

**Zadávací dokumentace zakázky
č. 113/19/OCN**

nazvané

„Poskytování tiskových služeb“

vypracovaná podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni
zahájení zadávacího řízení

Zadavatel:

ČEPRO, a.s.

Dělnická 213/12, Holešovice, 17000 Praha 7

IČO: 60193531

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod spis. zn. B 2341

1. Identifikační údaje zadavatele, základní informace o zakázce

1.1. Identifikační údaje zadavatele

Společnost: **ČEPRO, a. s.**
Sídlem: Dělnická 213/12 , Holešovice, 170 00 Praha 7
IČO: 60193531
DIČ: CZ 60193531
Zastoupena: Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva
Ing. František Todt, člen představenstva

(dále též jen „zadavatel“)

Zadávací dokumentaci vč. příloh zpracovala společnost **SNIEHOTTA & VAJDA LEGAL** advokátní kancelář s.r.o.

1.2. Kontaktní osoby a pojmy obsažené v zadávací dokumentaci

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům informace potřebné pro podání nabídky k této zakázce specifikované v této zadávací dokumentaci (dále též jen „ZD“) a dle pravidel v ní uvedených.

Kontaktní osobou je ve věcech:

	jméno a příjmení:	telefon:	e-mail:
zadávacího řízení	Milan Trnka	221 968 254	milan.trnka@ceproas.cz
	Tomáš Liška	569 549 140	Tomas.liska@ceproas.cz

Zadavatel upozorňuje, že komunikačním jazykem pro průběh zadávacího řízení a rovněž pro následné plnění předmětu dotčené veřejné zakázky je český jazyk, a dodavatel – účastník zadávacího řízení je povinen zajistit na své náklady, aby komunikační výstupy (jak ústní, tak i písemné) vůči zadavateli byly vždy v českém jazyce.

Pojmy užívané v této zadávací dokumentaci:

dodavatel – obecně právnická nebo fyzická osoba, která provádí služby, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel;

smlouva – jedná se o smlouvu o poskytování služeb, která bude uzavřena na základě výsledku tohoto zadávacího řízení s vybraným dodavatelem – účastníkem zadávacího řízení;

účastník zadávacího řízení – dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení

zadávací řízení – jedná se o zadávací řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na služby, zadávanou v nadlimitním režimu, s názvem veřejné zakázky „Poskytování tiskových služeb“;

zadavatel – společnost ČEPRO, a.s. uvedená v čl. 1.1 této zadávací dokumentace;

zakázka či veřejná zakázka – nadlimitní veřejná zakázka na služby s názvem „Poskytování tiskových služeb“ ve smyslu § 56 odst. 1 zákona zadávaná dle podmínek uvedených v zákoně a v této zadávací dokumentaci v nadlimitním řízení;

zákon – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení.

1.3. Druh zadávacího řízení

Dle zákona se jedná o nadlimitní veřejnou zakázku na služby.

Tato zakázka s názvem „Poskytování tiskových služeb“ je vypracována a zadávána v nadlimitním režimu v otevřeném řízení podle ustanovení § 56 zákona.

Zadavatel zahajuje nadlimitní řízení uveřejněním zadávací dokumentace na profilu zadavatele s tím, že vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky k této veřejné zakázce.

Požadavky na zpracování a obsah nabídek dodavatelů včetně požadavků na prokázání splnění kvalifikace a informací týkající se způsobu podání nabídek dodavateli jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci a jejích nedílných součástech.

1.4. Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit sám či na základě žádosti dodavatele v souladu a dle § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace a zadavatel je povinen vysvětlení uveřejnit, odeslat či předat v souladu se zákonem ve lhůtě pět (5) pracovních dnů od obdržení žádosti dodavatele o vysvětlení, pokud je žádost o vysvětlení dodavatelem zadavateli doručena včas, tj. je-li žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace zadavateli prokazatelně doručena nejpozději tři (3) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek (viz § 98 odst. 3 zákona).

Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele. Vysvětlení nebo změna zadávací dokumentace jsou vždy uveřejněny prostřednictvím profilu zadavatele.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení na e-mailovou adresu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům vysvětlení dokumentace i bez jejich předchozí žádosti, a to na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK v detailu veřejné zakázky.

1.5. Lhůta a místo pro podání nabídky

Nabídka musí být podána v písemné formě, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na internetových stránkách společnosti: <https://zakazky.ceproas.cz/>

v termínu, uvedeném na profilu zadavatele.

