

00-00498/001/15



SMLOUVA O POJIŠŤOVACÍCH SLUŽBÁCH

Č. 39117

RESPECT, a.s.

IČ: 251 46 351

DIČ: CZ25146351

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B vložka 4845

se sídlem: Pod Krčským lesem 2016/22, 142 00 Praha

zastoupená: Ing. Zdeňkem Reiblem, MBA, předsedou představenstva

číslo bankovního účtu: 7220843001/5500, Raiffeisenbank a.s.

(dále jen „**pojišťovací makléř**“), na straně jedné

a

ČEPRO, a.s.

IČ: 601 93 531

DIČ: CZ60193531

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2341,

se sídlem: Dělnická 213/12, Holešovice, 170 00 Praha 7

zastoupená: společně Mgr. Janem Duspěvou, předsedou představenstva a Ing. Helenou

Hostkovou, místopředsedkyní představenstva

(dále jen „**klient**“), na straně druhé,

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku

dle ust. § 1746 odst. 2) zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dle ust. § 8 odst. 1) a násl. zákona č. 38/2004 Sb., zákon o pojišťovacích zprostředkovatelích a likvidátorech pojistných událostí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZPZ**“) tuto smlouvu (dále jen „**smlouva**“):

1. Prohlášení pojišťovacího makléře

- 1.1 Pojišťovací makléř prohlašuje, že má příslušná oprávnění k podnikání a poskytování plnění dle této smlouvy a že splňuje všechny podmínky pro výkon činnosti pojišťovacího makléře vymezené obecně závaznými právními předpisy. Pojišťovací makléř se zavazuje po dobu platnosti této smlouvy mít platně uzavřenou pojistnou smlouvu pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou výkonem jeho činnosti v souladu se ZPZ, a to na částku pojistného plnění ve výši minimálně 500 000 000,- Kč.

2. Předmět smlouvy

2.1 Předmětem této smlouvy je:

2.1.1 závazek pojišťovacího makléře:

- a) aktivně se účastnit dle pokynů klienta přípravy výběrových řízení vypracovaných s využitím postupů podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „ZVZ“), jejichž předmětem je uzavření pojistných smluv pro realizaci pojistného programu s cílem dosáhnout optimální výše pojistného a nejvýhodnějších podmínek pojištění co do jeho rozsahu, finančního zdraví pojistitelů a jimi poskytovaných služeb, a to včetně zajištění účasti svých pracovníků v komisích pro posouzení kvalifikace, komisích pro posouzení a hodnocení nabídek, případně jako poradců takových komisí, přičemž rozsah těchto služeb je podrobněji uveden v článku 3.2 této smlouvy. Předmětem zakázek zadávaných klientem ve výběrových řízeních budou zejména tyto pojistné smlouvy:

- a. pojištění vlastního majetku klienta, především nemovitého a movitého majetku, zásob a produktovodů;
 - b. pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou třetí straně provozní činností klienta včetně pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou vadou výrobku, pojištění ekologické újmy a pojištění závažných havárií dle zákona č. 59/2006 Sb., o prevenci závažných havárií, ve znění pozdějších předpisů;
 - c. pojištění sítě čerpacích stanic EuroOil;
 - d. komplexní autopojištění, zahrnující povinné ručení, havarijní pojištění a případně doplňková pojištění;
 - e. pojištění odpovědnosti statutárních orgánů (D&O,);
 - f. pojištění odpovědnosti zaměstnanců vůči zaměstnavateli.
- b) provádění přípravných prací směřujících k uzavření dalších případných pojistných smluv pro klienta;
- c) komplexní správa pojištění, pojistných smluv a vyřizování nároků z pojistných smluv;
- #### 2.1.2 závazek klienta
- a) poskytovat pojišťovacímu makléři potřebnou součinnost k plnění povinností dle této smlouvy;
 - b) hradit makléři odměnu za poskytované služby dle čl. 7 této smlouvy.



2.2 Tato smlouva se vztahuje na:

- a) pojistné smlouvy uzavřené ve výběrových řízeních dle článku 2.1.1 písm. a) této smlouvy;
- b) další pojistné smlouvy, které klient uzavře prostřednictvím pojišťovacího makléře po dobu účinnosti této smlouvy;
- c) pojistné potřeby, které klient sdělí pojišťovacímu makléři;
- d) pojistné smlouvy klienta, které byly uzavřeny a nabyly účinnosti před datem účinnosti této smlouvy.

