

Zadávací dokumentace k výběrovému řízení

č. 213/14/OCN

s názvem

**Výměna staničních baterií, sklad Šlapanov a Potěhy**

Zadavatel:

ČEPRO, a.s.

se sídlem: Dělnická 213/12 , 17004 Praha 7

IČ: 60193531

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod spis. zn. B 2341

1. Identifikační údaje zadavatele, základní parametry zakázky
   1. **Identifikační údaje zadavatele**

Společnost: ČEPRO, a. s.

Sídlem: Dělnická 213/12 , 170 04 Praha 7

IČ: 601 93 531

DIČ: CZ 601 93 531

zastupuje: Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva

Ing. Ladislav Staněk, člen představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2341

(dále jen „zadavatel“)

* 1. **Kontaktní osoby**

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům informace potřebné pro podání nabídky k této zakázce, která se dle § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále též jen „zákon“), neřídí postupem podle tohoto zákona.

Kontaktní osobou je ve věcech

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | jméno a příjmení: | telefon: | e-mail: |
| výběrového řízení | Lenka Hošková | 221 968 246 | lenka.hoskova@ceproas.cz |
| technických | Jaroslav Pecka | 603 881 420 | jaroslav.pecka@ceproas.cz |

* 1. **Vymezení předmětu zakázky**

Předmětem této zakázky je dodávka akumulátorových baterií včetně usměrňovačů 110V pro sklady Šlapanov a Potěhy. Součástí předmětu této zakázky je vyjma dodávky baterií též požadavek zadavatele na provedení kompletní instalace baterií dodavatelem, jejich uvedení do provozu a zajištění ekologické likvidace stávajících bloků baterie.

1. **Sklad Šlapanov**, umístění baterií v podzemní rozvodně 6 kV/0,4 kV obj. 250

* Demontáž stávající baterie a usměrňovače
* Dodávka 1 ks staniční akumulátorové baterie olověné s volným elektrolytem 110V/350 Ah typu 5 OPzS 350, s minimální životností dle EUROBAT 15+ let, naplněných, nabitých, včetně spojek a příslušenství
* dodávka nového tyristorového usměrňovače 110V, např. typ D400G108/25 Bwrug TDG, napájení 400V/50Hz/6,5A; výstup nabíjení / udržovací nabíjení 120,42 V, jmenovitý proud 25 A nastavitelný v rozsahu 50 – 100 %.
* umístění nové baterie do nového stojanu (případně stávajícího) za použití původních připojovacích vodičů
* Kompletní instalace baterie a její uvedení do provozu
* Kontrola a očištění stávajících stojanů nebo dodávka nových stojanů
* Kontrola podlahy pod bateriemi
* Montáž baterie
* Připojení baterie na původní odpojovač
* Montáž usměrňovače
* Propojení baterie a usměrňovače
* Úprava přívodního vedení
* Kontrola parametrů nabíjení baterie
* Kapacitní zkouška
* Revize elektro
* Ekologická likvidace stávajících bloků baterie a usměrňovače

Současné stojany stávajících baterií jsou dva a rozměr každého z nich je: d: 226 cm, š: 44cm, výška stojanu nad podlahou 27 cm, v každém stojanu jsou dvě řady článků (viz přiložené foto).

1. **Sklad Potěhy**, umístění baterií v podzemní rozvodně 6 kV/0,4 kV obj. 250

* demontáž stávající baterie a usměrňovače
* dodávka 1 ks staniční akumulátorové baterie olověné s volným elektrolytem 110V/350 Ah typu 5 OPzS 350, s minimální životností dle EUROBAT 15+ let, naplněných, nabitých, včetně spojek a příslušenství.
* Dodávka nového tyristorového usměrňovače 110V, např. typ D400G108/25 Bwrug TDG, napájení 400V/50Hz/6,5A; výstup nabíjení / udržovací nabíjení 120,42 V, jmenovitý proud 25 A nastavitelný v rozsahu 50 – 100 %.
* umístění nové baterie do nového stojanu (případně stávajícího) za použití původních připojovacích vodičů
* Kompletní instalace baterie a její uvedení do provozu
* Kontrola a očištění stávajících stojanů nebo dodávka nových stojanů
* Kontrola podlahy pod bateriemi
* Montáž baterie
* Připojení baterie na původní odpojovač
* Montáž usměrňovače
* Propojení baterie a usměrňovače
* Úprava přívodního vedení
* Kontrola parametrů nabíjení baterie
* Kapacitní zkouška
* Revize elektro
* Ekologická likvidace stávajících bloků baterie a usměrňovače

Současný stojan stávající baterie je rozměru: d: 170 cm, š: 75cm, jsou v něm tři řady článků uložených stupňovitě nad sebou (viz přiložené foto).