Otevíráním nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek v souladu s § 109.

Při otevírání obálek bude provedena kontrola nabídek, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s § 109 odst. 2 zákona.

Veškeré úkony včetně předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškerá komunikace v zadávacím řízení probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Pro účast v zadávacím řízení je každý dodavatel povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK.

2. Vymezení předmětu plnění zakázky

2.1. Předmět zakázky

Předmětem zakázky je pronájem celkem 68 kusů nových, nepoužitých tiskáren a multifunkčních zařízení dle technické specifikace pro potřeby zadavatele pro objekty specifikované zadavatelem, včetně dodávek spotřebního materiálu, kompletního servisu, dopravy do místa plnění dále také dodání, instalace a nastavení systému pro zabezpečený tisk s funkcí follow me včetně příslušných licencí, a školení pro zajištění tiskových, kopírovacích, skenovacích a faxových služeb (dále též jen „tiskové služby“). Součástí tiskových služeb bude dodávka xerografického papíru a sešívacích svorek do finišeru, a dále náklady na případné stěhování/přemístění zařízení do jiného objektu zadavatele a na technické konzultace spojené s předmětnou zakázkou. Plnění zakázky bude formou pronájmu.

Předmět plnění zakázky bude realizován na základě smlouvy. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem na dobu čtyřicet osm (48) měsíců.

Předmět plnění zakázky je v podrobnostech vymezen závazným textem smlouvy a jejími přílohami, která tvoří přílohu č. 5 – Smlouva o poskytování služeb této zadávací dokumentace, včetně podrobného vymezení minimálních parametrů tiskových / multifunkčních zařízení, identifikačních terminálů, minimálních parametrů servisních služeb, v příloze č. 1 – Technická specifikace a v příloze č. 2 – Přehled požadavků a umístění.

Dodavatel ke každému typu tiskového / multifunkčního zařízení, které nabízí v rámci své nabídky, vyplní tzv. katalogový list. Katalogový list, který bude dodavatelem vyplněn, tvoří přílohu č. 3 – Katalogový list závazného textu návrhu smlouvy i této zadávací dokumentace. V rámci každého požadovaného zařízení v katalogovém listu jsou v levém sloupci zadavatelem vyplněny minimální parametry pro daný typ zařízení, které zadavatel u daného typu zařízení vyžaduje.

Dodavatel do pravého sloupce každého katalogového listu shora uvede přesné označení zařízení, které nabízí, a které bude povinen zadavateli poskytovat. Dále v následujících řádcích dodavatel výslovně a závazně potvrdí splnění každého požadovaného parametru uvedením slova „ANO“ nebo čísla u číselných parametrů. Ty jsou stanoveny jako minimální a dodavatel může nabídnout lepší, tzn. i parametry, které zadavatel u daného zařízení výslovně nepožaduje. To se netýká požadovaného formátu zařízení (zde větší neznamena lepší).

Z dodavatelem vyplněného katalogového listu tak musí být jednoznačně zřejmé, že dodavatelem nabízená zařízení splňují všechny parametry požadované zadavatelem pro příslušnou kategorii zařízení. Na důkaz toho dodavatel připojí ke své nabídce technické listy k tiskovým / multifunkčním zařízením od výrobce nebo dovozce do České republiky, a to ve vztahu ke každému typu zařízení v každé kategorii, které nabízí v rámci své nabídky. Tyto technické listy musí obsahovat podrobnou technickou specifikaci jednotlivých typů zařízení, ze které bude jednoznačně zřejmé, že dodavatelem nabízená zařízení splňují všechny parametry požadované zadavatelem pro příslušnou kategorii zařízení, a které prokazují údaje uvedené dodavatelem v katalogovém listě. Dodavatel rovněž doloží technické parametry nabízeného xerografického papíru splňující minimální požadavky zadavatele uvedené v Příloze č. 1 – Technická specifikace.

Dodavatel zajistí instalaci nových zařízení v objektech zadavatele uvedených v příloze č. 2 – Přehled požadavků a umístění.

