



Zadávací dokumentace veřejné zakázky
č. 114/21/OCN

vypracovaná podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke
dni zahájení zadávacího řízení,

s názvem:

„Pořízení software pro řízení operací s PHM“

Zadavatel:

ČEPRO, a.s.

se sídlem: Dělnická 213/12 , Holešovice, 17000 Praha 7

IČO: 60193531

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod spis. zn. B 2341

Čl. 1. Identifikační údaje zadavatele, základní informace o zakázce

1.1. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace (dále též jen „ZD“) obsahuje zadávací podmínky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení, tj. podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, zejména podmínky kvalifikace a jejich prokázání, technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky a obchodní a smluvní podmínky.

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky, resp. v jejím vysvětlení, změně nebo doplnění, či změny obchodních nebo technických podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s možným následkem vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení je zcela odpovědný za dostatečně pečlivé prostudování zadávací dokumentace této veřejné zakázky, resp. jejího vysvětlení, změn a doplnění a za získání spolehlivých informací ve vztahu k jakýmkoliv a všem podmínkám a povinnostem, které mohou jakýmkoliv způsobem ovlivnit cenu a správnost nabídky nebo realizaci veřejné zakázky.

Od účastníků zadávacího řízení se očekává, že splní všechny pokyny, termíny a podmínky a vyplní všechny formuláře obsažené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky. Nedostatky v podání nabídek nebo v poskytnutí požadovaných informací nebo dokumentace, které nebudou splňovat zadávací podmínky obsažené v oznámení o zahájení zadávacího řízení a dále specifikované v zadávací dokumentaci, budou mít podle okolností za následek možné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení této veřejné zakázky. Zadávací řízení této veřejné zakázky a všechny navazující právní vztahy se řídí právem České republiky, zejména zákona a dalšími právními předpisy. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v zadávací dokumentaci, jsou dány příslušnými ustanoveními ZZVZ. Podáním své nabídky účastník zadávacího řízení zcela a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky této veřejné zakázky.

Dodavateli nenáleží náhrada nákladů spojených se zpracováním a podáním nabídky, stejně jako nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

1.2. Označení osoby, která zpracovala část zadávací dokumentace

Zadavatel uvádí, že na vypracování níže uvedených částí zadávací dokumentace se podílela osoba odlišná od zadavatele, a to společnost Deloitte Advisory s. r. o., IČO: 27582167, se sídlem Italská 2581/67, Vinohrady, 120 00 Praha 2. Společnost Deloitte Advisory s. r. o. se podílela na zpracování následujících částí zadávací dokumentace:

- Vymezení předmětu zakázky
- Doba plnění zakázky
- Způsob zpracování nabídkové ceny
- Způsob hodnocení nabídek
- Předpokládaná hodnota veřejné zakázky
- Technické kvalifikační požadavky
- Příloha č. 1 – Technická a funkční specifikace
- Příloha č. 3 - Seznam významných služeb
- Příloha č. 6 - Cenová struktura
- Příloha č. 7 - Jmenný seznam členů realizačního týmu

1.3. Identifikační údaje zadavatele

Společnost: ČEPRO, a. s.
Sídlem: Dělnická 213/12 , Holešovice, 170 00 Praha 7
IČO: 60193531
DIČ: CZ60193531
Zastoupena: Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva
Ing. František Todt, člen představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2341
(dále též jen „zadavatel“)

1.4. Kontaktní osoby a pojmy obsažené v zadávací dokumentaci

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům informace potřebné pro podání nabídky k této zakázce specifikované v této zadávací dokumentaci a dle pravidel v ní uvedených.

Kontaktní osobou je ve věcech:

	jméno a příjmení:	telefon:	e-mail:
Zadávacího řízení	Lenka Hošková	221 968 246	Lenka.hoskova@ceproas.cz

Zadavatel upozorňuje, že komunikačním jazykem pro průběh zadávacího řízení a rovněž pro následné plnění předmětu dotčené zakázky je český jazyk a dodavatel je povinen zajistit na své náklady, aby komunikační výstupy (jak ústní, tak i písemné) vůči zadavateli byly vždy v českém jazyce.

1.5. Pojmy užití v této zadávací dokumentaci:

dodavatel – obecně právnická nebo fyzická osoba, která provádí služby, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel

Smlouva o dodávce SW TAS a jeho implementaci – smlouva o dodávce a implementaci SW TAS, která bude uzavřena na základě výsledku tohoto zadávacího řízení s vybraným dodavatelem - účastníkem zadávacího řízení

Smlouva o poskytování služeb podpory, údržby a rozvoje Aplikace TAS nebo SLA - smlouva o poskytování služeb podpory, údržby a rozvoje Aplikace TAS Service level agreement , která bude uzavřena s vybraným dodavatelem a nabyde účinnosti po předání a implementaci SW TAS

účastník zadávacího řízení – dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení

zadávací řízení - jedná se o zadávací řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na služby, zadávanou v nadlimitním režimu formou otevřeného řízení, zahájenou odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení zakázky s názvem „Pořízení software pro řízení operací s PHM“ k uveřejnění

TAS (Tank farm Automation System) - software pro řízení operací s pohonnými hmotami

PHM – pohonné hmoty a maziva

zadavatel – společnost ČEPRO, a.s. uvedená v čl. 1.3 této zadávací dokumentace

zakázka či veřejná zakázka – nadlimitní veřejná zakázka na služby s názvem „Pořízení software pro řízení operací s PHM“ ve smyslu §§ 2 odst. 2 a 14 odst. 2 a 25 zákona a dle podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci

zákon – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení

1.6. Druh zadávacího řízení

Zadavatel zadává tuto zakázku v nadlimitním režimu postupem dle ustanovení § 56 zákona v otevřeném řízení za účelem uzavření smlouvy s jedním dodavatelem.