3. Povinnosti pojišťovacího makléře

3.1 Pojišťovací makléř je povinen:

- a) zpracovávat a předkládat návrhy pojistných programů;
- b) poskytovat konzultační a poradenské činnosti v oblasti pojištění;
- c) provádět správu uzavřených pojistných smluv;
- d) sledovat lhůty k revizím uzavřených pojistných smluv;
- e) spolupracovat při likvidaci pojistných událostí;
- f) aktualizovat a modifikovat pojistné smlouvy podle skutečného stavu majetku a požadavků klienta po celou dobu její platnosti;
- g) aktivně se účastnit dle pokynů klienta přípravy výběrových řízení, jejichž předmětem je uzavření pojistných smluv pro realizaci pojistného programu s cílem dosáhnout optimální výše pojistného a nejvýhodnějších podmínek pojištění co do jeho rozsahu, finančního zdraví pojistitelů a jimi poskytovaných služeb, a to včetně zajištění účasti svých pracovníků v komisích pro posouzení kvalifikace, komisích pro posouzení a hodnocení nabídek, případně jako poradců takových komisí, přičemž rozsah těchto služeb je podrobněji uveden v článku 3.2 této smlouvy);
- h) připravit a zkontrolovat text pojistné smlouvy (případně obchodních podmínek dle § 44 odst. 3 písm. a) ZVZ ve výběrových řízeních dle písm. g) tohoto článku) a všech pojistných podmínek a ujednání;
- i) zabezpečit vystavení pojistných smluv;
- j) posoudit rizikové situace klienta, vypracovávat rizikové zprávy vhodné pro budoucí práci na pojistném trhu a doporučení ke zlepšení rizikové situace klienta. Rizikové zprávy budou vypracovávány na základě požadavku klienta, pojistitelů nebo v případě závažných změn ovlivňujících riziko, nejméně však dvakrát za dobu trvání zakázky;
- k) provádět fakturaci příslušného pojistného v souladu se zněním pojistných smluv;
- l) spravovat příslušné pojištění během pojistného období – sledovat a zpracovávat změny v souladu s potřebami a přáními klienta;
- m) udržovat přehled o hlavních činnostech klienta a jeho největších lokalitách;
- n) poskytovat informace a/nebo konzultace týkající se právních záležitostí, majících souvislost s platnými pojistnými smlouvami nebo týkající se pojistných smluv s tím, že takové informace a/nebo konzultace jsou poskytovány z titulu a v rámci pojetí pojišťovacího makléře (dále jen pojišťovacího makléře) a ne právního poradce či experta;

- o) sledovat potřeby obnov příslušných pojištění, zahajovat přípravy vedoucích k obnově a komunikovat s klientem ve vhodném časovém předstihu a navrhnout klientovi ve vhodném časovém předstihu návrhy na úpravy pojistných smluv tak, aby co bylo dosaženo cíle uvedeného v písm. g);
- p) asistovat při likvidaci pojistných událostí krytých pojištěním sjednaným prostřednictvím pojišťovacího makléře (kromě povinného ručení) – zastupovat a hájit zájmy klienta při jednání s pojistiteli (za pojištění sjednané prostřednictvím pojišťovacího makléře se považují také pojistné smlouvy uzavřené ve výběrových řízeních na zakázku, na kterých pojišťovací makléř spolupracoval dle písm. g) tohoto odstavce);
- q) poskytovat odborné konzultace klientovi v druzích pojištění zahrnutých do plnění, včetně případů, které přesahují působnost sjednaných pojistných smluv (otázky spojené s pojištěním při vztahu klienta k obchodním partnerům apod.);
- r) poskytovat konzultace o vývoji pojistného trhu a informovat o nových pojistných produktech a názoru pojišťovacího makléře na finanční stabilitu a úroveň poskytovaných služeb stávajících pojistitelů s tím, že pojišťovací makléř bude klienta bezodkladně informovat o změnách finanční stability těchto pojistitelů;
- s) vypracovat zprávy, souhrny a přehledy o pojištění klienta a jeho škodním průběhu na vyžádání klienta nebo pojistitelů;
- t) poskytovat klientovi on-line přístup do systému likvidace škodních událostí
- u) určit servisní tým pro potřeby klienta včetně určení kontaktů (adresa, pevný a mobilní telefon, e-mail). V průběhu obvyklé pracovní doby musí být pro potřeby klienta dostupný vždy minimálně jeden člen servisního týmu;
- v) reagovat na jakékoliv požadavky klienta dle uzavřených smluv o pojišťovacích službách nejpozději do jednoho (1) pracovního dne. V případech, kdy nebude pojišťovací makléř v této lhůtě schopen požadavek splnit, sdělí v rámci stanovené lhůty jednoho (1) pracovního dne dobu, do které bude požadavek splněn;
- w) vystavovat pojistné certifikáty či zabezpečit vystavení potvrzení o předběžném pojistném krytí před datem počátku pojištění, resp. datem obnovy pojištění. Tyto listiny budou obsahovat nejméně obchodní jména pojistitelů, číslo pojistné smlouvy, výše limitů pojistného krytí a výši pojistného;
- x) postupovat při zařizování všech záležitostí dle pokynů klienta a v souladu s jeho zájmy a v souladu s platnými právními předpisy. Od pokynu klienta se může pojišťovací makléř odchýlit jen tehdy, je-li to nezbytné v zájmu klienta a pojišťovací makléř nemůže včas obdržet jeho souhlas.
- y) vykonávat svoji činnost s odbornou a maximálně profesionální péčí a chránit zájmy klienta. V souvislosti s tím pojišťovací makléř zejména nesmí:
 - uvádět nepravdivé údaje;
 - uvádět nedoložené, neúplné, nepřesné, nejasné, zkreslené nebo dvojsmyslné údaje a informace;
 - zamlčet údaje o charakteru a vlastnostech poskytovaných služeb;
- z) sdělovat klientovi bez zbytečného odkladu důležité okolnosti pro jeho rozhodování;