2.2. Klasifikace předmětu zakázky – společný slovník pro veřejné zakázky CPV

79811000-2 Digitální tisk

30121000-3 Zařízení fotokopírování a termokopírování

30232100-5 Tiskárny a kresliče

30232110-8 Laserové tiskárny

30125000-1 Části a příslušenství fotokopírovacích strojů

30124000-4 Části a příslušenství kancelářských strojů

30197644-2 Xerografický papír

2.3. Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si vyhrazuje použití jednacímho řízení bez uveřejnění pro poskytnutí pronájmu dalších až 5 kusů tiskáren a multifunkčních zařízení vybraným dodavatelem. Předpokládaná hodnota nových služeb nepřesáhne 30% hodnoty veřejné zakázky, tato služba bude poskytnuta za stejných podmínek a v rozsahu stejném jako ostatní tiskárny a multifunkční zařízení a jednacím řízení bez uveřejnění bude případně zahájeno do 3 let od uzavření smlouvy [§ 100 odst. 3 zákona].

Vyhrazenou změnou závazku je také případná změna sazby DPH - v případě, že v průběhu trvání smlouvy na veřejnou zakázku dojde ke změně (snížení/zvýšení) zákonné sazby DPH, bude cena předmětu veřejné zakázky upravena (snížena/zvýšena) tak, aby odpovídala takové změně zákonné sazby.

Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem a způsobem, který bude v souladu se zákonem, a to zejména s ustanoveními § 222 zákona.

3. Obchodní podmínky včetně platebních

3.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou závazného textu smlouvy, který je přílohou č. 5 - Smlouva o poskytování služeb této zadávací dokumentace. Nedílnou součástí smlouvy budou rovněž přiloženy zadavatelem požadované přílohy smlouvy.

Dodavatel není oprávněn podmínit nebo jakkoliv vyloučit jakoukoliv podmínku obsaženou v příloze č. 5 - Smlouva o poskytování služeb této zadávací dokumentace. Podmínění, odchýlení se od nebo vyloučení jakékoliv podmínky uvedené v příloze č. 5 - Smlouva o poskytování služeb této zadávací dokumentace předložené účastníkem zadávacího řízení v nabídce znamená nesplnění zadávacích podmínek účastníkem zadávacího řízení a takový účastník může být ze zadávacího řízení zadavatelem vyloučen.

Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení obchodní podmínky v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

3.2 Platební podmínky

Platební a fakturační podmínky zadavatele jsou uvedeny rovněž v příloze č. 5 - Smlouva o poskytování služeb této zadávací dokumentace.

4. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru zakázky nebude prohlídka místa plnění zadavatelem umožněna.

5. Předpokládaná hodnota zakázky a způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel se rozhodl předpokládanou hodnotu zakázky neuveřejňovat. Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

Do nabídkové ceny za kopii/tisk budou zahrnuty náklady na xerografický papír a sešivací svorky do finišeru.

Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v členění uvedeném ve specifikaci předmětu plnění dle přílohy č. 4 – Ceník. V uvedené příloze je zadavatelem definovaný předpokládaný rozsah vytištěných stránek zadavatelem, předpokládaný rozsah počtu hodin na stěhování/přemístění zařízení do jiného objektu zadavatele a předpokládaný rozsah počtu hodin na technické konzultace, přičemž tento rozsah plnění je stanoven pouze pro potřeby hodnocení nabídek a je zcela orientační. Vzhledem k charakteru dodávek a služeb zadavatel nezaručuje, že skutečné plnění zakázky bude přesně odpovídat této modelové variantě. Dodavatel vyplní podbarvené jednotkové ceny v Kč bez DPH.

V případě, že dodavatel nevyplní všechny položky do přílohy č. 4 – Ceník (tj. v příloze č. 4 – Ceník bude chybět vyplněná byť i jen jedna položka, položka bude pozměněna nebo bude taková položka oceněna nulou), bude to znamenat nesplnění zadávacích podmínek a důvod k možnému vyloučení účastníka podle § 48 odst. 2 písm. a) zákona.

6. Doba a místo plnění zakázky

Zadavatel předpokládá dobu plnění od 1. 7. 2019 do 30. 6. 2023, tj. zadavatel předpokládá dodání a zprovoznění tiskáren a multifunkčních zařízení (včetně zaškolení personálu zadavatele) v rámci zakázky na adresy objektů Objednatele uvedených v příloze č. 2 – Přehled požadavků a umístění nejpozději do 30. 6. 2019 s tím, že některé tiskárny a multifunkční zařízení budou v rámci zakázky dodány a zprovozněny v pozdějších termínech stanovených v příloze č. 2 – Přehled požadavků a umístění. V případě, že v zadávacím řízení dojde k průtahům, posune se doba plnění (tedy i termín dodání a zprovoznění Zařízení) vždy o jeden kalendářní měsíc. Smluvní vztah uzavřený na základě výsledku tohoto zadávacího řízení bude trvat čtyřicet osm (48) měsíců.

