

Zadávací dokumentace k výběrovému řízení

Číslo řízení	303/15/OCN
Název řízení	Rekonstrukce dispečinku skladu Třemošná
Předmět zakázky (služby, dodávka nebo stavební práce)	Stavební práce
Druh výběrového řízení	Zakázka malého rozsahu
Datum vyhlášení zakázky	27. 10. 2015
Zadavatel	ČEPRO, a.s. se sídlem: Dělnická 213/12 , Holešovice, 170 00 Praha 7 IČ: 60193531, DIČ: CZ 601 93 531 zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod spis. zn. B 2341 Zastoupena: Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva Ing. Ladislav Staněk, člen představenstva
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky	David Ihring, tel.: 724 137 265, 221 968 186, david.ihring@ceproas.cz
Kontaktní osoba zadavatele ve věcech technických	Ing. Václav Polanka, tel.: 724 006 221, vaclav.polanka@ceproas.cz Ing. Miroslav Buzek, tel.: 603 503 073, miroslav.buzek@ceproas.cz
Lhůta pro podání nabídek	11. 11. 2015 do 14:00
Místo pro podání nabídek	v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele na adrese https://www.softender.cz/home/profil/992824 popř. v listinné podobě na adresu sídla zadavatele
Předpokládaný termín zahájení realizace	listopad 2015
Předpokládaný termín ukončení realizace	prosinec 2015
Místo plnění	sklad Třemošná: 330 11, Třemošná, č.p. 1057
Hodnotící kritéria	Nejnižší nabídková cena
Splatnost faktur	30 dnů
Termín prohlídky místa plnění	6. 11. 2015 v 10:00
Obchodní a platební podmínky	Bližší obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Čl. 1. Rozsah a technické podmínky zakázky

1.1. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem této zakázky jsou stavební úpravy budovy dispečinku zadavatele, rozvod strukturované kabeláže a rozvody zásuvkových okruhů NN na skladu PHM Třemošná podle projektové dokumentace a výkazu výměr, které jsou Přílohou č. 3 a Přílohou č. 4 této zadávací dokumentace. Stavební úpravy spočívají především v dispoziční úpravě budovy dispečinku – vybourání příčky - a pracemi s tím souvisejícími.

Dodavatel je povinen v rámci realizace předmětu zakázky provést veškeré nutné práce a výkony či zajistit potřebné dodávky materiálu a zařízení, jejichž provedení, aniž by bylo specificky popsáno v dokumentech této zadávací dokumentace a jejích nedílných součástech, je neoddělitelnou součástí řádného provedení předmětu zakázky (zejména, nikoli však výlučně, dodávka věcí potřebných k provedení předmětu zakázky a kterých bude použito k její realizaci a související jako např. montáž zábran proti vstupu a vjezdu na pracoviště, apod.), jakož i veškeré práce, dodávky, výkony, sjednané či požadované právními předpisy a normami ČSN nebo EN, veškeré zkoušky a služby, kterých je dočasně nebo trvale třeba k řádnému zahájení prací, k provedení, dokončení a předání předmětu zakázky zadavateli v souladu s jeho účelovým určením. Tj. součástí předmětu plnění budou zejména veškeré nutné manipulační práce, mechanismy, nakládka, likvidace odpadu apod.

(předmět zakázky dále též jen „dílo“)

1.2. Doba a místo plnění zakázky

Doba plnění:

- předpokládaný termín zahájení a realizace předmětu zakázky: listopad 2015
- předpokládaný termín ukončení realizace předmětu zakázky: prosinec 2015

Zadavatel požaduje provedení díla dle provozních potřeb zadavatele, přesné termíny a lhůty pro realizaci díla budou sjednány konkrétně s vybraným uchazečem před podpisem smlouvy a budou zapracovány v harmonogramu plnění, jenž bude tvořit součást smlouvy.

