



Zadávací dokumentace k zakázce

s názvem

**„Sanace betonové jímky potrubních uzlů obj. 231 K,
sklad Smyslov“**

č. 039/14/OCN

Zadavatel:

ČEPRO, a.s.

se sídlem: Dělnická 213/12 , 17004 Praha 7

IČ: 60193531

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod spis. zn. B 2341

Čl. 1. Identifikační údaje zadavatele, základní parametry zakázky

1.1. Identifikační údaje zadavatele

Společnost: ČEPRO, a. s.
Sídlem: Dělnická 213/12 , 170 04 Praha 7
IČ: 601 93 531
DIČ: CZ 601 93 531
Jednající: Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva
Ing. Ladislav Staněk, člen představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2341
(dále jen „zadavatel“)

1.2. Kontaktní osoby

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům informace potřebné pro podání nabídky k této zakázce v této Zadávací dokumentaci (dále též jen „ZD“) a dle pravidel v ní uvedených. Kontaktní osobou je ve věcech

	jméno a příjmení:	telefon:	e-mail:
výběrové řízení	Ing. Ivana Ševcová	221 968 109	ivana.sevecova@ceproas.cz
technických	Petr Stára	602 205 947	petr.stara@ceproas.cz

1.3. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem zakázky je zajištění opravy betonové jímky, zejména provedení stavebních prací spočívajících v provedení díla: opravy, sanace betonové jímky potrubních uzlů obj. 231 K, sklad Smyslov. Jedná se o opravu izolace povrchu, provedení nepropustného nátěru v rozsahu 190 m², viz fotodokumentace - příloha č. 1 této zadávací dokumentace.

(předmět zakázky dále též jen „dílo“).

Stávající betonová jímka jeví známky poškození a vlivem zatékání a odmrzání dochází k degradaci betonů. Jímka byla postavena v roce 1968.

1.3.1. Požadovaný rozsah prací:

Předmětem zakázky je dílo spočívající v opravě betonové jímky v rozsahu níže uvedeném:

Zadavatel požaduje zajistit:

- mechanické odstranění stávajícího nátěru zdegradovaných, kontaminovaných a znečištěných částí betonu (broušením, vysokotlakým vodním paprskem),
- celoplošné odmaštění podkladu,
- provedení opravy lokálních výtluků, divokých spár (sanační maltou, plastbetonem),
- provedení opravy všech dilatačních spár,
- provedení penetrace povrchu,
- nanesení izolační stěrky, chemicky odolné vůči ropným produktům, vlivům klimatických podmínek, schopností překlenout vznik trhlin; v provedení RAL 7030.
- celoplošné zabezpečení protisklizové podlahy pohozením protisklizového křemičitého písku frakce 0,6 – 1,2 mm.

Dodavatel je povinen v rámci realizace předmětu zakázky provést veškeré nutné práce a výkony či zajistit potřebné dodávky materiálu a zařízení, jejichž provedení, aniž by bylo specificky popsáno v dokumentech této zadávací dokumentace a jejích nedílných součástech, je neoddělitelnou součástí řádného provedení předmětu zakázky dodavatelem (zejména, nikoli však výlučně, dodávka věcí potřebných k provedení předmětu zakázky a kterých bude použito k její realizaci), jakož i veškeré práce, dodávky, výkony, sjednané či požadované právními předpisy a normami ČSN nebo EN, veškeré zkoušky a služby, kterých je dočasně nebo trvale třeba k řádnému zahájení prací, k provedení, dokončení a předání předmětu zakázky zadavateli v souladu s jeho účelovým určením.

Dodavatel rovněž předá zadavateli tuto dokumentaci:

- prohlášení o shodě ve smyslu § 13 odst. 2 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, v platném znění,
- stavební deník - originál pro archivaci zadavatele a jednu kopii, ve stavebním deníku bude zapsán postup realizace díla a skutečnosti mající vliv na jeho kvalitu
- dokumentaci skutečného provedení díla (pasport),
- doklady o ekologické likvidaci odpadu vzniklého v souvislosti s prováděním díla.

