

Zadávací dokumentace k výběrovému řízení

č. 065/14/OCN

**Nákup 2 ks mobilních ventilátorů včetně příslušenství**

Zadavatel:

ČEPRO, a.s.

se sídlem: Dělnická 213/12 , 17004 Praha 7

IČ: 60193531

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod spis. zn. B 2341

1. Identifikační údaje zadavatele, základní parametry zakázky
   1. **Identifikační údaje zadavatele**

Společnost: ČEPRO, a. s.

Sídlem: Dělnická 213/12 , 170 04 Praha 7

IČ: 601 93 531

DIČ: CZ 601 93 531

zastoupena: Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva

Ing. Ladislav Staněk, člen představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2341

(dále jen „zadavatel“)

* 1. **Kontaktní osoby**

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům informace potřebné pro podání nabídky k této zakázce, která se dle § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále též jen „zákon“), neřídí postupem podle zákona.

Kontaktní osobou je ve věcech

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | jméno a příjmení: | telefon: | e-mail: |
| výběrového řízení | Lenka Hošková | 221 968 246 | lenka.hoskova@ceproas.cz |
| technických (Třemošná) | Ing. Václav Polanka | 724 006 221 | Vaclav.polanka@ceproas.cz |
| technických (Hněvice) | Lubomír Schier | 602 495 152 | Lubomir.schier@ceproas.cz |

* 1. **Vymezení předmětu zakázky**

Předmětem této zakázky je zajištění dodávky 2 ks nových mobilních ventilátorů (dále též jen „zařízení“) v EX provedení pro odvětrávání nádrží od uhlovodíkových par, eventuelně pro přívod vzduchu do zasaženého prostoru. Objem nádrží je od 50 m3 do 10.000 m3. Dodávky zařízení jsou určeny po částech, tj. vždy po jednom (1) kusu zařízení pro sklad Třemošná a pro sklad Hněvice.

Specifikace zařízení:

**Sklad Třemošná:**

1. Nevýbušné provedení
2. Ex II 2 G EEx d IIB T4  IP55
3. 20-25 m přívodního kabelu
4. Motor: 230V / 50-60Hz, 1100W
5. Hmotnost do 40 Kg
6. Výkon: 9.000m3/h
7. Příslušenství: připojitelný rukáv pro odvod (přívod) vzduchu cca 40m (děleno po dílech)

**Sklad Hněvice:**

1. Nevýbušné provedení
2. Ex II 2 G EEx d IIB T4  IP55
3. Přívodní kabel cca 3 m + prodlužovací cca 40 m s Ex zásuvkami
4. Motor: 400V / 50 Hz, 2200W
5. Hmotnost do 40 Kg, pokud bude ventilátor vybaven převozním vozíkem, může být hmotnost až 60 kg
6. Výkon: 11.000m3/h
7. Příslušenství: připojitelný rukáv pro odvod (přívod) vzduchu cca 40m (děleno po dílech)

Dodavatel rovněž předá zadavateli tuto dokumentaci, vše v českém jazyce:

* + záruční list k dodanému zařízení včetně příslušenství
  + prohlášení o shodě ve smyslu § 13 odst. 2 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, v platném znění
  + návod k použití, k obsluze a údržbě s ohledem na bezpečnost práce
  + certifikát ATEX
  + technické listy
  + další potřebné dokumenty dle právních a technických předpisů vydaných a platných v České republice

Dodavatel provede v rámci svého závazku též zaškolení obsluhy.

* 1. **Doba a místo plnění zakázky**

Doba plnění:

Lhůta pro dodání předmětu této zakázky stanovena délkou nejpozději do 31. 5. 2014

Místo plnění:

Místem plnění jsou sklady zadavatele – 1 ks zařízení vždy do příslušného místa plnění

Sklad Třemošná u Plzně 1057, PSČ 330 11

Sklad Hněvice 62, Štětí, PSČ 411 08

* 1. **Kontaktní osoba pro místo plnění**

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům potřebné informace pro podání nabídky k této zakázce telefonicky nebo e-mailem.

