



Zadávací dokumentace veřejné zakázky
č. 179/20/OCN

vypracovaná s využitím postupů podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení,

s názvem:

„Historian“

Zadavatel:

ČEPRO, a.s.

se sídlem: Dělnická 213/12, Holešovice, 170 00 Praha 7

IČO: 60193531

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod spis. zn. B 2341

Čl. 1. Identifikační údaje zadavatele, základní informace k veřejné zakázce a zadávacímu řízení

1.1. Identifikační údaje zadavatele

Společnost: ČEPRO, a. s.
Sídlem: Dělnická 213/12 , Holešovice, 170 00 Praha 7
IČO: 601 93 531
DIČ: CZ 601 93 531
Zastoupena: Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva
Ing. František Todt, člen představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2341

(dále též jen „zadavatel“)

1.2. Kontaktní osoby a pojmy obsažené v zadávací dokumentaci

Kontaktní osobou za zadavatele je ve věcech zadávacího řízení:

Milan Trnka, tel. 221 968 154, milan.trnka@ceproas.cz

Zadavatel upozorňuje, že komunikačním jazykem pro průběh zadávacího řízení a rovněž pro následné plnění předmětu dotčené veřejné zakázky je český jazyk, a dodavatel – účastník zadávacího řízení je povinen zajistit na své náklady, aby komunikační výstupy (jak ústní, tak i písemné) vůči zadavateli byly vždy v českém jazyce.

Pojmy užívané v této zadávací dokumentaci:

dodavatel – obecně právnická nebo fyzická osoba, která provádí dodávky, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel

smlouva o dodávce platformy centrálního úložiště Historian a jeho implementaci – smlouva o dodávce software, vč. neomezených licencí, kompletní implementace dodaného software a naplnění platformy centrálního úložiště dat, která bude uzavřena na základě výsledku tohoto zadávacího řízení s vybraným dodavatelem - účastníkem zadávacího řízení

účastník zadávacího řízení – dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení

zadávací řízení - jedná se o zadávací řízení na podlimitní veřejnou zakázku na dodávky, zadávanou v režimu zjednodušeného otevřeného řízení, s názvem veřejné zakázky „Historian“

zadavatel nebo ČEPRO – společnost ČEPRO, a.s. uvedená v čl. 1.1 této zadávací dokumentace

zakázka či veřejná zakázka – podlimitní veřejná zakázka na dodávky s názvem „Historian“ zadávaná dle podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci v souladu se zákonem v režimu zjednodušeného podlimitního řízení.

zákon – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení

1.3. Druh zadávacího řízení

Zadavatel zadává tuto zakázku v režimu zjednodušeného podlimitního řízení postupem dle ustanovení § 53 zákona, za účelem uzavření smlouvy s jedním dodavatelem a naplněním předmětu veřejné zakázky.

Požadavky na zpracování a obsah nabídek dodavatelů, včetně požadavků na prokázání splnění kvalifikace a informací týkající se způsobu podání nabídek jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci (dále i „ZD“) a jejich nedílných součástech.

1.4. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této zakázky je uzavření smluv s jedním dodavatelem – účastníkem zadávacího řízení, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější dle hodnocení nabídek.

Předmětem této veřejné zakázky je:

- a) Dodávka licence platformy centrálního úložiště procesních dat z řídicích systémů zadavatele tzv. Historian (dále i „SW“, Historian“ nebo pouze „Platforma“) dle podmínek této zadávací dokumentace.
- b) Kompletní implementace a naplnění platformy centrálního úložiště procesních dat z řídicích systémů zadavatele Historian dle podmínek této zadávací dokumentace.
Součástí implementace bude zejména:
 - Instalace centrálního serveru v Hněvicích
 - Instalace proxy/agentů na 17 skladů
 - Příprava struktury assetů
 - Tvorba šablony
 - Připojení na IBM Cognos
 - Post implementační práce
- c) Software podpora/maintenance výrobce platformy po dobu 1 roku od předání a převzetí kompletního díla dle podmínek této zadávací dokumentace.
- d) Školení v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 Smlouva o dodávce platformy centrálního úložiště Historian a jeho implementaci

(dále též jen „předmět zakázky“)

Smlouva bude uzavřena mezi zadavatelem a jedním vybraným dodavatelem, přičemž smlouva bude upravovat veškeré podmínky dotýkající se plnění veřejné zakázky zadávané zadavatelem dodavateli postupem sjednaným ve smlouvě (vyplývajícím z této ZD). Ve smlouvě budou upraveny veškeré podmínky týkající se předmětu zakázky v rozsahu, uvedeném dále v této ZD.