Zadávací řízení formou otevřeného řízení dle § 56 zákona je zahájeno odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské Unie v souladu s § 212 zákona.

V oznámení otevřeného řízení – oznámení o zahájení řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské Unie (dále též jen „oznámení“) oznamuje zadavatel neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat zakázku v tomto druhu řízení, a tímto vyzývá dodavatele k podání nabídek k této zakázce.

Požadavky na zpracování a obsah nabídek dodavatelů, včetně požadavků na prokázání splnění kvalifikace a informací týkající se způsobu podání nabídek jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci a jejích nedílných součástech.

1.7. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem zakázky je dodání díla nazvaného „Tank farm Automation System“ (dále jen „TAS“) a všech s tím souvisejících činností. Předmětem veřejné zakázky je dodání a implementace (včetně analýzy, designu, vývoje/customizace, implementace a nasazení řešení do ostrého provozu) nového programového vybavení společnosti ČEPRO, a.s. pro oblast řízení operací s pohonnými hmotami na skladech ČEPRO, a.s. a pro centralizovanou správu konfigurace skladových TAS systémů. Předmět veřejné zakázky zahrnuje dodání díla (dále jen „Dílo“), součástí plnění bude správa databází k aplikaci TAS včetně instalace updatů a patchů a všechna další plnění uvedená v této zadávací dokumentaci. Technická a funkční specifikace Díla je uvedena v příloze č. 1 „*Technická a funkční specifikace*“ této zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky zahrnuje všechny činnosti k dokončení Díla a dalších plnění dle Smlouvy o dodávce SW TAS a jeho implementaci a Smlouvy o poskytování služeb podpory, údržby a rozvoje Aplikace TAS, sloužící k hospodárnému, efektivnímu a účelnému plnění zákonných a smluvních povinností zadavatele, zejména pak vytvoření/customizaci TAS, předání, implementaci, systémovou integraci, poskytnutí potřebných licenčních oprávnění a poskytování souvisejících služeb. Předmětem veřejné zakázky je dále provoz a podpora TAS a rozvoj TAS a s tím související služby za podmínek stanovených ve Smlouvě o poskytování služeb podpory, údržby a rozvoje Aplikace TAS

1.8. Klasifikace předmětu zakázky

Kód podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému:

CPV kód:

Kód CPV	Název
72000000-5	Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora
72268000-1	Dodávka programového vybavení

1.9. Doba plnění zakázky

Dodávka Díla a jeho následný provoz dle Smlouvy o dodávce SW TAS a jeho implementaci a Smlouvy o poskytování služeb podpory, údržby a rozvoje Aplikace TAS bude probíhat podle následujícího časového harmonogramu.

Účinnost smlouvy nastane dnem 1. 1. 2022 anebo v případě, kdy z jakéhokoliv důvodu nedoručí k uzavření smlouvy do 1. 1. 2022, dnem následujícím po tomto datu, kdy bude uzavřena smlouva na předmět plnění s vybraným dodavatelem (tzn., že platnosti a účinnosti nabude dotčená smlouva dnem

podpisu smlouvy oběma smluvními stranami, tj. vybraným dodavatelem a zadavatelem, nestanoví-li obecně závazný právní předpis něco jiného).

1.10. Časový harmonogram

Přehled fází plnění dle harmonogramu bude vycházet z relativního data zahájení projektu (T), tj. z data účinnosti Smlouvy. Maximální doba pro nasazení TAS do ostrého provozu na všech skladech a centrále je T+12. Detailní harmonogram bude zpracován ze strany Dodavatele a bude podléhat schválení ze strany Zadavatele. Zadavatel bude mít možnost stanovit prioritu jednotlivých skladů a určit tak v jakém pořadí bude TAS na jednotlivé sklady nasazován.

Fáze	Délka trvání fáze (v měsících)
Fáze 0 – Stanovení organizační struktury projektu	T+14 dní
Fáze 1 – Analýza a návrh TAS	T+3
Fáze 2 – Vývoj/customizace a implementace	T+6
Fáze 3 – Nasazení do ostrého provozu včetně datové migrace	T+12
Fáze 4 – Služby provozu a podpory TAS a Rozvoj	84 měsíců od data nasazení od ostrého provozu

1.11. Místo plnění

Místem plnění je Česká republika.