- aa) veškerou komunikaci s klientem ohledně závazků vyplývajících z uzavřených smluv o pojišťovacích službách vést v českém jazyce;
- bb) správně stanovit pojistné částky, aby klient nebyl vystaven riziku podpojištění; za takto stanovené pojistné částky makléř plně odpovídá
- cc) zajistit v případě požadavku pojistitelů či zajistitelů nezávislé externí rizikové analýzy pojištěných skladů či produktovodu.

3.2 Pojistný makléř bude spolupracovat s klientem (a případně také se subjektem, který bude klienta v souladu s § 151 ZVZ zastupovat při výkonu práv a povinností souvisejících s výběrovým řízením) v následujícím rozsahu na výběrovém řízení, jehož předmětem je uzavření pojistných smluv:

- při přípravě výběrového řízení zejména:
 - posoudit zakázku a doporučit klientovi vhodný druh výběrového řízení v návaznosti na druh (a předmět plnění) zakázky a předpokládanou hodnotu zakázky, včetně pomoci při vyhledání vhodného CPV kódu,
 - vytvořit, případně jen posoudit a opřipomínkovat, návrh vhodných kvalifikačních předpokladů a hodnotících kritérií pro příslušné výběrové řízení,
 - vytvořit, případně jen posoudit a opřipomínkovat, návrh klientem požadovaných zadávacích podmínek (též pokynů pro zpracování nabídky uchazeči/zájemci), včetně přípravy příslušné smlouvy, která by obsahovala obchodní podmínky vymíněné klientem pro příslušné výběrové řízení a která by jako příloha činila nedílnou součást zadávací dokumentace, případně jen posoudit zadávací dokumenty s návrhy na úpravu (tj. kontrola a revize textu zadávací dokumentace a/nebo kvalifikační dokumentace včetně případného upozornění na nutnost změny té které zadávací podmínky s ohledem na důvodnou obavu porušení některé ze zásad uvedených v § 6 ZVZ včetně posouzení dodržení zákonných lhůt – lhůta pro doručení žádostí o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám, lhůta pro doručení žádostí o poskytnutí kvalifikační dokumentace a nebo zadávací dokumentace, lhůta pro podání žádostí o účast a/nebo lhůta pro podání nabídek, atd.),
 - konzultacím s příslušným pracovníkem klienta či zástupce klienta
- v průběhu realizace výběrového řízení zejména:
 - spolupracovat při administraci dotazů zájemců/uchazečů k zadávacím podmínkám, konzultovat je se klientem a vypracovat (případně upravit formulace) odpovědi klienta na dodatečné dotazy zájemců/uchazečů k zadávacím podmínkám,
 - poskytovat poradenství při ustanovení hodnotící komise, případně též komise pro otevírání obálek či komise pro posouzení kvalifikace,
 - účastnit se otevírání obálek s žádostmi zájemců o účast v užším řízení a/nebo obálek s nabídkami uchazečů, a to jako poradci komise pro posouzení kvalifikace v užším řízení (či případně jen klienta), hodnotící komise (pokud je zmocněna klientem též k takovému úkonu) nebo komise pro otevírání obálek,