1.4.1. Rozsah a technické podmínky zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka perpetuálních licencí a kompletní implementace, vč. naplnění platformy centrálního úložiště procesních dat z řídicích systémů zadavatele tzv. Historian, dle specifikace, uvedené v této ZD. Zadavatel požaduje, aby následná podpora a rozvoj Platformy na území ČR byla možná prostřednictvím více než jednoho dodavatele – k dispozici musí být portfolio lokálních partnerů schopných řešit na zakázku případné úlohy od zákazníka v oblasti podpory a rozvoje. Zadavatel dále požaduje dodávku formou SW appliance nebo formou instalace do zadavatelem připraveného virtuálního stroje s operačním systémem Microsoft Windows Server 2016 ve virtualizační platformě VMware zadavatele. Každé řešení by mělo být navržené s dostatečnou výkonovou a kapacitní rezervou pro budoucí provoz. Zadavatel předpokládá budoucí provoz 15 000 tagů, úvodní naplnění dle požadavků by tedy mělo vyčerpat maximálně 30 % dostupných zdrojů. Uživatelské prostředí bude dostupné přes webové rozhraní přes protokol HTTPS. Součástí díla jsou veškeré práce, veškeré náklady na dopravu, testování, instalace modulů a požadovaných rozšíření atd. Součástí ceny díla jsou též veškeré potřebné licence (operační systém pro virtuální server uvedený výše poskytne zadavatel) a podpora na 1 rok, a to včetně případných modulů a rozšíření.

1.4.2. Vymezení rozsahu implementace a licence

Zadavatel vyžaduje instalaci jednoho centrálního serveru a 17 proxy/agentů na jeho skladech. Zadavatel dále vyžaduje veškeré instalace dodavatelem za stálé kontroly zástupce zadavatele.

1.4.2.1. Požadovaný rozsah licence

- minimálně 5 000 tzv. tagů/bodů nebo ekvivalent (Tagem nebo bodem zadavatel myslí jednu celou datovou posloupnost hodnot);
- minimálně 5 současně pracujících uživatelů;
- neomezená licence systémů poskytujících data (do externích systémů Zadavatele);
- neomezená licence systémů čerpající data (z provozních systémů Zadavatele).

1.4.2.2. Požadovaný rozsah implementace

- Instalace centrálního serveru v DC v Hněvicích (4 MD)
- Instalace proxy/agentů na 17 skladů (8,5 MD)

- Příprava struktury assetů (5 MD)
- Tvorba šablony (7 MD)
- Připojení na IBM Cognos (1 MD)
- Post implementační práce (10 MD)

1.4.3. Požadavky na možnosti analýzy provozních dat a událostí

Všechny níže uvedené požadavky budou součástí dodávané licence a jejich využívání tedy nebude podléhat žádné další platbě apod., pokud není výslovně uvedeno jinak.

1.4.3.1. Knihovny a výpočty

- Platforma nativně obsahuje knihovny všech běžných matematických, statistických a logických funkcí a operací pro analýzu zpracovávaných dat.
- Uživatelsky přívětivě zadávat jednoduché i komplexní výpočty, včetně agregací bez znalostí programování. (Pojmem „Uživatelsky přívětivě“ nebo „Uživatelsky přívětivý“ je myšleno, že danou činnost je schopný běžně provádět proškolený uživatel bez nutnosti podpory odboru IT nebo externího dodavatele a bez znalosti programovacích/skriptovacích jazyků a/ nebo programovacích a vývojových technik. Uživatel musí být schopen provádět tyto změny bez potřeby administrátorských přístupových oprávnění, nutnosti restartu systému a/nebo rekompileace systémových knihoven.);
- Vytvářet kalkulace, které lze aplikovat na více zařízení/objektů díky šablonám.
- Definice spuštění kalkulace, časově nebo na základě definované události.
- Ladění výpočtů pomocí historických dat.
- Nově vytvořené výpočty lze aplikovat i na historická data a výsledky uložit do Historianu.
- Podpora automatické konverze mezi různými jednotkami měření.
- Práce s daty, agregace a validace je prováděna v reálném čase.
- Možnost automatické konfigurace sbíraných veličin z datového zdroje.
- Komponenty zajišťující sběr a uložení dat mají několikastupňový systém logování své činnosti pro diagnostiku a ladění.

1.4.3.2. Události

- Automatická identifikace definovaných událostí s možností definovat volitelné uživ. atributy.
- Uživatelsky přívětivé zadávání definic událostí.
- Práce s událostmi pomocí minimálně webového rozhraní.
- Na základě vzniklých událostí lze v systému vytvářet notifikace.

1.4.3.3. Notifikace

- Možnost definovat workflow pro vzniklé notifikace.
- Možnost definovat pravidla pro eskalaci a potvrzování notifikací.
- Volná definice obsahu notifikací.
- Definice adresátů notifikací.
- Podpora nejméně následujících kanálů pro doručení notifikace (samotný mail server a SMS brána není součástí plnění):
 - o email,
 - o SMS,
 - o web services,
 - o vytvoření XML nebo jiné, uživatelem definované struktury.

1.4.4. Požadavky na strukturování a popis dat

- Možnost definice kontextové databáze „meta-dat“ umožňující vytvořit strukturu/ model a popis dat provozovaných zařízení a procesů.
- Možnost vytvářet hierarchické struktury, logické skupiny, kategorie a vazby mezi jednotlivými objekty.
- Možnost definovat atributy pro jednotlivé skupiny zařízení nebo procesů.
- Možnost vytvářet šablony zařízení, procesů, sad atributů, událostí, notifikací.
- Možnost ukládání historie verzí struktury dat a datového modelu.
- Možnost konsolidace různých typů dat (včetně dat z externích zdrojů), především pak:
 - o Časově orientovaná data (časové řady),
 - o Statická data,
 - o Manuálně vložená data (nastavení úrovně limitů apod.),
 - o Výsledky matematických a logických funkcí,
 - o Externí tabulky (např. z relačních databází),

- Číselníky.
- Možnost propagovat případné změny šablon na jejich existující instance.
- Možnost hromadného vytváření a editace objektů na základě primárního zdroje.
- Dostupnost objektů uživatelům, ale i externím systémům.
- Možnost pracovat s objekty prostřednictvím programovacích metod.

