumentace.
- 5.4.2. Dodavatel se zavazuje zajistit, že personál dodavatele i poddodavatele budou dodržovat a plnit povinnosti stanovené v Registru. Registr je uveřejněn na internetových stránkách <https://www.ceproas.cz/vyberova-řízení/zverejneni-poptavek>.
- 5.4.3. Dodavatel uzavřením smluvního vztahu potvrzuje, že se s uvedenými povinnostmi Registru seznámil. Zadavatel je oprávněn přehodnocovat rizika a vyžadovat změny a úpravy bezpečnostních požadavků. Pokud při plnění bude Registr aktualizován, o každé takové změně je zadavatel povinen dodavatele písemně informovat. Písemná podmínka je splněna i tehdy, je-li dané oznámení učiněno emailem s odkazem na platné znění Registru.
- 5.4.4. V případě porušení povinností stanovených v Registru je zadavatel oprávněn ukládat dodavateli nápravná opatření, včetně přerušení prací, a udělit sankce stanovené v Registru.

Čl. 6. Obecné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace pro nadlimitní režim dle § 73 zákona.

6.1. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona dodavatelem (viz čl. 6.2. této ZD);
- b) splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona dodavatelem (viz čl. 6.4. této ZD);
- c) splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona dodavatelem (viz čl. 6.6. této ZD).

6.2. Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona

6.2.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění základní způsobilosti, přičemž dle zákona způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.3. Prokázání základní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Zadavatel rovněž upozorňuje, že základní způsobilost prokáže dodavatel, který je právnickou osobou tak, že ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona musí splnění této podmínky prokázat jak právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu takové právnické osoby a zároveň je-li členem statutárního orgánu takové osoby právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. V případě, že se zadávacího řízení účastní pobočka závodu, platí ustanovení § 74 odst. 3 zákona.

6.4. Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 zákona

- 6.4.1. Zadavatel požaduje vždy prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona, kdy dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 6.4.2. Zadavatel s ohledem na předmět veřejné zakázky dále požaduje, aby dodavatel prokázal splnění své profesní způsobilosti, přičemž dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) a písm. c) zákona, jak je uvedeno níže.

6.5. Prokázání profesní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice:

- a) dle § 77 odst. 1 zákona předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis dodavatele do takovéto evidence požaduje,
- b) dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona předložením dokladu potvrzujícím oprávnění dodavatele podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, resp. předmětu dílčích zakázek zadávaných na základě rámcové dohody v následujícím rozsahu:
- *podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady, a současně:*
 - *Silniční motorová doprava - nákladní provozovaná vozidly nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti přesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí, - nákladní provozovaná vozidly nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti nepřesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí*

6.6. Technická kvalifikace dle § 79 zákona

- 6.6.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona s tím, že k prokázání technické kvalifikace dodavatelem zadavatel požaduje předložit seznam min. tří (3) významných služeb poskytnutých za poslední tři (3) roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.
- 6.6.2. Významnou službou se rozumí služba, odpovídající svým předmětem plnění předmětu plnění dílčích smluv, uzavíraných na základě rámcové dohody, tj. čištění vodohospodářských staveb v areálech průmyslových společností, spojených dále s odvozem a likvidací vzniklých odpadů a s administrativními činnostmi dle platných zákonů, a zároveň služba, za kterou byla dodavateli poskytnuta odměna ve výši min. 500 000,- Kč bez DPH (slovy: pět set tisíc korun českých).

6.6.3. Prokázání technické kvalifikace dodavatele

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením seznamu významných služeb.

Dodavatel musí zároveň u každé významné služby doložit cenu a dobu jejího poskytnutí včetně identifikačních údajů objednatele. Rovnocenným dokladem ve smyslu § 79 odst. 5 zákona k prokázání technické kvalifikace je též smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Seznam významných služeb musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka, přičemž pro seznam významných služeb může účastník využít formulář, který je přílohou č. 4 této ZD a bude účastníkem vyplněn v souladu s pokyny, uvedenými v tomto formuláři a v této ZD.

6.7. Společná ustanovení ke kvalifikaci

6.7.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může jej dodavatel nahradit předložením čestného prohlášení.

6.7.2. Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

6.7.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

V případě, že dodavatel není schopen prokázat splnění kvalifikace sám, je oprávněn ji prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a

d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona požadované zadavatelem vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.7.4. Společné prokazování kvalifikace dle § 84 zákona

Zadavatel si nevyhrazuje žádné bližší podmínky k prokazování kvalifikace společně více dodavateli či v případě dodavatele a jiné osoby prokazující část kvalifikace za dodavatele. Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, dodavatel a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně v souladu se zákonem a požadavky zadavatele vyplývajícími ze zadávací dokumentace.