Místo plnění:

Místem plnění je **sklad Třemošná: 330 11, Třemošná, č. p. 1057**

1.3. Prohlídka místa plnění

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům potřebné informace pro podání nabídky k této zakázce. Z tohoto důvodu bude zajištěna pro zájemce prohlídka místa plnění zakázky. Prohlídka místa plnění (místní šetření) se uskuteční:

- **6. 11. 2015 v 10:00**

Sraz účastníků prohlídky místa plnění je vždy na vrátnici příslušného skladu.

Účast na prohlídce místa plnění je třeba **předem ohlásit na níže uvedeném kontaktu.**

Účastníci prohlídky místa plnění musí být vybaveni vlastními ochrannými oděvy a pomůckami (pracovní oděv, pracovní obuv, ochrannou přilbu).

Kontaktní osobou je:

- Ing. Miroslav Buzek, tel.: 603 503 073, miroslav.buzek@ceproas.cz

1.4. Technické podmínky realizace

Předmětem této zakázky v souladu s bodem 1.1. této zadávací dokumentace jsou stavební úpravy budovy dispečinku zadavatele, rozvod strukturované kabeláže a rozvody zásuvkových okruhů NN na skladu PHM Třemošná, vč. technologického vybavení a provedení souvisejících stavebních a inženýrských prací a dodávek. Rozsah díla je podrobně vymezen v projektové dokumentaci č. 15Z024 zpracované společností PINET Projekt s.r.o., sídlem Benešov, Máchova 2328, IČ: 24274950, která je Přílohou č. 3 této zadávací dokumentace (dále jen „projektová dokumentace“).

Předmětem díla jsou vyjma vlastních dodávek a prací dodavatele potřebných pro kompletní realizaci díla dle projektové dokumentace a výkazu výměr i veškeré související dodávky, práce, služby a jiné výkony s realizací díla spojené, přičemž splněním předmětu plnění se rozumí úplné dokončení díla, jeho předání zadavateli včetně předání dokladů o předepsaných zkouškách, předání projektové dokumentace o skutečném stavu díla a dalších nezbytných dokumentů potřebných k užívání díla či sjednaných mezi stranami.

V případě náhrady technologií a prvků uvedených v projektové dokumentaci či výkazu výměr je dodavatel povinen doložit jejich technické parametry minimálně shodné nebo lepší, a prokázat možnost jejich použití v konkrétních případech a provést změnu prováděcího projektu, která musí být ze strany zadavatele nejprve zkontrolována a písemně odsouhlasena.

V případě, že jsou v zadávací dokumentaci použity obchodní názvy materiálů, výrobků nebo zařízení, názvy firem nebo jmen a příjmení nebo technické specifikace příznačné pouze pro výrobky/zařízení jen některých výrobců, jedná se o příklad specifikující kvalitativní, případně estetický požadavek zadavatele na konkrétní předmět či část zakázky a dodavatel je oprávněn navrhnout obdobný výrobek, materiál nebo zařízení kvalitativně nebo technicky stejných či vyšších parametrů. Zadavatel v takových případech umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Při použití navrhovaných obdobných řešení musí být zachována funkčnost dodávaného řešení dle záměru projektanta.

- 1.4.1. Dodavatel vypracuje **technologický postup prací**, který bude tvořit součást nabídky.
- 1.4.2. Realizace díla bude dodavatelem prováděna podle předem stanoveného **harmonogramu plnění**. Předběžný harmonogram plnění vypracuje dodavatel v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a předloží ho zadavateli jako součást nabídky. Konečný a závazný harmonogram plnění bude ze strany zadavatele schválen a bude tvořit nedílnou součást smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.
- 1.4.3. Stavební úpravy objektu budou prováděny **za plného provozu dispečinku a skladu PHM**, proto je třeba dodržovat veškeré bezpečnostní předpisy zadavatele a je třeba stavební práce provádět tak, aby docházelo k co nejmenšímu znečištění prostředí dispečinku. V některých případech bude nutné zajistit náhradní napájení pro zařízení důležitá k provozu skladu.
- 1.4.4. **Zadavatel upozorňuje, že oproti projektové dokumentaci nebudou stoly kotveny pod zdvojenou podlahou, ale budou v provedení standardní lamina zachovávající členění dle projektové dokumentace.**
- 1.4.5. Zadavatel požaduje záruku za jakost díla v délce trvání **60 měsíců**, s výjimkou pasivních zařízení a samostatných komponent instalovaných dodavatelem, pro něž bude délka záruky činit minimálně **24 měsíců**.
- 1.4.6. Dílo bude splňovat vždy kvalitativní požadavky definované platnými normami ČSN či EN v případě, že příslušné české normy neexistují. Doporučené normy ČSN či EN se pro realizaci díla považují za normy závazné.
- 1.4.7. Zadavatel důrazně upozorňuje, že práce budou probíhat v blízkosti zón s nebezpečím výbuchu a dodavatel je povinen přizpůsobit veškeré práce a zařízení dodavatele, chování a vybavení svých zaměstnanců či jiných osob na straně dodavatele této skutečnosti.