1.4.5. Požadavky na vizualizaci

Platforma musí umožnit interpretovat data a události v grafické podobě prostřednictvím vlastního nástroje - grafických knihoven a nástrojů Microsoft Office. Mezi klíčové požadavky patří:

- Grafická interpretace dat (XY graf, Ganttův diagram, trendový graf, budík apod.).
- Tabulková interpretace dat.
- Jednoduchá změna zobrazení z jednoho grafického prvku na jiný.
- Možnost doplnění vlastních prvků pro zobrazování dat.
- Možnost zobrazit aktuální a historické hodnoty v jedné obrazovce.
- Využití existujících grafických/ tabulkových zobrazení ve zvoleném kontextu.
- Využití Drill-down přístupu (možnost vytvoření vzájemně provázaných obrazovek se vzrůstající úrovní detailu).
- Sdílení vizuální prezentace dat mezi uživateli (např. přeposlání vizuálního pohledu na uživatelem vytvořená data v daném časovém období).
- Možnost „zoomování“ a odečtu hodnot v konkrétním bodě trendu (podpora více kurzorů).
- Možnost vytvoření ad-hoc trendu pro vybrané hodnoty z obrazovky - dashboardu dle potřeb uživatele.
- Nativní dostupnost vestavěné knihovny grafických symbolů pro tvorbu vizualizace.
- Možnost rozšíření knihovny o vlastní grafické symboly.
- Možnost vytvářet obrazovky - dashboardy, manipulovat s daty bez potřeby psaní kódu či programování.
- Možnost Branding a uzpůsobení vzhledu obrazovek.
- Jednotná forma prezentace bez ohledu na typ zařízení (Notebook, PC, mobilní zařízení).
- Možnost využití a zakomponování grafických objektů Historianu v rámci jiných systémů (aktuálně zejména ArcGIS), jako jsou např. grafy, dashboardy nebo vizualizace.

1.4.6. Požadavky na reporting

Platforma poskytuje reportingové funkcionality s možností uživatelsky přívětivé tvorby reportů a dále platforma umožňuje využití obecně používaných nástrojů třetích stran. Mezi klíčové požadavky na platformu v oblasti reportingu patří:

- Existence a možnost pouštění standardních reportů, které jsou součástí řešení.
- Možnost definovat vlastní reporty z pohledu obsahu a formy proškoleným pracovníkem bez potřeby psaní kódu či programování.
- Reporty musí obsahovat data prezentovaná ve formě seznamů, tabulek, formulářů a grafů různých typů. Možnost zobrazení detailních dat po rozkliknutí uživatelem v definovaných místech reportu (drill-down).
- Možnost generovat report buď na vyžádání uživatelem nebo automaticky v definovaný čas nebo na základě události.
- Možnost uložení reportu do formátu PDF a XLS(X).
- Možnost odeslání reportu na e-mailové adresy definovaných pracovníků.
- Možnosti poskytování dat pro externí řešení DWH/BI pro účely dalších analýz prostřednictvím některého z rozhraní specifikovaného dále.
- Platforma musí mít možnost exportu dat do některého z obecně využívaných formátů, jako Microsoft Excel (XLSX), CSV a/nebo TXT.
- Tvorba reportů splňujících požadavky na FDA Title 21 CFR Part 11 (elektronická správa dokumentů).
- Schopnost zpracovat a zobrazit v reportu miliony hodnot/událostí bez vlivu na odezvu systému.

1.4.7. Požadavky na dostupnost dat

- Podpora pro zajištění vysoké dostupnosti (není součástí požadované implementace):
 - práce systému i při nedostupnosti některé z komponent,
 - podpora redundance na úrovni historizace,
 - podpora redundance na úrovni sběru dat.

- Sběr dat z lokalit i při nedostupnosti centrálního úložiště.
- Možnost geografického oddělení serverů, v prvotní fázi nebude aplikováno, protože bude pouze jeden server.

1.4.8. Požadavky na zajištění auditní stopy v datech

Platforma musí zaznamenávat všechny změny v klíčových datech (jako jsou např. změny v konfiguraci platformy, systémové a bezpečnostní změny [uživatelé, přístupy, oprávnění], apod.) ve formě auditního logu:

- Auditní log musí být trvale uložen v databázi a chráněn proti neoprávněnému přístupu.
- Musí být logovány veškeré změny klíčových dat.
- Pro každou změnu musí být minimálně zaznamenány datum a čas změny, uživatel, typ akce, otisk původních hodnot dat a nových hodnot dat.
- Musí být k dispozici nástroje pro kontrolu kompletní historie změn.

