



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

veřejné zakázky
č.: 197/24/OCN

vypracovaná s využitím postupů zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení

s názvem:

**„Dodávka a instalace síťových klíčových depozitů
v ČEPRO, a.s.“**

Zadavatel:

ČEPRO, a.s.
se sídlem: Dělnická 213/12, Holešovice, 170 00 Praha 7
IČO: 601 93 531
sp. zn. B 2341 vedená u Městského soudu v Praze

1. Identifikační údaje zadavatele, základní informace o zakázce

1.1. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace (dále též jen „ZD“) obsahuje zadávací podmínky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení, tj. podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, zejména podmínky kvalifikace a jejich prokázání, technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky a obchodní a smluvní podmínky.

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky, resp. v jejím vysvětlení, změně nebo doplnění, či změny obchodních nebo technických podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s možným následkem vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení je zcela odpovědný za dostatečně pečlivé prostudování zadávací dokumentace této veřejné zakázky, resp. jejího vysvětlení, změn a doplnění a za získání spolehlivých informací ve vztahu k jakýmkoliv a všem podmínkám a povinnostem, které mohou jakýmkoliv způsobem ovlivnit cenu a správnost nabídky nebo realizaci veřejné zakázky.

Od účastníků zadávacího řízení se očekává, že splní všechny pokyny, termíny a podmínky a vyplní všechny formuláře obsažené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky. Nedostatky v podání nabídek nebo v poskytnutí požadovaných informací nebo dokumentace, které nebudou splňovat zadávací podmínky obsažené v oznámení o zahájení zadávacího řízení a dále specifikované v zadávací dokumentaci, budou mít podle okolností za následek možné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení této veřejné zakázky. Zadávací řízení této veřejné zakázky a všechny navazující právní vztahy se řídí právem České republiky, zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a dalšími právními předpisy. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v zadávací dokumentaci, jsou dány příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Podáním své nabídky účastník zadávacího řízení zcela a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky této veřejné zakázky.

Dodavateli nenáleží náhrada nákladů spojených se zpracováním a podáním nabídky, stejně jako nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

1.2. Identifikační údaje zadavatele

společnost:	ČEPRO, a.s.
sídlem:	Dělnická 213/12, Holešovice, 170 00 Praha 7
IČO:	601 93 531
DIČ:	CZ60193531
zastoupena:	Ing. Helenou Hostkovou, místopředsedkyní představenstva a Ing. Františkem Todtem, členem představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2341

(dále též jen „zadavatel“)

1.3. Kontaktní osoby a pojmy obsažené v zadávací dokumentaci

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům informace potřebné pro podání nabídky k této zakázce, specifikované v této ZD a dle pravidel v ní uvedených.

Kontaktní osobou je ve věcech:

	jméno a příjmení:	telefon:	e-mail:
zadávacího řízení:	Ing. Pavel Ševčík	739 240 286	pavel.sevcik@ceproas.cz
technických:	Ing. Pavel Vlasák Adam Purč	602 122 079 739 240 003	pavel.vlasak@ceproas.cz adam.purc@ceproas.cz

Zadavatel upozorňuje, že komunikačním jazykem pro průběh zadávacího řízení a rovněž pro následné plnění předmětu dotčené zakázky je český jazyk a dodavatel je povinen zajistit na své náklady, aby komunikační výstupy (jak ústní, tak i písemné) vůči zadavateli byly vždy v českém jazyce.

Pojmy užívané v této zadávací dokumentaci:

- **dodavatel** – obecně právnická nebo fyzická osoba, která poskytuje dodávky, vč. montážních prací a uvedení do provozu v oblasti realizace dodávek síťových klíčových depozitů, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel;
- **smlouva** – jedná se o smlouvu o dodávce a instalaci síťových klíčových depozitů na sklady PHM a sídlo zadavatele, která bude uzavřena na základě výsledku tohoto zadávacího řízení s vybraným dodavatelem – účastníkem zadávacího řízení;
- **účastník zadávacího řízení** – dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení;
- **zadávací řízení** – jedná se o toto zadávací řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky, formou otevřeného řízení;
- **zadávací dokumentace** – veškeré písemné dokumenty tvořící a obsahující zadávací podmínky zpřístupněné zadavatelem účastníkům zadávacího řízení k dané zakázce;
- **zadavatel** – společnost ČEPRO, a.s. uvedená v čl. 1.2. této ZD;
- **zakázka či veřejná zakázka** – nadlimitní veřejná zakázka na dodávky s názvem „**Dodávka a instalace klíčových depozitů v ČEPRO, a.s.**“ ve smyslu § 56 zákona zadávaná dle podmínek uvedených v zákoně a v této ZD v otevřeném řízení, jejímž předmětem je uzavření smlouvy
- **zákon** – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení;
- **SBI** – integrační software pro komplexní obsluhu a správu bezpečnostních systémů (Supervising Business Integration);
- **výrobce** - dodavatel software SBI pro zadavatele, společnost C.G.C., a.s., IČO: 35747811 se sídlem Drobného 27, 841 01 Bratislava, Slovenská republika <https://www.cgc.sk> ; hotline@cgc.sk

1.4. Druh zadávacího řízení

Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku na dodávky v nadlimitním režimu postupem dle ustanovení §56 zákona v otevřeném řízení za účelem uzavření smlouvy o dodávce a instalaci předmětu plnění s jedním dodavatelem a realizací předmětu veřejné zakázky.