Dodavatel je povinen v rámci realizace předmětu zakázky provést veškeré nutné práce a výkony a zajistit potřebné dodávky veškerého materiálu a zařízení, jejichž provedení, aniž by bylo specificky popsáno v dokumentech této zadávací dokumentace a jejích nedílných součástech, je neoddělitelnou součástí řádného provedení předmětu zakázky dodavatelem (zejména, nikoli však výlučně, dodávka věcí potřebných k provedení předmětu zakázky a kterých bude použito k její realizaci), jakož i veškeré práce, dodávky, výkony, sjednané či požadované právními předpisy a normami ČSN nebo EN, veškeré zkoušky a služby, kterých je dočasně nebo trvale třeba k řádnému provedení, dokončení a předání předmětu zakázky zadavateli v souladu s jeho účelovým určením.

Dodavatel rovněž jako součást předmětu zakázky předá zadavateli tuto dokumentaci v českém jazyce:

* prohlášení o shodě ve smyslu § 13 odst. 2 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, v platném znění
* návod k použití, k obsluze a údržbě s ohledem na bezpečnost práce
* záruční listy
* výchozí revizní zprávu nového elektrozařízení
* doklady o ekologické likvidaci stávajících bloků baterie
* dodací listy a předávací protokoly
* další potřebné dokumenty dle právních a technických předpisů vydaných a platných v České republice
  1. **Doba a místo plnění zakázky**

Doba plnění:

Lhůta pro ukončení realizace předmětu této zakázky nejpozději do 31. 12. 2014

Místo plnění:

ČEPRO, a.s., STŘED, sklad Šlapanov a sklad Potěhy

* 1. **Prohlídka místa plnění**

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům potřebné informace pro podání nabídky k této zakázce. Z tohoto důvodu bude zajištěna pro zájemce prohlídka místa plnění.

**Prohlídka místa plnění pro sklad Šlapanov se uskuteční dne 23.10. v 9 hodin, pro sklad Potěhy v 10:30 hodin.**

Sraz účastníků je v 9,00 hodin na vrátnici skladu Šlapanov.

Účast na místním šetření je třeba předem ohlásit na níže uvedeném kontaktu.

Kontaktní osobou je Vítězslav Mach, tel 737 113 719, e-mail: [vitezslav.mach@ceproas.cz](mailto:vitezslav.mach@ceproas.cz)

1. Rozsah a technické podmínky
   1. **Rozsah předmětu zakázky**

Rozsah plnění dodavatele je vymezen v bodě 1.3 této zadávací dokumentace.

