

**Zadávací dokumentace k zakázce**

|  |  |
| --- | --- |
| Číslo řízení | 036/16/OCN |
| Název zakázky | **Oprava pěti rozvaděčových polí, sklad ČEPRO, a.s., Nové Město u Kolína** |
| Předmět zakázky (služby, dodávka nebo stavební práce) | Stavební práce |
| Druh výběrového řízení | Zakázka malého rozsahu |
| **Datum vyhlášení zakázky** | 9. 2. 2016 |
| Zadavatel: | ČEPRO, a.s. se sídlem: Dělnická 213/12 , 17000 Praha 7, Holešovice  IČ: 60193531, DIČ: CZ 601 93 531  zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod spis. zn. B 2341  Zastoupena: Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva  Ing. Ladislav Staněk, člen představenstva |
| Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky | Lenka Hošková, tel.: 221 968 246, lenka.hoskova@ceproas.cz |
| Kontaktní osoba zadavatele ve věcech odborných | Ing. Sylva Šedivá, tel. 606 647 692, sylva.sediva@ceproas.cz |
| Lhůta pro podání nabídek | **23. 2. 2016 do 10 hodin** |
| Místo pro podání nabídek | v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://www.softender.cz/home/profil/992824> |
| předpokládaný termín zahájení realizace/uzavření rámcové smlouvy | Květen 2016 |
| předpokládaný termín ukončení realizace/ukončení rámcové smlouvy | Nejpozději do 31. 7. 2016 |
| Místo plnění | ČEPRO, a.s., Nové Město u Kolína |
| Hodnotící kritéria | Nejnižší nabídková cena |
| Splatnost faktur | 30 dnů |
| Termín místního šetření | 16. 2. 2016 v 9 hodin |

1. Rozsah a technické podmínky zakázky
   1. **Vymezení předmětu zakázky**

Předmětem této zakázky malého rozsahu je provedení výměny 5 ks rozvaděčových polí (fotodokumentace vybavení rozvaděčových polí uvedena v příloze č. 3 této zadávací dokumentace) z celkového počtu 26 ks rozvaděčových polí v obj. 202 (podzemní rozvodna bloku PHL) ve skladu ČEPRO, a.s., Nové Město u Kolína v rozsahu technické specifikace, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

* + 1. Požadovaný stav – rozsah předmětu zakázky
       1. Demontáž stávajících vložek, vč. ekologické likvidace
       2. Montáž nových vložek dle technické specifikace v příloze č. 3 této zadávací dokumentace
* Výměna jednotlivých vložek bude probíhat po dohodě se zadavatelem dle provozních podmínek skladu, aby byla co nejméně omezena činnost skladu
* Stykače a ostatní prvky budou provedeny v provedení pro průmysl se zvýšenou zkratovou odolností od renomovaných výrobců
* Stávající jištění jednotlivých vývodů se musí nahradit novými jističi a pojistkovými odpínači - typ PV ve všech rekonstruovaných polích
* Každé pole bude samostatně vypínatelné pomocí pojistkového odpínače
* Vnitřní propoje v rozvaděčích budou řádně označeny návlečkami s popisem směrů
* Na dveřích jednotlivých rozvaděčových polí bude upevněn seznam s popisy jednotlivých vývodů (č. prvků, směr a účel jednotlivých vývodů,…) a označení rozvaděče
  + - 1. Ovládání a přenos povelů a dat zadavatel požaduje zachovat v režimu stávajícího stavu
      2. Provedení funkčních zkoušek, vč. vyhotovení protokolů
      3. Revizní zpráva elektro po opravě, vč. zkreslení skutečného stavu zapojení

Dodavatel je povinen v rámci realizace předmětu zakázky provést veškeré nutné práce, výkony či zajistit potřebné dodávky materiálu a zařízení, jejichž provedení, aniž by bylo specificky popsáno v dokumentech této zadávací dokumentace a jejích nedílných součástech, je neoddělitelnou součástí řádného provedení předmětu této zakázky dodavatelem, zejména, nikoli však výlučně, dodávka věcí potřebných k provedení předmětu zakázky a kterých bude použito k její realizaci, jakož i veškeré práce, dodávky, výkony, sjednané či požadované právními předpisy a normami ČSN nebo EN, veškeré zkoušky a služby, kterých je dočasně nebo trvale třeba k řádnému zahájení prací, k provedení, dokončení a předání předmětu zakázky zadavateli v souladu s jeho účelovým určením.