Čl. 2. Obchodní podmínky

2.1. Smluvní podmínky

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou závazného vzoru Smlouvy o dodávce SW TAS a jeho implementaci a všech příloh a Smlouvy o poskytování služeb podpory, údržby a rozvoje Aplikace TAS (dále a výše též jen „návrh smlouvy“), který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace. Od obchodních podmínek stanovených výše uvedenými dokumenty a touto zadávací dokumentací se dodavatel nemůže odchýlit. Pokud návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce nebude odpovídat obchodním podmínkám, zejména návrhu smlouvy nebo ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

Čl. 3. Způsob zpracování nabídkové ceny

3.1. Postup dodavatele při zpracování nabídkové ceny

Na základě vymezení předmětu zakázky a technických podmínek, obsažených v této zadávací dokumentaci, dodavatel stanoví nabídkovou cenu.

Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK), a to za celý předmět zakázky. Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná a maximální, jež dodavatel garantuje po celou dobu trvání smlouvy.

Nabídkovou cenu uvede dodavatel v příslušném návrhu smlouvy a v krycím listu nabídky, jehož vzor je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Pro výpočet nabídkové ceny je určena příloha č. 6 Cenová struktura této zadávací dokumentace.

Čl. 4. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti na základě kritéria nejnížší nabídkové ceny, a to způsobem dále uvedeným.

Hodnotícím kritériem zakázky je stanovena nejnížší nabídková cena zpracovaná dodavatelem způsobem uvedených v čl. 3 této zadávací dokumentace.

V rámci hodnotícího kritéria bude zadavatel hodnotit nabízenou cenu bez DPH. Cena za dodávku musí vždy zahrnovat veškeré náklady související s pořízením, tj. mimo jiné zejména veškeré náklady za dodávku TAS dle požadavků, servis, provoz, rozvoj systému atd.

Toto kritérium bude vyhodnoceno na základě hodnoty z položky „Celková nabídková cena“ dle cenové struktury v příloze č. 6.

Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnížší Celkovou nabídkovou cenou (v Kč bez DPH).

4.1. Mimořádně nízká nabídková cena

Pokud zadavatel u některého z účastníků zadávacího řízení identifikuje dle výše uvedených postupů nabídkovou cenu jako mimořádně nízkou, pak zadavatel vyzve účastníka zadávacího řízení hodnoceného na průběžném prvním pořadí, popř. i další účastníky zadávacího řízení, k jejímu zdůvodnění.

Čl. 5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je 19 500 000 Kč bez DPH (slovy devatenáct milionů pět set tisíc korun českých) – modelový příklad pro výpočet nabídkové ceny:

Část plnění	Předpokládaná hodnota (bez DPH)
Dodávka a implementace TAS a jeho provoz a podpora	
Pořizovací cena TAS a služby provozu a podpory po dobu 7 let	18 000 000 Kč
Rámcové plnění	
Rozvoj TAS v rozsahu 100 člověkodnů ¹	1 500 000 Kč

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky zahrnuje cenu za dodávku systému, a to dle požadavků (licence, analýza, design, vývoj/customizace, implementace, nasazení do ostrého provozu), servis, provoz, technickou a provozní podporu zadavatele, odborné konzultace a spolupráci při zajištění školení, a to po dobu 84 měsíců od předání do ostrého provozu a dále zajištění rozvojových služeb ve výši 100 člověkodnů. Stanovené jednotkové ceny za rozvojové služby budou využity v případě požadavků na rozvoj systému, rozvojové služby není zadavatel povinen čerpat.

Hodnota veřejné zakázky je rovněž cenou limitní (nejvyšší možná nabídková cena). Nabídky, jejichž nabídkové ceny přesáhnou předpokládanou hodnotu, budou posouzeny jako nesplňující požadavky zadavatele a budou vyloučeny z další účasti v zadávacím řízení.

Čl. 6. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

6.1. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky

- 6.1.1. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK dostupným na: <https://zakazky.ceproas.cz/> (dále jen „E-ZAK“).
- 6.1.2. Veškeré úkony dodavatele musí být podepsány zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

¹ Počet jednotek u Služby rozvoje je zcela orientační, nemusí být odebrán v žádném rozsahu, může být ale i převyšeno. Jedná se o modelový koš - předpokládaný počet jednotek pro účely stanovení nabídkové ceny. Tento počet Zadavatele (Objednatele) nezavazuje.

- 6.1.3. Nabídku dodavatel podá prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, podrobné instrukce o tomto nástroji nalezne v aktuální verzi v příručce pod odkazem Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na <https://zakazky.ceproas.cz/>
- 6.1.4. Zadavatel upozorňuje, že bez elektronického podpisu není možné podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 6.1.5. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.
- 6.1.6. Atestovaný elektronický nástroj E-ZAK zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro podání nabídek.
- 6.1.7. Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky účastníka.
- 6.1.8. Nabídku i doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace/způsobilosti dodavatele je dodavatel povinen podat písemně v souladu se zadávacími podmínkami.
- 6.1.9. Nabídka musí být na titulní straně označena názvem veřejné zakázky, obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání dodavatele – účastníka zadávacího řízení.
- 6.1.10. Nabídka bude předložena v českém jazyce.
- 6.1.11. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 6.1.12. Nabídka musí být podána v písemné formě, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.
- 6.1.13. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel, případně ve formátu * pdf.
- 6.1.14. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že dodavatel, který podal nabídku k této zakázce, nesmí být zároveň osobou, prostřednictvím níž jiný dodavatel prokazuje v tomto řízení kvalifikaci/způsobilost.
- 6.1.15. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