1.5. Požadavky na přípravu realizace a požadavky na dokumentaci díla

Veškerou technickou dokumentaci předmětu této zakázky zpracovanou vybraným uchazečem je uchazeč povinen předložit ke schválení zadavateli.

Požadavky na vypracování technické dokumentace.

- 1.5.1. Veškerá dokumentace bude vybraným uchazečem zadavateli předána v českém jazyce (2x v listinné podobě a 1x na CD nebo DVD). Dodavatel předá zadavateli následující technickou dokumentaci:

Před zahájením prací

- technologické postupy (v případě připomínek zadavatele) a jiné doklady nutné k provedení předmětu zakázky

Veškerou technickou dokumentaci zpracovanou dodavatelem je dodavatel povinen předložit ke schválení zadavateli.

Při předání díla (nejpozději):

- soupis provedených prací a dodávek
- protokoly, atesty, certifikáty a osvědčení o jakosti (zkouškách) použitých materiálů
- doklady o předepsaných zkouškách a revizích,
- výchozí revizní zprávu elektroinstalace a zařízení,
- doklady o ekologické likvidaci všech odpadů vzniklých prováděním díla kromě kovového, jenž dodavatel pouze uloží na zadavatelem předem určené místo v areálu místa plnění,
- veškeré záruční listy,
- 1x originál stavebního deníku + kopie stavební deník - ve kterém bude zapsán postup realizace díla a skutečnosti mající vliv na jeho kvalitu,
- projektové dokumentace skutečného provedení
- vypracování revizní zprávy dle ČSN
- další nezbytné doklady potřebné dle právních a technických předpisů českého právního řádu.

1.6. Další obecné požadavky vztahující se k provádění díla

- 1.6.1. Práce na díle budou prováděny podle předem stanoveného časového harmonogramu plnění („HMG“) a technologického postupu prací. HMG předložený uchazečem musí být v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a jejich nedílných součástech a musí obsahovat návrh termínů. Konečný a závazný harmonogram plnění a technologický postup prací schvaluje vždy zadavatel dle svých obchodních a provozních priorit.
- 1.6.2. Bližší požadavky zadavatele vztahující se k záruce a právům zadavatele z vadného plnění dodavatele jsou specifikovány ve smlouvě o dílo a jejich nedílných součástech.
- 1.6.3. Předmět zakázky bude provozuschopný, bude mít projektované funkce potřebné pro provoz a bude dosahovat požadovaných parametrů. Dílo musí splňovat všechny ekologické, technické, bezpečnostní a provozní požadavky uplatňované zadavatelem. Musí být zpracovány v souladu s platnými právními předpisy České republiky a Evropské unie.
- 1.6.4. Dílo bude splňovat vždy kvalitativní požadavky definované platnými normami ČSN či EN v případě, že příslušné české normy neexistují. Doporučené normy ČSN či EN se pro realizaci díla považují za normy závazné.

