



Zadávací dokumentace veřejné zakázky
č. 138/21/OCN

vypracovaná podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke
dni zahájení zadávacího řízení,

s názvem:

**Projektová dokumentace – Rozšíření a úprava železničního
stáčíště ve skladu Hněvice**

Zadavatel:

ČEPRO, a.s.

se sídlem: Dělnická 213/12 , Holešovice, 17000 Praha 7

IČO: 60193531

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod spis. zn. B 2341

Čl. 1. Identifikační údaje zadavatele, základní informace k veřejné zakázce a zadávacímu řízení

1.1. Identifikace údaje zadavatele

Společnost: **ČEPRO, a. s.**
Sídlem: Dělnická 213/12, Holešovice, 17000 Praha 7
Spisová značka: B 2341 vedená Městským soudem v Praze
IČO: 60193531
DIČ: CZ60193531
Zastoupena: Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva
Ing. František Todt, člen představenstva

(dále též jen „zadavatel“)

1.2. Kontaktní osoby a pojmy obsažené v zadávací dokumentaci

Kontaktní osobou za zadavatele je ve věcech:

	jméno a příjmení:	telefon:	e-mail:
zadávacího řízení	Ing. Ivana Ševcová	221 968 109	lvana.sevecova@ceproas.cz

Zadavatel upozorňuje, že komunikačním jazykem pro průběh zadávacího řízení a rovněž pro následné plnění předmětu dotčené veřejné zakázky je český jazyk, a dodavatel – účastník zadávacího řízení je povinen zajistit na své náklady, aby komunikační výstupy (jak ústní, tak i písemné) vůči zadavateli **byly vždy v českém jazyce**.

Pojmy užívané v této zadávací dokumentaci:

dodavatel – obecně právnická nebo fyzická osoba, která poskytuje plnění příslušné veřejné zakázky, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel;

smlouva či smlouva o dílo – jedná se o smlouvu o dílo, která bude uzavřena na základě výsledku tohoto zadávacího řízení s vybraným dodavatelem – účastníkem zadávacího řízení;

účastník zadávacího řízení – dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení;

zadávací řízení – jedná se o zadávací řízení na nadlimitní veřejnou zakázku s názvem veřejné zakázky Projektová dokumentace – Rozšíření a úprava železničního stáčíště ve skladu Hněvice, zadávanou v nadlimitním režimu formou otevřeného řízení;

zadávací dokumentace, ZD – veškeré písemné dokumenty tvořící a obsahující zadávací podmínky zpřístupněné zadavatelem účastníkům zadávacího řízení k dané zakázce;

zadavatel – společnost ČEPRO, a.s. uvedená v čl. 1.1. této zadávací dokumentace;

zakázka či veřejná zakázka – nadlimitní veřejná zakázka na služby s názvem Projektová dokumentace – Rozšíření a úprava železničního stáčíště ve skladu Hněvice ve smyslu § 56 písm. a) zákona zadávaná dle podmínek uvedených v zákoně a v této zadávací dokumentaci v nadlimitním řízení, jejímž předmětem je uzavření smlouvy o dílo;

zákon – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení.

1.3. Druh zadávacího řízení

Dle terminologie zákona se jedná o nadlimitní veřejnou zakázku na služby.

Tato zakázka s názvem Projektová dokumentace – Rozšíření a úprava železničního stáčíště ve skladu Hněvice je vypracována a zadávána v nadlimitním režimu.

Zadávací řízení formou otevřeného řízení dle § 56 zákona je zahájeno odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské Unie v souladu s § 212 zákona.

V oznámení otevřeného řízení – oznámení o zahájení řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské Unie (dále též jen „oznámení“) oznamuje zadavatel neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat zakázku v tomto druhu řízení, a tímto vyzývá dodavatele k podání nabídek k této zakázce.

Požadavky na zpracování a obsah nabídek dodavatelů včetně požadavků na prokázání splnění kvalifikace a informací týkající se způsobu podání nabídek dodavateli jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci a jejích nedílných součástech.

1.4. Druh výběrového řízení

Jedná se o otevřené zřízení podle ustanovení § 56 zákona

1.5. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit sám či na základě žádosti dodavatele v souladu a dle § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace a zadavatel je povinen vysvětlení uveřejnit, odeslat či předat v souladu se zákonem ve lhůtě 5 pracovních dnů od obdržení žádosti dodavatele o vysvětlení, pokud je žádost o vysvětlení dodavatelem zadavateli doručena včas, tj. je-li žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace zadavateli prokazatelně doručena nejpozději 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek (viz § 98 odst. 3 zákona).

Zadavatel je oprávněn provést změnu nebo doplnění zadávací dokumentace v souladu a při dodržení podmínek stanovených zákonem.

1.1 Lhůta a místo pro podání nabídky

Nabídka musí být podána v písemné formě v souladu s ustanovením § 103 odst. 1, písm. c) zákona a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na internetových stránkách společnost: <https://zakazky.ceproas.cz/>

do 28. 1. 2022 do 10:00 hodin

Termín pro podání nabídek je současně uveden na profilu zadavatele.