**(předmět zakázky dále též jen „dílo“)**

Dodavatel rovněž předá zadavateli spolu s dílem tuto dokumentaci nutnou k užívání díla a doklady plynoucí z obecně závazných právních a technických předpisů (vše v českém jazyce), zejména:

* prohlášení o shodě ve smyslu § 13 odst. 2 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, v platném znění
* pracovní deník - originál pro archivaci zadavatele a jednu kopii, v pracovním deníku bude zapsán postup realizace díla a skutečnosti mající vliv na jeho kvalitu
* atesty, certifikáty a osvědčení o jakosti (zkouškách) použitých materiálů, strojů a zařízení
* dokumentaci dováženého zařízení
* návod k použití, k obsluze a údržbě s ohledem na bezpečnost práce
* revizní zprávu elektro po opravě
* záruční listy
* protokol o funkčních zkouškách (uvedení do provozu, komplexní zkoušky a ověření spolehlivosti funkce
* dokumentaci skutečného provedení 2x paré v papírové podobě a 1x na CD s dokumentací v elektronické formě ve formátu \*pdf a ve zdrojových formátech \*dwg, \*xls, \*doc (část elektro)
* doklady o ekologické likvidaci demontovaného materiálu
* fotodokumentaci realizace díla – stav před opravou, stav po opravě
* další potřebné dokumenty dle právních a technických předpisů vydaných a platných v České republice
  1. **Doba a místo plnění zakázky**

Doba plnění:

Předpokládaný termín zahájení plnění: květen 2016

Předpokládaný termín ukončení realizace a konečného předání kompletního a bezvadného předmětu zakázky do 60 dnů od termínu zahájení plnění, nejpozději však do 29.7.2016

Místo plnění:

ČEPRO, a.s., sklad Nové Město u Kolína, PSČ 280 02 (GPS 50.0435419N, 15.0754933E)

* 1. **Prohlídka místa plnění**

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům potřebné informace pro podání nabídky k této zakázce. Z tohoto důvodu bude zajištěna pro zájemce prohlídka místa plnění. Prohlídka místa plnění (dále a výše též „místní šetření“) se uskuteční dne 16. 2. 2016 v 9 hodin ve skladu Nové Město u Kolína.

Sraz účastníků je v 9,00 hodin na vrátnici skladu Nové Město u Kolína.

Účast na místním šetření je třeba předem ohlásit na níže uvedeném kontaktu.

Kontaktní osoba ve věcech prohlídky místa plnění je p. Jaroslav Kupka tel. 724 366 176, jaroslav.kupka@ceproas.cz

Účastníci místního šetření musí mít vlastní vybavení ochrannými oděvy do prostředí a pomůckami do zóny 2 s nebezpečím výbuchu.

Při prohlídce místa plnění mohou zájemci vznášet ústní dotazy bezprostředně se vztahující k plnění předmětu zakázky s tím, že ústní odpovědi zadavatele na ně mají pouze informativní charakter a ve výběrovém řízení na tuto zakázku jej žádným způsobem nezavazují.