6.8. Předložení dokladů o kvalifikaci dle § 45 a § 86 zákona

6.8.1. Dodavatel dokládá splnění zadavatelem požadované kvalifikace předložením dokladů vyplývajících ze zadávací dokumentace. Nestanoví-li zákon či zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti dodavatelem nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.8.2. V případě, že dodavatel předkládá obdobné doklady podle právního řádu státu, ve kterém se takový doklad vydává, v cizím jazyce, je dodavatel povinen společně s tímto dokladem zadavateli doložit i překlad dokladu do českého jazyka s tím, že zadavateli zůstává vyhrazeno právo požadovat po dodavateli doložit úředně ověřený překlad tohoto dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků v případě, že bude mít zadavatel pochybnosti o správnosti původně předloženého překladu

dokladu. Povinnost doložení překladu se však nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o vzdělání v latinském jazyce.

- 6.8.3. Dodavatel může nahradit předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace dodavatelem předložením a doložením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy či v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup nebo může nahradit, není-li zadavatelem stanoveno jinak, předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace dodavatelem předložením čestného prohlášení dodavatele podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- 6.8.4. Dodavatel rovněž může v souladu se zákonem vždy nahradit požadované doklady předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy se zadavatelem zadavateli kromě jinde sjednaných dalších dokumentů předložil originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Tento požadavek zadavatel se neuplatní pouze v případě, pokud již dodavatel takové doklady ke kvalifikaci v originálu či úředně ověřené kopii předložil již sám v nabídce v rámci zadávacího řízení.

6.9. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 zákona

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

6.10. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění základní a profesní způsobilosti dodavatelem, starší než 3 měsíce.

6.11. Prokázání kvalifikace certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti dle zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

6.12. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení a ve smyslu § 88 zákona vznikne účastníkovi zadávacího řízení povinnost oznámit tuto změnu zadavateli, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Čl. 7. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky, el. nástroj „E-ZAK“

- 7.1. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona **pouze elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupným na internetových stránkách <https://zakazky.ceproas.cz> (dále též jen „E-ZAK“).
- 7.2. Veškeré úkony dodavatele musí být podepsány zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.
- 7.3. Zadavatel upozorňuje, že bez elektronického podpisu není možné podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

- 7.4. Nabídku dodavatel podá prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, podrobné instrukce o tomto nástroji nalezne v aktuální verzi v příručce pod odkazem Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na <https://zakazky.ceproas.cz>.
- 7.5. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.
- 7.6. Atestovaný elektronický nástroj E-ZAK zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro podání nabídek.
- 7.7. Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky účastníka.
- 7.8. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky:
- nabídku i doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace je dodavatel povinen podat písemně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v souladu se zadávacími podmínkami;
 - nabídka musí být na titulní straně označena názvem veřejné zakázky, obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání dodavatele – účastníka zadávacího řízení;
 - nabídka bude předložena v českém jazyce;
 - nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl;
 - zadavatel nepřipouští varianty nabídky;
 - nabídka a příslušná čestná prohlášení, která budou její součástí a stejně tak i návrh smlouvy, jenž musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele. V případě, že nabídka, čestné prohlášení nebo návrh smlouvy bude podepsán osobou odlišnou od osoby statutárního orgánu nebo člena statutárního orgánu anebo prokuristy, musí být přílohou nabídky originál nebo úředně ověřená kopie plné moci.
- 7.9. **Neexistence střetu zájmů podle zákona č. 159/2006 Sb., a pravdivost údajů o skutečném majiteli**
- 7.9.1. Účastník, který je obchodní společností, v nabídce prokáže, že v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), a ust. § 37 zákona, veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společnosti v obchodní společnosti, která je účastníkem zadávacího řízení nebo poddodavatelem, prostřednictvím kterého tento účastník prokazuje kvalifikaci.
- 7.9.2. Účastník, který je obchodní společností, v nabídce dále prokáže, že skutečným majitelem toho účastníka zapsaným v evidenci skutečných majitelů z titulu osoby s koncovým vlivem ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, není veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ. Tuto zadávací podmínku musí splňovat i poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci.
- 7.9.3. Účastník k prokázání splnění podmínek dle odstavců 7.9.1. a 7.9.2. ZD předloží čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a skutečném majiteli, jehož vzor je přílohou č. 6 ZD. Tuto zadávací podmínku je účastník povinen splňovat po celou dobu zadávacího řízení, přičemž její nesplnění bude důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 zákona.
- 7.9.4. V případě podání společné nabídky jsou k prokázání splnění podmínek dle odstavců 7.9.1. a 7.9.2. ZD povinni předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli dle předchozího odstavce všichni dodavatelé, kteří společnou nabídku podávají.
- 7.9.5. V návaznosti na předložení čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli dle odstavce 7.9.3. ZD účastník v závazném vzoru smlouvy, který je přílohou č. 1 ZD, zvolí tu variantu prohlášení o skutečném majiteli, která odpovídá

předloženému čestnému prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli. Neodpovídající variantu ze vzoru smlouvy odstraní.