Zadávací řízení formou otevřeného řízení dle § 56 zákona je zahájeno odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské Unie v souladu s § 212 zákona.

V oznámení o zahájení řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské Unie (dále též jen „**oznámení**“) oznamuje zadavatel neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat zakázku v tomto druhu řízení, a tímto vyzývá dodavatele k podání nabídek k této zakázce.

Požadavky na zpracování a obsah nabídek dodavatelů včetně požadavků na prokázání splnění kvalifikace a informací týkající se způsobu podání nabídek dodavateli jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci a jejích nedílných součástech.

1.5. Lhůta a místo pro podání nabídky

Nabídka musí být podána v souladu s ustanovením § 103, odst. 1, písm. c) zákona v písemné formě, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na internetových stránkách společnosti: <https://zakazky.ceproas.cz>.

Termín pro podání nabídek je uveden na profilu zadavatele E-ZAK

Otevíráním nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek v souladu s § 109 zákona.

Při otevírání nabídek v elektronické podobě bude provedena kontrola nabídek, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s § 109 odst. 2 zákona.

1.6. Klasifikace předmětu zakázky – společný slovník pro veřejné zakázky CPV

Kód podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému:

35120000-1 Dohlížecí a zabezpečovací systémy a zařízení

1.7. Místa plnění

Místa plnění - realizace zakázky – sídlo zadavatele – společnosti ČEPRO, a.s. na adrese Dělnická 213/12, Holešovice, 170 00 Praha 7 a dále sklady PHM ČEPRO, a.s. v lokalitách v České republice (dále též jen „místa plnění“):

	místa plnění v ČEPRO, a.s.		
	lokalita:	adresa:	GPS - souřadnice:
1	PRAHA (sídlo spol.)	170 00, Praha 7, Dělnická 213/12	50.1029356N, 14.4462894E
2	NOVÉ MĚSTO	280 02, Kolín 2	50.0445028N, 15.0767611E
3	TŘEMOŠNÁ	330 11, Třemošná, č.p. 1057	49.8058428N, 13.3968439E
4	HÁJEK	363 01, Ostrov nad Ohří, Hájek č.p. 118	50.2770769N, 12.9296772E
5	BĚLČICE	387 43, Bělčice, č.p. 297	49.5125369N, 13.8950669E
6	SMYSLOV	391 56, Tábor - Měšice, Smyslov č.p.23	49.4189272N, 14.7343772E
7	VČELNÁ	373 82, Boršov n/Vlt., Čtyři Chalupy č.p. 559	48.9205731N, 14.4432433E
8	HNĚVICE	411 08, Hněvice 62, Štětí	50.4420900N, 14.3517036E
9	MSTĚTICE	250 91, Zeleneč, Mstětice č.p. 3	50.1443153N, 14.6975222E
10	LITVÍNOV	435 14, Litvínov 7	50.5548111N, 13.6005525E
11	CEREKVICE	Želkovice 72, 503 06 Hoříněves	50.3259850N, 15.7298097E
12	LOUKOV	768 75, Loukov, č.p. 166	49.4160258N, 17.7393067E
13	SEDLNICE	742 56, Sedlnice, č.p. 503	49.6721703N, 18.1103850E
14	KLOBOUKY	691 72, Klobouky u Brna č.p. 860	48.9830019N, 16.8632686E
15	STŘELICE	664 47, Střelice, Brněnská 729/25	49.1579747N, 16.5001456E

16	ŠLAPANOV	582 51, Šlapanov, č.p. 162	49.5485839N, 15.6311342E
17	VELKÁ BÍTEŠ	595 01, Velká Bíteš č.p. 288	49.2762381N, 16.2339303E
18	POTĚHY	Horky – Potěhy, 286 01 Horky u Čáslavi	49.8685536N, 15.4229164E

1.8. Doba plnění

- předpokládaný termín zahájení realizace zakázky (závisí na ukončení tohoto zadávacího řízení, klimatických podmínkách a dodávkách komponent): cca od **8 / 2025**
- předpokládaný termín ukončení realizace zakázky:: **do devadesáti (90) dnů od podpisu smlouvy**

1.9. Dostupnost zadávací dokumentace

V souladu s § 96 odst. 1 zákona jsou kompletní zadávací podmínky uveřejněny na profilu zadavatele E-ZAK na internetové adrese předmětné zakázky: https://zakazky.ceproas.cz/contract_display_2259.html.