1.4.9. Požadavky na správu uživatelů a řízení přístupu k datům

Možnost propojení na správu uživatelů společnosti prostřednictvím integrace LDAP(S). Platforma musí umožnit:

- Autentizaci uživatele při spuštění aplikace.
- Správu uživatelů s možností přebírat uživatele a skupiny z Active Directory.
- Podporu single sign on s využitím Active Directory.
- Řízení přístupu k aplikačním funkcím na principu uživatelských profilů (uživatelů a rolí).
- Řízení přístupu k datům na základě obsahu dat (uživatel vidí pouze přiřazené organizační jednotky, lokality apod.).
- Možnost uživatele zastávat více rolí, mezi kterými se může přepínat dle potřeby a tím měnit rozsah svých oprávnění.
- Možnost konfigurace pro jednotlivé datové veličiny.

1.4.10. Požadavky na architekturu

- Třívrstvá architektura (uživatelské rozhraní, aplikační logika, datové úložiště).
- Uživatelské rozhraní ve formě webového klienta dostupného skrze webový prohlížečích (Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox a Apple Safari) přes protokol https.
- Čistě HTML5 klient, platforma nevyžaduje instalovat jakékoli komponenty aplikace (zejména Adobe Flash, ActiveX komponent apod.) na jednotlivé pracovní stanice.
- Uživatelská část musí v plném rozsahu fungovat s oprávněním „User“.
- Možnost instalace ve virtualizovaném prostředí.
- Součástí platformy je podpora pro pravidelné konzistentní bezvýpadkové zálohování a obnovu dat pomocí nástroje IBM Spectrum Protect.

1.4.11. Požadavky na ukládání a přenos dat

- Škálovatelnost výkonu a robustnost řešení:
 - o Možnost kontinuálního růstu sbíraných tagů (do rozsahu stovek tisíc tagů),
 - o Možnost sběru dat u vybraných tagů s rozdílnou frekvencí (s možností rozlišení časové značky až na úroveň milisekund),
 - o Schopnost současného připojení až 100 uživatelů obsluhy,
 - o Schopnost čtení až 50 000 událostí za sekundu,
 - o Schopnost uložení a on-line přístupu až 10 let do historie.
- Využití kompresních mechanismů pro minimalizaci požadavků na přenosové pásmo z lokalit na hlavní server a pro minimalizaci požadavků na datová úložiště.
- Uložiště dat postavené na non-SQL technologii optimalizované pro ukládání nestrukturovaných dat.
- Vše bez výrazného nárůstu odezvy systému.

1.4.12. Požadavky na rozhraní a možnosti integrace s dalšími systémy a aplikacemi

- Platforma musí disponovat minimálně následující množinou vstupních průmyslových a IT rozhraní:
 - o OPC DA/ HDA/ UA,
 - o SCADA (konkrétně ClearSCADA a Citec SCADA),
 - o Modbus,

- BACnet,
- Rodina Simatic protokolů,
- ASCII/ XML/ CSV.
- Platforma musí disponovat minimálně následující množinou výstupních IT rozhraní:
- Web API (REST, JSON),
- ODBC, OLEDB, JDBC,
- OPC DA/ HDA/ UA,
- SAP R3 a SAP HANA,
- ESRI,
- BI Cognos,
- Microsoft Active Directory (LDAP i LDAPS),
- Microsoft Exchange (on-premis i Online/Office 365).
- Integrace s programy Microsoft Office (zejména Excel, PowerPivot).
- Integrace s Microsoft SharePoint (on-premis i Office 365).
- Možnost exportu graficky zobrazených dat do souboru ve formátech XML, CSV, XLS(X).
- Podpora integrace uživatelskou konfigurací (bez nutnosti programování).
- Společně s platformou musí být dodána dokumentace API a SDK funkcí.

1.4.13. Požadavky na kompatibilitu

- Je požadována kompatibilita s technologickými standardy společnosti ČEPRO, a.s.:
 - Databáze Oracle 10g a vyšší nebo Microsoft SQL Server 2008 a vyšší.
 - Serverový operační systém Windows Server 2008 a vyšší.
 - Operační systém pro pracovní stanice Windows 10 (pro účely konfigurace a vývoje).
 - Webový prohlížeč Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox a Apple Safari.

1.4.14. Požadavky na implementaci

Implementace centrálního serveru bude do prostředí VMware zadavatele a jako operační systém bude použit Windows Server 2016. Veškeré servisní účty budou „Managed Service Accounts (<https://docs.microsoft.com/en-us/windows-server/security/group-managed-service-accounts/group-managed-service-accounts-overview>). Zadavatel provede veškeré implementační práce, jako jsou instalace nástroje vč. všech potřebných součástí a případných rozšíření, modulů a nástrojů třetích stran. Požadovaný rozsah implementace je definován v bodě 1.4.2.2 ZD. Pokud není uvedeno jinak, zadavatel očekává implementaci dle best practise. Instalace agentů/proxy serverů na lokalitách bude do existujícího Windows Server prostředí, toto prostředí není a nebude dedikováno výhradně pro tento účel.

1.4.15. Technická dokumentace

Součástí díla je i uživatelská, administrátorská a technická dokumentace. Veškerá dokumentace bude dodána ve formátu PDF i zdrojových formátech a na veškerou dokumentaci bude mít zadavatel veškerá práva. Níže uvedená dokumentace bude předána po ukončení realizace zakázky, žádná její část tedy nebude součástí nabídky.