Místem plnění zakázky je Česká republika, konkrétně objekty zadavatele uvedené v příloze č. 2 – Přehled požadavků a umístění.

7. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídky bude dle § 114 odst. 2 zadavatelem hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny dodavatele v korunách českých (CZK) bez daně z přidané hodnoty na dobu trvání smluvního vztahu, tj. čtyřicet osm (48) měsíců, uvedené v příloze č. 7 – Krycí list nabídky.

Nabídky budou podle hodnotícího kritéria hodnoceny tak, že budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Při rovnosti hodnoty hodnotícího kritéria více nabídek je vždy výhodněji hodnocena nabídka, která byla podána dříve.

8. Požadavky na splnění kvalifikace a způsob prokazování kvalifikačních předpokladů

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace pro nadlimitní režim dle § 73 a násl. zákona.

8.1. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona dodavatelem, (viz odst. 8.2 této zadávací dokumentace),
- b) splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona dodavatelem, (viz odst. 8.3 této zadávací dokumentace),
- c) splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona dodavatelem, (viz odst. 8.4 této zadávací dokumentace).

8.2. Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění základní způsobilosti, přičemž dle zákona způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

8.2.1. Prokázání základní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona, pro každou fyzickou a právnickou osobu, pro niž je dle zákona vyžadován,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona, a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti,

- d) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- e) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Zadavatel rovněž upozorňuje, že základní způsobilost prokáže dodavatel, který je právnickou osobou tak, že ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona musí splnění této podmínky prokázat jak právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu takové právnické osoby a zároveň je-li členem statutárního orgánu takové osoby právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. V případě, že se zadávacího řízení účastní pobočka závodu, platí ustanovení § 74 odst. 3 zákona.

8.3. Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 zákona

Zadavatel požaduje vždy prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona, kdy dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

8.3.1. Prokázání profesní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice

- a) dle § 77 odst. 1 zákona předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis dodavatele do takovéto evidence vyžaduje.

8.4. Technická kvalifikace dle § 79 zákona

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední čtyři (4) roky¹ před zahájením zadávacího řízení.

Dodavatel musí zároveň u každé významné služby doložit popis poskytované významné služby, cenu a dobu jejího poskytnutí a identifikační údaje objednatele včetně kontaktní osoby pro účely případného ověření (jméno, funkce, telefon, e-mail). Rovnocenným dokladem ve smyslu § 79 odst. 5 zákona k prokázání technické kvalifikace je též smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Významnou službou se rozumí dodávky nebo služby, jejichž předmětem byla dodávka a servis tiskáren nebo multifunkčních zařízení včetně implementace systému pro identifikaci a zabezpečený tisk umožňujícího vzdálený dohled, přičemž hodnota každé ze zakázek v korunách českých (CZK) bez DPH byla alespoň 3.000.000 Kč.

8.4.1. Prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona

Dodavatel předloží seznam významných služeb, který bude obsahovat minimálně 3 (tři) významné služby.

8.5. Forma předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace včetně jejich stáří dle § 45 zákona

Dodavatel dokládá splnění zadavatelem požadované kvalifikace předložením dokladů vyplývajících ze zadávací dokumentace.

Nestanoví-li zákon či zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti dodavatelem nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem podání nabídky.

¹ Zadavatel s ohledem na předmět veřejné zakázky a z důvodu zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže stanovuje dobu delší než 3 roky před zahájením ZŘ, a to v souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. b), poslední věta za středníkem zákona.

V případě, že dodavatel předkládá obdobné doklady podle právního řádu státu, ve kterém se takový doklad vydává, v cizím jazyce, je dodavatel povinen společně s tímto dokladem zadavateli doložit i **překlad dokladu do českého jazyka** s tím, že zadavateli zůstává vyhrazeno právo požadovat po dodavateli doložit **úředně ověřený překlad tohoto dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků** v případě, že bude mít zadavatel pochybnosti o správnosti původně předloženého překladu dokladu. Povinnost doložení překladu se však **nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o vzdělání v latinském jazyce.**

Dodavatel může nahradit předložení dokladů prokazující splnění kvalifikace dodavatelem předložením a doložením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy či v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup.