2. Vymezení předmětu zakázky, situace

2.2. Předmětem plnění této zakázky jsou dodávky klíčových depozitů, souvisejících komponent a dále další práce a činnosti, např. montážní práce, směřující k realizaci instalace celkem **osmnácti (18) síťových klíčových depozitů**, včetně dodávky a instalace jejich ovládacího software v sídle zadavatele a dále v celkem sedmnácti (17) skladech pohonných hmot (dále také jen „PHM“) zadavatele v uvedených lokalitách v České republice a rovněž v sídle zadavatele.

2.3. Dodavatel v rámci plnění předmětu zakázky rámcově provede:

- i) Realizaci dodávky předmětných osmnácti (18) síťových klíčových depozitů, včetně potřebného softwaru s příslušnou licencí pro provoz a správu klíčových depozitů (dále jednotlivě též jen jako „**Klíčový depozit**“, či souhrnně „**Klíčové depozity**“ na určená místa plnění dle odst. 1.7. této ZD, s komunikačním rozhraním pro přebírání dat ze systému SBI, který disponuje přehledem vydaných platných identifikačních karet zaměstnanců zadavatele.
- II) Provedení instalace Klíčových depozitů, jejich zprovoznění, dodávky uživatelské konfigurace pro prvotní zprovoznění dle požadavku zadavatele a zaškolení obsluhy v daném místě plnění s umožněním centrální správy Klíčových depozitů postupně dle potřeb zadavatele s počtem pozic, definovaných pro každé místo plnění.
- III) Dodávku a instalaci autonomního software, umožňujícího lokální i centrální správu všech dodaných Klíčových depozitů oprávněnými správci / uživateli zadavatele (dále také jen „**software**“ nebo také jen „**SW**“), včetně poskytnutí neomezené a nevýhradní licence k danému SW a následného udržování SW aktuálního prostřednictvím jeho maintenance (tedy zejména upgradu a updatu SW), a to podobu trvání záruky na celý předmět zakázky zadavateli.
- IV) Řešení poběží na virtuálním serveru na platformě Windows server.

(dále také jen „**předmět zakázky**“ a/nebo také jen „**Řešení**“)

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že práce a činnosti v rámci plnění této zakázky proběhnou za plného provozu skladů PHM a sídla zadavatele a budou se řídit interními předpisy a nařízeními zadavatele. Dále si dodavatel zajistí na straně dodavatele veškerá oprávnění, potřebná pro provedení předmětu zakázky

Dodavatel je povinen v rámci realizace předmětu zakázky provést veškeré nutné práce a výkony či zajistit potřebné dodávky materiálu a zařízení, jejichž provedení, aniž by bylo specificky popsáno

v dokumentech této ZD a jejích nedílných součástech a přílohách, je neoddělitelnou součástí řádného provedení předmětu zakázky dodavatelem (zejména, nikoli však výlučně, dodávku věcí potřebných k provedení předmětu zakázky, kterých bude použito k její realizaci), jakož i veškerých prací, dodávek, výkonů, sjednaných či požadovaných právními předpisy a normami ČSN nebo EN, veškerých zkoušek a služeb, kterých je dočasně nebo trvale třeba k řádnému zahájení prací, k provedení, dokončení a předání předmětu zakázky zadavateli v souladu s jeho účelovým určením.

Předmětem plnění zakázky je rovněž uvedení Řešení do provozu, zajištění zkušebního (testovacího) provozu Klíčových depozitů v místech plnění dle odst. 1.7. této ZD v jeho předepsané délce, a rovněž zajištění testovacího provozu celého Řešení. Zajištění odborného proškolení osob zadavatele - osob odpovědných za provoz každého jednotlivého Klíčového depozitu, osob pověřených údržbou a osob pověřených jeho obsluhou a zpracování písemného návodu na používání dodaného Řešení i jednotlivých Klíčových depozitů.

Součástí plnění předmětu zakázky je i likvidace odpadu, vzniklého při provádění předmětu zakázky, demontované prvky stávajících systémů zůstávají ve vlastnictví zadavatele a budou dodavatelem uloženy na zadavatelem určené místo v místech plnění.

V případě, že účastník nedodrží ve své nabídce podmínky zadavatele a specifikaci uvedenou v návrhu smlouvy nebo této ZD, může být vyloučen ze zadávacího řízení.

2.4. Základní požadované vlastnosti Řešení:

- jednoznačná evidence klíčů nebo klíčových svazků;
- evidence výdeje klíčů s definováním práv na výpůjčku jednotlivých klíčů;
- možnost zapnutí notifikace dostupné pro správce systému při výdeji a vracení konkrétních klíčů, případně nevrácených klíčů;
- generování sestav/výpisů nastavení práv konkrétního uživatele a historie jeho výpůjček, výpůjček konkrétního klíče či celého Řešení pro lokální správce nebo generování sestav/výpisů centrálním správcem ze všech klíčových depozitů;
- auditu činnosti modulu výpůjček klíčů, zejména report o klíších dlouhodobě nevyužitých.