- Uživatelská dokumentace
 - Popis platformy centrálního úložiště procesních dat z řídicích systémů zadavatele tzv. Historianu a jeho modulů, rozšíření a nástrojů třetích stran.
 - Popis práce v softwaru pro jednotlivé moduly a agendy.
 - Návodný popis provádění jednotlivých úloh a kroků.
 - Návodný popis pro ovládání jednotlivých funkcí (otisky obrazovek a komentované obrázky).
 - Práce s reporty, funkcemi a daty minimálně v rozsahu ZD.
- Administrátorská dokumentace
 - Systémové požadavky softwaru.
 - Postup instalace a od-instalace softwaru.
 - Nastavení softwaru, popis:
 - konfiguračních souborů včetně významu jeho parametrů a atributů.
 - dávkových úloh nebo skriptů vč. harmonogramu, významu jeho parametrů a atributů.
 - služeb softwaru.
 - Popis postupu přidání dalších aktiv zdrojů dat do platformy.
 - Popis omezení softwaru (oblast výkonosti, práce s datovými formáty apod.).
 - Popis nastavení auditních záznamů.

- Popis bezpečnostních nastavení daného softwaru včetně popisu rizik, které mají za cíl snížit.
 - Popis práce s administrační konzolí včetně popisu provádění jednotlivých úloh a kroků.
 - Popis standardních admin. činností (správa uživatelů, rolí a oprávnění, práce s logy apod.)
 - Popis požadavků na systémové a technické účty a oprávnění, vč. popisu změny hesel účtů.
- Technická dokumentace
- Výčet a popis komponent systému.
 - Seznam účtů a jejich hesel.
 - Instalační schéma.
 - Síťový diagram a požadované síťové prostupy.
 - Datový model a datový slovník.
 - Mapa systémů a datových toků.
 - Vazby, funkce, jiné systémy, účty apod.
 - Popis API.

1.4.16. Ostatní požadavky a podmínky

- Realizace zakázky formou perpetual licencí a maintenance.
- Software podpora/maintenance výrobce platformy umožňující stažení a instalace záplat i upgrade (minoritní i majoritní release).
- Nasazení v prostředí ČEPRO pro sběr dat z jednoho skladu dle schváleného harmonogramu rozděleného do 20 pracovních dnů, bez vlivu na provoz skladů. Harmonogram realizace zakázky bude součástí nabídky.
- Lokální podpora předmětu zakázky v českém jazyce.
- Nepřetržitá dostupnost podpory v režimu 24hodin/7 dní v týdnu minimálně prostřednictvím telefonu, e-mailu a webového portálu s garantovanou lhůtou na odpověď následující pracovní den.
- Zajištění zpětné kompatibility a dostupnost plánu dalšího vývoje produktu.
- Nástroj pro konfiguraci a správu všech komponent systému, včetně distribuovaných architektur z jednoho místa.
- Nástroj pro diagnostiku jednotlivých částí řešení a monitoring průběhu sběru dat včetně objemu přenášených dat a případného vlivu na síť.
- Zadavatel požaduje přehledné, uživatelsky upravitelné prostředí s rychlou odezvou (na běžné dotazy do 1 sekundy, na složitější do 5 sekund). Implementace dle obecných best practise.

1.5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému:

72268000-1 Dodávka programového vybavení

72263000-6 Implementace programového vybavení

72261000-2 Podpora programového vybavení

1.6. Doba a místo plnění

1.6.1. Doba plnění

Předpokládaný termín zahájení díla: 1. 12. 2020

Předpokládaný termín ukončení díla: 28. 2. 2021

Na základě shora uvedených termínů bude dodavatelem vyhotoven harmonogram, který bude součástí nabídky dodavatele a následně u vybraného dodavatele bude podléhat schválení zadavatele a stane se součástí smlouvy.

1.6.2. Místa plnění

Místa plnění jsou následující lokality: Datové centrum ČEPRO, a.s., Hněvice, dále sklady ČEPRO, a.s. Hněvice, Litvínov, Hájek, Bělčice, Třemošná, Smyslov, Včelná, Cerekvice nad Bystřicí, Mstětice, Velká Bíteš, Nové Město u Kolína, Potěhy, Šlapanov, Střelice, Klobouky u Brna, Loukov a Sedlnice.

1.7. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k povaze předmětu veřejné zakázky není stanovena prohlídka místa plnění.

Čl. 2. Obchodní podmínky včetně platebních**2.1. Smluvní podmínky**

Smluvní podmínky jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

2.2. Platební a fakturační podmínky

- a) Platební a fakturační podmínky jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Podkladem pro zaplacení sjednané ceny za předmět plnění je daňový doklad – faktura, kterou vystaví dodavatel po dokončení a předání díla stvrzeného oboustranným podpisem předávacího protokolu.
- b) Splatnost daňového dokladu – faktury je 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení zadavateli.
- c) Daňový doklad – faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a další náležitosti požadované zadavatelem. Na faktuře bude uvedeno též číslo objednávky, ke které se bude faktura – daňový doklad vztahovat. Přílohou daňového dokladu – faktury musí být předávací protokol.