1. Rozsah a technické podmínky
   1. **Rozsah prací**

Rozsah prací je vymezen v bodě 1.1 a v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Technické podmínky realizace**
     1. Zadavatel požaduje posouzení náročnosti zakázky na místě prováděných prací.
     2. Zadavatel požaduje předložení harmonogramu plnění, jenž bude schválen ze strany zadavatele dle jeho obchodních priorit.
     3. Zadavatel požaduje předložení technologického postupu realizace díla.
     4. Dodavatel bere na vědomí, že práce budou probíhat za provozu skladu dle pokynů vedoucího skladu v souladu se schváleným harmonogramem plnění.
     5. Pracovníci dodavatele budou vybaveni pracovními a ochrannými prostředky, které určí zadavatel a pracovníci dodavatele je budou bezpodmínečně používat.
     6. Veškerou technickou dokumentaci zpracovanou dodavatelem a změny je dodavatel povinen předložit ke schválení zadavateli (prováděcí, výrobní a dílenská dokumentace, technologické a pracovní předpisy a postupy, výpočty, technologické postupy a jiné doklady nutné k provedení díla) min. 14 dní před započetím prací. Zadavatel má výlučné právo kontroly veškeré dokumentace zpracované dodavatelem.
     7. Dodavatel odpovídá za to, že veškeré práce a dodávky musí být v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími nedílnými součástmi. Všechny práce a dodávky musí odpovídat ČSN a platným předpisům, není-li v projektu výslovně uveden požadavek jiný (např. norma DIN).
     8. Dodavatel bere na vědomí, že práce budou probíhat za provozu skladu ČEPRO, a.s., Nové Město, v prostorách s nebezpečím výbuchu - ZONA 2.
     9. Dodavatel je povinen mít zajištěna veškerá oprávnění potřebná pro provedení předmětu této zakázky.
  2. **Další požadavky na realizaci předmětu zakázky**
     1. Práce budou dodavatelem prováděny podle předem stanoveného časového harmonogramu plnění („HMG“) a technologického postupu, přičemž HMG předložený dodavatelem musí být v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a jejích nedílných součástech a musí obsahovat návrh termínů. Konečný a závazný harmonogram plnění schvaluje vždy zadavatel dle svých obchodních priorit. Technologický postup bude v podrobnostech zpracován a zadavateli dodavatelem předložen nejpozději před započetím vlastních prací na díle viz 2.5.4 zadávací dokumentace níže.
     2. Stavební úpravy a technologické práce musí respektovat provoz areálu skladu – musí být zohledněno v přiloženém harmonogramu plnění.
     3. Zadavatel požaduje záruku za dílo v délce trvání 60 měsíců, na samostatně dodávané výrobky a zařízení, k nimž výrobce vystavuje samostatný záruční list, zadavatel požaduje záruku v délce nejméně 36 měsíců.
     4. Zadavatel požaduje zajištění odstranění reklamovaných vad plnění a záručního servisu dle podmínek uvedených ve Všeobecných obchodních podmínkách, jež jsou stranám známy a jež dodavatel akceptuje potvrzením přijetí objednávky.
     5. Předmět zakázky bude splňovat kvalitativní požadavky definované platnými normami ČSN či EN v případě, že příslušné české normy neexistují. Doporučené ustanovení norem ČSN či EN se pro realizaci předmětu zakázky považují za závazná.
     6. Dodavatel předloží oprávnění pro práce v objektech s nebezpečím výbuchu.
     7. Veškeré dodavatelem použité materiály, komponenty, zařízení apod. budou nová a nepoužitá. Z důvodu standardizace rozvodny ve skladu Nové Město u Kolína, zadavatel požaduje dodat výrobky výrobců použitých při předchozích akcích v minulých letech (OEZ s.r.o. Letohrad, atd.)
     8. Komunikačním jazykem pro plnění zakázky je český jazyk. To znamená, že pokud osoby na straně uchazeče, které se budou podílet na realizaci předmětu zakázky, nekomunikují (nebo komunikují špatně) v českém jazyce, je uchazeč povinen zajistit na své náklady, aby komunikační výstupy (jak ústní, tak i písemné) vůči zadavateli byly v českém jazyce.
  3. **Zařízení pracoviště**
     1. Uzavřený sklad zadavatel nezajišťuje, poskytne pouze možnost umístění na pracovišti nebo ve stavbě dle možností v době prováděcích prací.
     2. V místech, kde je zdroj el. energie a vody, může zadavatel poskytnout napojení na tyto zdroje za předpokladu zřízení podružného měření (na náklad dodavatele) a úhrady spotřeby dodavatelem. Zapojit do elektrické rozvodné sítě lze pouze zařízení s platnou revizí, což bude prokázáno Protokolem o revizi (prokazuje dodavatel).