1.4. Doba a místo plnění zakázky

Doba plnění:

předpokládaný termín zahájení a realizace předmětu zakázky: červenec 2014

předpokládaný termín ukončení realizace předmětu zakázky: červenec 2014

Místo plnění:

ČEPRO, a.s., středisko 2 JIH - sklad Smyslov u Tábora

1.5. Prohlídka místa plnění

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům potřebné informace pro podání nabídky k této zakázce. Z tohoto důvodu bude zajištěna pro zájemce prohlídka místa plnění této zakázky. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **22. 1. 2014 (středa) v 9:00 hodin**.

Účastníci místního šetření musí mít vlastní vybavení ochrannými oděvy a pomůckami

Sraz účastníků je v 9,00 hodin na vrátnici skladu ČEPRO, a.s. Smyslov u Tábora.

Účast na místním šetření je třeba předem ohlásit na níže uvedeném kontaktu nejpozději do **21. 1. 2014 do 14:00 hodin**.

Kontaktní osobou je Petr Stára, tel.: 602 205 947, petr.stara@ceproas.cz.

Čl. 2. Rozsah a technické podmínky

2.1. Rozsah prací

Rozsah předmětu zakázky je uveden v bodu 1.3 této zadávací dokumentace.

2.2. Technické podmínky realizace

- 2.2.1. Zadavatel požaduje posouzení náročnosti zakázky na místě prováděných prací.
- 2.2.2. Zadavatel požaduje předložení harmonogramu prací a dodávek (harmonogram plnění) s dodržáním termínu realizace.
- 2.2.3. Zadavatel požaduje předložení přehledu rizik týkajících se BOZP při prováděných pracích.
- 2.2.4. Zadavatel požaduje předložení technologického postupu prací.
- 2.2.5. Zadavatel požaduje předložení popisu nabízených materiálů, zboží a činností.
- 2.2.6. Zadavatel požaduje předložení technologických listů použitých materiálů (odolnost vůči ropným produktům).

V případě, že jsou v zadávací dokumentaci či jejích součástech použity obchodní názvy materiálů, výrobků nebo zařízení, názvy firem nebo jmen a příjmení nebo technické specifikace příznačné pouze pro výrobky/zařízení jen některých výrobců, jedná se o příklad specifikující kvalitativní, případně estetický požadavek zadavatele na konkrétní předmět či část zakázky a uchazeč je oprávněn navrhnout obdobný výrobek, materiál nebo zařízení kvalitativně nebo technicky stejných či vyšších parametrů. Zadavatel v takových případech umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

2.3. Další požadavky na realizaci zakázky

- 2.3.1. Práce budou prováděny podle předem stanoveného časového harmonogramu plnění („HMG“), HMG předložený uchazečem musí být v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a jejích nedílných součástech a musí obsahovat návrh termínů. Konečný a závazný harmonogram plnění schvaluje vždy zadavatel dle svých obchodních a provozních priorit.
- 2.3.2. Zadavatel požaduje záruku za dílo v délce trvání minimálně 60 měsíců.
- 2.3.3. Zadavatel požaduje zajištění záručního servisu dle podmínek uvedených v návrhu smlouvy, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace a v souladu s platnou legislativou.
- 2.3.4. Předmět zakázky bude splňovat kvalitativní požadavky definované platnými normami ČSN či EN v případě, že příslušné české normy neexistují. Doporučené ustanovení norem ČSN či EN se pro realizaci předmětu zakázky považují za závazná.
- 2.3.5. Komunikačním jazykem pro plnění zakázky je český jazyk. To znamená, že pokud osoby na straně uchazeče, které se budou podílet na realizaci předmětu zakázky, nekomunikují (nebo komunikují špatně) v českém jazyce, je uchazeč povinen zajistit na své náklady, aby komunikační výstupy (jak ústní, tak i písemné) vůči zadavateli byly v českém jazyce.