1.7. Zařízení staveniště

- 1.7.1. Uzavřený sklad zadavatel nezajišťuje, poskytne dodavateli pouze možnost umístění materiálu a techniky v místě realizace díla (na pracovišti) dle jeho možností v době provádění prací.
- 1.7.2. V místech, kde je zdroj elektrické energie a vody zadavatel poskytne napojení na tyto zdroje za předpokladu zřízení podružného měření (na náklad dodavatele) a úhrady spotřeby dodavatelem.
- 1.7.3. Dodavatel je povinen zajistit zhotovení, udržování a odstranění potřebných zábran, lávek, lešení a osvětlení po dobu realizace díla, přičemž tyto náklady jsou součástí nabídkové ceny, není-li v čl. 2 této zadávací dokumentace výslovně uvedeno jinak.
- 1.7.4. Zadavatel poskytuje dodavateli v místě plnění ke spolužívání sociální zařízení (WC).
- 1.7.5. Dodavatel zodpovídá za řádnou ochranu veškeré zeleně v místě realizace díla a na sousedních plochách. Poškozenou nebo zničenou zeleň je povinen obnovit a/nebo zadavateli nahradit náklady na její obnovu.
- 1.7.6. Dodavatel musí dbát na to, aby sousedící objekty a pozemky byly v co nejmenší míře obtěžovány realizací díla. Po dokončení díla musí tyto (dotčené objekty a pozemky) uvést do původního stavu.

- 1.7.7. Dodavatel je povinen po dokončení a předání díla zadavateli uvést vše do původního stavu, staveniště předat zpět zadavateli a rovněž je povinen provést úpravu pozemků dotčených zhotovováním díla do původního stavu a protokolárně je předat zpět majiteli/uživateli.
- 1.7.8. Vytyčení staveniště provádí zadavatel, dodavatel je povinen dodržovat vytyčený prostor staveniště a minimalizovat dopady činnosti dodavatele na okolní stavby a pozemky dotčené prováděním díla dodavatelem. Zařízení staveniště zabezpečuje dodavatel.
- 1.7.9. Dodavatel zodpovídá za udržení pořádku na vlastním pracovišti. V případě, že dodavatel nezajistí likvidaci vlastního odpadu a zbytků materiálu, odstraní je zadavatel sám na náklady dodavatele. Dodavatel je povinen uhradit náklady, které mu byly v této souvislosti zadavatelem vyúčtovány.
- 1.8. Provádění prací na díle – požadavky zadavatele**
- 1.8.1. Všechny práce a dodávky musí odpovídat ČSN a platným předpisům nebo EN, a to i když jsou jenom doporučené, a platným obecně závazným právním předpisům.
- 1.8.2. Zadavatel požaduje dodržení technologických postupů daných výrobcem pro aplikaci materiálů použitých pro realizaci díla.
- 1.8.3. Vybraný uchazeč je povinen dodržovat veškeré platné obecně závazné předpisy, zejména zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (zejména příp. učinit veškeré potřebné kroky vedoucí k umožnění realizace díla dle tohoto předpisu a předpisů provádějících), dále zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo při poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci -"BOZP"), ve znění pozdějších předpisů, a další související předpisy, zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a další související předpisy, ustanovení sdělení federálního ministerstva zahraničních věcí č. 433/1991 Sb., o Úmluvě o bezpečnosti a ochraně zdraví ve stavebnictví (č. 167), v platném znění, a stejně tak všechny ostatní platné bezpečnostní předpisy.
- 1.8.4. Vybraný uchazeč zajistí a předá zadavateli všechny doklady o provedených zkouškách dle vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), v platném znění, dále též doklady o úředních přejímkách, atestech a prohlášeních o shodě, jakož i záruční listy, stavební deník a další doklady plynoucí z ujednání mezi stranami nebo požadované platnou legislativou a zadavatelem. Dodavatel předá zadavateli tuto dokladovou část 2x v listinné a 1x v elektronické podobě, není-li výslovně ujednáno jinak.
- 1.8.5. Vybraný uchazeč zabezpečí vhodnou techniku pro provedení veškerých prací v daném prostředí.
- 1.8.6. Vybraný uchazeč odpovídá za to, že předmět plnění bude prováděn pracovníky s příslušnou odbornou znalostí a řádně vybavenými ochrannými pomůckami.
- 1.8.7. Vybraný uchazeč je povinen předložit zadavateli doklady o ekologické likvidaci odpadů vzniklých v souvislosti s realizací díla.
- Veškerý odpad bude zlikvidován na náklady dodavatele a/nebo odvezen na jím zajištěnou skládku.
 - Likvidaci případného železného šrotu zajišťuje zadavatel. Dodavatel ho pouze umístí na zadavatelem určené místo v areálu skladu Třemošná.
- 1.8.8. Vybraný uchazeč odpovídá za škodu na předmětu plnění (svých prací a dodávkách) až do řádného předání a převzetí předmětu plnění zadavatelem.
- 1.8.9. Vybraný uchazeč musí dbát na to, aby práce na díle probíhaly pouze ve vytyčeném obvodu staveniště a sousedící objekty a pozemky byly v co nejmenší míře obtěžovány prováděním předmětu zakázky či jakýmkoliv činnostmi s prováděním předmětu zakázky souvisejícími; tuto povinnost je vybraný uchazeč povinen zajistit u všech osob, prostřednictvím nebo s jejichž pomocí bude zakázku plnit.