     3. Zhotovení, udržování a odstranění potřebných zábran, lávek, lešení (kromě samostatně oceněných částí) a osvětlení po dobu realizace díla je součástí cen, není-li v popisu prací výslovně uvedeno jinak.
     4. Zadavatel poskytne sociální zařízení (WC) ke spoluužívání.
     5. Dodavatel zodpovídá za řádnou ochranu veškeré zeleně v místě realizace díla a na sousedních plochách. Poškozenou nebo zničenou zeleň je povinen nahradit.
     6. Dodavatel zodpovídá za udržení pořádku na vlastním pracovišti. V případě, že dodavatel nezajistí likvidaci vlastního odpadu a zbytků materiálu, odstraní je zadavatel sám na náklady dodavatele. Dodavatel je povinen uhradit náklady, které mu byly podle tohoto odstavce zadavatelem vyúčtovány.
  4. **Provádění prací**
     1. Všechny práce a dodávky musí odpovídat ČSN nebo EN, a to i když jsou jenom doporučené, a platným obecně závazným právním předpisům.
     2. Vybraný uchazeč (dodavatel) je povinen dodržovat ustanovení platných předpisů, jakož i vnitřní předpisy zadavatele, se kterými byl seznámen.
     3. Vybraný uchazeč (dodavatel) zajistí a předá zadavateli mj. viz ust. 1.1 zadávací dokumentace všechny doklady o provedených zkouškách dle vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), v platném znění, dále též doklady o úředních přejímkách, atestech a prohlášeních o shodě, elektro revize, návrh nového provozního řádu a další doklady požadované zadavatelem. Uchazeč taktéž předá veškeré návody k obsluze a záruční listy. Uchazeč předá zadavateli tuto dokladovou část ve 2 vyhotoveních v papírové podobě a 2x v elektronické podobě, není-li výslovně stanoveno jinak.
     4. Vybraný uchazeč (dodavatel) předloží návrh technologického postupu k připomínkování zadavateli, zapracuje připomínky do závazného podrobného technologického postupu, obsahujícího operace, komponenty a technologické předpisy a tento v písemné podobě s podpisem oprávněné osoby uchazeče (dodavatele) předá zadavateli před předáním staveniště zadavatelem dodavateli a zahájením prací.
     5. Vybraný uchazeč (dodavatel) předloží před zahájením prací analýzu rizik prací, spojených s předmětem díla.
     6. Vybraný uchazeč (dodavatel) předloží před zahájením prací jmenný seznam pracovníků s identifikačními údaji, seznam nutné techniky a vozidel pro vjezd do areálu skladu.
     7. Vybraný uchazeč (dodavatel) odpovídá za to, že předmět zakázky bude prováděn s pracovníky s příslušnou odbornou znalostí.
     8. Vybraný uchazeč (dodavatel) zodpovídá za škodu na díle až do řádného předání a převzetí díla zadavatelem.
     9. Vybraný uchazeč (dodavatel) musí dbát na to, aby práce na díle probíhaly pouze ve vytýčeném obvodu pracoviště a sousedící objekty a pozemky byly v co nejmenší míře obtěžovány prováděním předmětu zakázky či jakýmikoliv činnostmi s prováděním předmětu zakázky souvisejícími; tuto povinnost je vybraný uchazeč (dodavatel) povinen zajistit u všech osob, prostřednictvím nebo s jejichž pomocí tuto zakázku plní. Po ukončení prací musí tyto sousedící objekty a pozemky uvést do původního stavu, pokud došlo při realizaci předmětu této zakázky nebo v souvislosti s jejím prováděním k jejich poškození, zničení.
     10. Vybraný uchazeč (dodavatel) výslovně garantuje možnost uložení veškerých hmot včetně nebezpečných odpadů na jím zajištěné skládce na jeho vlastní náklady, tj. tyto náklady jsou mj. součástí nabídkové ceny.
     11. Vybraný uchazeč bere na vědomí, že práce budou probíhat za provozu skladu a zavazuje se před zahájením prací informovat a seznámit se se všemi skutečnostmi vztahujícími se k provozu skladu tak, aby mohl předmět plnění řádně a bezpečně pro zadavatele provést s tím, že v okamžiku, kdy vybraný uchazeč zahájí provádění prací v rámci svého závazku vyplývajícího z uzavřené smluvního vztahu (smlouvy o dílo uzavřené akceptací objednávky zadavatele dodavatelem), platí, že uchazeč je s podmínkami provozu skladu seznámen a nemá proti nim žádné výhrady.
     12. Vybraný uchazeč bude respektovat požadavky na zajištění BOZP a PO v daném objektu - vybavení OOPP pracovníků uchazeče v souladu s požadavky na provádění prací v areálu skladu ČEPRO, a.s.
     13. Vybraný uchazeč bude dodržovat podmínky "povolení vstupu" v areálu skladu Nové Město u Kolína stanovené společností ČEPRO, a.s.
  5. **Zaměření a zúčtování prací**