6.2. Soulad návrhu smlouvy a ostatních částí nabídky

Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami budou součástí návrhu smlouvy tak, že návrh smlouvy musí odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce dodavatele. Pokud tedy bude dodavatel uvádět v nabídce jedny a tytéž údaje na několika místech, pak je pro zadavatele v případě jejich rozporů rozhodující a platný údaj uvedený v návrhu smlouvy, a pokud jde o rozporný údaj, který není obsažen v návrhu smlouvy, ale je obsažen např. jak v nabídce, tak i na krycím listu, pak je pro zadavatele rozhodující a platný údaj uvedený v nabídce, nikoliv na krycím listu.

Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám, zejména obchodním podmínkám vymíněným zadavatelem, a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

6.3. Způsob označení jednotlivých listů nabídky

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

6.4. Pořadí dokumentů v nabídce

Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

- 6.4.1. Krycí list nabídky. Pro sestavení krycího listu dodavatel závazně použije vzor Krycí list nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.
- 6.4.2. Obsah nabídky. Nabídka může být opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

- 6.4.3. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud návrh nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 6.4.4. Nabídková cena zpracovaná dodavatelem dle čl. 4 této zadávací dokumentace. Nabídková cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná, s tím, že tato cena je platná až do doby ukončení nebo zániku smlouvy na předmět plnění zakázky uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem.
- 6.4.5. Nabídková cena předložená dodavatelem obsahuje i případně zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby splnění celého předmětu zakázky, tj. do ukončení/zániku smlouvy mezi dodavatelem a zadavatelem.
- 6.4.6. Doklady k prokázání kvalifikace dle požadavků uvedených v čl. 7 této zadávací dokumentace v členění
- Základní způsobilost
 - Profesní způsobilost
 - Technická kvalifikace
 - seznam významných služeb;
 - seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a osvědčení o vzdělání a o odborné kvalifikaci, za dále uvedených podmínek.
- 6.4.7. Ostatní dokumenty související s předmětem veřejné zakázky. V rámci této části se předkládají další dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci, pokud nejsou uvedeny v předchozích bodech tohoto bodu a další případné zadavatelem nepožadované dokumenty, předložené dodavatelem dobrovolně v nabídce.
- 6.4.8. Dodavatel rovněž doloží prohlášení, že zachová mlčenlivost o všech skutečnostech, které nabyl na základě tohoto zadávacího řízení a takto nabyté údaje použije pouze pro zpracování nabídky k této zakázce. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- 6.4.9. Neexistence střetu zájmu podle zákona č. 159/2006 Sb. a zápis údajů o skutečném majiteli
- 6.4.10. Zadavatel v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění účinném ke dni zveřejnění zadávací dokumentace (dále jen "ZSZ"), a ust. § 37 zákon, požaduje, aby účastník, který je obchodní společností, prokázal, že veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, která je účastníkem zadávacího řízení nebo poddodavatelem, prostřednictvím kterého tento účastník prokazuje kvalifikaci.
- 6.4.11. Zadavatel v souladu s ust. § 37 zákona a s přihlédnutím ke skutečnosti, že nabídky budou podávány až po 1. 6. 2021,, požaduje, aby účastník
- a) v případě, že je českou právnickou osobou, prokázal, že ke dni podání nabídky má zapsány údaje o svém skutečném majiteli podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění účinném ke dni podání nabídky (dále jen "zákon o evidenci skutečných majitelů") v evidenci skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů") a tyto údaje jsou úplné, přesné, aktuální a odpovídající skutečnému stavu, nebo podle zákona o evidenci skutečných majitelů u něj platí, že skutečného majitele nemá; nebo
 - b) v případě, že je zahraniční právnickou osobou prokázal, že ke dni podání nabídky, má zapsány údaje o svém skutečném majiteli v zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů a tyto údaje jsou úplné, přesné, aktuální a

odpovídající skutečnému stavu nebo v takové zahraniční evidenci není veden, případně na účastníka nedopadá povinnost být v takové zahraniční evidenci zapsán podle příslušného právního řádu.

- 6.4.12. Pro zamezení jakýmkoliv pochybnostem zadavatel uvádí, že výše uvedené zadávací podmínky (odstavec 6.4.10. a 6.4.11 ZD) je účastník povinen splňovat po celou dobu zadávacího řízení.
- 6.4.13. Tyto zadávací podmínky (odstavec 6.4.10. a 6.4.11 ZD) účastník zadávacího řízení prokáže čestným prohlášením, jehož vzor je přílohou č. 4 ZD.

Čl. 7. Obecné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace pro podlimitní režim dle § 52 ve spojení § 73 zákona.