Kontaktní osobou pro sklad Třemošná je Ing. Václav Polanka (tel. 724 006 221, e-mail vaclav.polanka @ceproas.cz), pro sklad Hněvice p. Lubomír Schier (tel. 602 495 152, e-mail lubomir.schier@ceproas.cz).

1. Rozsah a technické podmínky
   1. **Rozsah předmětu zakázky**

Rozsah plnění dodavatele, resp. požadavky na rozsah a specifikaci předmětu této zakázky je vymezen v bodě 1.3 této zadávací dokumentace.

* 1. **Technické podmínky realizace**
* zadavatel požaduje záruku za jakost zařízení podle specifikace výrobce, minimálně však v délce trvání 36 měsíců,
* zadavatel požaduje zajištění záručního servisu dle podmínek sjednaných v kupní smlouvě (viz příloha č. 1 této ZD),
* zadavatel požaduje zajištění pozáručního servisu a dostupnosti náhradních dílů a komponent potřebných pro užívání předmětu zakázky v délce 5 let od skončení záruční doby
* předmět zakázky bude splňovat kvalitativní požadavky definované platnými normami ČSN či EN v případě, že příslušné české normy neexistují. Doporučené normy ČSN či EN se pro realizaci předmětu zakázky považují za normy závazné.

1. Obchodní podmínky včetně platebních
   1. **Smluvní podmínky**

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu kupní smlouvy, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 1. Obchodní podmínky stanovené v kupní smlouvě jsou pro uchazeče závazné.

* 1. **Platební a fakturační podmínky** 
     1. Zadavatel neposkytuje zálohy.
     2. Podkladem pro zaplacení sjednané ceny je daňový doklad – faktura, kterou vystaví dodavatel. Zadavatel bude platit za předmět plnění specifikovaný v bodu 1.3 zadávací dokumentace, a to po vzájemném odsouhlasení oběma smluvními stranami po celkovém předání předmětu zakázky oboustranně stvrzeného podpisem protokolu o předání a převzetí (předávací protokol).
     3. Splatnost daňového dokladu – faktury je 60 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení zadavateli.
     4. Daňový doklad – faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle platné legislativy, zejména dle příslušných ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Zadavatel si vyhrazuje právo vrátit daňový doklad – fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje. Doručením opraveného daňového dokladu – faktury zadavateli začíná běžet nová lhůta splatnosti v délce 60 dnů ode dne doručení.
     5. Platba za předmět plnění bude probíhat bezhotovostním převodem z účtu zadavatele na účet dodavatele. Dodavatel určí k úhradě plateb účet u peněžního ústavu v České republice.
     6. Bližší platební a fakturační podmínky jsou uvedeny v návrhu kupní smlouvy, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 1 (dále a výše též jen „kupní smlouva“).

1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za realizaci předmětu zakázky dle článku 1.3 zadávací dokumentace.

Nabídková cena bude uvedena v korunách českých bez DPH.

Nabídková cena bude pro uchazeče závazná, musí být definována jako nejvýše přípustná, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku apod. spojených s plněním celého rozsahu zakázky, (včetně veškerých dalších nákladů např. dopravy, poplatků, režijních nákladů atd.) na celou dobu a rozsah plnění zakázky.

Výběrové řízení bude realizováno formou více kol a uchazeči budou v každém kole předkládat nové nabídkové ceny, které budou podkladem pro hodnocení nabídek a budou pro uchazeče závazné. Podrobný popis hodnocení nabídek je uveden v čl. 5 – Způsob hodnocení nabídek.

1. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je splnění podmínek zadávací dokumentace a dále nejnižší celková nabídková cena, nabídnutá uchazečem. Nabídková cena bude vždy stanovena v Kč bez DPH dle článku 4 této zadávací dokumentace.

Hodnocení nabídek bude probíhat dle níže uvedených pravidel.

Celkový počet hodnotících kol není omezen. Současně s výzvou pro předložení nabídkových cen pro hodnocení v dalším kole může zadavatel uchazeče informovat o tom, že následující hodnotící kolo bude poslední.

Zadavatel může kdykoliv oznámit uchazečům, že v následujícím hodnotícím kole bude omezen počet uchazečů, tzn., že do dalšího hodnotícího kola postoupí pouze přesně určený počet nabídek.