2.5. Řešení musí umožnit:

- bezpečnou úschovu klíčů s jejich dostupností v režimu 7/24, vzdálený centrální a lokální management a správu klíčů a oprávnění uživatelů, monitoring využívání klíčů v reálném čase a reportování událostí a historie výdeje klíčů za období zvolené uživatelem, včetně exportu zvolených údajů v editovatelné podobě;
- optickou identifikaci aktuální pozice daného klíče, není nutné, aby systém vyžadoval vrácení klíče na stejnou pozici;
- centrální správu všech Klíčových depozitů z jednoho pracoviště a správu každého jednotlivého Klíčového depozitu v dané lokalitě místa plnění;
- bezpečné ukotvení klíče v Klíčovém depozitu, bránící vyzvednutí klíče neoprávněným uživatelem;
- prostředek k uchycení klíče do pozice v Klíčovém depozitu bude součástí dodávky v počtu pozic Klíčového depozitu (kolíky, kroužky, bezpečnostní lanka, plomby, smart-klíče atd);
- každý Klíčový depozit bude obsahovat displej s možností zobrazení základních stavových informací;
- přístup do Klíčového depozitu a výdej klíčů z jednotlivých pozic bude zabezpečený nutností použití identifikační karty oprávněného zaměstnance zadavatele na obslužném prvku daného Klíčového depozitu (čtečka karet, pracující na frekvenci 13.56 MHz);
- do Klíčového depozitu bude možné importovat/nahrát předem připravené schéma oprávnění k jednotlivým klíčovým pozicím;
- Klíčový depozit bude obsahovat nouzový záložní zdroj o kapacitě umožňující pokrýt výpadek elektrické energie z vnějšího zdroje po dobu alespoň šest (6) hodin;
- Klíčový depozit bude umožňovat okamžité vyjmutí všech klíčů, kdy lze všechny klíče na základě konkrétního oprávnění hromadně vyjmout z depozitu (požární poplach, evakuace objektu);
- každý Klíčový depozit umožní ukládat určený počet klíčů na daném skladě dle tabulky č.1 a bude disponovat určenou rezervou pro další klíče;
- napojení každého Klíčového depozitu na systém SBI tak, aby z něj pravidelně načítal informace o platných identifikačních kartách zaměstnanců, popřípadě práva na jednotlivé klíče, které

mohou být použity k přístupu do každého Klíčového depozitu v rámci Řešení v rozsahu údajů jméno a příjmení zaměstnance a číslo jemu přidělené identifikační karty zaměstnance;

- Řešení musí být schopno autonomního provozu v případě ztráty komunikace s nadstavbovým software zajišťujícím jejich centrální správu s následnou aktualizací informací o proběhlých výpůjčkách po obnově spojení;
- Řešení musí podporovat komunikaci v českém jazyce;

Zadavatel požaduje Řešení, zajišťující plně automatizovaný proces výpůjčky, ukládání a vrácení klíčů na základě jednoznačné identity uživatele. Klíčový depozit musí umožňovat správu klíčů v rozsahu definovaném v tabulce č.1, jenž je přílohou č. 3 této ZD – „Seznam Klíčových depozitů dle míst plnění.

Klíčový depozit nemusí umožňovat vrácení klíče na stejnou pozici jako při výpůjčce klíče, požadavkem zadavatele však je, že uživatel, musí být o aktuální pozici opticky informován optickou indikací u pozice klíče.

Součástí Řešení bude software centrální správy všech napojených Klíčových depozitů, který musí umožnit minimálně:

- evidenci provozovaných klíčů, nastavení oprávnění pro jednotlivé klíče ve všech Klíčových depozitech, automatizované vydávání klíčů dle práv pomocí platné identifikační karty zaměstnance, logování výpůjček, statistiky a reporty výpůjček, centrální zálohování a archivaci logů o výpůjčkách za období nejméně deset (10) let;

Výdej jednotlivých klíčů musí být plně automatizován a odebrání klíčů je možné jen při předchozí verifikaci jednoznačným identifikátorem uživatele – identifikační kartou zaměstnance zadavatele (dále také jen „IKZ“). IKZ (MIFARE Classic 1K) pracují na frekvenci 13,56 MHz a nejsou předmětem plnění, dodávky dle této veřejné zakázky.

2.6. Aplikační požadavky zadavatele na Klíčový depozit (architektura Řešení):

- Klíčové depozity musí být schopné komunikace přes standardizované síťové rozhraní Ethernet;
- Klíčové depozity musí být schopny pracovat i bez konektivity na software centrální správy Klíčových depozitů dodavatele (dále jen „software“). Tento software dodavatele bude pracovat se zaměstnaneckými daty, jako např. čísla karet, jméno, příjmení, lokalita a osobní číslo. Tyto data mu budou poskytnuty ze stávajícího systému SBI přes REST API. Výměna dat prostřednictvím API bude probíhat v rámci hlavního datového centra zadavatele přes integrační platformu WSO2 (platforma pro integraci a správu API);
- software dodavatele umožní administraci pověřeným osobám tak, aby mohly provádět např. příslušná administrační opatření (typicky nastavení práv na osoby).