Otevíráním nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek v souladu s § 109.

Při otevírání obálek bude provedena kontrola nabídek, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s § 109 odst. 2 zákona.

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je:

- A) vypracování projektové dokumentace (dále též jen „PD“) na rekonstrukci železničního stáčíště ve skladu Hněvice, jedná se o rozšíření stávajícího stáčíště ze stávajících 12 stáčecích míst na 14 míst, tj. vybudování 2 nových stáčecích míst (1 místo na každé straně) a předpokládané délce 20 metrů. Stáčíště se bude nacházet mezi stávajícími kolejnicemi, viz příloha č. 3 foto. Součástí vypracování PD bude i zajištění vyjádření drážního úřadu a zajištění inženýrských činností nutných pro získání stavebního povolení. V rámci vypracování PD bude provedeno také:
- Vypracování projektové dokumentace pro společné územní rozhodnutí a stavební povolení (dále také jen „DUSP“) v rozsahu dle technických podmínek v zadávací dokumentaci včetně zajištění pravomocného společného územního a stavebního povolení (dále také jen „UR+SP“);
 - Vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby (dále také jen „PDPS“).

B) zajištění výkonu autorského dozoru.

(dále také jako „dílo“ nebo také jen „předmět plnění“)

Předmět a technické podmínky jsou blíže specifikovány v příloze č. 3 této ZD a fotodokumentaci.

2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky – společný slovník pro veřejné zakázky CPV

Kód podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému:

71322000-1, Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací

2.3 Doba a místo plnění dílčí zakázky

2.3.1 Doba plnění:

Zahájení realizace:	ihned po nabytí účinnosti smlouvy
Vypracování průzkumu včetně návrhu technického řešení DUSP:	do 3 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy
Dokumentace DUSP pro povolení (<i>čistopis, včetně inženýrských činností, odsouhlasený zadavatelem</i>)	do 5 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy
Podání žádosti pro společné územní a stavební povolení	do 15 dnů od předání podkladů DUSP zadavateli
Dokumentace pro provádění stavby (<i>čistopis</i>)	do 15 dnů od vydání rozhodnutí k povolení stavby
Předpoklad zahájení výkonu autorského dozoru	do 6 měsíců od vydání pravomocného stavebního povolení

2.3.2 Podmínky pro změnu termínu plnění

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné termín předpokládaného zahájení plnění dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) je zadavatel oprávněn jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení. Doba plnění se pak prodlužuje o dobu shodnou s prodloužením zadavatele tak, aby celková lhůta, po kterou je uskutečnění plnění vyžadováno zůstala zachována. Dojde-li k důvodům na straně zadavatele, pro které bude zadavatelem změněn předpokládaný termín zahájení, bude smlouva mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem obsahovat již termíny upravené podle skutečného termínu zahájení.

2.3.3 Místo plnění:

Realizace: ČEPRO, a.s., sklad Hněvice

Předání projektové dokumentace: ČEPRO, a.s., Dělnická 213/12, Holešovice, 170 00 Praha 7

2.4 Prohlídka místa plnění

Zadavatel se zavazuje poskytnout dodavatelům potřebné informace pro podání nabídky k této zakázce.

Vzhledem k nutnosti posouzení náročnosti prací pro účely zpracování nabídky umožní zadavatel prohlídku místa plnění dle ustanovení § 97 zákona. **Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 13. 1. 2022 (čtvrtek) v 10:00 hodin.** Sraz účastníků je v uvedené hodinu na skladě Hněvice.

Kontaktní osoba ve věcech prohlídky místa plnění je pan Aleš Lenk, email ales.lenk@ceproas.cz, tel.: 731 608 199. Zájemce o účast na uvedené prohlídce místa plnění se může přihlásit nejpozději 12. 1. 2022 do 13:00 hodin emailem na výše uvedené emailové adrese nebo telefonicky na uvedeném telefonním čísle.

Zadavatel doporučuje, aby se prohlídky místa plnění z důvodu bezpečnosti zúčastnili maximálně vždy tři zástupci dodavatele ucházejícího se o zakázku; pokud jím není statutární orgán nebo člen statutárního orgánu dodavatele, musí se zástupce dodavatele prokázat před prohlídkou místa plnění

písemnou plnou mocí udělenou dodavatelem v souladu s obecně závaznými právními předpisy a tuto plnou moc předat před prohlídkou zadavateli, popř. osobě uskutečňující za zadavatele prohlídku místa plnění.

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se současným stavem místa plnění zakázky.

Při prohlídce místa plnění mohou dodavatelé vznášet ústní dotazy bezprostředně se vztahující k předmětu této zakázky s tím, že ústní odpovědi zadavatele na ně mají pouze informativní charakter a v zadávacím řízení na tuto zakázku (zejména ve vztahu k předmětu zakázky) jej žádným způsobem nezavazují.