Není-li v zadávacích podkladech (této zadávací dokumentaci a jejích součástech, příp. dokumentech, na které odkazuje) uvedeno jinak, jsou v jednotkových cenách výkazu výměr zahrnuty veškeré práce související se zhotovením požadovaného díla, a to zejména:

* + 1. náklady na veškerou svislou a vodorovnou dopravu na pracovišti
    2. náklady na postavení, udržování a odstranění lešení, pokud je ho potřeba.
    3. náklady na zakrytí (nebo jiné zajištění) konstrukcí před znečištěním a poškozením a odstranění zakrytí
    4. náklady na vyklizení pracoviště, odvoz zbytků materiálu
    5. náklady na opatření k zajištění bezpečnosti práce, ochranná zábradlí otvorů, volných okrajů a podobně
    6. náklady na opatření na ochranu konstrukcí před negativními vlivy počasí, např. deště, teploty a podobně
    7. náklady na požární asistenci (vyjma poskytnutí jedné jednotky, jež zajišťuje zadavatel)
    8. 2x pare projektu skutečného provedení v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě
    9. náklady na platby za požadované záruky a pojištění
    10. náklady na veškeré pomocné materiály a ostatní hmoty a výkony neuvedené zvlášť v položkách výkazu výměr
    11. náklady na veškeré pomocné práce, výkony a přípomoci, nejsou-li oceněny samostatnou položkou
    12. náklady na veškerou projektovou dokumentaci nutnou pro provedení díla, jako i technologické předpisy a postupy, výkresy, výpočty, výrobní a dílenskou dokumentaci a jiné doklady nutné k provedení díla
    13. náklady na dopravu a složení materiálu a jednotlivých zařízení franko stavba včetně skladování na pracovišti
    14. náklady na individuální a komplexní zkoušky
  1. **Součinnost zadavatele**

Zadavatel pro potřeby plnění předmětu zakázky poskytne tuto součinnost:

* vstupy do areálu ČEPRO, a. s., sklad Nové Město u Kolína pro pracovníky a techniku dodavatele(ů).
* součinnost při provádění komplexních zkoušek
* vstupní proškolení osob na straně vybraného dodavatele z podmínek BOZP, PO, PZH a seznámení s možnými riziky

1. Obchodní podmínky včetně platebních
   1. **Smluvní podmínky**

Obchodní, platební a jiné podmínky pro účely této zakázky jsou uvedeny v textu této zadávací dokumentace a ve znění všeobecných obchodních podmínek („VOP“), jež jsou dostupné na adrese https://www.ceproas.cz/vop-objednavka.

Smluvní vztah bude s vybraným dodavatelem uzavřen formou akceptace objednávky, tj. po ukončení tohoto řízení a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky dodavatele bude vybranému dodavateli zadavatelem zaslána v elektronické podobě objednávka, jejíž přijetí dodavatel zadavateli potvrdí a objednávku bez výhrad akceptuje. V případě, že dodavatel objednávku akceptuje s jakýmikoliv výhradami, platí, že zadavatel není povinen akceptaci s jakýmikoliv výhradami dodavatele přijmout a smluvní vztah mezi stranami uzavřen není.