2.7. Aktualizace Řešení a jeho údržba:

Zadavatel požaduje provedení po dobu záruční lhůty v délce trvání stanovené v nabídce dodavatele, nejméně však třiceti šesti (36) měsíců, vždy:

- nejméně 1 x ročně údržbu Klíčových depozitů, která bude spočívat v provedení vizuální kontroly a kontroly funkčnosti a odstranění případných vad či nedostatků ve funkčnosti zjištěných při této kontrole;
- je-li dostupná pro dodané Klíčové depozity nová verze softwaru provedení jeho upgrade a/nebo update,

přičemž tato služba bude součástí nabídkové ceny předmětu zakázky - Řešení.

2.8. Zkušební (testovací) provoz Klíčových depozitů:

Součástí předmětu plnění je dále realizace zkušební (testovací) provozu jednotlivých Klíčových depozitů délce trvání třiceti (30) dnů, včetně nasazení na centrální správu Klíčových depozitů a jejich napojení pomocí příslušného software.

První zkušební (testovací) provoz „pilotního“ Klíčového depozitu proběhne nejprve na prvním místě plnění, osazeném Klíčovým depozitem v lokalitě Nové Město a následně po úspěšném pilotním provozu

realizace dodávky a instalace Klíčových depozitů na dalších určených místech plnění dle odst. 1.7. této ZD, přičemž i tam bude rovněž vždy proveden zkušební (testovací) provoz v délce trvání třiceti (30) dnů.

3. Rozsah a technické podmínky realizace

3.2. Rozsah prací

Požadovaný rozsah dodávek, prací a činností je uveden v čl. 2 této ZD.

3.3. Technické podmínky realizace

- 5.1.1. Práce a činnosti dodavatele budou prováděny podle předem stanoveného časového harmonogramu plnění („HMG“), předběžný HMG předložený dodavatelem v nabídce, musí být v souladu s požadavky zadavatele, uvedenými v této ZD a jejích nedílných součástech a přílohách. Detailní HMG předložený vítězným účastníkem, vycházející z aktualizace předběžného HMG z nabídky účastníka musí obsahovat návrh termínů. Konečný a závazný detailní HMG schvaluje vždy zadavatel dle svých obchodních a provozních priorit.
- 5.1.2. Zadavatel požaduje předložení základního (rámcového) technologického postupu prací a analýzu rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci („BOZP“) rovněž v nabídce. Vybraným dodavatelem zpracovaný detailní technologický postup bude předložen vedoucímu projektu objednatele – Adamu Purčovi, minimálně tři (3) pracovní dny před plánovaným zahájením prací na předmětu zakázky. Technologický postup musí splňovat náležitosti požadované interní dokumentací ČEPRO, a.s., se kterou bude vybraný dodavatel po uzavření smlouvy seznámen. Konečný a závazný detailní technologický postup prací a analýzu rizik v oblasti BOZP schvaluje vždy zadavatel dle svých obchodních a provozních priorit.
- 5.1.3. Zadavatel požaduje před zahájením prací předložení informace o rizicích v oblasti BOZP na prováděné práce, včetně jejich opatření. Vítězným účastníkem zpracovaná informace o rizicích bude předložena vedoucímu projektu minimálně tři (3) pracovní dny před plánovaným zahájením prací. Konečnou a závaznou identifikaci nebezpečí a analýzu rizik v oblasti BOZP na prováděné práce schvaluje vždy zadavatel dle svých obchodních a provozních priorit.
- 5.1.4. Zadavatel požaduje předložení veškeré dokumentace dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, v platném znění v českém jazyce a rovněž i všechny další potřebné dokumenty vztahující se k předmětu veřejné zakázky a potřebné k užívání předmětu veřejné zakázky dle platných právních a technických předpisů českého právního řádu.
- 5.1.5. Předmět zakázky po dokončení v každém místě plnění, musí být odsouhlasen a převzat zadavatelem vždy v daném místě plnění.
- 5.1.6. Dodavatel předloží doklady k navrženému Řešení, zejména k použitým komponentům a materiálům návody k obsluze a údržbě zařízení, vše v souladu s platnými obecně závaznými předpisy.
- 5.1.7. Dodavatel odpovídá za to, že veškeré práce a dodávky musí být v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími nedílnými součástmi. Všechny práce a dodávky musí odpovídat ČSN či EN a platným předpisům, není-li v projektu výslovně uveden požadavek jiný (např. norma DIN).
- 5.1.8. Dodavatel je povinen mít zajištěny veškerá oprávnění potřebné pro provedení předmětu této zakázky.
- 5.1.9. Pracovníci dodavatele budou vybaveni pracovními a ochrannými prostředky a to zejména: pracovní oblek, ochranná přilba a pracovní obuv, pracovníci dodavatele je budou bezpodmínečně používat.
- 5.1.10. Dodavatel je povinen zahájit odstranění zjištěné vady plnění nejpozději do dvaceti čtyř (24) hodin od nahlášení vady, vadu je povinen odstranit nejpozději do čtyřiceti osmi (48) hodin od nahlášení vady nebo ve výjimečných případech v termínu dohodnutém se zadavatelem, tj. objednatelem.
- 5.1.11. Dodavatel (tj. zhotovitel) je povinen přijímat písemné reklamace vad na e-mailové adrese dvacet čtyři (24) hodin denně, sedm (7) dnů v týdnu.