2.4. Zařízení staveniště

- 2.4.1. Uzavřený sklad zadavatel nezajišťuje, poskytne pouze možnost umístění montážního materiálu na staveništi dle možností v době prováděcích prací.
- 2.4.2. V místech, kde je zdroj elektrické energie a vody, může zadavatel poskytnout napojení na tyto zdroje za předpokladu zřízení podružného měření (na náklad uchazeče) a úhrady spotřeby.
- 2.4.3. Zhotovení, udržování a odstranění potřebných zábran, lávek, lešení (kromě samostatně oceněných částí) a osvětlení po dobu výstavby je součástí cen, není-li v popisu prací výslovně uvedeno jinak.
- 2.4.4. Zadavatel poskytne sociální zařízení (WC).
- 2.4.5. Uchazeč zodpovídá za řádnou ochranu veškeré zeleně v místě stavby a na sousedních plochách. Poškozenou nebo zničenou zeleň je povinen nahradit.
- 2.4.6. Uchazeč zodpovídá za udržení pořádku na vlastním pracovišti. V případě, že uchazeč nezajistí likvidaci vlastního odpadu a zbytků materiálu, odstraní je zadavatel sám na náklady uchazeče. Uchazeč je povinen uhradit náklady, které mu byly podle tohoto odstavce zadavatelem vyúčtovány.

2.5. Provádění prací

- 2.5.1. Vybraný uchazeč je povinen dodržovat zejména zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo při poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci -"BOZP"), ve znění pozdějších předpisů, a další související předpisy, zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a další související předpisy, ustanovení sdělení federálního ministerstva zahraničních věcí č. 433/1991 Sb., o Úmluvě o bezpečnosti a ochraně zdraví ve stavebnictví, v platném znění, a stejně tak všechny ostatní platné bezpečnostní předpisy.

- 2.5.2. Vybraný uchazeč zajistí a předá zadavateli všechny doklady o provedených zkouškách dle vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), v platném znění, dále též doklady o úředních přejímkách, atestech a prohlášeních o shodě, a další doklady požadované zadavatelem. Uchazeč taktéž předá veškeré záruční listy. Uchazeč předá zadavateli tuto dokladovou část ve 2 vyhotoveních v listinné podobě a 2x v elektronické podobě, není-li výslovně stanoveno jinak.
- 2.5.3. Vybraný uchazeč odpovídá za to, že předmět zakázky bude prováděn s pracovníky s příslušnou odbornou znalostí.
- 2.5.4. Vybraný uchazeč zodpovídá za škodu na předmětu plnění (svých prací a dodávkách) až do řádného předání a převzetí předmětu plnění zadavatelem.
- 2.5.5. Vybraný uchazeč musí dbát na to, aby práce na díle probíhaly pouze ve vytýčeném obvodu staveniště a sousedící objekty a pozemky byly v co nejmenší míře obtěžovány prováděním předmětu zakázky či jakýmkoliv činnostmi s prováděním předmětu zakázky souvisejícími; tuto povinnost je vybraný uchazeč povinen zajistit u všech osob, prostřednictvím nebo s jejichž pomocí bude zakázku plnit. Po ukončení prací musí tyto sousedící objekty a pozemky uvést do původního stavu, pokud došlo při realizaci předmětu této zakázky nebo v souvislosti s jejím prováděním k jejich poškození, zničení.
- 2.5.6. Vybraný uchazeč výslovně garantuje zajištění uložení veškerých hmot včetně nebezpečných odpadů na jím zajištěné skládce na jeho vlastní náklady, které jsou součástí ceny za kompletní a bezvadný předmět plnění
- 2.5.7. Vybraný uchazeč bere na vědomí, že práce budou probíhat za provozu skladu a zavazuje se před zahájením prací informovat a seznámit se se všemi skutečnostmi vztahujícími se k provozu skladu tak, aby mohl předmět plnění řádně a bezpečně pro zadavatele provést s tím, že v okamžiku, kdy vybraný uchazeč zahájí provádění prací v rámci svého závazku vyplývajícího z uzavřené smlouvy o dílo, platí, že uchazeč je s podmínkami provozu skladu seznámen a nemá proti nim žádné výhrady.