V případě, že ústní dotaz dodavatele směřuje k vyjasnění, upřesnění nebo konkretizaci údajů, které jsou již v této zadávací dokumentaci obsažené, nebo pokud na základě prohlídky místa plnění vzniknou dodavateli jakékoliv další nejasnosti nebo dotazy vztahující se k této zadávací dokumentaci, a dodavatel považuje odpověď na dotazy za nezbytné pro přípravu své nabídky, zadavatel na takový dotaz neodpoví, musí dodavatel využít institutu vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel je oprávněn, považuje-li to za vhodné a potřebné, odpověď na takový dotaz provést ve formě vysvětlení.

2.5 Technické podmínky realizace

2.5.1 Rozsah předmětu zakázky

Předmětem zakázky jsou činnosti dodavatele spočívající ve vypracování PD pro společné územní rozhodnutí a stavební povolení vč. vypracování dokumentace pro výběr zhotovitele a PD pro provádění stavby na rozšíření a úpravu železničního stáčíště ve skladu Hněvice.

PD bude zpracována v rozsahu zadávací dokumentace a bude respektovat podmínky stanovené ve vyjádřeních orgánů státní správy, veřejné moci a správců dotčených sítí. Vyjádření podle předchozí věty dodavatel zajistí v rámci provádění předmětu zakázky.

PD podle tohoto zadávacího řízení bude vypracována v rozsahu daném platnými předpisy (*vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění*) v době zpracování a předání dokončeného předmětu plnění. Zadavatel si vyhrazuje právo ke zpracování oponentního posouzení předmětu plnění.

Soupis prací pro zadávací řízení bude vypracován v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v platném znění.

Technické podmínky, fotodokumentace předmětu plnění jsou uvedeny v příloze č. 3.

2.5.2 Technické podmínky realizace předmětu zakázky

2.5.2.1 Dodavatel odpovídá za to, že předmět zakázky, tj. dílo, bude vždy prováděno pracovníky s příslušnou odbornou znalostí a autorizací, zejména v souladu dle zákona č. 360/1992 Sb.

2.5.2.2 Dílo bude splňovat kvalitativní požadavky definované zákonem č. 415/2021 sb., kterým se mění zákon č. 135/1985 Sb., o požární ochraně v platném znění.

2.5.2.3 Dílo bude splňovat kvalitativní požadavky definované platnými normami ČSN či EN v případě, že příslušné české normy neexistují, doporučené normy ČSN se pro zpracování projektové dokumentace považují za normy závazné.

2.5.3 Ostatní požadavky

2.5.3.1 Dodavatel bude odpovídat za kompletnost projektového řešení. Dodavatel bude odpovídat za vady předmětu plnění, které mají vliv na kvalitu stavby, na úplnost specifikace všech prací, dodávek, činností a služeb spojených s realizací stavby za jednoznačnost, efektivnost, funkčnost a reálnost navrženého technického řešení a jeho soulad s podmínkami, požadavky a pokyny předanými zadavatelem dodavateli, obecně závaznými právními předpisy, ČSN, EN a ostatními závaznými normami.

2.5.3.2 Dodavatel se zavazuje, že po celou dobu životnosti stavby odpovídá za újmu vzniklou na základě porušení povinností dodavatele při provádění díla, které se k příslušné stavbě vztahuje.

2.5.3.3 Dodavatel odpovídá za vady projektové dokumentace, které mají vliv na kvalitu stavby, na úplnost specifikace všech prací, dodávek, činností a služeb spojených s realizací stavby na

základě projektové dokumentace, za jednoznačnost, efektivnost, funkčnost a reálnost navrženého technického řešení a jeho soulad s požadovanými podmínkami, pokyny a podklady předanými dodavateli zadavatelem, obecně závaznými právními předpisy, ČSN, EN a ostatními normami pro přípravu a realizaci předmětné stavby.

2.5.3.4 Zadavatel dále stanovuje jako projev zásady odpovědného zadávání (zásady environmentálně odpovědného zadávání a zásady sociálně odpovědného zadávání) následující podmínky plnění předmětu dílčích zakázek:

- a) dodavatel se zavazuje provádět dílo tak, aby při zhotovení výsledné stavby nebo jejím provozu byla zvolena taková inovativní řešení, která omezí dopad zhotovení stavby a/nebo jejího provozování na životní prostředí při zachování účely stavby a ekonomiky jejího zhotovení a provozování, Řešení podle předchozí věty podléhají odsouhlasení zadavatele a dodavatel je předloží ke schválení včetně zevrubné ekonomické analýzy jejich dopadu (nákladovosti).
- b) dodavatel bude pro plnění předmětu dílčí zakázky využívat pouze osoby v pracovním poměru s dodavatelem.
- c) všechny platby poddodavatelům, pokud se budou podílet na realizaci veřejné zakázky, budou hrazeny řádně a včas

3. Obchodní podmínky včetně platebních

3.1 Smluvní podmínky

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou závazného textu smlouvy, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Dodavatel není oprávněn podmínit nebo jakkoliv vyloučit jakoukoliv podmínku obsaženou v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Podmínění, odchýlení se od nebo vyloučení jakékoliv podmínky uvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace předložené účastníkem zadávacího řízení v nabídce, znamená nesplnění zadávacích podmínek účastníkem zadávacího řízení a takový účastník může být ze zadávacího řízení zadavatelem vyloučen.

Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení obchodní podmínky v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

3.2 Platební podmínky

Platební a fakturační podmínky zadavatele jsou uvedeny rovněž v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

3.3 Registr

3.3.1 Při provádění díla je dodavatel je povinen dodržovat požadavky související s bezpečností a ochranou zdraví při práci, ochranou majetku, požární ochranou, s ochranou životního prostředí, prevencí závažných havárií a další bezpečnostní požadavky, které jsou stanoveny obecně závaznými právními předpisy a/ nebo vnitřními předpisy zadavatele. Konkrétní seznam povinností vymezuje Registr bezpečnostních požadavků (dále jen „Registr“).

3.3.2 Dodavatel se zavazuje zajistit, že personál dodavatele i subdodavatele budou dodržovat a plnit povinnosti stanovené v Registru. Registr je uveřejněn na internetových stránkách https://www.ceproas.cz/public/files/userfiles/dokumenty/Registr_bezpecnostnich_pozadavku_2020-02-01.pdf.

3.3.3 Dodavatel podpisem smlouvy potvrzuje, že se s uvedenými povinnostmi Registru seznámil. Zadavatel je oprávněn přehodnocovat rizika a vyžadovat změny a úpravy bezpečnostních požadavků. Pokud při plnění smlouvy o dílo bude Registr aktualizován, o každé takové změně je zadavatel povinen dodavatele písemně informovat. Písemná podmínka je splněna i tehdy, je-li dané oznámení učiněno emailem s odkazem na platné znění Registru.

3.3.4 V případě porušení povinností stanovených v Registru je zadavatel oprávněn ukládat dodavateli nápravná opatření, včetně přerušení prací, a udělit sankce stanovené v Registru

4. Způsob zpracování nabídkové ceny

4.1 Cenová nabídka

Nabídkovou cenou se rozumí

- a) nabídková cena za vypracování PD pro provádění stavby na rozšíření a úpravu železničního stáčíště ve skladu Hněvice dle zadávací dokumentace (dále také jen „Nabídková cena za PD“)
- a
- b) nabídková cena za autorský dozor (dále také jen „Nabídková cena za AD“)

Nabídková cena a stejně tak i Nabídková cena za PD a Nabídková cena za AD bude zpracována způsobem a v členění podle přílohy č. 4 – Formulář pro hodnocení nabídek – výkaz *výměr (dále též jen „**formulář**“)*.

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena plnění v korunách českých v rozsahu této zadávací dokumentace a zjištění na prohlídce místa realizace. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci plnění, včetně všech nákladů souvisejících. V případě jakéhokoli rozporu v cenových údajích v nabídce účastníka se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu smlouvy.

Nabídková cena bude vypočtena a uvedena v členění podle přílohy č. 4 – formuláře, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Do jednotlivých položek ve formuláře smí být vložena vždy pouze hodnota vyšší než 0.

V případě, že dodavatel nevyplní všechny položky uvedené v příloze č. 4 této zadávací dokumentace či je pozměnění oproti zadání zadavatele nebo uvede hodnotu odpovídající 0, bude to znamenat nesplnění zadávacích podmínek a důvod pro vyřazení nabídky dodavatele.

Jednotkové ceny vyplněné u všech jednotlivých položek formuláře pro hodnocení nabídek (viz příloha č. 4 této zadávací dokumentace) musí být definovány jako nejvýše přípustné a neměnné se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku apod. (včetně veškerých dalších nákladů např. nákladů na zajištění plnění povinností stanovených smlouvou jako jsou povinnosti vyplývající z Registru, dopravy, poplatků, režijních nákladů atd.) a budou pro účastníka závazné po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena AD bude obsahovat veškeré náklady dodavatele s poskytováním služby AD včetně zejména cestovného.

V případě Nabídkové ceny AD je tato stanovena na předpokládanou dobu 12 kalendářních měsíců a nejvýše 200 hodin. V případě překročení maximálního počtu hodin, bude každá další hodina účtována na základě jednotkové ceny uvedené v rámci Nabídkové ceny AD. Překročení doby poskytování AD nemá vliv na Nabídkovou cenu AD ani na jednotkovou cenu, na jejímž základě byla stanovena.