* 1. **Upřesnění platebních a fakturačních podmínek** 
     1. Podkladem pro zaplacení sjednané ceny je daňový doklad – faktura, kterou vystaví dodavatel. Zadavatel uhradí dodavateli sjednanou cenu díla na základě faktury, jež je dodavatel oprávněn vystavit k datu převzetí a předání díla oboustranně stvrzeného podpisem Protokolu o předání a převzetí.

1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována za kompletní realizaci předmětu této zakázky (provedení všech činností dle zadání a příp. zjištění na prohlídce místa realizace) zpracováním oceněného výkazu výměr:

Nabídková cena bude uvedena v korunách českých bez DPH.

Nabídková cena bude pro uchazeče závazná, musí být definována jako nejvýše přípustná, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku apod. spojených s plněním celého rozsahu zakázky, (včetně veškerých dalších nákladů např. dopravy, poplatků, režijních nákladů atd.) na celou dobu a rozsah plnění zakázky.

Výběrové řízení bude realizováno formou více kol a uchazeči budou v každém kole předkládat nové nabídkové ceny, které budou podkladem pro hodnocení nabídek a budou pro uchazeče závazné. Podrobný popis hodnocení nabídek je uveden v článku 5 – Způsob hodnocení nabídek.

1. Způsob hodnocení nabídek
   1. Hodnotícím kritériem je splnění podmínek zadávací dokumentace a dále nejnižší celková nabídková cena, nabídnutá uchazečem. Nabídková cena bude vždy stanovena v Kč bez DPH dle článku 4 této zadávací dokumentace.
   2. Hodnocení nabídek bude probíhat dle níže uvedených pravidel, a to zpravidla ve více kolech.
   3. Celkový počet hodnotících kol není omezen, zadavatel je oprávněn ukončit hodnocení nabídek i bez provedení vícekolového jednání. Současně s výzvou pro předložení nabídkových cen pro hodnocení v dalším kole může zadavatel uchazeče informovat o tom, že následující hodnotící kolo bude poslední.
   4. Zadavatel může kdykoliv oznámit uchazečům, že v následujícím hodnotícím kole bude omezen počet uchazečů, tzn., že do dalšího hodnotícího kola postoupí pouze přesně určený počet nabídek.
   5. Pro každého uchazeče je vždy závazná poslední předložená nabídková cena.
   6. Jednání s uchazeči bude probíhat prostřednictvím e-mailu, pokud nebudou uchazeči vyzváni k písemnému nebo osobnímu jednání.
   7. V průběhu prvního hodnotícího kola výběrového řízení bude posuzováno splnění podmínek zadávací dokumentace jednotlivými uchazeči, a zda jimi předložená technická specifikace splňuje podmínky požadované zadavatelem.
   8. Následně budou úspěšní uchazeči vyzváni k předložení upravených nabídkových cen (a to i na základě příp. upřesnění požadované technické specifikace zadavatelem) do druhého kola.
   9. Zadavatel může již po tomto kole rozhodnout o výběru nejvhodnější nabídky. Neučiní-li tak, informuje uchazeče o zahájení dalšího kola hodnocení a zároveň je vyzve k předložení nabídkových cen pro další kolo hodnocení. Tento postup platí stejně pro všechna následující kola. Předložením nabídkové ceny pro další kolo hodnocení se rozumí potvrzení stávající nabídkové ceny či předložení cenové nabídky, která je nižší než předchozí nabídková cena uchazeče.
   10. Hodnocení nabídek může být taktéž provedeno formou elektronické aukce. V takovém případě budou uchazeči o této skutečnosti informováni výzvou, v které bude stanoveno datum konání elektronické aukce a její pravidla.
   11. Uchazeč, který bude v posledním kole vyhodnocen jako vítězný, bude vyzván k uzavření smluvního vztahu. Neposkytne-li vítězný uchazeč dostatečnou součinnost k uzavření smluvního vztahu (akceptace objednávky), může zadavatel vyzvat k uzavření smluvního vztahu a k poskytnutí požadovaného plnění uchazeče, který se v konečném hodnocení umístil na druhém místě (to stejné platí i pro další uchazeče v pořadí).
2. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
   1. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky:
      1. Nabídku i doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace je uchazeč povinen podat písemně v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky. Nabídka musí být na titulní straně označena názvem zakázky, obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání uchazeče.
      2. Nabídka musí být předložena v českém jazyce.
      3. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
      4. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.
      5. Doklady prokazující kvalifikační předpoklady lze předložit v prosté kopii.
   2. Uchazeč zpracuje svou nabídku způsobem níže uvedeným:
      1. Krycí list nabídky. Na krycím listu budou uvedeny zejména tyto údaje: název zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), datum a podpis osoby oprávněné jménem či za uchazeče jednat (vzor krycího listu je přílohou č. 1)
      2. Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
      3. Uchazeč prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů, a to v nabídce předložením

* výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 90 dnů k datu podání nabídky
* dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu této zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
  + 1. Uchazeč prokáže splnění své ekonomické a finanční způsobilosti, a to v nabídce předložením
* čestného prohlášení, že má sjednáno pojištění, jehož předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetí osobě vzniklou v souvislosti s výkonem jeho podnikatelské činnosti a pojištění pro případ odpovědnosti za škodu na majetku.
  + 1. Uchazeč prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů, a to v nabídce předložením
* Seznamu minimálně 3 významných prací obdobného charakteru, realizované dodavatelem v posledních 5 letech, s uvedením jejich rozsahu a doby plnění. Významnou prací se rozumí práce obdobného charakteru k předmětu této zakázky, za níž byla poskytnuta dodavateli odměna ve výši alespoň 100 000,- Kč
* Osvědčení o odborné kvalifikaci, absolvovaná školení v oboru prováděné činnosti. Pro provádění montážních prací elektro u pracovníků, jež se budou podílet na plnění předmětu zakázky, dokladem o odborné způsobilosti v elektrotechnice v rozsahu § 6 vyhlášky Českého úřadu bezpečnosti práce a Českého báňského úřadu č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, v platném znění - tř. A+B.
* Oprávnění a osvědčení od TIČR dle zákona č. 174/1968 Sb., o státním odborném dozoru nad bezpečností práce, v platném znění, pro práce v prostorách s neb. výbuchu a pro vyhrazená zařízení dle vyhlášky č. 73/2010 Sb., o stanovení vyhrazených elektrických technických zařízení, jejich zařazení do tříd a skupin a o bližších podmínkách jejich bezpečnosti (vyhláška o vyhrazených elektrických technických zařízeních), v platném znění
  + 1. Prohlášení o způsobu zajištění případných subdodávek a doložením seznamu subdodavatelských firem včetně prokázání jejich profesních kvalifikačních předpokladů
    2. Cenová nabídka vč. oceněných výkazů výměr dle článku 4 této zadávací dokumentace
    3. Návrh harmonogramu plnění
    4. Požadavky na součinnost zadavatele
    5. Technologický postup prací – návrh k připomínkování, včetně popisu nabízených materiálů, zboží a činností
    6. Prohlášení, že uchazeč akceptuje podmínky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci, jejích součástech a dokumentech, na které odkazuje (a zejména podmínky uvedené ve VOP)
    7. Uchazeč předloží údaj, v jaké výši může poskytnout své služby k započtení náhradního plnění dle § 81 odst. 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění. V případě poskytnutí náhradního plnění bude tato skutečnost zahrnuta do objednávky a dodavatel zadavateli předloží veškeré s touto skutečností spojené doklady..
    8. Prohlášení, že uchazeč zachová mlčenlivost o všech skutečnostech, které nabyl na základě těchto zadávacích podmínek a takto nabyté údaje použije pouze pro zpracování nabídky do výběrového řízení.
    9. Prohlášení, že uchazeč bere na vědomí a souhlasí s tím, že zadavatel je povinen a zveřejní v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, na základě žádosti veškeré informace vztahující se k výběrovému řízení, informace ze zadávací dokumentace k zakázce č.036/16/OCN, informace o uchazečích a jejich nabídkách, včetně informací o uzavřeném smluvních vztahu.
    10. Ostatní doklady, podmínky a požadavky vyžadované zadavatelem, které se vztahují k předmětu zakázky či jsou dodavatelem dobrovolně předložené v nabídce.
    11. Nabídka, jakož i veškerá prohlášení dodavatele uvedené v nabídce bude/ou podepsána/y osobou (-ami) oprávněnou (-nými) jednat za dodavatele.