2.6. Zaměření a zúčtování prací

Není-li v zadávacích podkladech uvedeno jinak, jsou v jednotkových cenách zahrnuty veškeré práce související se zhotovením požadovaného díla, a to zejména:

- 2.6.1. náklady na veškerou svislou a vodorovnou dopravu na staveništi
- 2.6.2. náklady na postavení, udržování a odstranění lešení, pokud je ho potřeba.
- 2.6.3. náklady na zakrytí (nebo jiné zajištění) konstrukcí před znečištěním a poškozením a odstranění zakrytí
- 2.6.4. náklady na vyklizení pracoviště a staveniště, odvoz zbytků materiálu, likvidace odpadních vod a kalů včetně souvisejících nákladů
- 2.6.5. náklady na opatření k zajištění bezpečnosti práce, ochranná zábradlí otvorů, volných okrajů a podobně
- 2.6.6. náklady na opatření na ochranu konstrukcí před negativními vlivy počasí, např. deště, teploty a podobně
- 2.6.7. náklady na platby za požadované záruky a pojištění
- 2.6.8. náklady na veškeré pomocné materiály a ostatní hmoty a výkony neuvedené zvlášť v položkách výkazu výměr
- 2.6.9. náklady na veškeré pomocné práce, výkony a připomoci, nejsou-li oceněny samostatnou položkou
- 2.6.10. náklady na dopravu a složení materiálu a jednotlivých zařízení franko stavba včetně skladování na staveništi

- 2.6.11. náklady na veškerou projektovou dokumentaci nutnou pro provedení předmětu zakázky, jako i technologické předpisy a postupy, výkresy, výpočty, výrobní a dílenskou dokumentaci a jiné doklady nutné k provedení předmětu této zakázky
- 2.6.12. náklady na zajištění koordinátora BOZP při realizaci podle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek BOZP, v platném znění, a navazujících předpisů

2.7. Požadavky na technickou dokumentaci

Veškerou dokumentaci vztahující se k předmětu zakázky (prováděcí, výrobní a dílenská dokumentace, technologické a pracovní předpisy a postupy, výpočty, technologické postupy a jiné doklady nutné k jejímu provedení) zpracovanou uchazečem je uchazeč povinen předložit k písemnému schválení zadavateli nebo jím pověřené osobě. Zadavatel má výlučné právo kontroly veškeré dokumentace zpracované uchazečem ještě před započítáním výroby prvků, které tato dokumentace upřesňuje k výrobě.

2.8. Součinnost zadavatele

Zadavatel pro potřeby plnění předmětu zakázky poskytne tuto součinnost:

- vstupy do areálu ČEPRO, a. s., sklad Smyslov pro pracovníky a techniku uchazeče.
- proškolení pracovníků uchazeče z interních předpisů PO, BOZP, PZH, apod.

Čl. 3. Obchodní podmínky včetně platebních

3.1. Smluvní podmínky

Detailní návrh smluvních podmínek je uveden v návrhu smlouvy o dílo a ve všeobecných obchodních podmínkách („VOP“), které jsou k tomuto návrhu přiloženy. Smlouva o dílo včetně příslušných všeobecných obchodních podmínek je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace a je pro uchazeče závazná.

Zadavatel stanoví, že v souladu s ustanovením § 3028 odst. 3 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, se práva a povinnosti stran vyplývající ze smlouvy s dodavatelem uzavřené na základě tohoto výběrového řízení budou řídit tímto zákonem (tj. zákonem č. 89/2012 Sb.) ode dne nabytí jeho účinnosti.