* 1. **Technické podmínky realizace a další požadavky na realizaci předmětu zakázky**
     1. Zadavatel požaduje posouzení náročnosti zakázky na místě plnění.
     2. Zadavatel požaduje předložení harmonogramu plnění.
     3. Uchazeč bere na vědomí, že instalace baterií budou probíhat v místě plnění za provozu skladu pohonných hmot ČEPRO, a.s.
     4. Pracovníci dodavatele budou vybaveni pracovními a ochrannými prostředky, které určí zadavatel a pracovníci dodavatele je budou bezpodmínečně používat.
     5. Veškerou technickou dokumentaci zpracovanou dodavatelem je dodavatel povinen předložit ke schválení zadavateli (prováděcí, výrobní a dílenská dokumentace, technologické a pracovní předpisy a postupy, výpočty, technologické postupy a jiné doklady nutné k provedení díla). Zadavatel má výlučné právo kontroly veškeré dokumentace zpracované dodavatelem.
     6. Lhůta pro dodávku baterií bude stanovena s ohledem na požadavky zadavatele a dobu plnění, přičemž práce dodavatele spočívající v instalaci baterií budou prováděny podle předem stanoveného časového harmonogramu plnění („HMG“) a technologického postupu odsouhlaseného ze strany dodavatele. HMG předložený dodavatelem musí být v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a jejích nedílných součástech a musí obsahovat návrh termínů. Konečný a závazný harmonogram plnění schvaluje vždy zadavatel dle svých obchodních priorit a bude součástí smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.
     7. Technologické práce musí respektovat provoz areálu skladu – musí být zohledněno v přiloženém harmonogramu plnění.
     8. Zadavatel požaduje záruku za jakost v délce trvání 60 měsíců.
     9. Zadavatel požaduje zajištění záručního servisu dle podmínek uvedených v návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, a v souladu s platnou legislativou.
     10. Předmět zakázky bude splňovat kvalitativní požadavky definované platnými normami ČSN či EN v případě, že příslušné české normy neexistují. Doporučené ustanovení norem ČSN či EN se pro realizaci předmětu zakázky považují za závazná.
     11. Komunikačním jazykem pro plnění zakázky je český jazyk. To znamená, že pokud osoby na straně dodavatele, které se budou podílet na realizaci předmětu zakázky, nekomunikují (nebo komunikují špatně) v českém jazyce, je dodavatel povinen zajistit na své náklady, aby komunikační výstupy (jak ústní, tak i písemné) vůči zadavateli byly v českém jazyce.
  2. **Zařízení pracoviště**
     1. Uzavřený sklad zadavatel nezajišťuje, poskytne dodavateli pouze možnost umístění na pracovišti nebo ve stavbě dle možností v době prováděcích prací.
     2. Zadavatel poskytne dodavateli k užívání sociální zařízení (WC).
     3. Dodavatel zodpovídá za udržení pořádku na vlastním pracovišti. V případě, že dodavatel nezajistí likvidaci vlastního odpadu a zbytků materiálu, odstraní je zadavatel sám na náklady dodavatele. Dodavatel je povinen uhradit náklady, které mu byly podle tohoto odstavce zadavatelem vyúčtovány.
  3. **Požadavky na předmět plnění**
     1. Všechny práce a dodávky musí odpovídat ČSN nebo EN, a to i když jsou jenom doporučené, a platným obecně závazným právním předpisům.
     2. Uchazeč zajistí a předá zadavateli všechny doklady o provedených zkouškách dle vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru, v platném znění, dále též doklady o úředních přejímkách a atestech, prohlášeních o shodě. Uchazeč taktéž předá veškeré návody k obsluze, záruční listy. Uchazeč předá zadavateli tuto dokladovou část v 1 vyhotovení, není-li dohodnuto jinak.
     3. Vybraný uchazeč odpovídá za nepoškození svých prací a dodávek až do řádného předání a převzetí předmětu plnění zadavatelem (tj. nebezpečí nahodilé škody nese dodavatel).
     4. Vybraný uchazeč musí dbát na to, aby práce na předmětu zakázky probíhaly pouze ve vytýčeném obvodu pracoviště a sousedící objekty a pozemky byly v co nejmenší míře obtěžovány prováděním předmětu zakázky či jakýmikoliv činnostmi s prováděním předmětu zakázky souvisejícími; tuto povinnost je vybraný uchazeč povinen zajistit u všech osob, prostřednictvím nebo s jejichž pomocí předmět zakázky plní. Po ukončení prací musí tyto sousedící objekty a pozemky uvést do původního stavu, pokud došlo při realizaci předmětu této zakázky nebo v souvislosti s jejím prováděním k jejich poškození, zničení.
     5. Vybraný uchazeč bere na vědomí, že práce budou probíhat za provozu skladu, a zavazuje se před zahájením prací informovat a seznámit se se všemi skutečnostmi vztahujícími se k provozu skladu tak, aby mohl předmět plnění řádně a bezpečně pro zadavatele provést s tím, že v okamžiku, kdy vybraný uchazeč zahájí provádění prací v rámci svého závazku vyplývajícího z uzavřené smlouvy, platí, že uchazeč je s podmínkami provozu skladu seznámen a nemá proti nim žádné výhrady.
     6. Vybraný uchazeč bude respektovat požadavky na zajištění BOZP a PO v daném objektu - vybavení OOPP pracovníků uchazeče v souladu s požadavky na provádění prací v areálu skladu ČEPRO, a.s.
     7. Vybraný uchazeč bude dodržovat podmínky "povolení vstupu" v areálu skladu Šlapanov a Potěhy stanovené společností ČEPRO, a.s.
     8. Vybraný uchazeč výslovně garantuje zajištění ekologické likvidace stávajících bloků baterie na své náklady, které jsou součástí nabídkové ceny.
  4. **Součinnost zadavatele**

Zadavatel pro potřeby plnění předmětu zakázky poskytne tuto součinnost:

* vstupy do areálu ČEPRO, a. s., Šlapanov a Potěhy pro pracovníky a techniku dodavatele(ů)
* součinnost při provádění komplexních zkoušek
* vstupní proškolení pracovníků vybraného dodavatele, včetně subdodavatelů z podmínek BOZP, PO a seznámení s možnými riziky

1. Obchodní podmínky včetně platebních
   1. **Smluvní podmínky**

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu smlouvy o dodávce akumulátorových baterií (dále a výše též jen „smlouva“), který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 1. Obchodní podmínky stanovené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace jsou pro uchazeče závazné.