Čl. 3. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 3.1. Nabídková cena bude stanovena za celé plnění předmětu zakázky, v souladu se zadávací dokumentací. Nabídková cena bude dodavatelem zpracována v níže uvedeném členění (tabulka č. 1) Nabídková cena bude uvedena v korunách českých bez DPH a celková nabídková cena bez DPH bude zároveň uvedena i na krycím listu nabídky účastníka zadávacího řízení.

Tabulka č. 1

Číslo položky	Název položky	Počet měrných jednotek	Cena za měrnou jednotku bez DPH	Cena celkem bez DPH
1.	Dodávka licence dle bodu 1.4.a)	komplet		
2.	Implementace a naplnění dle bodu 1.4.b)	komplet		
3.	Software podpora / maintenance dle bodu 1.4.c)	komplet		
4.	Školení dle bodu 1.4.d)	komplet		
Nabídková cena celkem bez DPH				

- 3.2. Zadavatel zároveň stanovuje jako zadávací podmínku maximální výši celkové nabídkové ceny. Celková nabídková cena pro účely hodnocení nabídek v tomto zadávacím řízení, zpracovaná dle požadavků zadavatele výše uvedených (cena celkem), nesmí přesáhnout částku **3.000.000,- Kč** bez DPH.

Bude-li celková nabídková cena účastníka zadávacího řízení, uvedená v nabídce, překračovat příslušný výše uvedený limit, je taková skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z další účasti v řízení pro nesplnění zadávacích podmínek zadavatele.

- 3.3. Nabídková cena a stejně tak jednotkové ceny budou pro účastníka zadávacího řízení závazné, musí být definovány jako nejvýše přípustné, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku apod. spojených s plněním celého rozsahu zakázky, (včetně veškerých dalších nákladů, dopravy, poplatků, režijních nákladů atd.) na celou dobu a rozsah plnění zakázky.
- 3.4. Dodavatel vyplní všechny jednotkové ceny u všech položek uvedených v tabulce č. 1. V případě, že dodavatel nevyplní všechny jednotkové ceny či provede jinou změnu než pouze doplnění

jednotkových cen, bude to znamenat nesplnění zadávacích podmínek a tato skutečnost je možným důvodem k vyřazení nabídky dodavatele.

- 3.5. Nabídková cena, jakož i jednotková cena každé položky bude uvedena v korunách českých bez DPH.

Čl. 4. Způsob hodnocení nabídek

- 4.1. Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek dle § 114 zákona ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídky bude dle § 114 odst. 2 zadavatelem hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny dodavatele.

Čl. 5. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 5.1. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky
- 5.1.1. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK dostupným na: <https://zakazky.ceproas.cz/> (dále jen „E-ZAK“).
 - 5.1.2. Zadavatel upozorňuje, že bez elektronického podpisu není možné podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
 - 5.1.3. Nabídku dodavatel podá prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, podrobné instrukce o tomto nástroji nalezne v aktuální verzi v příručce pod odkazem Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na <https://zakazky.ceproas.cz/>
 - 5.1.4. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.
 - 5.1.5. Atestovaný elektronický nástroj E-ZAK zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti ukládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro podání nabídek.
 - 5.1.6. Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky účastníka.
 - 5.1.7. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky:
 - a) nabídku i doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace je dodavatel povinen podat písemně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v souladu se zadávacími podmínkami.
 - b) nabídka musí být na titulní straně označena názvem veřejné zakázky, obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání dodavatele – účastníka zadávacího
 - c) Nabídka bude předložena v českém jazyce.
 - d) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
 - e) Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel, případně Adobe *.pdf.
- 5.2. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že dodavatel, který podal nabídku k této zakázce, nesmí být zároveň osobou, prostřednictvím níž jiný dodavatel prokazuje v tomto řízení kvalifikaci/způsobilost.
- 5.3. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 5.4. **Soulad návrhu smlouvy a ostatních částí nabídky**
- Pokud bude dodavatel uvádět v nabídce jedny a tytéž údaje na několika místech, pak je pro zadavatele v případě jejich rozporů rozhodující a platný údaj uvedený v návrhu smlouvy. Pokud jde o rozporný údaj, který není obsažen v návrhu smlouvy, ale je obsažen např. jak v nabídce, tak i na krycím listu, pak je pro zadavatele rozhodující a platný údaj uvedený v nabídce, nikoliv na krycím listu.

Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám, zejména obchodním podmínkám vymíněným zadavatelem, a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

5.5. Pořadí dokumentů v nabídce

Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

- 5.5.1. **Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu dodavatel může použít vzor Krycí list nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.
- 5.5.2. **Obsah nabídky.** Nabídka může být opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- 5.5.3. **Návrh smlouvy** (viz přílohy č. 1) této zadávací dokumentace, podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Návrh smlouvy musí odpovídat závaznému znění návrhu smlouvy, uvedeného v příloze č. 1 této zadávací dokumentace a dále po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud návrh nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 5.5.4. **Popis nabízeného předmětu zakázky** – Dodavatel v nabídce stručně popíše návrh svého řešení nabízeného systému. Popis bude obsahovat zejména následující:
 - a) licenční model nabízeného řešení a jeho cenový rozpad
 - b) ukázkou grafického rozhraní, grafy, filtrování a vyhledávání.
 - c) návrh architektury nabízeného řešení
 - d) harmonogram implementace (bude součástí smlouvy jako její příloha).
- 5.5.5. **Nabídková cena** zpracovaná dodavatelem dle čl. 3 této zadávací dokumentace
- 5.5.6. **Doklady k prokázání kvalifikace** dle požadavků uvedených v čl. 6 této zadávací dokumentace v členění:
 - a) Základní způsobilost
 - b) Profesní způsobilost
 - c) Technická kvalifikace
- 5.5.7. **Seznam členů realizačních týmů** (konzultantů) – čestné prohlášení, že účastník pro plnění zakázky poskytne dedikovaného analytika komunikujícího v českém jazyce za účelem konzultací, implementace a podpory řešení HISTORIAN.
- 5.5.8. **Ostatní dokumenty** související s předmětem veřejné zakázky. V rámci této části se předkládají další dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci, pokud nejsou uvedeny v předchozích bodech tohoto bodu a další případné zadavatelem nepožadované dokumenty, předložené dodavatelem dobrovolně v nabídce.
- 5.5.9. **Dodavatel** rovněž doloží **prohlášení, že zachová mlčenlivost** o všech skutečnostech, které nabyt na základě tohoto zadávacího řízení a takto nabyté údaje použije pouze pro zpracování nabídky k této zakázce. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Čl. 6. Obecné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace pro podlimitní veřejnou zakázku dle § 73 zákona.

6.1. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona dodavatelem,

(viz odst. 6.2 této zadávací dokumentace),

- b) splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona dodavatelem,
(viz odst. 6.3 této zadávací dokumentace),
- c) splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona dodavatelem,
(viz odst. 6.4 této zadávací dokumentace).

6.2. Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona

6.2.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění základní způsobilosti, přičemž dle zákona způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.2.2. Prokázání základní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Zadavatel rovněž upozorňuje, že základní způsobilost prokáže dodavatel, který je právnickou osobou tak, že ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona musí splnění této podmínky prokázat jak právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu takové právnické osoby a zároveň je-li členem statutárního orgánu takové osoby právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. V případě, že se zadávacího řízení účastní pobočka závodu, platí ustanovení § 74 odst. 3 zákona.

6.3. Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1

6.3.1. Zadavatel požaduje vždy prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona, kdy dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle §. 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.3.2. Prokázání profesní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 odst. 1 zákona předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis dodavatele do takovéto evidence požaduje.

6.4. Technická kvalifikace dle § 79 zákona

6.4.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona formou předložení seznamu významných dodávek.

6.4.2. Prokázání technické kvalifikace dodavatele

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením seznamu významných dodávek, s tím, že zadavatel požaduje předložit seznam min. 3 významných dodávek, poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení (včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele), kdy významnou dodávkou se rozumí dodávka a implementace systému obdobného rozsahu v sektoru petrochemie v Evropě a zároveň se jedná o dodávku, za kterou byla dodavateli poskytnuta odměna ve výši min. **2.000.000,- Kč** bez DPH (slovy: dva miliony korun českých).

Dodavatel je oprávněn doložit seznam významných dodávek též na formuláři, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace v souladu s pokyny uvedenými v tomto formuláři a této zadávací dokumentaci.

Dodavatel musí zároveň u každé významné dodávky doložit cenu a dobu jejího poskytnutí včetně identifikačních údajů objednatele. Rovnocenným dokladem ve smyslu § 79 odst. 5 zákona k prokázání technické kvalifikace je též smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

6.5. Společná ustanovení ke kvalifikaci

6.5.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může jej dodavatel nahradit předložením čestného prohlášení.

6.5.2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

6.5.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

V případě, že dodavatel není schopen prokázat splnění kvalifikace sám, je oprávněn ji prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a

d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona požadované zadavatelem vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby nebo dodávky, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.6. Společné prokazování kvalifikace dle § 84 zákona

Zadavatel si nevyhraduje žádné bližší podmínky k prokazování kvalifikace společně více dodavatele či v případě dodavatele a jiné osoby prokazující část kvalifikace za dodavatele. Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, dodavatel a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně v souladu se zákonem a požadavky zadavatele vyplývajícími ze zadávací dokumentace.

6.7. Předložení dokladů o kvalifikaci dle § 45 a 53 odst. 4 zákona

Dodavatel dokládá splnění zadavatelem požadované kvalifikace předložením dokladů vyplývajících ze zadávací dokumentace. Nestanoví-li zákon či zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti dodavatelem nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

V případě, že dodavatel předkládá obdobné doklady podle právního řádu státu, ve kterém se takový doklad vydává, v cizím jazyce, je dodavatel povinen společně s tímto dokladem zadavateli doložit i překlad dokladu do českého jazyka s tím, že zadavateli zůstává vyhrazeno právo požadovat po dodavateli doložit úředně ověřený překlad tohoto dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků v případě, že bude mít zadavatel pochybnosti o správnosti původně předloženého překladu dokladu. Povinnost doložení překladu se však nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o vzdělání v latinském jazyce.