- zajistit účast svých pracovníků jako členů příslušné komise jmenované klientem (komise pro otevírání obálek/komise pro posouzení kvalifikace/hodnotící komise), včetně návrhu jednotlivých takových pracovníků klientovi ke jmenování v počtu vyžádaném klientem,
- poskytovat poradenství při posuzování, resp. samotné posouzení a rozboru, prokázání splnění kvalifikačních předpokladů jednotlivými zájemci/uchazeči, a to dle volby klienta případně jako oficiální poradci klienta, kvalifikační komise (užší řízení) nebo hodnotící komise (otevřené řízení, je zmocněna klientem k takovému úkonu) - posuzovat doklady předložené zájemci/uchazeči k prokázání splnění kvalifikace včetně dokladů prokazujících složení klientem požadované jistoty, pokud ji klient bude vyžadovat + vypracovat či připomínkovat dopisy se žádostí o písemné objasnění předložených informací či dokladů nebo o předložení dalších dodatečných informací či dokladů prokazujících splnění kvalifikace,
- vypracovat či připomínkovat rozhodnutí klienta o vyloučení zájemců/uchazečů, kteří neprokázali splnění kvalifikace + vypracovat písemné oznámení/písemná oznámení o vyloučení včetně odůvodnění vyloučení dotčeným zájemcům/uchazečům,
- poskytovat konzultace a poradenství při rozboru jednotlivých nabídek uchazečů hodnotící komisí (zejména aspektů nabídky uchazečů vyžadujících odborné posouzení) s ohledem na splnění všech zadávacích podmínek či zda je cena nabídnutá uchazeči mimořádně nízká, včetně vypracování či připomínkování případných dopisů k podání písemných vysvětlení nejasností nabídek uchazečů s případnou následnou účastí na jednání s uchazeči ohledně vyjasnění nejasností jejich nabídky, a to dle volby klienta jako oficiální poradci hodnotící komise a poskytovat konzultace a poradenství při hodnocení nabídek (ne však technických nebo jiných obdobných aspektů nabídky uchazečů vyžadujících odborné posouzení) s ohledem na hodnocení jednotlivých dílčích kritérií v rámci základního hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti nabídek uchazečů,
- vypracovat či připomínkovat rozhodnutí klienta včetně oznámení klienta o vyloučení uchazečů, jejichž nabídky nesplňují zákonné požadavky, požadavky klienta uvedené v zadávacích podmínkách a těch, jejichž nabídka je dle § 22 odst. 1 písm. d) ZVZ nepřijatelná a odeslat písemné oznámení o vyloučení s uvedením důvodů dotčeným uchazečům,
- poskytovat konzultace k řešení námitek ze strany dotčených zájemců/uchazečů proti rozhodnutí klienta o vyloučení zájemce/uchazeče z účasti v řízení,
- připomínkovat (resp. pomoci hodnotící komisí do písemné podoby zpracovat) návrh zprávy o posouzení a hodnocení nabídek, kterou je povinna hodnotící komise vypracovat a předat klientovi dle § 80 ZVZ, a to dle toho, jaké posouzení a hodnocení přijme hodnotící komise,
- poskytovat poradenství při ukončení výběrového řízení

- připomínkovat návrh rozhodnutí klienta o výběru nejvhodnější nabídky a včetně vypracování a zajištění odeslání písemného oznámení klienta o výběru nejvhodnější nabídky jednotlivým uchazečům o zakázku, nebo
- připomínkovat návrh rozhodnutí klienta o zrušení výběrového řízení (pokud je dle ZVZ klient tak povinen učinit nebo má ze zákona možnost tak učinit a rozhodne se pro zrušení) včetně vypracování a zajištění odeslání písemného oznámení o tomto úkonu klienta všem známým zájemcům/uchazečům o zakázku a také vyplnění a odeslání oznámení o zrušení výběrového řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek
- poskytovat poradenství při vyřizování (nebo přímo dle pokynů klienta vyřizovat) případných námitek zájemců/uchazečů (vyhovění, odmítnutí nebo nevyhovění námitkám) včetně vypracování odborných stanovisek k doručeným námitkám.