7.1. Splněním kvalifikace se rozumí, tj. kvalifikovaným pro plnění zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona dodavatelem,
(viz odst. 7.2 této zadávací dokumentace),
- b) splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona dodavatelem,
(viz odst. 7.3 této zadávací dokumentace),
- c) splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona dodavatelem,
(viz odst. 7.4 této zadávací dokumentace).

7.2. Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona

7.2.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění základní způsobilosti, přičemž dle zákona způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.2.2. Prokázání základní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,

- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Zadavatel rovněž upozorňuje, že základní způsobilost prokáže dodavatel, který je právnickou osobou tak, že ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona musí splnění této podmínky prokázat jak právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu takové právnické osoby a zároveň je-li členem statutárního orgánu takové osoby právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. V případě, že se zadávacího řízení účastní pobočka závodu, platí ustanovení § 74 odst. 3 zákona.

7.3. Profesionální způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 zákona

7.3.1. Zadavatel požaduje vždy prokázání profesionální způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona, kdy dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti dle §. 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Zadavatel s ohledem na předmět veřejné zakázky dále požaduje, aby dodavatel prokázal splnění své profesionální způsobilosti, přičemž dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona, jak je uvedeno níže.

7.3.2. Prokázání profesionální způsobilosti dodavatele

- a) dle § 77 odst. 1 zákona předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis dodavatele do takovéto evidence požaduje,

7.4. Technická kvalifikace dle § 79 zákona

Splnění kritérií technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží

- a) seznam významných služeb;
- b) seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a osvědčení o vzdělání a o odborné kvalifikaci
- a to vše za dále uvedených podmínek.

Seznam významných služeb

- 7.4.1. Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona požaduje předložení seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let² před zahájením zadávacího řízení. Dodavatel uvede identifikační údaje objednatele (obchodní firma/název/jméno a příjmení objednatele, sídlo/místo podnikání objednatele, IČO objednatele), rozsah (název a věcný popis včetně finančního objemu v Kč bez DPH) a dobu (tj. kdy byla významná služba poskytnuta) poskytování služeb; dále telefonní číslo, nebo e-mailovou adresu kontaktní osoby objednatele, u níž si zadavatel může ověřit pravdivost informací uvedených v nabídce dodavatele
- 7.4.2. Dodavatel splňuje toto kritérium kvalifikace, pokud v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení realizoval každou z následujících významných služeb.

Č.	Významná služba	Popis a vymezení minimální úrovně
1.	Informační systém pro řízení operací s pohonnými hmotami	Minimálně 1 služba v oblasti dodávky informačního systému pro provoz zajišťující řízení operací s pohonnými hmotami, tj. takový provoz definovaný následujícími atributy: • provoz, ve kterém dochází ke skladování, plnění a stáčení

² Zadavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) *in fine* zákona využil svého oprávnění stanovit, že budou zohledněny doklady i za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení (a to v daném případně 5 let), jelikož je to s ohledem na předmět veřejné zakázky a jeho specifičnost nezbytné pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže

Č.	Významná služba	Popis a vymezení minimální úrovně
		hořlavých kapalin dle normy ČSN 65 0201, nebo jiné obdobné normy; • provoz, na který se vztahuje vyhláška č. 415/2012 Sb., o přípustné úrovni znečišťování a jejím zjišťování a o provedení některých dalších ustanovení zákona o ochraně ovzduší, konkrétně pak specifické emisní limity a technické podmínky provozu pro stacionární zdroje, ve kterých dochází k nakládání s benzinem dle přílohy č. 6 této vyhlášky, nebo jiná ekvivalentní (např. zahraniční) vyhláška. Tento systém musí být nasazen a provozován na minimálně 2 samostatných provozech/ samostatných jednotkách (např. samostatné sklady PHM), přičemž alespoň jeden takový provoz musí mít více než jednu výdejní (plnicí) lávku pohonných hmot a jeden provoz musí zajišťovat centrální dispečink, tj. musí na centrální úrovni umožňovat obousměrnou datovou výměnu aktuálních informací mezi centrálním dispečinkem a geograficky oddělenými lokalitami. Dodavatel musel zajišťovat provoz a/nebo rozvoj tohoto systému minimálně po dobu 2 let a souhrnná hodnota takto realizované služby musí být ve výši alespoň 15 000 000 Kč bez DPH.
2.	Informační systém integrovaný s PLC	Minimálně 1 služba v oblasti dodávky informačního systému pro zabezpečení zpracování dat a datovou výměnu přes integrační rozhraní s PLC automaty v průmyslovém podniku a dále provoz a/nebo rozvoj tohoto systému minimálně po dobu 2 let. Souhrnná hodnota takto realizované služby musí být ve výši alespoň 10 000 000 Kč bez DPH.