3.2. Platební a fakturační podmínky ve znění přílohy č. 2 zadávací dokumentace

- 3.2.1. Zadavatel neposkytuje zálohy.
- 3.2.2. Podkladem pro zaplacení sjednané ceny je daňový doklad – faktura, kterou vystaví dodavatel. Zadavatel bude platit za předmět plnění dle bodu 1.3 zadávací dokumentace, a to po vzájemném odsouhlasení oběma smluvními stranami po předání bezvadného a kompletního předmětu zakázky - díla a podpisu protokolu o předání a převzetí díla oběma smluvními stranami.
- 3.2.3. Splatnost daňového dokladu – faktury je 45 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení zadavateli.
- 3.2.4. Daňový doklad – faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a další náležitosti požadované zadavatelem. Na faktuře bude uvedeno též číslo objednávky, ke které se bude faktura – daňový doklad vztahovat. Přílohou každého daňového dokladu – faktury musí být předávací protokol. Nedílnou součástí faktury – daňového dokladu musí též být oceněný soupis provedených prací a dodávek, které jsou touto fakturou účtovány, písemně odsouhlasený pověřeným zástupcem zadavatele vykonávajícím technický dozor s uvedením CZ CPA kódů, přičemž dodavatel vystaví zvlášť fakturu pro plnění, u něhož je podle právních předpisů plátcem DPH dodavatel, a zvlášť fakturu pro zdanitelné plnění, u něhož je podle právních předpisů plátcem DPH zadavatel. Za správnost určení CZ CPA kódů odpovídá dodavatel.
- 3.2.5. Platba za předmět plnění bude provedena bezhotovostním převodem z účtu zadavatele na účet dodavatele. Dodavatel je povinen mít veden účet u peněžního ústavu v České republice a toto číslo bankovního účtu vedeného u některého peněžního ústavu v České republice bude též uvedeno na faktuře – daňovém dokladu vystaveného dodavatelem.

- 3.2.6. Zadavatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad – fakturu zpět, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje či bude jinak vadná. Doručením opraveného daňového dokladu – faktury zadavateli začíná běžet nová lhůta splatnosti v délce 45 dnů ode dne doručení.
- 3.2.7. Zadavatel požaduje vystavit fakturu nejpozději pět (5) kalendářních dní od data uskutečnění zdanitelného plnění, jinak zodpovídá za škodu, vzniklou jeho prodlením.

Bližší platební a fakturační podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo a jejích VOP (v případě rozporu mezi zněním platebních podmínek uvedených v této ZD a platebních podmínek uvedených v návrhu smlouvy a jejích VOP mají přednost ustanovení návrhu smlouvy a jejích VOP).

Čl. 4. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí cena za provedení předmětu této zakázky.

Nabídková cena bude uchazečem zpracována za kompletní dodávku a provedení všech činností dle zadání a zjištění na prohlídce místa realizace vyplněním položkového rozpočtu vypracovaného uchazečem.

Cenová nabídka bude předložena v členění dle výkazu výměr a cena za dílo celkem bude uvedena v závěru souhrnu výkazu výměr a na krycím listu nabídky uchazeče:

	Cena
CENA ZA DÍLO CELKEM	

Nabídková cena bude stanovena za celé plnění předmětu zakázky, v souladu se zadávací dokumentací.

Nabídková cena bude uvedena v korunách českých bez DPH.

Nabídková cena bude pro uchazeče závazná, musí být definována jako nejvýše přípustná, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku apod. spojených s plněním celého rozsahu zakázky, (včetně veškerých dalších nákladů např. dopravy, poplatků, režijních nákladů atd.) na celou dobu a rozsah plnění zakázky.

Výběrové řízení bude realizováno formou více kol a uchazeči budou v každém kole předkládat nové nabídkové ceny, které budou podkladem pro hodnocení nabídek a budou pro uchazeče závazné. Podrobný popis hodnocení nabídek je uveden v článku 5 – Způsob hodnocení nabídek.

Čl. 5. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je splnění požadované technické specifikace a dále nejnižší celková nabídková cena, nabídnutá uchazečem. Nabídková cena bude vždy stanovena v Kč bez DPH dle článku 4 této zadávací dokumentace.

Hodnocení nabídek bude probíhat dle níže uvedených pravidel.

Celkový počet hodnotících kol není omezen. Současně s výzvou pro předložení nabídkových cen pro hodnocení v dalším kole může zadavatel uchazeče informovat o tom, že následující hodnotící kolo bude poslední.

Zadavatel může kdykoliv oznámit uchazečům, že v následujícím hodnotícím kole bude omezen počet uchazečů, tzn., že do dalšího hodnotícího kola postoupí pouze přesně určený počet nabídek.

Pro každého uchazeče je vždy závazná poslední předložená nabídková cena.

Jednání s uchazeči bude probíhat prostřednictvím e-mailu, pokud nebudou uchazeči vyzváni k písemnému nebo osobnímu jednání.