* 1. **Platební a fakturační podmínky** 
     1. Zadavatel neposkytuje zálohy.
     2. Podkladem pro zaplacení sjednané ceny je daňový doklad – faktura, kterou vystaví dodavatel. Zadavatel bude platit za předmět plnění specifikovaný v bodu 1.3 zadávací dokumentace, a to po vzájemném odsouhlasení oběma smluvními stranami po celkovém předání předmětu zakázky oboustranně stvrzeného podpisem protokolu o předání a převzetí předmětu plnění (= předávací protokol).
     3. Splatnost daňového dokladu – faktury je 60 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení zadavateli.
     4. Daňový doklad – faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle platné legislativy, zejména dle příslušných ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Zadavatel si vyhrazuje právo vrátit daňový doklad – fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje. Doručením opraveného daňového dokladu – faktury zadavateli začíná běžet nová lhůta splatnosti v délce 60 dnů ode dne doručení.
     5. Platba za předmět plnění bude probíhat bezhotovostním převodem z účtu zadavatele na účet dodavatele. Dodavatel určí k úhradě plateb účet u peněžního ústavu v České republice.
     6. Bližší platební a fakturační podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 1.

1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí cena za provedení předmětu této zakázky.

Nabídková cena bude zpracována za kompletní dodávku a provedení všech činností dle zadání a případně zjištění na prohlídce místa plnění zpracováním oceněného položkového rozpočtu v následujícím členění:

|  |  |
| --- | --- |
| **Šlapanov** | **Cena** |
| dodávka akumulátorové baterie |  |
| dodávka usměrňovače |  |
| bateriový stojan |  |
| kompletní instalace akumulátorové baterie a usměrňovače |  |
| Demontáž a ekologická likvidace stávajících bloků akumulátorové baterie a usměrňovače |  |
| Elektro revize |  |
| Ostatní (specifikovat) |  |
| **CENA CELKEM** |  |
|  |  |
|  |  |
| **Potěhy** |  |
| dodávka akumulátorové baterie |  |
| dodávka usměrňovače |  |
| bateriový stojan |  |
| kompletní instalace akumulátorové baterie a usměrňovače |  |
| Demontáž a ekologická likvidace stávajících bloků akumulátorové baterie a usměrňovače |  |
| Elektro revize |  |
| Ostatní (specifikovat) |  |
| **CENA CELKEM** |  |
|  |  |

Nabídková cena bude uvedena v korunách českých bez DPH.

Nabídková cena bude pro uchazeče závazná, musí být definována jako nejvýše přípustná, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku apod. spojených s plněním celého rozsahu zakázky, (včetně veškerých dalších nákladů např. dopravy, poplatků, režijních nákladů atd.) na celou dobu a rozsah plnění zakázky.

Výběrové řízení bude realizováno formou více kol a uchazeči budou v každém kole předkládat nové nabídkové ceny, které budou podkladem pro hodnocení nabídek a budou pro uchazeče závazné. Podrobný popis hodnocení nabídek je uveden v čl. 5 – Způsob hodnocení nabídek.

1. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je splnění podmínek zadávací dokumentace a dále nejnižší celková nabídková cena, nabídnutá uchazečem. Nabídková cena bude vždy stanovena v Kč bez DPH dle článku 4 této zadávací dokumentace.

Hodnocení nabídek bude probíhat dle níže uvedených pravidel, zpravidla ve více kolech.

Celkový počet hodnotících kol není omezen, zadavatel je oprávněn ukončit hodnocení nabídek i bez provedení vícekolového jednání. Současně s výzvou pro předložení nabídkových cen pro hodnocení v dalším kole může zadavatel uchazeče informovat o tom, že následující hodnotící kolo bude poslední.

Zadavatel může kdykoliv oznámit uchazečům, že v následujícím hodnotícím kole bude omezen počet uchazečů, tzn., že do dalšího hodnotícího kola postoupí pouze přesně určený počet nabídek.

Pro každého uchazeče je vždy závazná poslední předložená nabídková cena.