- 7.4.3. Zadavatel připouští, že prokázání výše uvedené kvalifikace dle bodu 1. a 2. lze doložit jednou zakázkou, pokud tato služba naplní definici významné služby dle bodů 1. i 2. zároveň.
- 7.4.4. Z předkládaného seznamu musí prokazatelně a jednoznačně vyplývat splnění požadavků zadavatele. Splněny musí být všechny body, resp. významné služby viz výše. K prokázání splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je dodavatel oprávněn využít formulář, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace v souladu s pokyny uvedenými v tomto formuláři a této zadávací dokumentaci).
- 7.4.5. Zadavatel může ve smyslu § 79 odst. 1 zákona považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

Seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejných zakázek, a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

- 7.4.6. Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona požaduje předložení jmenného seznamu členů realizačního týmu (dále jen „členové realizačního týmu“), kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli) a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci – fyzických osob odpovědných za plnění veřejné zakázky.
- 7.4.7. Realizační tým určený dodavatelem pro plnění veřejné zakázky musí mít minimálně následující složení, přičemž členové realizačního týmu musí splňovat níže uvedené minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci stanovené zadavatelem.
- 7.4.8. Zadavatel neumožňuje na jednotlivých pozicích uvádět více osob, pokud je u dané pozice požadována právě 1 osoba. Pokud je na jednotlivých pozicích uváděno více osob, pak zadavatel požaduje, aby minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci splňovaly všechny osoby, které jsou na těchto pozicích uváděny. Zadavatel umožňuje, aby jedna osoba plnila více pozic v týmu, pokud splňuje

minimální požadavky vzdělání a odbornou kvalifikaci pro každou z pozic, kterou zastává.

Č.	Pozice v týmu	Minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci
1	Projektový manažer (1 osoba)	- Ukončené vysokoškolské vzdělání – minimálně magisterský stupeň. - Platná certifikace projektového řízení minimálně na úrovni PRINCE 2 Foundation nebo jiná ekvivalentní certifikace. - Jazyková znalost českého jazyka (případně slovenského) na úrovni pracovní komunikace. - Minimálně 5 let praxe ve vedení projektů v oblasti realizace informačních systémů. - Zkušenost v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení s projekty (v roli projektového manažera) v oblasti dodávky informačního systému, přičemž se musí jednat výlučně o činnost na projektech věcně odpovídajících projektům popsaným jako významné služby 7.4.2, významná služba č. 1 a 2 (požadavek je možné splnit i jedním projektem věcně odpovídajícím oběma významným službám; pro účely splnění tohoto kritéria se nepožaduje minimální hodnota projektu).
2	Architekt řešení (min. 1 osoba)	- Ukončené min. střední vzdělání (SŠ) s maturitní zkouškou. - Platný certifikát TOGAF 9 Foundation nebo jiný obdobný certifikát. - Minimálně 3 roky praxe v oblasti činnosti architekta informačních systémů. - Zkušenost v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení s projekty v roli architekta řešení (návrh vnitřní architektury řešení, návrh způsobu integrace řešení s okolními systémy apod.), přičemž se musí jednat výlučně o činnost na projektech věcně odpovídajících projektům popsaným jako významné služby 7.4.2, významná služba č. 1 a 2 (požadavek je možné splnit i jedním projektem věcně odpovídajícím oběma významným službám; pro účely splnění tohoto kritéria se nepožaduje minimální hodnota projektu).
3	Analytik – pohonné hmoty (min. 1 osoba)	- Minimální dosažené vzdělání – ukončené středoškolské vzdělání s maturitou. - Jazyková znalost českého jazyka (případně slovenského) na úrovni pracovní komunikace. - Minimálně 3 roky praxe v oblasti analýzy a návrhu informačních systémů. - Účast v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení v roli analytika na minimálně 1 projektu, přičemž se musí jednat výlučně o činnost na projektu věcně odpovídající projektu popsanému jako významná služba č. 1 v kapitole 7.4.2. (pro účely splnění tohoto kritéria se nepožaduje minimální hodnota projektu).
4	Analytik – integrace s PLC (min. 1 osoba)	- Minimální dosažené vzdělání – ukončené středoškolské vzdělání s maturitou. - Jazyková znalost českého jazyka (případně slovenského) na úrovni pracovní komunikace. - Minimálně 3 roky praxe v oblasti analýzy a návrhu informačních systémů. - Účast v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení v roli analytika na minimálně 1 projektu, přičemž se musí jednat výlučně o činnost na projektu věcně odpovídající projektu popsanému jako významná služba č. 2 v kapitole 7.4.2. (pro účely splnění tohoto kritéria se nepožaduje minimální hodnota projektu).
5	Programátor (min. 2 osoby)	- Minimální dosažené vzdělání – ukončené středoškolské vzdělání s maturitou. - Minimálně 5 let praxe v oblasti programování při dodávce informačních systémů.
6	Databázový specialista (min. 1 osoba)	- Minimální dosažené vzdělání – ukončené středoškolské vzdělání s maturitou. - Minimálně 3 roky praxe v oblasti činnosti databázového specialisty, kterou se rozumí instalace, konfigurace a údržba databází informačních