V průběhu prvního hodnotícího kola výběrového řízení bude posuzováno splnění kvalifikace jednotlivými uchazeči, a zda jimi předložená technická specifikace splňuje podmínky požadované zadavatelem.

Následně budou úspěšní uchazeči vyzváni k předložení upravených nabídkových cen (a to i na základě upřesnění požadované technické specifikace zadavatelem).

Zadavatel může již po tomto kole rozhodnout o výběru nejvhodnější nabídky. Neučiní-li tak, informuje uchazeče o zahájení dalšího kola hodnocení a zároveň je vyzve k předložení nabídkových cen pro další kolo hodnocení (uchazeč je oprávněn předložit nabídkovou cenu pouze nižší nebo stejnou jako v předchozím kole). Tento postup platí stejně pro všechna následující kola. Předložením nabídkové ceny pro další kolo hodnocení se rozumí potvrzení stávající nabídkové ceny či předložení cenové nabídky, která je nižší než předchozí nabídková cena uchazeče.

Hodnocení nabídek může být taktéž provedeno formou elektronické aukce. V takovém případě budou uchazeči o této skutečnosti informováni výzvou, v které bude stanoveno datum konání elektronické aukce a její pravidla.

Uchazeč, který bude v posledním kole vyhodnocen jako vítězný, bude vyzván k podpisu smlouvy. Neposkytne-li vítězný uchazeč dostatečnou součinnost k podpisu smlouvy, a ta nebude z důvodů na jeho straně podepsána **do 15 dnů** od vyzvání k jejímu podpisu, může zadavatel vyzvat k podpisu smlouvy uchazeče, který se v konečném hodnocení umístil na druhém místě (to stejné platí i pro další uchazeče v pořadí).

Čl. 6. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

6.1. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky:

- 6.1.1. Nabídku i doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace je uchazeč povinen podat písemně v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky. Nabídka musí být na titulní straně označena názvem zakázky, obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání uchazeče.
- 6.1.2. Nabídka musí být předložena v českém jazyce.
- 6.1.3. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 6.1.4. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude svázána způsobem zabraňujícím neoprávněné manipulaci.
- 6.1.5. Doklady prokazující kvalifikační předpoklady lze předložit v prosté kopii.

6.2. Uchazeč zpracuje svou nabídku způsobem níže uvedeným:

- 6.2.1. **Krycí list nabídky.** Na krycím listu budou uvedeny zejména tyto údaje: název zakázky malého rozsahu, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), datum a podpis osoby oprávněné jménem či za uchazeče jednat (vzor krycího listu je přílohou č. 3)
- 6.2.2. **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- 6.2.3. Uchazeč prokáže splnění **profesních kvalifikačních předpokladů**
 - **výpisem z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 90 dnů k datu podání nabídky
 - **dokladem o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu této zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
- 6.2.4. **Cenová nabídka** vč. oceněných výkazů výměr v členění dle článku 4
- 6.2.5. **Podepsaný návrh smlouvy** o dílo včetně VOP (viz příloha č. 2)
- 6.2.6. **Ostatní dokumenty**
 - **Harmonogram plnění**
 - **Technologický postup prací**
 - **Přehled rizik týkající se BOZP při prováděných pracích**
 - **Požadavky na součinnost objednatele = zadavatele**

- 6.2.7. **Prohlášení, že uchazeč zachová mlčenlivost** o všech skutečnostech, které nabyt na základě těchto zadávacích podmínek a takto nabyté údaje použije pouze pro zpracování nabídky do výběrového řízení. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- 6.2.8. **Prohlášení**, že uchazeč bere na vědomí a souhlasí s tím, že zadavatel je povinen a **zveřejní v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb.**, o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, na základě žádosti veškerou zadávací dokumentaci k zakázce č. 039/14/OCN včetně smlouvy.
- 6.2.9. Prohlášení o způsobu zajištění případných subdodávek a doložením seznamu subdodavatelských firem včetně prokázání jejich profesních kvalifikačních předpokladů.
- 6.2.10. Uchazeč předloží údaj, v jaké výši může poskytnout své služby k započtení náhradního plnění dle § 81 odst. 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění. Pokud uchazeč takový údaj předloží, bude tento pro uchazeče závazný a bude jím také zpracován v předloženém návrhu smlouvy o dílo.