5. Způsob hodnocení nabídek

5.1 Zadavatel stanovil kritéria hodnocení následovně

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. Dílčími hodnotícími kritérii jsou:

- A) Nabídková cena za PD bez DPH
- B) Nabídková cena za AD bez DPH
- C) Doba realizace PD v týdnech s tím, že doba realizace dílčí zakázky nesmí přesáhnout 20 týdnů

Váha dílčích hodnotících kritérií je stanovena následovně:

dílčí hodnotící kritérium:	váha dílčího hodnotícího kritéria, na základě ekonomické výhodnosti:
<i>Nabídková cena za PD</i>	50 %
<i>Nabídková cena za AD</i>	30 %
<i>Doba realizace PD v týdnech*</i>	20 %

* Doba realizace PD nesmí přesáhnout 20 týdnů.

5.2 Způsob hodnocení nabídek dle dílčích kritérií

Pro hodnocení nabídek se použije v každém dílčím kritériu bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé předložené nabídce (v rámci dané varianty) bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Nejvhodnější nabídce bude přiřazeno 100 bodů a každé následující nabídce se přiřadí takové bodové ohodnocení, které bude vyjadřovat míru splnění každého dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

A) Hodnocení dílčího kritéria – Nabídková cena za PD bez DPH

Předmětem hodnocení v tomto dílčím kritériu bude **Nabídková cena za PD**, která představuje nabídkovou cenu za vypracování PD bez DPH pro provádění stavby, jak je uvedeno v technických podmínkách, nabízená účastníkem. Nabídkové ceny za PD bez DPH budou hodnoceny v tomto dílčím kritériu v sestupném pořadí od té, která bude nejnižší až po tu, která bude nejvyšší.

Nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 bodů a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky:

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce

Bodové hodnocení bude vypočteno dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů kritéria} = \frac{\text{Nabídka s nejnižší Nabídkovou cenou za PD}}{\text{Hodnocená Nabídková cena za PD}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto vypočtená bodová hodnocení budou stanovena, resp. zaokrouhlena na 2 desetinná místa a dále budou násobena vahou příslušného kritéria hodnocení. Takto zjištěné bodové hodnocení budou následně rovněž stanovena, resp. zaokrouhlena na 2 desetinná místa.

Pro hodnocení nabídek jsou rozhodné nabídkové ceny uvedeny v korunách českých bez DPH.

B) Hodnocení dílčího kritéria – Nabídková cena za AD

Předmětem hodnocení v tomto dílčím kritériu bude **Nabídková cena za AD**, která představuje nabídkovou cenu za výkon autorského dozoru, jak je uvedeno v technických podmínkách, nabízená účastníkem. Nabídkové ceny za AD bez DPH budou hodnoceny v tomto dílčím kritériu v sestupném pořadí od té, která bude nejnižší až po tu, která bude nejvyšší.

Nabídková cena za AD bude stanovena na základě předpokladu zadavatele ohledně potřeby autorského dozoru *po předpokládanou dobu 12 měsíců v celkovém rozsahu max. 200 hodin.*

Nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 bodů a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky:

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce

Bodové hodnocení bude vypočteno dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů kritéria} = \frac{\text{Nabídka s nejnižší Nabídkovou cenou za AD}}{\text{Hodnocená Nabídková cena za AD}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto vypočtená bodová hodnocení budou stanovena, resp. zaokrouhlena na 2 desetinná místa a dále budou násobena vahou příslušného kritéria hodnocení. Takto zjištěné bodové hodnocení budou následně rovněž stanovena, resp. zaokrouhlena na 2 desetinná místa.

Pro hodnocení nabídek jsou rozhodné nabídkové ceny uvedeny v korunách českých bez DPH.

C) Hodnocení dílčího kritéria – doba realizace

Předmětem hodnocení bude délka dodací doby (potřebná pro zpracování PD) nabízená dodavatelem ve vztahu k předmětu plnění odpovídající vypracování PD, a to v kalendářních týdnech ode dne uzavření smlouvy.

Zadavatel stanovuje jako nejvyšší přípustnou hodnotu dílčího kritéria – doba realizace dobu 20 týdnů.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium hodnocení, pro které má nejvýhodnější nabídka nejnižší hodnotu kritéria, tj. nejkratší dobu plnění získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce

Bodové hodnocení bude vypočteno dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů kritéria} = \frac{\text{Nabídka s nejkratší dobou plnění}}{\text{Hodnocená nabídka}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto vypočtená bodová hodnocení budou stanovena, resp. zaokrouhlena na 2 desetinná místa dále budou násobena vahou příslušného kritéria hodnocení. Takto zjištěná bodová hodnocení budou následně rovněž stanovena, resp. zaokrouhlena na 2 desetinná místa.

Pro hodnocení nabídek v tomto dílčím kritériu je rozhodná doba realizace stanovení v celých týdnech (bez desetinných míst).

Sestavení celkového pořadí nabídek

Bodová hodnota dílčích hodnotících kritérií (nabídková cena, doba realizace) vypočtená dle výše uvedených způsobů bude násobena vahou příslušného kritéria hodnocení nabídek a v každém dílčím kritériu bude takto vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria.