Jednání s uchazeči bude probíhat prostřednictvím e-mailu, pokud nebudou uchazeči vyzváni k písemnému nebo osobnímu jednání.

V průběhu prvního hodnotícího kola výběrového řízení bude posuzováno splnění kvalifikace jednotlivými uchazeči, a zda jimi předložená technická specifikace splňuje podmínky požadované zadavatelem.

Následně budou úspěšní uchazeči vyzváni k předložení upravených nabídkových cen (a to i na základě upřesnění požadované technické specifikace zadavatelem) do druhého kola.

Zadavatel může již po tomto kole rozhodnout o výběru nejvhodnější nabídky. Neučiní-li tak, informuje uchazeče o zahájení dalšího kola hodnocení a zároveň je vyzve k předložení nabídkových cen pro další kolo hodnocení. Tento postup platí stejně pro všechna následující kola. Předložením nabídkové ceny pro další kolo hodnocení se rozumí potvrzení stávající nabídkové ceny či předložení cenové nabídky, která je nižší než předchozí nabídková cena uchazeče.

Hodnocení nabídek může být taktéž provedeno formou elektronické aukce. V takovém případě budou uchazeči o této skutečnosti informováni výzvou, ve které bude stanoveno datum konání elektronické aukce a její pravidla.

Uchazeč, který bude v posledním kole vyhodnocen jako vítězný, bude vyzván k podpisu smlouvy. Neposkytne-li vítězný uchazeč dostatečnou součinnost k podpisu smlouvy, a ta nebude z důvodů na jeho straně podepsána do 15 dnů od vyzvání k jejímu podpisu, může zadavatel vyzvat k podpisu smlouvy uchazeče, který se v konečném hodnocení umístil na druhém místě (to stejné platí i pro další uchazeče v pořadí).

1. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
   1. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky:
      1. Nabídku i doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace je uchazeč povinen podat písemně v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky. Nabídka musí být na titulní straně označena názvem zakázky, obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání uchazeče.
      2. Nabídka musí být předložena v českém jazyce.
      3. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
      4. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude svázána způsobem zabraňujícím neoprávněné manipulaci.
      5. Doklady prokazující kvalifikační předpoklady lze předložit v prosté kopii.
   2. Uchazeč zpracuje svou nabídku způsobem níže uvedeným:
      1. Krycí list nabídky. Na krycím listu budou uvedeny zejména tyto údaje: název zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), datum a podpis osoby oprávněné jménem či za uchazeče jednat (vzor krycího listu je přílohou č. 2)
      2. Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
      3. Uchazeč prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů

* výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 90 dnů k datu podání nabídky
* dokladem o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu této zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
  + 1. Uchazeč prokáže splnění své ekonomické a finanční způsobilosti
* čestným prohlášením, že má sjednáno pojištění, jehož předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetí osobě.
  + 1. Uchazeč prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů
* Seznamem minimálně 2 dodávek obdobného charakteru, realizované dodavatelem v posledních 3 letech, s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.
  + 1. Prohlášení o způsobu zajištění případných subdodávek a doložením seznamu subdodavatelských firem včetně prokázání jejich profesních kvalifikačních předpokladů
    2. Cenová nabídka vč. oceněných výkazů výměr v členění dle článku 4 zadávací dokumentace
    3. Harmonogram plnění – předběžný, schválený harmonogram plnění bude součástí smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem
    4. Požadavky na součinnost zadavatele
    5. Podepsaný návrh smlouvy (viz příloha č. 1)
    6. Uchazeč předloží údaj, v jaké výši může poskytnout své služby k započtení náhradního plnění dle § 81 odst. 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění. Pokud uchazeč takový údaj předloží, bude tento pro uchazeče závazný a bude jím taktéž zapracován v předloženém návrhu kupní smlouvy.
    7. Prohlášení, že uchazeč zachová mlčenlivost o všech skutečnostech, které nabyl na základě těchto zadávacích podmínek a takto nabyté údaje použije pouze pro zpracování nabídky k této zakázce. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
    8. Prohlášení, že uchazeč bere na vědomí a souhlasí s tím, že zadavatel je povinen a zveřejní v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, na základě žádosti veškerou zadávací dokumentaci k zakázce č.213./14/OCN včetně uzavřené smlouvy.
    9. Ostatní doklady, podmínky a požadavky vyžadované zadavatelem, které se vztahují k předmětu této zakázky.
    10. Nabídka bude podepsána osobou (-ami) oprávněnou (-nými) jednat za dodavatele.