- 5.1.12. Zadavatel požaduje během realizace předmětu plnění plnou a bezchybnou provozní funkčnost stávajících systémů ovládání na skladech PHM, jejichž odstávka z provozu může proběhnout pouze po dobu nezbytně nutnou a jen po dohodě se zadavatelem.
- 5.1.13. Zadavatel tímto informuje dodavatele, že se v dostatečném předstihu před započítím prací na instalaci každého Klíčového depozitu sejde v místě plnění kompetentní zástupce dodavatele, zástupce skladu zadavatele (vedoucí skladu nebo vedoucí operátor), bezpečnostní technik skladu PHM zadavatele za účelem společného stanovení postupu k stanovení bezpečnostních a protipožárních pravidel, opatření a osob pro provádění Řešení v prostředí s nebezpečím výbuchu. Dodavatel je povinen se této schůzky zúčastnit, jinak nese náklady spojené s jejím svoláním a s uskutečněním schůzky v novém termínu.
- 5.1.14. Zadavatel požaduje po dobu realizace předmětu plnění stálou přítomnost odpovědného zástupce dodavatele.
- 5.1.15. Zadavatel požaduje nejpozději při předání předmětu plnění dodavatelem po dodavateli předložení a předání všech dokladů nezbytných k užívání Klíčových depozitů zadavateli, mj. též dokumentaci skutečného provedení, návody k obsluze a údržbě, provozní deníky, záruční listy, atesty a EU prohlášení o shodě užitých materiálů, protokoly z provedených funkčních zkoušek, případně koordinačních funkčních zkoušek, doklad o montáži a kontrole provozuschopnosti Řešení v rozsahu. Dodavatel dále provede zaškolení osoby odpovědné za provoz, osob pověřených údržbou a osob pověřených obsluhou Řešení.

5.2. Další požadavky na realizaci zakázky

- 5.2.1. Součástí plnění předmětu zakázky je dále napojení Řešení na systém SBI Výrobce.
- 5.2.2. Po uplynutí doby zkušebního provozu „pilotního“ Klíčového depozitu v **délce trvání třiceti (30) kalendářních dní** a jeho vyhodnocení a schválení zadavatelem v místě plnění v lokalitě Nové Město bude zahájena realizace plnění předmětu zakázky v dalším místě plnění, či místech plnění v lokalitě/lokalitách skladu/skladech PHM, které určí vedoucí projektu – odpovědná osoba zadavatele pro věci technické – p. Adam Purč. Zadavatel předpokládá, že realizace předmětu plnění bude probíhat současně v několika lokalitách, např. bližších lokalitách skladů PHM.
- 5.2.3. Zadavatel požaduje, aby po dobu realizace předmětu plnění byla zachována činnost stávajících systémů v sídle zadavatele v lokalitě Praha 7, včetně navazujících systémů, a to do doby oživení nově instalovaného Klíčového depozitu v rámci realizace Řešení.
- 5.2.4. Zadavatel požaduje záruku za Řešení v délce trvání minimálně:
- 36 měsíců na dodané materiály, díly a komponenty;
 - 36 měsíců na montážní část;
 - délka záruky na Řešení musí být potvrzena v nabídce.
- 5.2.5. Zadavatel požaduje zajištění záruční opravy jednotlivých Klíčových depozitů či celého Řešení vždy do dvaceti čtyř (24) hodin po nahlášení dodavateli.
- 5.2.6. Řešení bude splňovat kvalitativní požadavky definované zejména vyhláškou č. 246/2001 Sb., o požární prevenci a dalšími platnými normami ČSN či EN, v případě, že příslušné české normy neexistují. Doporučené ustanovení norem ČSN či EN se pro realizaci Řešení považují za závazná.
- 5.2.7. Komunikačním jazykem pro plnění předmětu zakázky je český jazyk. To znamená, že pokud osoby na straně dodavatele, které se budou podílet na realizaci Řešení, nekomunikují (nebo komunikují špatně) v českém jazyce, je dodavatel povinen zajistit na své náklady, aby komunikační výstupy (jak ústní, tak i písemné) vůči zadavateli byly v českém jazyce.
- 5.2.8. Montážní úpravy a technologické práce musí respektovat provoz v areálech skladů PHM – musí být zohledněno v přiloženém harmonogramu plnění.
- 5.2.9. Veškeré dodavatelem použité Klíčové depozity, jakož i materiály, komponenty, zařízení apod., nutné pro jejich instalaci, budou nové a nepoužité.
- 5.2.10. Pokud je v instalovaném Řešení dodán dodavatelem též firmware, bude takový firmware ke dni skončení záruky na materiál a komponenty instalován v poslední aktuální verzi dostupné pro dané zařízení.