Na základě součtu výsledných redukovaných bodových hodnot jednotlivých nabídek v rámci kritérií hodnocení bude stanovena výsledná bodová hodnota nabídky. Celkové pořadí nabídek dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

$$\begin{aligned} \text{POČET BODŮ} = & (0,50 \times \text{počet bodů získaný v rámci dílčího hodnotícího} \\ & \text{kritéria č. 1 – Nabídková cena za PD}) \\ & + (0,30 \times \text{počet bodů získaný v rámci dílčího hodnotícího} \\ & \text{kritéria č. 2 – Nabídková cena za AD}) \\ & + (0,20 \times \text{počet bodů získaný v rámci dílčího hodnotícího} \\ & \text{kritéria č. 3 – Doba realizace}) \end{aligned}$$

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která získá v součtu nejvyšší celkový počet bodů za všechna kritéria hodnocení.

Nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle bodové hodnoty.

V případě rovnosti bodových hodnot více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v 1. dílčím hodnotícím kritériu – Nabídková cena za PD. Pokud nebude možné určit pořadí podle věty první, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v 2. dílčím hodnotícím kritériu – Nabídková cena za AD. Nebude-li ani poté možné určit pořadí nabídek, bude za výhodnější nabídku považována nabídka účastníka zadávacího řízení, který svoji nabídku podal dříve.

6. Obecné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace pro nadlimitní režim dle § 56 zákona.

6.1 Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona dodavatelem,
(viz odst. 6.2 této zadávací dokumentace),
- b) splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona dodavatelem,
(viz odst. 6.3 této zadávací dokumentace),
- c) splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona dodavatelem,
(viz odst. 6.4 této zadávací dokumentace).

6.2 Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění základní způsobilosti, přičemž dle zákona způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.2.1 Prokázání základní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Zadavatel rovněž upozorňuje, že základní způsobilost prokáže dodavatel, který je právnickou osobou tak, že ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona musí splnění této podmínky prokázat jak právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu takové právnické osoby a zároveň je-li členem statutárního orgánu takové osoby právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato

právní osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. V případě, že se zadávacího řízení účastní pobočka závodu, platí ustanovení § 74 odst. 3 zákona.

6.3 Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a 2 zákona

6.3.1 Zadavatel požaduje vždy prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona, kdy dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice předložením: výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

- **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- **dokladem o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu této zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v rozsahu předmětu podnikání:
 - Projektovou činnost ve výstavbě

6.3.2 Zadavatel požaduje vždy prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona, kdy dodavatel prokazuje splnění předložením:

- Předložením osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby nebo technologická zařízení staveb, stavby vodního hospodářství a požární bezpečnost staveb, vydané dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.
- Úřední oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností dle zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů

6.4 Technická kvalifikace dle § 79 zákona

Splnění technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel, který předloží:

6.4.1 seznam významných služeb poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikaci objednatele, přičemž dodavatel je oprávněn doložit seznam významných služeb též na formuláři, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace v souladu s pokyny uvedenými v tomto formuláři a této zadávací dokumentaci.

Zadavatel požaduje, aby seznam významných služeb obsahoval alespoň:

2 významné služby, jejímž předmětem je provedení projektu ve stupni DUSP (dokumentace pro územní rozhodnutí a stavební povolení), nebo ve stupni PDPS (PD pro provedení stavby) u novostaveb nebo kompletních rekonstrukcí staveb se strojní a elektro částí včetně čerpacích ústrojí a potrubních rozvodů kde cena za realizaci nebo komplexní rekonstrukci staveb byla vyšší než 30 000 000,- Kč (jednotlivá stavba) bez DPH.

Rovnocenným dokladem k prokázání technické kvalifikace je též smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele dle ustanovení § 79 odst. 5 zákona.

6.5 Forma předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace včetně jejich stáří dle § 45 zákona

Dodavatel dokládá splnění zadavatelem požadované kvalifikace předložením dokladů vyplývajících ze zadávací dokumentace.

Nestanoví-li zákon či zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 86 odst. 5 zákona.

V případě, že dodavatel předkládá obdobné doklady podle právního řádu státu, ve kterém se takový doklad vydává, v cizím jazyce, je dodavatel povinen společně s tímto dokladem zadavateli doložit i **překlad dokladu do českého jazyka** s tím, že zadavateli zůstává vyhrazeno právo požadovat po dodavateli doložit **úředně ověřený překlad tohoto dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků** v případě, že bude mít zadavatel pochybnosti o správnosti původně předloženého překladu dokladu. Povinnost doložení překladu se však **nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o vzdělání v latinském jazyce**.

Dodavatel může nahradit předložení dokladů prokazující splnění kvalifikace dodavatelem předložením a doložením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy či v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup.

Dodavatel rovněž může v souladu se zákonem vždy nahradit požadované doklady předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy se zadavatelem zadavateli kromě jinde sjednaných dalších dokumentů předložil originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Tento požadavek zadavatele se neuplatní pouze v případě, pokud již dodavatel takové doklady ke kvalifikaci v originálu či úředně ověřené kopii předložil již sám v nabídce či v rámci zadávacího řízení.