Nabídka bude podepsána osobou (-ami) oprávněnou (-nými) jednat jménem uchazeče nebo za uchazeče.

Čl. 7. Jiné požadavky zadavatele

7.1. Další požadavky zadavatele k výběrovému řízení

- 7.1.1. Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- 7.1.2. Zadavatel nepřipouští řešení jinou variantou, než je uvedeno v zadávací dokumentaci. Žádná osoba (uchazeč) se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako uchazeč více než jednou.
- 7.1.3. V případě, že vznikne rozpor mezi údaji o zakázce obsaženými v různých částech zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v návrhu smlouvy a ve všeobecných obchodních podmínkách, které jsou k tomuto návrhu přiloženy.
- 7.1.4. Náklady uchazečů spojené s účastí ve výběrovém řízení zadavatel nehradí.
- 7.1.5. Zadavatel si nevyhrazuje právo požadovat úhradu nákladů souvisejících s poskytnutím zadávací dokumentace.
- 7.1.6. Nabídky nebudou uchazečům vráceny a zůstávají majetkem zadavatele.
- 7.1.7. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, zadavatel nebude otevírat, a tedy ani posuzovat a hodnotit.
- 7.1.8. Pokud nabídka nebude úplná nebo v ní nebudou obsaženy veškeré doklady a informace stanovené touto zadávací dokumentací, vyhrazuje si zadavatel právo nabídku vyřadit.
- 7.1.9. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídce.
- 7.1.10. Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci výběrového řízení jednat o všech částech nabídky uchazeče.
- 7.1.11. Jednání o nabídkách v rámci výběrového řízení je vedeno písemně prostřednictvím elektronické pošty. Zadavatel si vyhrazuje právo pozvat uchazeče k osobnímu jednání o nabídkách.
- 7.1.12. Komunikačním jazykem pro veškerá jednání v rámci výběrového řízení je stanovena čeština, nepřipustí-li zadavatel výslovně jinak.
- 7.1.13. Zadavatel si vyhrazuje právo změny obsahu návrhu smlouvy o dílo, jenž je přílohou této zadávací dokumentace.
- 7.1.14. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu výběrového řízení toto řízení ukončit a zrušit bez udání důvodu, odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů.

Čl. 8. Výběrové řízení

Výběrové řízení je zahájeno uveřejněním zadávací dokumentace, včetně všech příloh na oficiálních internetových stránkách společnosti ČEPRO, a. s., <https://www.softender.cz/home/CEPROAS/current>.

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

8.1. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

Nabídka bude podána písemně **v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://www.softender.cz/home/profil/992824> nebo**

v listinné podobě 1x originál a 1 x kopie nabídky.

Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://www.softender.cz/home/profil/992824> a bude označena názvem zakázky „**Sanace betonové jímky obj. 231 K, sklad Smyslov**“ a evid. č. **039/14/OCN**.

Nabídka v elektronické verzi nebo v listinné podobě musí být dodavatelem podána ve lhůtě nejpozději do **30. 1. 2014 do 10 hodin**.

V případě listinné nabídky lze podat nabídku dodavatele osobně na adresu sídla zadavatele, a to v pracovních dnech od 8:00 hod do 14:00 hod na podatelnu zadavatele a v případě zaslání nabídky poštou musí uchazeč zajistit, aby nabídka byla doručena zadavateli na uvedenou adresu sídla zadavatele nejpozději do výše uvedeného termínu.

adresa: ČEPRO, a. s.
Ing. Ivana Ševcová
Dělnická 12/213
170 04 Praha 7

8.2. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými předloženými nabídkami vázáni, se stanovuje ve lhůtě 90 dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

Čl. 9. Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Fotodokumentace

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo včetně VOP

Příloha č. 3 – Krycí list nabídky

V Praze dne 18. 12. 2013

Odbor centrálního nákupu, ČEPRO, a. s.