- 1.8.10. Vybraný uchazeč bere na vědomí, že práce budou probíhat za provozu skladu zadavatele a zavazuje se před zahájením prací informovat a seznámit se se všemi skutečnostmi vztahujícími se k provozu skladu tak, aby mohl předmět plnění řádně a bezpečně pro zadavatele provést s tím, že v okamžiku, kdy vybraný uchazeč zahájí provádění prací v rámci svého závazku vyplývajícího z uzavřené smlouvy o dílo, platí, že uchazeč je s podmínkami provozu skladu seznámen a nemá proti nim žádné výhrady.
- 1.8.11. Vybraný uchazeč odpovídá za bezpodmínečné dodržování předpisů a směrnic BOZP, PO, PZH a ekologie v areálu skladu ČEPRO, a.s., kde je dílo prováděno.
- 1.8.12. Práce budou probíhat v prostředí s nebezpečím výbuchu. Pracovníci dodavatele musí být vybaveni osobními ochrannými pomůckami určenými do prostředí s nebezpečím výbuchu - zóna 2 (oděv, obuv, přilba).
- Vybraný uchazeč bere na vědomí, že práce na díle budou probíhat v zóně s nebezpečím výbuchu, a této skutečnosti je vybraný uchazeč povinen přizpůsobit provádění díla, jakož i technické vybavení a osobní ochranné pomůcky osob podílejících se na realizaci díla v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s vnitřními předpisy zadavatele, se kterými byl vybraný uchazeč seznámen.
- 1.8.13. Dodavatel je povinen zajistit, aby veškeré práce na díle byly prováděny výhradně osobami s odbornou znalostí a kvalifikací potřebnou k daným činnostem.

1.9. Součinnost zadavatele

Zadavatel pro potřeby plnění předmětu zakázky poskytne tuto součinnost:

- vstup do areálu skladu ČEPRO, a. s. Třemošná pro osoby na straně dodavatele a techniku dodavatele
- součinnost dle harmonogramu plnění
- požární asistenci v případě potřeby
- proškolení pracovníků dodavatele z interních předpisů, PO, BOZP, PZH, apod.;
- poskytnutí plochy potřebné pro uložení železného šrotu v areálu skladů;
- v místech, kde je zdroj elektrické energie a vody zadavatel poskytne napojení na tyto zdroje.

Čl. 2. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí cena za provedení předmětu této zakázky zpracovaná uchazečem dle jednotlivých položek výkazu výměr v souladu s požadavky zadavatele uvedenými níže.