3.3 Pojišťovací makléř přidělí pro komunikaci klienta s pojišťovacím makléřem související s následujícími oblastmi pojištění své následující zaměstnance (vždy min. jeden zaměstnanec pojišťovacího makléře na jednu oblast):

Oblast pojištění	jméno přiděleného zaměstnance	email	telefon
Pojištění vlastního majetku klienta, především nemovitého a movitého majetku, zásob a produktovodů	Ing. Aleš Plášek Ing. Jakub Matyáš Ing. Pavla Vypiorová	ales.plasek@respect.cz jakub.matyas@respect.cz pavla.vypiorova@respect.cz	227 200 161 227 200 106 227 200 128
Pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou třetí straně provozní činností klienta včetně pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou vadou výrobku, pojištění ekologické újmy a pojištění závažných havárií dle zákona č. 59/2006 Sb., o prevenci závažných havárií, ve znění pozdějších předpisů	Ing. Aleš Plášek Ing. Jakub Matyáš Ing. Pavla Vypiorová	ales.plasek@respect.cz jakub.matyas@respect.cz pavla.vypiorova@respect.cz	227 200 161 227 200 106 227 200 128
Pojištění sítě čerpacích stanic EuroOil	Ing. Aleš Plášek Ing. Jakub Matyáš Ing. Pavla Vypiorová	ales.plasek@respect.cz jakub.matyas@respect.cz pavla.vypiorova@respect.cz	227 200 161 227 200 106 227 200 128
Komplexní autopojištění,	Věra Husáková	vera.husakova@respect.cz	227 200 155

zahrnující povinné ručení, havarijní pojištění a případně doplňková pojištění	Zuzana Medunová	zuzana.medunova@respect.cz	227 200 133
----------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------	----------------------------------------------------------------------------	-------------

Změnu přiděleného pracovníka (s výjimkou pracovní neschopnosti či dovolené) společně s výše uvedenými údaji nového pracovníka je pojišťovací makléř povinen klientovi písemně oznámit nejméně 7 dní předem.

4. Povinnosti klienta

Klient bez zbytečného odkladu sdělí pojišťovacímu makléři veškeré skutečnosti, které by měly nebo mohly mít vliv na pojištění. Klient se zavazuje poskytovat pojišťovacímu makléři potřebnou součinnost, zejména pak:

- a) uvádět pravdivé údaje;
- b) poskytovat úplné údaje a informace o předmětu pojištění;
- c) sdělovat pojišťovacímu makléři veškeré své pojistné potřeby;
- d) poskytovat pojišťovacímu makléři součinnost při zpracovávání aktualizace a modifikace pojistné smlouvy, při změně skutečného stavu majetku, popř. při jiných požadavcích na změnu pojistné smlouvy;
- e) k řádnému plnění jeho povinností vystavit pojišťovacímu makléři plnou moc a tuto udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu trvání této smlouvy;
- f) hradit makléři odměnu za poskytované služby.

5. Mlčenlivost

5.1. Pojišťovací makléř se zavazuje zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech týkajících se klienta, které získal při plnění této smlouvy. Veškeré informace, které si smluvní strany sdělily v rámci uzavírání této smlouvy, informace tvořící obsah smlouvy a informace, které si smluvní strany sdělí nebo které jinak vyplynou z jejího plnění, zůstanou utajeny, a to i po skončení účinnosti této smlouvy, s výjimkou použití těchto informací ve prospěch klienta a s jeho souhlasem pro dosažení účelu této smlouvy a s výjimkou použití těchto informací v souladu s platnou obecně závaznou právní úpravou.

5.2. Klient souhlasí s tím, aby ho pojišťovací makléř uváděl na svém seznamu referencí.

6. Doba trvání smlouvy

6.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem 1.1.2016 a pozbývá platnosti dnem 31.12.2017.

6.2 Tuto smlouvu je možno ukončit dohodou, výpovědí, anebo odstoupením od smlouvy dle této smlouvy a v souladu s platnou legislativou.

6.2.1 Pojišťovací makléř je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že klient je v prodlení s úhradou odměny makléře déle než 60 dní, přičemž výpovědní lhůta činí tři měsíce ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně.