- 5.2.11. Dodavatel je povinen za účelem naplnění předmětu zakázky uzavřít se zadavatelem Smlouvu o zpracování osobních údajů, jejíž znění je přílohou č. 9 této ZD.

5.3. Zařízení pracoviště

- 5.3.1. Dodavatel zodpovídá za udržení pořádku na každém pracovišti dle místa plnění.
- 5.3.2. Uzavřený sklad zadavatel nezajišťuje, poskytne pouze možnost umístění materiálu a techniky v areálu skladu PHM dle možností v době prováděcích prací a činností.
- 5.3.3. Zapojení do elektrické rozvodné sítě lze pouze zařízením dodavatele s platnou revizí, což bude prokázáno Protokolem o revizi, což prokazuje dodavatel.
- 5.3.4. Zadavatel poskytne na pracovišti přívod elektrické energie a zajistí montáž zásuvky ethernetového připojení.

5.4. Provádění prací

- 5.4.1. Všechny dodávky, práce a činnosti musí odpovídat ČSN nebo EN, a to i když jsou jenom doporučené, a platným obecně závazným právním předpisům.
- 5.4.2. Dodavatel je povinen dodržovat ustanovení platných předpisů, jakož i vnitřní předpisy zadavatele, se kterými byl seznámen.
- 5.4.3. Dodavatel zajistí a předá zadavateli všechny doklady o provedených zkouškách v platném znění, dále též doklady o úředních přejímkách, atestech a prohlášeních o shodě, elektro revize a další doklady požadované zadavatelem. Účastník taktéž předá veškeré návody k obsluze a záruční listy. Účastník předá zadavateli tuto dokladovou část ve třech vyhotoveních v papírové podobě a 1 x v elektronické podobě, není-li výslovně stanoveno jinak, viz dále v čl. 6 této ZD.
- 5.4.4. Dodavatel předloží před zahájením prací jmenný seznam pracovníků s identifikačními údaji, seznam nutné techniky a vozidel.
- 5.4.5. Dodavatel odpovídá za to, že předmět zakázky bude prováděn pracovníky s příslušnou odbornou znalostí podloženou certifikátem či osvědčením.
- 5.4.6. Dodavatel výslovně garantuje možnost uložení veškerých hmot, včetně nebezpečných odpadů na jím zajištěné skládce na jeho vlastní náklady, tj. tyto náklady jsou mj. součástí nabídkové ceny.
- 5.4.7. Dodavatel se zavazuje před zahájením prací informovat a seznámit se se všemi skutečnostmi vztahujícími se k provozu skladů PHM tak, aby mohl předmět plnění řádně a bezpečně pro zadavatele provést s tím, že v okamžiku, kdy vybraný účastník zahájí provádění prací v rámci svého závazku vyplývajícího z uzavřeného smluvního vztahu (smlouvy o dodávce), uzavřené akceptací objednávky zadavatele dodavatelem), platí, že dodavatel je s podmínkami provozu skladu seznámen a nemá proti nim žádné výhrady.
- 5.4.8. Dodavatel bude respektovat požadavky na zajištění BOZP a PO v objektech skladu PHM, na vybavení OOPP pracovníků účastníka v souladu s požadavky na provádění prací v areálu skladu ČEPRO, a.s.
- 5.4.9. Dodavatel bude dodržovat podmínky "povolení vstupu" v areálu skladu PHM, stanovené společností ČEPRO, a.s., na základě předloženého seznamu osob a vozidel dodavatele před zahájením realizace Řešení.
- 5.4.10. Dodavatel je povinen dodržovat zejména zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (dále jen „o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany při práci“) ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a stejně tak všechny ostatní platné bezpečnostní předpisy.
- 5.4.11. Dodavatel se zavazuje poskytnout pověřeným pracovníkům zadavatele všechny informace relevantní pro realizaci Řešení, a to zejména upozorňovat na závady a jiné skutečnosti.
- 5.4.12. Dodavatel zodpovídá za škodu na předmětu plnění (svých prací a dodávkách) až do řádného předání a převzetí předmětu plnění zadavatelem. Dodavatel zodpovídá za škody na majetku zadavatele, eventuálně zdraví pracovníků a návštěvníků zadavatele, vzniklé jednáním

pracovníků dodavatele, zejména pak porušením platných předpisů a norem pro realizaci Řešení, používáním materiálů, přístrojů a prostředků neodpovídajícím platným standardům zadavatele nebo českým normám (podle toho, která z těchto norem vyžaduje vyšší úroveň bezpečnosti nebo jakosti).