- 7.9.6. V případě podání společné nabídky více dodavatelů účastníků v závazném vzoru smlouvy ponechá všechny relevantní varianty prohlášení o skutečném majiteli, které odpovídají čestným prohlášením o neexistenci střetu zájmů a skutečném majiteli předloženým dle odst. 7.9.4. ZD. Neodpovídající variantu ze vzoru smlouvy odstraní.

7.10. Odpovědné zadávání

Zadavatel stanovuje jako projev zásad odpovědného zadávání (zásady environmentálně odpovědného zadávání a zásady sociálně odpovědného zadávání) následující podmínky plnění předmětu zakázky:

- dodavatel v maximálně možném rozsahu odpad, který vzniká při plnění předmětu dílčí zakázky, předá k likvidaci;
- zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky;
- dodavatel v případě realizace dílčí zakázky poddodavatelsky osloví, je-li to možné vzhledem k předmětu uvažované poddodávky nejprve místní firmy z hlediska volných kapacit. Jedná se například o oslovení externích dopravců pro lokální odvoz odpadů dle lokality skladů PHL, event. zemní práce, je-li to k povaze zakázky způsobilé. Dodavatel svojí činností případně zajistí druhotnou podporu podnikání pro oslovené menší firmy v daném regionu dle lokality skladů PHL zadavatele, kde se dílčí zakázka realizuje.

7.11. Soulad návrhu smlouvy a ostatních částí nabídky

- 7.11.1. Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami budou součástí návrhu smlouvy tak, že návrh smlouvy musí odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce dodavatele. Pokud tedy bude dodavatel uvádět v nabídce jedny a tytéž údaje na několika místech, pak je pro zadavatele v případě jejich rozporů rozhodující a platný údaj uvedený v návrhu smlouvy, a pokud jde o rozporný údaj, který není obsažen v návrhu smlouvy, ale je obsažen např. jak v nabídce, tak i na krycím listu nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této ZD, pak je pro zadavatele rozhodující a platný údaj uvedený v nabídce, nikoliv na krycím listu.
- 7.11.2. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám, zejména obchodním podmínkám vymíněným zadavatelem, a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.
- 7.11.3. Způsob označení jednotlivých listů nabídky
- Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

7.12. Pořadí dokumentů v nabídce

Dodavateli se doporučuje použít pro zpracování nabídky pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů:

- 7.12.1. **Vyplněný krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu dodavatel může použít vzor Krycího listu nabídky, který je přílohou č. 1 této ZD.

- 7.12.2. **Obsah nabídky.** Nabídka může být opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- 7.12.3. **Vzor rámcové** dohody podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Návrh smlouvy musí odpovídat závaznému znění návrhu smlouvy uvedeného v příloze č. 1 ZD a dále tento návrh musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud návrh nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 7.12.4. **Nabídková cena** zpracovaná dodavatelem dle čl. 3 této ZD.
- 7.12.5. **Doklady k prokázání kvalifikace** dle požadavků uvedených v čl. 6 této zadávací dokumentace v členění:
- Základní způsobilost
 - Profesní způsobilost
 - Technická kvalifikace
- 7.12.6. **Seznam poddodavatelů** - zadavatel s odkazem na § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační a kontaktní údaje každého takového poddodavatele. Dodavatel tak učiní prohlášením, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky, resp. dílčích zakázek (bude konkrétní poddodavatel realizovat, s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na zakázce/dílčí zakázce. V případě, že dodavatel nevyužije pro plnění předmětu veřejné zakázky poddodavatele, učiní o této skutečnosti prohlášení, jež doloží v nabídce. K předložení prohlášení může účastník použít jeho vzor, jenž je přílohou č. 5 této ZD.
- 7.12.7. **Harmonogram plnění na rok 2022** – ve smyslu požadavků vyplývajících ze zadávací dokumentace zadavatel požaduje, aby dodavatel zpracoval obecný harmonogram plnění pro rok 2022 a tento předložil již jako součást své nabídky
- 7.12.8. **Technologický postup prací pro dílčí zakázky** – v rozsahu a dle požadavků zadavatele uvedených v ust. 2.3.1 této zadávací dokumentace
- 7.12.9. **Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli**, které je přílohou č. 6 této ZD.
- 7.12.10. Čestné prohlášení dodavatele, že má platná povolení provozování stacionárního zařízení dle § 21 odst. 2) zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech a zároveň platného povolení pro provoz mobilního zařízení dle § 22 odst. 1) zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech pro místa plnění dle čl. 1.6. této ZD.
- 7.12.11. **Ostatní dokumenty** související s předmětem veřejné zakázky. V rámci této části se předkládají další dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci, pokud nejsou uvedeny v předchozích bodech tohoto bodu a další případné zadavatelem nepožadované dokumenty, předložené dodavatelem dobrovolně v nabídce.
- 7.12.12. Dodavatel rovněž doloží prohlášení, že zachová mlčenlivost o všech skutečnostech, které nabyt na základě tohoto zadávacího řízení a takto nabyté údaje použije pouze pro zpracování nabídky k této zakázce. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Čl. 8. Jiné požadavky zadavatele, podmínky vztahující se k zadávacímu řízení a k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem

8.1. Elektronický nástroj E-ZAK

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.
 - b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
 - c) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
 - d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
 - e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK, včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.ceproas.cz/>.
- 8.2. Žádná osoba (dodavatel) se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení více než jednou. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 8.3. Zadavatel nepripouští řešení jinou variantou, než je uvedeno v zadávací dokumentaci.
- 8.4. Náklady účastníků zadávacího řízení spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.
- 8.5. Nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny a zůstávají majetkem zadavatele, neboť zadavatel je povinen originály nabídek účastníků zadávacího řízení archivovat v souladu a dle platné legislativy.
- 8.6. Nabídky musí být zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka doručená po lhůtě pro podání nabídek se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 8.7. Zadavatel si nevyhrazuje právo požadovat prokázání kvalifikace u poddodavatelů dodavatele.
- 8.8. **Vysvětlení zadávací dokumentace:** Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit sám či na základě žádosti dodavatele v souladu a dle § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace a zadavatel je povinen vysvětlení uveřejnit, odeslat či předat v souladu se zákonem ve lhůtě 3 pracovních dnů od obdržení žádosti dodavatele o vysvětlení, pokud je žádost o vysvětlení dodavatelem zadavateli doručena včas, tj. je-li žádost dodavatele o vysvětlení ZD zadavateli prokazatelně doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle § 98 odst. 1 zákona.
- 8.9. Zadavatel je oprávněn provést změnu nebo doplnění zadávací dokumentace v souladu a při dodržení podmínek stanovených zákonem.
- 8.10. Podmínky pro uzavření smlouvy: Zadavatel upozorňuje, že postupem podle § 122 odst. 3 zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení:
- a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici,
 - b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 zákona.

Nepředložení některé ze shora uvedených informací, dokumentů a/nebo dokladů před uzavřením smlouvy/smluv, bude považováno zadavatelem za neposkytnutí součinnosti při uzavření smlouvy/smluv a zadavatel bude postupovat podle ust. § 125 odst. 1 zákona.

8.11. Součinnost před uzavřením smlouvy:

8.11.1. V souladu s § 53 odst. 5 zákona si zadavatel vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení dodavatele a oznámení o výběru dodavatele na svém profilu zadavatele. Oznámení rozhodnutí zadavatele o vyloučení dodavatele a oznámení o výběru dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele, tj. na adrese <https://zakazky.ceproas.cz> a v takovém případě se tato oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

8.11.2. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí podle ust. § 122 odst. 4 zákona údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení veřejné zakázky.

8.11.3. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předešlého odstavce, vyzve zadavatel podle ust. § 122 odst. 5 zákona vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
 - a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

8.12. Zadavatel dále upozorňuje účastníky, že dle ust. § 48 odst. 9 zákona zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení dle ust. § 48 odst. 7 zákona, tj. ověří, zda vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, má vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

8.13. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílů akcionářů vychází.

8.14. Výše uvedené neplatí pro vybraného dodavatele, který je akciovou společností, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

Čl. 9. Zadávací řízení

9.1. Zahájení zadávacího řízení

Zadávací řízení veřejné zakázky je zadavatelem zahájeno odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie v souladu s § 212 zákona.

9.2. Místo a lhůta k podání nabídek

Nabídka musí být podána v písemné formě, a to pouze v elektronické podobě v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona prostřednictvím profilu zadavatele – certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK na elektronické adrese předmětné zakázky: <https://zakazky.ceproas.cz/vz00000973> , kde je uvedena lhůta pro podání nabídek.

9.3. Místo a čas otevírání nabídek

Otevíráním nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli, nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek v souladu s ust. § 109 zákona.

Čl. 10. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou její přílohy:

příloha č. 1 – Závazné znění Smlouvy

příloha č. 2 – Krycí list nabídky

příloha č. 3 – Položkový rozpočet (Specifikace zakázky)

příloha č. 4 – Seznam významných služeb

příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů – prohlášení

příloha č. 6 – ČP o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli

přílohy č. 7 – Praktický návod pro dodavatele k ČP

V Praze dne : dle el. podpisu níže

Mgr. Jan Duspěva
předseda představenstva
ČEPRO, a.s.

Ing. František Todt
člen představenstva
ČEPRO, a.s.