Nabídková cena bude uchazečem zpracována za kompletní dodávku a provedení všech činností dle zadání a zjištění na prohlídce místa plnění vyplněním oceněného výkazu výměr dle Přílohy č. 4 této zadávací dokumentace. Cenová nabídka bude předložena v členění dle výkazu výměr a cena za dílo celkem bude uvedena v závěru souhrnu výkazu výměr, na krycím listu nabídky uchazeče a níže v tabulce:

Rekonstrukce dispečinku skladu Třemošná	Cena v Kč bez DPH
CENA ZA DÍLO CELKEM (Nabídková cena)	

Oceněný výkaz výměr zpracovaný uchazečem v listinné podobě bude součástí nabídky.

Nabídková cena bude uvedena v korunách českých bez DPH.

Nabídková cena a stejně tak i jednotkové ceny uvedené ve výkazu výměr budou pro uchazeče závazné, musí být definovány jako nejvýše přípustné, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku apod. spojených s plněním celého rozsahu zakázky, (včetně veškerých dalších nákladů např. dopravy, poplatků, režijních nákladů atd.) na celou dobu a rozsah plnění zakázky.

Výběrové řízení bude realizováno formou více kol a uchazeči budou v každém kole předkládat nové nabídkové ceny, které budou podkladem pro hodnocení nabídek a budou pro uchazeče závazné. Podrobný popis hodnocení nabídek je uveden v článku 3 – Způsob hodnocení nabídek.

2.1. Zaměření a zúčtování prací

Není-li v zadávacích podkladech uvedeno jinak, jsou v jednotkových cenách uvedených ve výkazu výměr zahrnuty náklady na veškeré práce související se zhotovením požadovaného díla, a to zejména:

- 2.1.1. náklady na veškerou svislou a vodorovnou dopravu na staveništi,
- 2.1.2. náklady na dopravu a složení materiálu a jednotlivých zařízení staveniště včetně skladování na staveništi,
- 2.1.3. náklady na postavení, udržování a odstranění lešení, pokud je ho potřeba,
- 2.1.4. náklady na zakrytí (nebo jiné zajištění) konstrukcí před znečištěním a poškozením a odstranění zakrytí strojních a elektro zařízení umístěných v blízkosti realizace předmětu zakázky,
- 2.1.5. náklady na vyklizení staveniště a odvoz zbytků materiálu(ů),
- 2.1.6. náklady na zkoušky a atesty během realizace díla,
- 2.1.7. náklady na opatření k zajištění bezpečnosti práce (ochranná zábradlí otvorů, volných okrajů a podobně),
- 2.1.8. náklady na platby za požadované záruky a pojištění,
- 2.1.9. náklady na veškeré pomocné materiály a ostatní hmoty a výkony neuvedené samostatně v položkách výkazu výměr,
- 2.1.10. náklady na veškeré pomocné práce, výkony a přípomoci, nejsou-li oceněny samostatnou položkou,
- 2.1.11. náklady spojené s vyhotovením veškeré projektové dokumentace nutné pro provedení díla, jako i technologické předpisy a postupy, výkresy, výpočty, výrobní a dílenská dokumentace a jiné doklady nutné k provedení díla,
- 2.1.12. náklady na veškeré práce, dodávky či výkony potřebné k řádnému provedení kompletního díla, jímž se má zabezpečit plná funkčnost a bezpečnost zařízení, a to i když nejsou výslovně ve smlouvě o dílo či jejích přílohách uvedeny.