Dodavatel rovněž může v souladu se zákonem vždy nahradit požadované doklady předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy se zadavatelem zadavateli kromě jinde sjednaných dalších dokumentů předložil originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Tento požadavek zadavatele se neuplatní pouze v případě, pokud již dodavatel takové doklady ke kvalifikaci v originálu či úředně ověřené kopii předložil již sám v nabídce či v rámci zadávacího řízení.

Veškeré informace o kvalifikaci včetně zadavatelem požadovaných dokladů musí být předloženy zadavateli nejpozději současně s nabídkou.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele. **Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.**

8.6. Společná ustanovení ke kvalifikaci

8.6.1. Prokazování kvalifikace v nadlimitním řízení

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace v souladu a dle § 73 odst. 1 až 6 zákona, a to formou předložení dokladů o kvalifikaci či předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 zákona. Zadavatel pro prokazování kvalifikace využívá jednotlivá pravidla zákona platná pro nadlimitní režim, jak je uvedeno v této ZD.

8.6.2. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může jej dodavatel nahradit předložením čestného prohlášení.

8.6.3. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

8.6.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

V případě, že dodavatel není schopen prokázat splnění kvalifikace sám, je oprávněn ji prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona požadované zadavatelem vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

8.7. Společné prokazování kvalifikace dle § 84 zákona

Zadavatel si nevyhrazuje žádné bližší podmínky k prokazování kvalifikace společně více dodavateli či v případě dodavatele a jiné osoby prokazující část kvalifikace za dodavatele. Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, dodavatel a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně v souladu se zákonem a požadavky zadavatele vyplývajícími ze zadávací dokumentace.

8.8. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 zákona

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona stanoví, že dodavatel není oprávněn nahradit v nabídce předložením dokladů čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

8.9. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění základní a profesní způsobilosti dodavatelem, starší než 3 měsíce.

8.10. Prokázání kvalifikace certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti dle zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

8.11. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení a ve smyslu § 88 zákona vznikne účastníkovi zadávacího řízení povinnost oznámit tuto změnu zadavateli, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

9. Poddodavatelé

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známy a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Uchazeč tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 6 – Poddodavatelé, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu služeb a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na zakázce.

V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede.

10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

10.1. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky:

- 10.1.1. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK dostupným na: <https://zakazky.ceproas.cz/> (dále jen „E-ZAK“).
- 10.1.2. Nabídku dodavatel podá prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, podrobné instrukce o tomto nástroji nalezne v aktuální verzi v příručce pod odkazem Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na <https://zakazky.ceproas.cz/>
- 10.1.3. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>. **Zadavatel upozorňuje, že bez elektronického podpisu není možné podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**
- 10.1.4. Atestovaný elektronický nástroj E-ZAK zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti ukládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro podání nabídek.
- 10.1.5. Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky účastníka.
- 10.1.6. Nabídku i doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace/způsobilosti dodavatele je dodavatel povinen podat písemně v souladu se zadávacími podmínkami.
- 10.1.7. Nabídka musí být na titulní straně označena názvem veřejné zakázky, obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání dodavatele – účastníka zadávacího řízení.
- 10.1.8. Nabídka bude předložena v českém jazyce.
- 10.1.9. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 10.1.10. Nabídka musí být podána v písemné formě, **a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.**
- 10.1.11. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel, případně ve formátu * pdf.
- 10.1.12. Dodavatel může podat (do části veřejné zakázky) pouze jednu nabídku. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že dodavatel, který podal nabídku k této zakázce, nesmí být zároveň osobou, prostřednictvím níž jiný dodavatel prokazuje v tomto řízení kvalifikaci/způsobilost.
- 10.1.13. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

10.2. Soulad návrhu smlouvy a ostatních částí nabídky

- 10.2.1. Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami budou součástí návrhu smlouvy tak, že návrh smlouvy musí odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce dodavatele. Pokud tedy bude dodavatel uvádět v nabídce jedny a tytéž údaje na několika místech, pak je pro zadavatele v případě jejich rozporů rozhodující a platný údaj uvedený v návrhu smlouvy, a pokud jde o rozporný údaj, který není obsažen v návrhu smlouvy, ale je obsažen např. jak v nabídce, tak i na krycím listu, pak je pro zadavatele rozhodující a platný údaj uvedený v nabídce, nikoliv na krycím listu.
- 10.2.2. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám, zejména obchodním podmínkám vymíněným zadavatelem, a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.
- 10.2.3. Způsob označení jednotlivých listů nabídky
 - a) Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