1. Jiné požadavky zadavatele
   1. Další požadavky zadavatele k výběrovému řízení
      1. Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
      2. Zadavatel nepřipouští řešení jinou variantou, než je uvedeno v zadávací dokumentaci. Žádná osoba (dodavatel) se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako uchazeč více než jednou.
      3. Náklady uchazečů spojené s účastí ve výběrovém řízení zadavatel nehradí.
      4. Zadavatel si nevyhrazuje právo požadovat úhradu nákladů souvisejících s poskytnutím zadávací dokumentace.
      5. Nabídky nebudou uchazečům vráceny a zůstávají majetkem zadavatele.
      6. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, zadavatel nebude otevírat, a tedy ani posuzovat a hodnotit.
      7. Pokud nabídka nebude úplná nebo v ní nebudou obsaženy veškeré doklady a informace stanovené touto zadávací dokumentací, vyhrazuje si zadavatel právo nabídku vyřadit.
      8. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídce.
      9. Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci výběrového řízení jednat o všech částech nabídky uchazeče.
      10. Jednání o nabídkách v rámci výběrového řízení je vedeno písemně prostřednictvím elektronické pošty. Zadavatel si vyhrazuje právo pozvat uchazeče k osobnímu jednání o nabídkách.
      11. Komunikačním jazykem pro veškerá jednání v rámci výběrového řízení je stanovena čeština, nepřipustí-li zadavatel výslovně jinak.
      12. Zadavatel si vyhrazuje právo změny podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci.
      13. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu řízení toto řízení ukončit a zrušit bez udání důvodu, odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů.
      14. Zadavatel oznámí výběr nejvhodnější nabídky všem uchazečům, kteří podali nabídku. Zadavatel výslovně stanoví, že přijetím nabídky a obdržením rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nedochází k uzavření smlouvy.
      15. V souladu s ust. § 1740 odst. 3 poslední věta zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, platí, že předložení akceptace objednávky zadavatele ze strany uchazeče s dodatkem nebo odchylkou oproti znění zasílanému zadavatelem dodavateli nezakládá povinnost zadavatele takovou odchylku nebo dodatek akceptovat.
2. Výběrové řízení

Výběrové řízení je zahájeno uveřejněním zadávací dokumentace, včetně všech příloh na profilu zadavatele: https://www.softender.cz/home/profil/992824

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

* 1. **Místo, způsob a lhůta k podání nabídek**

Nabídka bude podána písemně v elektronické verzi **prostřednictvím elektronického nástroje.**

Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím profilu zadavatele na adrese https://www.softender.cz/home/profil/992824 a bude označena názvem zakázky „Oprava pěti rozvaděčových polí, sklad ČEPRO, a.s., Nové Město u Kolína„ a evid. č. 036/16/OCN.

**Nabídka v elektronické verzi musí být dodavatelem podána**

**ve lhůtě nejpozději do 23. 2. 2016 do 10 hodin.**

* 1. **Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svými předloženými nabídkami, se stanovuje ve lhůtě 90 dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

1. Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Technická specifikace

Příloha č. 3 - Ilustrační fotodokumentace

V Praze dne 9. 2. 2016

Lenka Hošková

Odbor centrálního nákupu, ČEPRO, a. s.