Čl. 3. Způsob hodnocení nabídek

- 3.1. Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena nabídnutá uchazečem. Nabídková cena bude vždy stanovena v Kč bez DPH dle článku 2 této zadávací dokumentace.
- 3.2. Hodnocení nabídek bude probíhat dle níže uvedených pravidel.
- 3.3. Celkový počet hodnotících kol není omezen. Současně s výzvou pro předložení nabídkových cen pro hodnocení v dalším kole může zadavatel uchazeče informovat o tom, že následující hodnotící kolo bude poslední.
- 3.4. Pro každého uchazeče je vždy závazná poslední předložená nabídková cena.
- 3.5. Jednání s uchazeči bude probíhat prostřednictvím komunikačního nástroje v profilu Zadavatele, e-mailem nebo listinnou korespondencí, a to dle rozhodnutí zadavatele.
- 3.6. V průběhu prvního hodnotícího kola výběrového řízení bude posuzováno splnění kvalifikace jednotlivými uchazeči, a zda jimi předložená technická specifikace splňuje podmínky požadované zadavatelem. Následně budou uchazeči vyzváni příp. k doplnění či upřesnění nabídky a zároveň k předložení upravených nabídkových cen.
- 3.7. Uchazeč, který bude v posledním kole vyhodnocen jako vítězný, bude vyzván k podpisu smlouvy. Neposkytne-li vítězný uchazeč dostatečnou součinnost k podpisu smlouvy, a ta nebude z důvodů na jeho straně podepsána **do 15 dnů** od vyzvání k jejímu podpisu, může zadavatel vyzvat k

podpisu smlouvy uchazeče, který se v konečném hodnocení umístil na druhém místě (to stejné platí i pro další uchazeče v pořadí).

Čl. 4. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 4.1. Nabídku i doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace je uchazeč povinen podat písemně v elektronické nebo listinné podobě (podle uchazečem zvoleného způsobu podání nabídky) i v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky. Nabídka musí být na titulní straně označena názvem zakázky, obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání uchazeče.
- 4.2. Nabídka musí být předložena v českém jazyce, nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude upravena způsobem zabráňujícím neoprávněné manipulaci. Doklady prokazující kvalifikační předpoklady lze předložit v prosté kopii.
- 4.3. Veškerá prohlášení, která jsou součástí nabídky a stejně tak i nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče. V případě, že prohlášení nebo nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče odlišnou od statutárního orgánu, člena statutárního orgánu anebo prokuristy, předloží uchazeč jako součást nabídky plnou moc, ze které vyplývá oprávnění k takovému právnímu jednání, a to v originále nebo úředně ověřené kopii.

4.4. Místo, způsob a lhůta k podání nabídek

- 4.4.1. Nabídka bude podána písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje Softender, popř. v listinné podobě 1 x originál, 1 x na CD, DVD nebo flash disku.
- 4.4.2. Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím profilu zadavatele na adrese www.softender.cz/home/profil/992824 a bude označena názvem zakázky a evidenčním číslem 303/15/OCN.
- 4.4.3. Listinná nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, opatřené na přelepu razítkem a na přední straně označené „**NEOTVÍRAT! VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ č.: 303/15/OCN – “Rekonstrukce dispečinku skladu Třemošná”**“
- 4.4.4. Nabídka musí být podána ve lhůtě nejpozději do **11. 11. 2015 do 14:00**.
- 4.4.5. Listinné nabídky lze podat i osobně na adresu sídla zadavatele, a to v pracovních dnech od 8.00 hod. do 14.00 hod. na podatelnu zadavatele.
- 4.4.6. V případě zaslání nabídky poštou musí uchazeč zajistit, aby nabídka byla doručena zadavateli na uvedenou adresu sídla zadavatele nejpozději do výše uvedeného termínu.

4.5. Uchazeč zpracuje svou nabídku způsobem níže uvedeným:

- 4.5.1. **Krycí list nabídky.** Vzor krycího listu je Přílohou č. 2
- 4.5.2. **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- 4.5.3. Uchazeč prokáže splnění **profesních kvalifikačních předpokladů**
 - **výpisem z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 90 dnů od data jeho vydání
 - **dokladem o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu této zakázky (**Doklady lze předložit v prosté kopii**)
- 4.5.4. **Cenová nabídka** v členění dle článku 2 této zadávací dokumentace a **vyplněný výkaz výměr**.
- 4.5.5. **Podepsaný vzor smlouvy o dílo** (viz Příloha č. 1), který bude odpovídat závaznému vzoru smlouvy o dílo. V případě, že vzor smlouvy o dílo bude podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče odlišnou od statutárního orgánu, člena statutárního orgánu anebo prokuristy,

předloží uchazeč jako součást nabídky plnou moc, ze které vyplývá oprávnění k takovému právnímu jednání, a to v originále nebo úředně ověřené kopii.