Veškeré informace o kvalifikaci včetně zadavatelem požadovaných dokladů musí být předloženy zadavateli nejpozději současně s nabídkou.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele. **Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.**

6.6 Společná ustanovení ke kvalifikaci

6.6.1 Prokazování kvalifikace v nadlimitním řízení

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace v souladu a dle § 73 odst. 1 až 6 zákona, a to formou předložení dokladů o kvalifikaci či předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 zákona. Zadavatel pro prokazování kvalifikace využívá jednotlivá pravidla zákona platná pro nadlimitní režim, jak je uvedeno v této ZD.

6.6.2 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může jej dodavatel nahradit předložením čestného prohlášení.

6.6.3 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

6.6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

V případě, že dodavatel není schopen prokázat splnění kvalifikace sám, je oprávněn ji prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a

d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci

plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona požadované zadavatelem vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.7 Společné prokazování kvalifikace dle § 84 zákona

Zadavatel si nevyhrazuje žádné bližší podmínky k prokazování kvalifikace společně více dodavateli či v případě dodavatele a jiné osoby prokazující část kvalifikace za dodavatele. Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, dodavatel a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně v souladu se zákonem a požadavky zadavatele vyplývajícími ze zadávací dokumentace.

6.8. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 zákona

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

6.9. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění základní a profesní způsobilosti dodavatelem, starší než 3 měsíce.

6.10. Prokázání kvalifikace certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti dle zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

6.11. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení a ve smyslu § 88 zákona vznikne účastníkovi zadávacího řízení povinnost oznámit tuto změnu zadavateli, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

7. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

7.1 Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky:

- 7.1.1 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK dostupným na: <https://zakazky.ceproas.cz/> (dále jen „E-ZAK“).
- 7.1.2 Nabídku dodavatel podá prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, podrobné instrukce o tomto nástroji nalezne v aktuální verzi v příručce pod odkazem Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na <https://zakazky.ceproas.cz/>

- 7.1.3 Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>. **Zadavatel upozorňuje, že bez elektronického podpisu není možné podání nabídky v prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**
- 7.1.4 Atestovaný elektronický nástroj E-ZAK zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro podání nabídek.
- 7.1.5 Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky účastníka.
- 7.1.6 Nabídku i doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace/způsobilosti dodavatele je dodavatel povinen podat písemně v souladu se zadávacími podmínkami.
- 7.1.7 Nabídka musí být na titulní straně označena názvem veřejné zakázky, obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání dodavatele – účastníka zadávacího řízení.
- 7.1.8 Nabídka bude předložena v českém jazyce.
- 7.1.9 Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 7.1.10 Nabídka musí být podána v písemné formě, **a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.**
- 7.1.11 Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel, případně ve formátu * pdf.
- 7.1.12 Dodavatel může podat (do části veřejné zakázky) pouze jednu nabídku. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že dodavatel, který podal nabídku k této zakázce, nesmí být zároveň osobou, prostřednictvím níž jiný dodavatel prokazuje v tomto řízení kvalifikaci/způsobilost.
- 7.1.13 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

7.2 Neexistence střetu zájmů podle zákona č. 159/2006 Sb., a zápis údajů o skutečném majiteli

- 7.2.1 Účastník, který je obchodní společností, v nabídce prokáže, že v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), a ust. § 37 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, která je účastníkem zadávacího řízení nebo poddodavatelem, prostřednictvím kterého tento účastník prokazuje kvalifikaci.
- 7.2.2 Účastník, který je obchodní společností, v nabídce dále prokáže, že skutečným majitelem toho účastníka zapsaným v evidenci skutečných majitelů z titulu osoby s koncovým vlivem ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, není veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ. Tuto zadávací podmínku musí splňovat i poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci.
- 7.2.3 Účastník k prokázání splnění podmínek dle odstavců 7.2.1 a 7.2.2 ZD předloží čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a skutečném majiteli, jehož vzor je přílohou č. 6 ZD. Tuto zadávací podmínku je účastník povinen splňovat po celou dobu zadávacího řízení, přičemž její nesplnění bude důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 zákona.
- 7.2.4 **V případě podání společné nabídky** jsou k prokázání splnění podmínek dle odstavců 7.2.1 a 7.2.2 ZD povinni předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli dle předchozího odstavce **všichni dodavatelé**, kteří společnou nabídku podávají.
- 7.2.5 V návaznosti na předložení čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů a skutečném majiteli dle odstavce 7.2.3 ZD účastník v závazném vzoru smlouvy, který je přílohou č. 1 ZD, zvolí tu variantu prohlášení o skutečném majiteli, která odpovídá předloženému čestnému prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli. Neodpovídající variantu ze vzoru smlouvy odstraní.