Pro každého uchazeče je vždy závazná poslední předložená nabídková cena.

Jednání s uchazeči bude probíhat prostřednictvím e-mailu, pokud nebudou uchazeči vyzváni k písemnému nebo osobnímu jednání.

V průběhu prvního hodnotícího kola výběrového řízení bude posuzováno splnění kvalifikace jednotlivými uchazeči, a zda jimi předložená technická specifikace splňuje podmínky požadované zadavatelem.

Následně budou úspěšní uchazeči vyzváni k předložení upravených nabídkových cen (a to i na základě upřesnění požadované technické specifikace zadavatelem) do druhého kola.

Zadavatel může již po tomto kole rozhodnout o výběru nejvhodnější nabídky. Neučiní-li tak, informuje uchazeče o zahájení dalšího kola hodnocení a zároveň je vyzve k předložení nabídkových cen pro další kolo hodnocení. Tento postup platí stejně pro všechna následující kola. Předložením nabídkové ceny pro další kolo hodnocení se rozumí potvrzení stávající nabídkové ceny či předložení cenové nabídky, která je nižší než předchozí nabídková cena uchazeče.

Hodnocení nabídek může být taktéž provedeno formou elektronické aukce. V takovém případě budou uchazeči o této skutečnosti informováni výzvou, ve které bude stanoveno datum konání elektronické aukce a její pravidla.

Uchazeč, který bude v posledním kole vyhodnocen jako vítězný, bude vyzván k podpisu smlouvy. Neposkytne-li vítězný uchazeč dostatečnou součinnost k podpisu smlouvy, a ta nebude z důvodů na jeho straně podepsána do 15 dnů od vyzvání k jejímu podpisu, může zadavatel vyzvat k podpisu smlouvy uchazeče, který se v konečném hodnocení umístil na druhém místě (to stejné platí i pro další uchazeče v pořadí).

1. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
   1. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky:
      1. Nabídku i doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace je uchazeč povinen podat písemně v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky. Nabídka musí být na titulní straně označena názvem zakázky, obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání uchazeče.
      2. Nabídka musí být předložena v českém jazyce.
      3. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
      4. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude svázána způsobem zabraňujícím neoprávněné manipulaci.
      5. Doklady prokazující kvalifikační předpoklady lze předložit v prosté kopii.
   2. Uchazeč zpracuje svou nabídku způsobem níže uvedeným:
      1. Krycí list nabídky. Na krycím listu budou uvedeny zejména tyto údaje: název zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), datum a podpis osoby oprávněné jménem či za uchazeče jednat (vzor krycího listu je přílohou č. 2)
      2. Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
      3. Uchazeč prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů

* výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 90 dnů k datu podání nabídky
* dokladem o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu této zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
  + 1. Uchazeč prokáže splnění své ekonomické a finanční způsobilosti
* čestným prohlášením, že má sjednáno pojištění, jehož předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetí osobě.
  + 1. Uchazeč prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů
* Seznamem dodávek obdobného charakteru ve vztahu k předmětu této zakázky, realizované dodavatelem v posledních 3 letech, s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.
  + 1. Cenová nabídka včetně dodacího termínu
    2. Katalogový list nabízeného předmětu plnění včetně certifikátu ATEX
    3. Podepsaný návrh kupní smlouvy (viz příloha č. 1)
    4. Uchazeč předloží údaj, v jaké výši může poskytnout své služby k započtení náhradního plnění dle § 81 odst. 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění. Pokud uchazeč takový údaj předloží, bude tento pro uchazeče závazný a bude jím taktéž zapracován v předloženém návrhu kupní smlouvy
    5. Prohlášení, že uchazeč zachová mlčenlivost o všech skutečnostech, které nabyl na základě těchto zadávacích podmínek a takto nabyté údaje použije pouze pro zpracování nabídky k této zakázce. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
    6. Prohlášení, že uchazeč bere na vědomí a souhlasí s tím, že zadavatel je povinen a zveřejní v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, na základě žádosti veškerou zadávací dokumentaci k zakázce č.065./14/OCN včetně smlouvy.
    7. Ostatní doklady, podmínky a požadavky vyžadované zadavatelem, které se vztahují k předmětu této zakázky.
    8. Nabídka bude podepsána osobou (-ami) oprávněnou (-nými) jednat jménem dodavatele nebo za dodavatele.