4.5.6. Uchazeč je dále povinen prokázat ekonomickou a finanční způsobilost, a to doložením kopií potvrzení o:

- uzavření pojistné smlouvy pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě vzniklou v souvislosti s výkonem jeho podnikatelské činnosti s pojistným plněním ve výši min. 500.000,- Kč.

4.5.7. Ostatní dokumenty

- **Předběžný harmonogram plnění**
- **Technologický postup prací**
- **Příp. požadavky na součinnost zadavatele**
- Ostatní doklady, podmínky a požadavky vyžadované zadavatelem, které se vztahují k předmětu zakázky.

4.5.8. Prohlášení, že uchazeč zachová mlčenlivost o všech skutečnostech, které nabyt na základě těchto zadávacích podmínek a takto nabyté údaje použije pouze pro zpracování nabídky do výběrového řízení. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

4.5.9. Prohlášení, že uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 60 dnů od uplynutí lhůty pro podání nabídek. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

4.5.10. Nabídka bude podepsána osobou (-ami) oprávněnou (-nými) jednat za uchazeče. V případě, že nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče odlišnou od statutárního orgánu, člena statutárního orgánu anebo prokuristy, předloží uchazeč jako součást nabídky plnou moc, ze které vyplývá oprávnění k takovému právnímu jednání, a to v originále nebo úředně ověřené kopii.

Čl. 5. Jiné požadavky zadavatele

- 5.1. Zadavatel nepřipouští řešení jinou variantou, než je uvedeno v zadávací dokumentaci. Žádná osoba (uchazeč) se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako uchazeč více než jednou.
- 5.2. V případě, že vznikne rozpor mezi údaji o zakázce obsaženými v různých částech zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v Příloze č. 1 této ZD a ve všeobecných obchodních podmínkách, které jsou k tomuto vzoru smlouvy přiloženy.
- 5.3. Náklady uchazečů spojené s účastí ve výběrovém řízení zadavatel nehradí.
- 5.4. Nabídky nebudou uchazečům vráceny a zůstávají majetkem zadavatele.
- 5.5. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebudou posuzovány ani hodnoceny.
- 5.6. Pokud nabídka nebude úplná nebo v ní nebudou obsaženy veškeré doklady a informace stanovené touto zadávací dokumentací, vyhrazuje si zadavatel právo nabídku vyřadit.
- 5.7. Zadavatel si vyhrazuje právo nejpozději před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídce.
- 5.8. Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci výběrového řízení jednat o všech částech nabídky uchazeče.
- 5.9. Komunikačním jazykem pro veškerá jednání v rámci výběrového řízení je stanovena čeština, nepřipustí-li zadavatel výslovně jinak.
- 5.10. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu výběrového řízení toto řízení ukončit a zrušit bez udání důvodu, odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů.

- 5.11. Zadavatel oznámí výsledky výběrového řízení všem uchazečům, kteří podali nabídku. Zadavatel výslovně stanoví, že přijetím nabídky a obdržením rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nedochází k uzavření smlouvy.
- 5.12. V souladu s ust. § 1740 odst. 3 poslední věta zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, platí, že předložení ze strany uchazeče podepsaného vzoru smlouvy o dílo s dodatkem nebo odchylkou oproti závaznému vzoru nezakládá povinnost zadavatele takovou odchylku nebo dodatek akceptovat.
- 5.13. Pro uzavření smlouvy na základě tohoto výběrového řízení je povinně stanovena písemná listinná podoba s tím, že smlouva musí být podepsána oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Čl. 6. Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Vzor smlouvy o dílo

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Příloha č. 3 – Projektová dokumentace č. 15Z024 zpracovaná PINET Projekt s.r.o., sídlem Benešov, Máchova 2328, IČ: 24274950

Příloha č. 4 – Výkaz výměr

V Praze dne 27. 10. 2015

David Ihring

Odbor centrálního nákupu

ČEPRO, a. s.

Dělnická 12/213

170 00 PRAHA 7