- 7.2.6 V případě podání společné nabídky více dodavatelů účastníků v závazném vzoru smlouvy ponechá všechny relevantní varianty prohlášení o skutečném majiteli, které odpovídají čestným prohlášením o neexistenci střetu zájmů a o pravdivosti údajů o skutečném majiteli předloženým dle odst. 7.2.4 ZD. Neodpovídající variantu ze vzoru smlouvy odstraní.

7.3 Soulad návrhu smlouvy a ostatních částí nabídky

- 7.3.1 Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami budou součástí návrhu smlouvy tak, že návrh smlouvy musí odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce dodavatele. Pokud tedy bude dodavatel uvádět v nabídce jedny a tytéž údaje na několika místech, pak je pro zadavatele v případě jejich rozporů rozhodující a platný údaj uvedený v návrhu smlouvy, a pokud jde o rozporný údaj, který není obsažen v návrhu smlouvy, ale je obsažen např. jak v nabídce, tak i na krycím listu, pak je pro zadavatele rozhodující a platný údaj uvedený v nabídce, nikoliv na krycím listu.
- 7.3.2 Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám, zejména obchodním podmínkám vymíněným zadavatelem (viz příloha č. 1), a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.
- 7.3.3 Způsob označení jednotlivých listů nabídky
- 7.3.4 Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

7.4 Pořadí dokumentů v nabídce

- 7.4.1 Obsah nabídky s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol)
- 7.4.2 Krycí list nabídky, pro sestavení krycího listu účastník závazně použije přílohu č. 2 – Krycí list nabídky.
- 7.4.3 Doklady prokazující splnění kvalifikace uvedených v této zadávací dokumentaci.
- Prokázání základní způsobilosti dodavatele
 - Prokázání profesní způsobilosti dodavatele
 - Prokázání technické kvalifikace
- 7.4.4 Nabídkovou cenu zpracovanou v členění podle přílohy č. 4 – formuláře.
- 7.4.5 Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud návrh nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 7.4.6 Pokud jedná za účastníka zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 7.4.7 Ostatní dokumenty související s předmětem veřejné zakázky. V rámci této části se předkládají další dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci, pokud nejsou uvedeny v předchozích bodech tohoto bodu a další případné zadavatelem nepožadované dokumenty, předložené dodavatelem dobrovolně v nabídce.

8. Jiné požadavky zadavatele, podmínky vztahující se k zadávacímu řízení a k uzavření dohody s vybraným dodavatelem

8.1 Elektronický nástroj E-ZAK

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v

průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.

c) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.ceproas.cz/> Žádná osoba (dodavatel) se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení více než jednou. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

8.2 Žádná osoba (dodavatel) se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení více než jednou. Tím není dotčeno právo účastníků zadávacího řízení podávat nabídky do jednotlivých částí veřejné zakázky. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

8.3 Zadavatel nepřipouští řešení jinou variantou, než je uvedeno v zadávací dokumentaci.

8.4 Náklady účastníků zadávacího řízení spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.

8.5 Nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny a zůstávají majetkem zadavatele, neboť zadavatel je povinen originály nabídek účastníků zadávacího řízení archivovat v souladu a dle platné legislativy.

8.6 Nabídky musí být zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka doručená po lhůtě pro podání nabídek se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

8.7 Zadavatel si nevyhrazuje právo požadovat prokázání kvalifikace u poddodavatelů dodavatele.

8.8 Zadavatel je oprávněn provést změnu nebo doplnění zadávací dokumentace v souladu a při dodržení podmínek stanovených zákonem

8.9 Zadavatel upozorňuje, že postupem podle § 122 odst. 3 zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení

a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, a

b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 zákona.

Nepředložení některé ze shora uvedených informací, dokumentů a/nebo dokladů před uzavřením smlouvy bude považováno zadavatelem za neposkytnutí součinnosti při uzavření smlouvy a zadavatel bude postupovat dle ust. § 125 odst. 1 zákona

8.10 V souladu s § 122 odst. 4 zákona, u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

8.11 Zadavatel upozorňuje účastníky, že dle ust. § 48 odst. 9 zákona zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení dle ust. § 48 odst. 7 zákona, tj. ověří, zda vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, má vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

8.12 Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílů akcionářů vychází.

Výše uvedené neplatí pro vybraného dodavatele, který je akciovou společností, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

9. Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Závazný vzor návrhu smlouvy o dílo

Příloha č. 2 – Vzor krycího listu nabídky

Příloha č. 3 – Technické podmínky, fotodokumentace

Příloha č. 4 – Cenová nabídka (*Formulář pro hodnocení nabídek*)

Příloha č. 5 – Seznam významných služeb

Příloha č. 6 – ČP o neexistenci střetu zájmů a zápisu skutečného majitele

Příloha č. 7 – Praktický návod pro dodavatele k ČP o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli

V Praze

ČEPRO, a.s.

.....
Mgr. Jan Duspěva
předseda představenstva

.....
Ing. František Todt
člen představenstva