Č.	Pozice v týmu	Minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci
		systémů.
7	Tester (min. 1 osoba)	- Minimální dosažené vzdělání – ukončené středoškolské vzdělání s maturitou. - Jazyková znalost českého jazyka (případně slovenského) na úrovni pracovní komunikace. - Minimálně 2 roky praxe v oblasti činnosti testování informačních systémů. - Zkušenost v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení s projekty v roli testera oblasti dodávky informačního systému, přičemž se musí jednat výlučně o činnost na projektech věcně odpovídajících projektům popsaným jako významné služby 7.4.2, významná služba č. 1 a 2 (požadavek je možné splnit i jedním projektem věcně odpovídajícím oběma významným službám; pro účely splnění tohoto kritéria se nepožaduje minimální hodnota projektu).
8	Školitel (min. 1 osoba)	- Minimální dosažené vzdělání – ukončené středoškolské vzdělání s maturitou. - Jazyková znalost českého jazyka (případně slovenského) na úrovni pracovní komunikace. - Minimálně 1 rok praxe v oblasti činnosti školení uživatelů informačních systémů a přípravy školicích materiálů. - V posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení se podílel na školení uživatelů a přípravě školicích materiálů, a to minimálně u 1 projektu, přičemž se musí jednat výlučně o činnost na projektu věcně odpovídající projektu popsanému jako významná služba č. 1 v kapitole 7.4.2, (pro účely splnění tohoto kritéria se nepožaduje minimální hodnota projektu).
9	Specialista servisní podpory (min. 1 osoba)	- Minimální dosažené vzdělání – ukončené středoškolské vzdělání s maturitou. - Platná certifikace pro činnost manažera servisní podpory na úrovni ITIL Continual Service Improvement, nebo jiná obdobná certifikace. - Jazyková znalost českého jazyka (případně slovenského) na úrovni pracovní komunikace. - Minimálně 3 roky praxe v oblasti činnosti specialisty servisní podpory. - V posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení se účastnil v úloze specialisty servisní podpory v projektech v oblasti provozu informačního systému, přičemž se musí jednat výlučně o činnost na projektech věcně odpovídajících projektům popsaným jako významné služby 7.4.2, významná služba č. 1 a 2 (požadavek je možné splnit i jedním projektem věcně odpovídajícím oběma významným službám; pro účely splnění tohoto kritéria se nepožaduje minimální hodnota projektu).

7.4.9. Předmět veřejné zakázky je dodavatel povinen plnit s využitím shora uvedených členů realizačního týmu; změny v obsazení realizačního týmu jsou přípustné za podmínek upravených ve Smlouvě a podléhají předchozímu souhlasu zadavatele.

7.4.10. Zadavatel v souvislosti s prokázáním splnění tohoto kritéria kvalifikace požaduje předložit:

- a) Jmenný seznam členů realizačního týmu dodavatele - Z předkládaného seznamu členů realizačního týmu musí prokazatelně a jednoznačně vyplývat splnění požadavků zadavatele. Dodavatel ke každému z členů uvede alespoň jméno, příjmení, titul (je-li relevantní) a jeho vztah k dodavateli, nejvyšší dosažené relevantní vzdělání a certifikát, jehož kopie je předkládána, je-li požadována informace o znalosti českého nebo slovenského jazyka, je-li požadována. Dále uvede dobu relevantní praxe a popis, ze kterého bude patrné splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů, a to včetně kontaktu (email, telefon) pro případné ověření.

- b) Dodavateli se doporučuje využít formulář, který tvoří přílohu této zadávací dokumentace (Příloha č. 7 – Jmenný seznam členů realizačního týmu). Dodavatelem předložený seznam členů realizačního týmu bude tvořit nedílnou součást návrhu smlouvy.
- c) Kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání jednotlivých členů týmu.
- d) Kopie požadovaných certifikátů (v relevantních případech) - Zadavatel může ve smyslu § 79 odst. 1 zákona považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

7.5. Společná ustanovení ke kvalifikaci

7.5.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může jej dodavatel nahradit předložením čestného prohlášení.

7.5.2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

7.5.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

V případě, že dodavatel není schopen prokázat, je oprávněn ji prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona požadované zadavatelem vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7.6. Společné prokazování kvalifikace dle § 84 zákona

Zadavatel si nevyhrazuje žádné bližší podmínky k prokazování kvalifikace společně více dodavateli či v případě dodavatele a jiné osoby prokazující část kvalifikace za dodavatele. Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, dodavatel a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně v souladu se zákonem a požadavky zadavatele vyplývajícími ze zadávací dokumentace.

7.7. Předložení dokladů o kvalifikaci dle § 45 a § 86 zákona

Dodavatel dokládá splnění zadavatelem požadované kvalifikace předložením dokladů vyplývajících ze zadávací dokumentace. Nestanoví-li zákon či zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti dodavatelem nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

V případě, že dodavatel předkládá obdobné doklady podle právního řádu státu, ve kterém se takový doklad vydává, v cizím jazyce, je dodavatel povinen společně s tímto dokladem zadavateli doložit i překlad dokladu do českého jazyka s tím, že zadavateli zůstává vyhrazeno právo požadovat po

dodavateli doložit úředně ověřený překlad tohoto dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků v případě, že bude mít zadavatel pochybnosti o správnosti původně předloženého překladu dokladu. Povinnost doložení překladu se však nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o vzdělání v latinském jazyce.