1. Jiné požadavky zadavatele
   1. Další požadavky zadavatele k výběrovému řízení
      1. Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
      2. Zadavatel nepřipouští řešení jinou variantou, než je uvedeno v zadávací dokumentaci. Žádná osoba (dodavatel) se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako uchazeč více než jednou.
      3. V případě, že vznikne rozpor mezi údaji o zakázce obsaženými v různých částech zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v návrhu smlouvy.
      4. Náklady uchazečů spojené s účastí ve výběrovém řízení zadavatel nehradí.
      5. Zadavatel si nevyhrazuje právo požadovat úhradu nákladů souvisejících s poskytnutím zadávací dokumentace.
      6. Nabídky nebudou uchazečům vráceny a zůstávají majetkem zadavatele.
      7. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, zadavatel nebude otevírat, a tedy ani posuzovat a hodnotit.
      8. Pokud nabídka nebude úplná nebo v ní nebudou obsaženy veškeré doklady a informace stanovené touto zadávací dokumentací, vyhrazuje si zadavatel právo nabídku vyřadit.
      9. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídce.
      10. Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci tohoto řízení jednat o všech částech nabídky uchazeče.
      11. Jednání o nabídkách v rámci tohoto výběrového řízení je vedeno písemně prostřednictvím elektronické pošty. Zadavatel si vyhrazuje právo pozvat uchazeče k osobnímu jednání o nabídkách.
      12. Komunikačním jazykem pro veškerá jednání v rámci výběrového řízení je stanovena čeština, nepřipustí-li zadavatel výslovně jinak.
      13. Zadavatel si vyhrazuje právo změny obsahu návrhu kupní smlouvy, jenž je přílohou této zadávací dokumentace.
      14. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu řízení toto řízení ukončit a zrušit bez udání důvodu, odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů.
2. Výběrové řízení

Výběrové řízení je zahájeno uveřejněním zadávací dokumentace, včetně všech příloh na oficiálních internetových stránkách společnosti ČEPRO, a.s.: https://www.softender.cz/home/profil/992824

* 1. **Dodatečné informace k zakázce**

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

* 1. **Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek**

Nabídka bude podána písemně **v elektronické verzi prostřednictvím elektronického nástroje**

*(případně v listinné podobě 1x originál, 1x kopie nabídky a 1x elektronicky na CD/DVD/USB)*

Nabídka dodavatele v listinné podobě bude podána na adresu sídla zadavatele uvedené v čl. 1.1 této zadávací dokumentace v řádně uzavřené obálce, opatřené na přelepu razítkem a na přední straně označené „NEOTVÍRAT! VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ č. 065/14/OCN „Nákup 2 ks mobilních ventilátorů včetně příslušenství“.

Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím profilu zadavatele na adrese https://www.softender.cz/home/profil/992824 a bude označena názvem zakázky „Nákup 2 ks mobilních ventilátorů včetně příslušenství “ a evid. č. 065/14/OCN.

Nabídka v elektronické nebo v listinné verzi musí být dodavatelem podána

ve lhůtě nejpozději do 17. 3. 2014 do 10 hodin.

V případě listinné nabídky lze podat nabídku dodavatele osobně na adresu sídla zadavatele, a to v pracovních dnech od 8.00 hod. do 14.00 hod. na podatelnu zadavatele a v případě zaslání nabídky poštou musí uchazeč zajistit, aby nabídka byla doručena zadavateli na uvedenou adresu sídla zadavatele nejpozději do výše uvedeného termínu.

* 1. **Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými předloženými nabídkami vázáni, se stanovuje ve lhůtě 90 dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

1. Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – návrh kupní smlouvy

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

V Praze dne 4. 3. 2014

Lenka Hošková

Odbor centrálního nákupu, ČEPRO, a. s.