- 6.2.2 Klient je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že pojišťovací makléř poruší jakoukoli ze svých povinností vyplývajících z této smlouvy nebo z uzavřených či spravovaných pojistných smluv, přičemž výpovědní lhůta činí tři měsíce ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 6.3 Při skončení smlouvy je pojišťovací makléř zavázán písemně předat neprodleně veškeré listiny a oznámit veškeré skutečnosti významné pro klienta, jež zjistil při plnění smlouvy.
- 6.4 Při skončení smlouvy provedou smluvní strany vyúčtování odměny pojišťovacího makléře ke dni skončení smlouvy a pojišťovací makléř je povinen klientovi vrátit část odměny za období, kdy již služby pojišťovacího makléře, z důvodu ukončení smlouvy, nebude vykonávat.
- 6.5 Smluvní strany se dohodly, že klient má právo odstoupit od této smlouvy zcela či zčásti vyjma důvodů vyplývajících z platné legislativy též v těchto případech:
- pojišťovací makléř nedodrží podmínky stanovené touto smlouvou;
 - bude na pojišťovacího makléře podán návrh na zahájení insolvenčního řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, v platném znění;
 - dojde ke vstupu pojišťovacího makléře do likvidace;
 - pojišťovacímu makléři zanikne oprávnění nezbytné pro řádné plnění povinností ze smlouvy;
 - pravomocné odsouzení pojišťovacího makléře pro trestný čin podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.6 Pojišťovací makléř je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy vyjma důvodů uvedených v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, též z důvodu:
- klient vstoupí do likvidace nebo bude vůči němu (klientovi) podán návrh dle zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, v platném znění;
 - pravomocné odsouzení klienta pro trestný čin podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů.

7. Odměna a náhrada vynaložených nákladů a platební podmínky.

- 7.1 Pojišťovacímu makléři náleží za plnění předmětu této smlouvy fixní odměna ve výši 480.000,- Kč (slovy: čtyři sta osmdesát tisíc korun českých) za jeden rok, kterou je klient povinen hradit pojišťovacímu makléři jednou za čtvrtletí v její poměrné výši, tedy ve výši 120.000,- Kč na základě faktury vystavené pojišťovacím makléřem
- Pojišťovací makléř má právo vystavit klientovi fakturu vždy jednou za čtvrtletí, a to vždy k poslednímu dni příslušného čtvrtletí, za který je odměna placena.
- Splatnost daňového dokladu – faktury je vždy 90 dní ode dne doručení faktury klientovi.
- 7.2 Odměna pojišťovacího makléře je konečnou částkou a je do ní zahrnuto plnění veškerých povinností pojišťovacího makléře, které pro něj vyplývají z této smlouvy. Za poskytování těchto služeb není pojišťovací makléř oprávněn požadovat po klientovi jakékoli další či dodatečné platby.
- 7.3 Do odměny pojišťovacího makléře je zahrnuta náhrada veškerých vynaložených nákladů pojišťovacího makléře na plnění této smlouvy.
- 7.4 Pojišťovací makléř se zavazuje, že v souvislosti s plněním této smlouvy nepřijme jakoukoliv provizi či jinou úplatu nebo prospěch od pojišťovny či jiné finanční instituce, která je pojistitelem klienta.

- 7.5 Klient bude hradit platby dle této smlouvy bezhotovostně na účet pojišťovacího makléře uvedený v úvodní části této smlouvy. Pojišťovací makléř vystaví klientovi daňový doklad-fakturu, která bude odeslána na adresu ČEPRO, a.s., Odbor Účtárny, Hněvice 62, 411 08 Štětí. V případě elektronické fakturace uzavřou smluvní strany samostatnou dohodu o elektronické fakturaci, kde smluvní strany ujednají veškeré náležitosti touto skutečností dotčených dokumentů.
- 7.6 Daňový doklad-faktura dle této smlouvy je uhrazena připsáním fakturované částky z účtu klienta ve prospěch účtu pojišťovacího makléře.
- 7.7 Daňový doklad-faktura bude mít náležitosti daňového a účetního dokladu. Na daňovém dokladu-faktuře musí být uvedeno číslo objednávky – smlouvy klienta. Bude-li daňový doklad-faktura obsahovat chybné či neúplné údaje, je klient oprávněn takovýto daňový doklad-fakturu vrátit pojišťovacímu makléři bez zaplacení s tím, že nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení nové bezchybné faktury klientovi.