Dodavatel může nahradit předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace dodavatelem předložením a doložením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy či v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup nebo může nahradit, není-li zadavatelem stanoveno jinak, předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace dodavatelem předložením čestného prohlášení dodavatele podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Dodavatel rovněž může v souladu se zákonem vždy nahradit požadované doklady předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy se zadavatelem zadavateli kromě jině sjednaných dalších dokumentů předložil originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Tento požadavek zadavatel se neuplatní pouze v případě, pokud již dodavatel takové doklady ke kvalifikaci v originálu či úředně ověřené kopii předložil již sám v nabídce v rámci zadávacího řízení.

7.8. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 zákona

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

7.9. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných **dodavatelů prokazují splnění profesní způsobilosti**.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění základní a profesní způsobilosti dodavatelem, starší než 3 měsíce.

7.10. Prokázání kvalifikace certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti dle zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

7.11. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení a ve smyslu § 88 zákona vznikne účastníkovi zadávacího řízení povinnost oznámit tuto změnu zadavateli, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Čl. 8. Jiné požadavky zadavatele, podmínky vztahující se k zadávacímu řízení

8.1. Elektronický nástroj E-ZAK

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.
- b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
- c) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do

elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

- d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
 - e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.ceproas.cz/>
- 8.2. Žádná osoba (dodavatel) se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení více než jednou. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.**
- 8.3. Zadavatel nepřipouští řešení jinou variantou, než je uvedeno v zadávací dokumentaci.**
- 8.4. Náklady účastníků zadávacího řízení spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.**
- 8.5. Nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny a zůstávají majetkem zadavatele, neboť zadavatel je povinen originály nabídek účastníků zadávacího řízení archivovat v souladu a dle platné legislativy.**
- 8.6. Nabídky musí být zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka doručená po lhůtě pro podání nabídek se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.**
- 8.7. Zadavatel si nevyhrazuje právo požadovat prokázání kvalifikace u poddodavatelů dodavatele.**
- 8.8. Vysvětlení zadávací dokumentace:**

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit sám či na základě žádosti dodavatele v souladu a dle § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace a zadavatel je povinen vysvětlení uveřejnit, odeslat či předat v souladu se zákonem ve lhůtě 3 pracovních dnů od obdržení žádosti dodavatele o vysvětlení, pokud je žádost o vysvětlení dodavatelem zadavateli doručena včas, tj. nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

8.9. Zadavatel je oprávněn provést změnu nebo doplnění zadávací dokumentace v souladu a při dodržení podmínek stanovených zákonem.

8.10. Podmínky pro uzavření smlouvy:

8.10.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 zákona vyzve vybraného dodavatele k předložení:

- a) elektronických originálů nebo autorizovaných konverzí dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici

Nepředložení některé ze shora uvedených informací, dokumentů a/nebo dokladů před uzavřením pojistné smlouvy bude považováno zadavatelem za neposkytnutí součinnosti při uzavření smlouvy a zadavatel bude postupovat dle ust. § 125 odst. 1 zákona

8.10.2. V souladu s § 122 odst. 4 zákona (ve znění účinném od 1.6.2021) u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1.výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - 2.seznam akcionářů,

3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že dle ust. § 48 odst. 9 zákona zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení dle ust. § 48 odst. 7 zákona, tj. ověří, zda vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, má vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu účastníka zadávacího řízení s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílů akcionářů vychází.

Výše uvedené nepatří pro vybraného dodavatele, který je akciovou společností, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

Zohlednění zásad odpovědného zadávání:

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení nabídek a pravidel pro výběr dodavatele posoudil a zohlednil možnosti použití zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání i možnosti uplatnění aspektů inovací při zadávání. S ohledem na předmět plnění zadavatel konstatuje, že při vytváření zadávacích podmínek veřejné zakázky včetně způsobu hodnocení nabídek a pravidel pro výběr dodavatele nebylo možné identifikovat prostor pro použití těchto zásad.

S ohledem na povahu veřejné zakázky neidentifikoval zadavatel témata odpovědného zadávání, která by byla v souladu s vymezeným účelem veřejné zakázky, jejím předmětem, zásadami přiměřenosti, rovného přístupu a zákazu diskriminace.

Čl. 9. Zadávací řízení

9.1. Zahájení zadávacího řízení

Zadávací řízení je zadavatelem zahájeno odesláním oznámení.

9.2. Místo a lhůta k podání nabídek

Nabídka musí být podána v písemné formě, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na internetových stránkách společnost: <https://zakazky.ceproas.cz/>

v termínu uvedeném v elektronickém nástroji E-ZAK.

Otevíráním nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek v souladu s § 109.

Při otevírání obálek bude provedena kontrola nabídek, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s § 109 odst. 2 zákona.

Čl. 10. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou její přílohy:

- Příloha č. 1 Specifikace zakázky
- Příloha č. 2 Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 Seznam významných služeb

- Příloha č. 4 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a o zápisu údajů o skutečném majiteli
Příloha č. 5 Návrh smlouvy
Příloha č. 6 Cenová struktura
Příloha č. 7 Jmenný seznam členů realizačního týmu

V Praze dne 26.5.2021

.....
Mgr. Jan Duspěva
předseda představenstva

.....
Ing. František Todt
člen představenstva