1. Jiné požadavky zadavatele
   1. Další požadavky zadavatele k výběrovému řízení
      1. Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
      2. Zadavatel nepřipouští řešení jinou variantou, než je uvedeno v zadávací dokumentaci. Žádná osoba (dodavatel) se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako uchazeč více než jednou.
      3. V případě, že vznikne rozpor mezi údaji o zakázce obsaženými v různých částech zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v návrhu smlouvy.
      4. Náklady uchazečů spojené s účastí ve výběrovém řízení zadavatel nehradí.
      5. Zadavatel si nevyhrazuje právo požadovat úhradu nákladů souvisejících s poskytnutím zadávací dokumentace.
      6. Nabídky nebudou uchazečům vráceny a zůstávají majetkem zadavatele.
      7. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, zadavatel nebude otevírat, a tedy ani posuzovat a hodnotit.
      8. Pokud nabídka nebude úplná nebo v ní nebudou obsaženy veškeré doklady a informace stanovené touto zadávací dokumentací, vyhrazuje si zadavatel právo nabídku vyřadit.
      9. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídce.
      10. Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci tohoto řízení jednat o všech částech nabídky uchazeče.
      11. Jednání o nabídkách v rámci tohoto výběrového řízení je vedeno písemně prostřednictvím elektronické pošty. Zadavatel si vyhrazuje právo pozvat uchazeče k osobnímu jednání o nabídkách.
      12. Komunikačním jazykem pro veškerá jednání v rámci výběrového řízení je stanovena čeština, nepřipustí-li zadavatel výslovně jinak.
      13. Zadavatel si vyhrazuje právo změny obsahu návrhu smlouvy, jenž je přílohou této zadávací dokumentace.
      14. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu řízení toto řízení ukončit a zrušit bez udání důvodu, odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů.
      15. Zadavatel oznámí výběr nejvhodnější nabídky všem uchazečům, kteří podali nabídku. Zadavatel výslovně stanoví, že přijetím nabídky nedochází k uzavření smlouvy. Pro uzavření smlouvy na základě tohoto výběrového řízení je obligatorně stanovena písemná listinná podoba s tím, že smlouva musí být podepsána oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
      16. V souladu s ust. § 1740 odst. 3 poslední věta zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, platí, že předložení ze strany uchazeče podepsaného návrhu smlouvy o dílo s dodatkem nebo odchylkou oproti závaznému vzoru smlouvy o dílo nezakládá povinnost zadavatele takovou odchylku nebo dodatek akceptovat.
2. Výběrové řízení

Výběrové řízení je zahájeno uveřejněním zadávací dokumentace, včetně všech příloh na oficiálních internetových stránkách společnosti ČEPRO, a.s.: https://www.softender.cz/home/profil/992824

* 1. **Dodatečné informace k zakázce**

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

* 1. **Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek**

Nabídka bude podána písemně v elektronické verzi prostřednictvím elektronického nástroje

(případně v listinné podobě 1x originál, 1x kopie nabídky a 1x elektronicky na CD/DVD/USB)

Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím profilu zadavatele na adrese https://www.softender.cz/home/profil/992824 a bude označena názvem zakázky „Výměna staničních baterií, sklad Šlapanov a Potěhy“ a evid. č. 213/14/OCN.

Nabídka dodavatele v listinné podobě bude podána na adresu sídla zadavatele uvedené v čl. 1.1 této zadávací dokumentace v řádně uzavřené obálce, opatřené na přelepu razítkem a na přední straně označené „NEOTVÍRAT! VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ č. 213/14/OCN „Výměna staničních baterií, sklad Šlapanov a Potěhy“.

**Nabídka v elektronické nebo v listinné verzi musí být dodavatelem podána**

**ve lhůtě nejpozději do 29.10. 2014 do 10 hodin.**

V případě listinné nabídky lze podat nabídku dodavatele osobně na adresu sídla zadavatele, a to v pracovních dnech od 8.00 hod. do 14.00 hod. na podatelnu zadavatele a v případě zaslání nabídky poštou musí uchazeč zajistit, aby nabídka byla doručena zadavateli na uvedenou adresu sídla zadavatele nejpozději do výše uvedeného termínu.

* 1. **Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svými předloženými nabídkami, se stanovuje ve lhůtě 90 dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

.

1. Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – návrh smlouvy o dodávce akumulátorových baterií

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Příloha č. 3 - fotodokumentace

V Praze dne 17.10.2014

Lenka Hošková

Odbor centrálního nákupu, ČEPRO, a. s.