8. Smluvní pokuta

- 8.1 Poruší-li pojišťovací makléř povinnosti vyplývající z ustanovení této smlouvy, je povinen uhradit klientovi smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý případ porušení, a to i opakovaně. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo klienta požadovat náhradu škody, kterou je pojišťovací makléř povinen případně klientovi uhradit.
- 8.2 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo klienta požadovat náhradu škody, kterou je pojišťovací makléř povinen případně klientovi uhradit.

9. Závěrečná ujednání

- 9.1 Veškeré změny a dodatky této smlouvy musí být provedeny písemnou formou.
- 9.2 Pojišťovací makléř se zavazuje pro potřebu klienta uschovat doklady, které nabyly v souvislosti s poskytováním plnění dle této smlouvy, a to po dobu platnosti této smlouvy. Po skončení platnosti smlouvy je povinen předat klientovi veškeré dokumenty týkající se jeho pojistných služeb.
- 9.3 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 9.4 Smluvní strany se zavazují jednat tak a přijmout taková opatření, aby nevzniklo jakékoliv důvodné podezření na spáchání či nedošlo k samotnému spáchání trestného činu (včetně formy účastenství), který by mohlo být jakékoliv ze smluvních stran přičteno podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim nebo nevznikla trestní odpovědnost fyzických osob (včetně zaměstnanců) podle trestního zákona č. 40/2009 Sb., případně nebylo zahájeno trestní stíhání proti jakékoliv ze smluvních stran včetně jejich zaměstnanců podle platných právních předpisů. Příslušná smluvní strana - pojišťovací makléř prohlašuje, že se seznámil s Etickým kodexem ČEPRO, a.s. a zavazuje se tento dodržovat na vlastní náklady a odpovědnost při plnění svých závazků vzniklých z této smlouvy. Etický kodex ČEPRO, a.s. je uveřejněn na adrese https://www.ceproas.cz/public/data/eticky_kodex-final.pdf

- 9.5 Povinnosti vyplývající z Etického kodexu se vztahují zejména na trestné činy přijetí úplatku, nepřímého úplatkářství, podplácení a legalizace výnosů z trestné činnosti, přičemž důvodné podezření ohledně možného naplnění skutkové podstaty těchto trestných činů je příslušná smluvní strana povinna neprodleně oznámit druhé smluvní straně bez ohledu a nad rámec splnění případné zákonné oznamovací povinnosti.
- 9.6 Smluvní strany se zavazují a prohlašují, že splňují a budou po celou dobu trvání této smlouvy dodržovat a splňovat kritéria a standardy chování společnosti ČEPRO, a.s. v obchodním styku, specifikované a uveřejněné na adrese <https://www.ceproas.cz/vyberovazeni> a etické zásady, obsažené v Etickém kodexu.
- 9.7 Tato smlouva není převoditelná rubopisem.
- 9.8 Veškerá ustanovení této smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že případná neplatnost některého z ustanovení nezpůsobuje neplatnost celé smlouvy a smluvní strany se zavazují nahradit jakékoli neplatné ustanovení bez zbytečného odkladu novým ustanovením pro dosažení původního účelu zaniklého či neplatného ustanovení smlouvy.
- 9.9 Smluvní strany prohlašují, že smlouva vyjadřuje přesně, určitě a srozumitelně jejich vůli, nejsou jim známy žádné skutečnosti, které by bránily jejímu uzavření a splnění závazků vyplývajících ze smlouvy a prohlašují, že veškeré podmínky plnění, zejména práva a povinnosti a sankce za porušení smlouvy, které byly mezi stranami ujednány, jsou obsaženy v textu této smlouvy a jejích nedílných součástech, jakož i v dokumentech, na které smlouva výslovně odkazuje, nestanoví-li smlouva výslovně něco jiného.
- 9.10 Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sepsána v tisni ani za jinak nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne 5. 10. 2015
pojišťovací makléř



Ing. Zdeněk Reibl, MBA

Předseda představenstva a generální ředitel

RESPECT, a.s.
 Pod Kráským lesem 2016/22, 142 00 Praha 4
 Tel.: 227 200 111, Fax: 227 200 101
 IČ: 25146351, DIČ: CZ 25146351
 Praha, odd. B, 4845

V Praze dne 21. 9. 2015

klíent

Mgr. Jan Duspěva

Předseda představenstva

Ing. Helena Hostková

Místopředsedkyně představenstva