10.3. Pořadí dokumentů v nabídce

- 10.3.1. Obsah nabídky s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol)
- 10.3.2. Krycí list nabídky, pro sestavení krycího listu účastníka závazně použije přílohu č. 7 – Krycí list nabídky.
- 10.3.3. Doklady prokazující splnění kvalifikace uvedených v této zadávací dokumentaci.
 - 10.3.3.1. Prokázání základní způsobilosti dodavatele
 - 10.3.3.2. Prokázání profesní způsobilosti dodavatele
 - 10.3.3.3. Prokázání technické kvalifikace
- 10.3.4. Nabídková cena zpracovaná v členění podle přílohy č. 4 – Ceník.
- 10.3.5. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud návrh nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 10.3.6. Pokud jedná za účastníka zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 10.3.7. Seznam poddodavatelů – Zadavatel s odkazem na § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známy a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 6 – Poddodavatelé této zadávací dokumentace, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat, s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na zakázce, popř. zda se jedná se o poddodavatele, kterým dodavatel prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů. V případě, že dodavatel nevyužije pro plnění předmětu veřejné zakázky poddodavatele, učiní o této skutečnosti prohlášení, jež doloží v nabídce.
- 10.3.8. Ostatní dokumenty související s předmětem veřejné zakázky. V rámci této části se předkládají další dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci, pokud nejsou uvedeny v předchozích bodech tohoto bodu a další případné zadavatelem nepožadované dokumenty, předložené dodavatelem dobrovolně v nabídce.

11. Jiné požadavky zadavatele, podmínky vztahující se k zadávacímu řízení a k uzavření dohody s vybraným dodavatelem

11.1. Elektronický nástroj E-ZAK

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.
- b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
- c) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

- d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.ceproas.cz/>.
- 11.2. Žádná osoba (dodavatel) se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení více než jednou. Tím není dotčeno právo účastníků zadávacího řízení podávat nabídky do jednotlivých částí veřejné zakázky. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 11.3. Zadavatel nepřipouští řešení jinou variantou, než je uvedeno v zadávací dokumentaci.
- 11.4. Náklady účastníků zadávacího řízení spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.
- 11.5. Nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny a zůstávají majetkem zadavatele, neboť zadavatel je povinen originály nabídek účastníků zadávacího řízení archivovat v souladu a dle platné legislativy.
- 11.6. Nabídky musí být zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka doručená po lhůtě pro podání nabídek se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 11.7. Zadavatel si nevyhrazuje právo požadovat prokázání kvalifikace u poddodavatelů dodavatele.
- 11.8. Zadavatel je oprávněn provést změnu nebo doplnění zadávací dokumentace v souladu a při dodržení podmínek stanovených zákonem.
- 11.9. Zadavatel je oprávněn provést změnu nebo doplnění zadávací dokumentace v souladu a při dodržení podmínek stanovených zákonem.
- 11.9.1. Zadavatel upozorňuje, že postupem podle § 122 odst. 3 zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení
- a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici,
 - a
 - b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 zákona.
- Nepředložení některé ze shora uvedených informací, dokumentů a/nebo dokladů před uzavřením smlouvy bude považováno zadavatelem za neposkytnutí součinnosti při uzavření smlouvy a zadavatel bude postupovat dle ust. § 125 odst. 1 zákona.
- 11.10. U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.
- 11.10.1. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozího bodu, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
 - a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že dle ust. § 48 odst. 9 zákona zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení dle ust. § 48 odst. 7 zákona, tj. ověří, zda vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, má vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu účastníka zadávacího řízení s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílů akcionářů vychází.

Výše uvedené neplatí pro vybraného dodavatele, který je akciovou společností, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

12. Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1 – Technická specifikace
- Příloha č. 2 – Přehled požadavků a umístění
- Příloha č. 3 – Katalogový list
- Příloha č. 4 – Ceník
- Příloha č. 5 – Smlouva o poskytování služeb
- Příloha č. 6 – Poddodavatelé
- Příloha č. 7 – Krycí list nabídky

V Praze

.....
ČEPRO, a.s.
Mgr. Jan Duspěva
předseda představenstva

.....
ČEPRO, a.s.
Ing. František Todt
člen představenstva