Dodavatel může nahradit předložení dokladů prokazující splnění kvalifikace dodavatelem předložením a doložením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy či v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup nebo může nahradit v souladu s § 53 odst. 4 třetí věta zákona předložení dokladů prokazující splnění kvalifikace dodavatelem předložením čestného prohlášení dodavatele podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Dodavatel rovněž může v souladu se zákonem vždy nahradit požadované doklady předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

Zadavatel může požadovat v průběhu zadávacího řízení předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dodavatele.

Zadavatel si vyhraduje právo požadovat, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy se zadavatelem zadavateli kromě jinde sjednaných dalších dokumentů předložil originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Tento požadavek zadavatele se neuplatní pouze v případě, pokud již dodavatel takové doklady ke kvalifikaci v originálu či úředně ověřené kopii předložil již sám v nabídce či v rámci zadávacího řízení.

6.8. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 zákona

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

6.9. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění základní a profesní způsobilosti dodavatelem, starší než 3 měsíce.

6.10. Prokázání kvalifikace certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti dle zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

6.11. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení a ve smyslu § 88 zákona vznikne účastníkovi

zadávacího řízení povinnost oznámit tuto změnu zadavateli, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Čl. 7. Jiné požadavky zadavatele, podmínky vztahující se k zadávacímu řízení a k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem

7.1. Elektronický nástroj E-ZAK

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.
- b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
- c) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.ceproas.cz/>

7.2. Žádná osoba (dodavatel) se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení více než jednou. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

7.3. Zadavatel nepřipouští řešení jinou variantou, než je uvedeno v zadávací dokumentaci.

7.4. Náklady účastníků zadávacího řízení spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.

7.5. Nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny a zůstávají majetkem zadavatele, neboť zadavatel je povinen originály nabídek účastníků zadávacího řízení archivovat v souladu a dle platné legislativy.

7.6. Nabídky musí být zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka doručená po lhůtě pro podání nabídek se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

7.7. Vysvětlení zadávací dokumentace:

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit sám či na základě žádosti dodavatele v souladu a dle § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace a zadavatel je povinen vysvětlení uveřejnit, odeslat či předat v souladu se zákonem ve lhůtě 3 pracovních dnů od obdržení žádosti dodavatele o vysvětlení, pokud je žádost o vysvětlení dodavatelem zadavateli doručena včas, tj. nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

7.8. Zadavatel je oprávněn provést změnu nebo doplnění zadávací dokumentace v souladu a při dodržení podmínek stanovených zákonem.

7.9. Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy se zadavatelem poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost a splnit podmínky stanovené zadavatelem pro uzavření smlouvy.

7.10. U vybraného dodavatele, je-li právníkou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona

upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozího bodu, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že dle ust. § 48 odst. 9 zákona zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení dle ust. § 48 odst. 7 zákona, tj. ověří, zda vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, má vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu účastníka zadávacího řízení s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílů akcionářů vychází.

Výše uvedené neplatí pro vybraného dodavatele, který je akciovou společností, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

7.11. Neexistence střetu zájmu

Zadavatel v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění účinném ke dni předložení nabídky (dále jen „ZSZ“), a ust. § 37 zákona, požaduje, aby účastník, který je obchodní společností, prokázal, že veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, která je účastníkem zadávacího řízení nebo poddodavatelem, prostřednictvím kterého tento účastník prokazuje kvalifikaci.

Tuto zadávací podmínku účastník zadávacího řízení prokáže čestným prohlášením, jehož vzor je přílohou č. 4 této ZD.

Pro zamezení jakýmkoliv pochybnostem Zadavatel uvádí, že výše uvedenou zadávací podmínku je účastník povinen splňovat po celou dobu zadávacího řízení

Čl. 8. Zadávací řízení

8.1. Zahájení zadávacího řízení

Zadavatel zahajuje otevřené řízení odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 zákona, kterým vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky.

V souladu s § 53 odst. 5 zákona si zadavatel vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení dodavatele a oznámení o výběru dodavatele na svém profilu zadavatele. Oznámení rozhodnutí zadavatele o vyloučení dodavatele a oznámení o výběru dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele, tj. na adrese <https://zakazky.ceproas.cz> a v takovém případě se tato oznámení považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

8.2. Místo a lhůta k podání nabídek

8.3. Nabídka musí být podána v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na internetových stránkách společnosti: <https://zakazky.ceproas.cz/>

8.4. Termín pro podání nabídek je uveden na profilu zadavatele.

8.5. Místo a čas otevírání obálek s nabídkami

Otevíráním nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek v souladu s § 109.

Při otevírání obálek bude provedena kontrola nabídek, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s § 109 odst. 2 zákona.

Čl. 9. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou její přílohy:

Příloha č. 1 Návrh Smlouvy o dodávce platformy centrálního úložiště Historian a jeho implementaci

Příloha č. 2 Krycí list nabídky - vzor

Příloha č. 3 Seznam významných dodávek – vzor

Příloha č. 4 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

.....
Mgr. Jan Duspěva
předseda představenstva

.....
Ing. František Todt
člen představenstva