5.5. Zaměření a zúčtování prací

Není-li v zadávacích podkladech uvedeno jinak, jsou v jednotkových cenách Výkazu výměr zahrnuty veškeré práce související se zhotovením požadovaného Řešení, a to zejména:

- 5.5.1. Náklady na veškerou svislou a vodorovnou dopravu na pracovišti.
- 5.5.2. Náklady na postavení, udržování a odstranění lešení, pokud je ho potřeba.
- 5.5.3. Náklady na zakrytí (nebo jiné zajištění) konstrukcí před znečištěním a poškozením a odstranění zakrytí.
- 5.5.4. Náklady na vyklizení pracoviště, odvoz zbytků materiálu, likvidace odpadů, včetně souvisejících nákladů.
- 5.5.5. Náklady na opatření k zajištění bezpečnosti práce, ochranná zábradlí otvorů, volných okrajů a podobně.
- 5.5.6. Náklady na opatření na ochranu konstrukcí před negativními vlivy počasí, např. deště, teploty a podobně.
- 5.5.7. Náklady na zkoušky a atesty během realizace Řešení.
- 5.5.8. Náklady na platby za požadované záruky a pojištění.
- 5.5.9. Náklady na veškeré pomocné práce, výkony a přípomoci, nejsou-li oceněny samostatnou položkou.
- 5.5.10. Náklady na veškerou projektovou dokumentaci nutnou pro provedení předmětu zakázky, jako i technologické předpisy a postupy, výkresy, výpočty a jiné doklady nutné k provedení předmětu této zakázky.
- 5.5.11. Náklady spojené s licenčními a autorskými právy všech dotčených nebo dodávaných zařízení
- 5.5.12. Náklady na individuální a komplexní zkoušky (event. zkušební provoz).
- 5.5.13. Náklady na inženýrské a projektové činnosti v rozsahu potřebném pro provedení Řešení.

6. Požadavky na technickou dokumentaci

- 6.1. Dodavatel je povinen při předání každého Klíčového depozitu a následně celého Řešení zároveň předat tuto dokumentaci nutnou k řádnému užívání a doklady plynoucí z obecně závazných právních a technických předpisů (vše v českém jazyce), zejména:
 - výchozí revizní zprávu elektro;
 - EU prohlášení o shodě ve smyslu § 13 odst. 2 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, v platném znění;
 - záruční listy;
 - návod k použití, k obsluze a údržbě;
 - provozní dokumentaci k zařízení (provozní knihu) – pokud bude stávající dokumentace obměnou některých prvků zařízení dotčena;
 - doklad o montáži a výchozí kontrole provozuschopnosti a funkční zkoušce (uvedení do provozu, komplexní zkoušky, včetně funkční zkoušky s všemi náležitostmi dle vyhlášky č. 246/2001 Sb., o požární prevenci, v platném znění)
 - dokumentaci skutečného provedení 3 x paré v papírové podobě a na NextCloud. ČEPRO, a.s. dokumentaci v elektronické formě ve formátu *.pdf a ve zdrojových formátech *.xlsx a *.docx;
 - doklady o ekologické likvidaci veškerých odpadů vzniklých prováděním Řešení;
 - další potřebné dokumenty dle právních a technických předpisů vydaných a platných v České republice, zejména dle vyhlášky č. 246/2001 Sb., o požární prevenci v platném znění.
- 6.2. Veškerou dokumentaci vztahující se k předmětu plnění zakázky (prováděcí dokumentaci, technologické a pracovní předpisy a postupy, výpočty, technologické postupy a jiné doklady nutné k jejímu provedení) zpracovanou dodavatelem je dodavatel povinen předložit k písemnému

schválení zadavateli nebo jím pověřené osobě. Zadavatel má výlučné právo kontroly veškeré dokumentace zpracované dodavatelem ještě před započítáním prací, které tato dokumentace upřesňuje.

7. Prohlídka místa plnění

Pro účast v zadávacím řízení a pro podání nabídky účastníky zadavatel umožní zájemcům prohlídku typového, referenčního místa plnění (dále také jen „**místní šetření**“):

- dne **19. 5. 2025 od 10:00 hod.** na skladě PHM ČEPRO, a.s. Nové Město, GPS: 50.0445028N, 15.0767611E

Kontaktní osobou pro prohlídku je vedoucí projektu: Adam Purč, tel.: 739 240 003, adam.purc@ceproas.cz.

Zájemce o účast na uvedené prohlídce místa plnění se může přihlásit nejpozději 3 (tři) pracovní dny před stanoveným termínem prohlídky místa plnění na výše uvedené e-mailové adrese nebo telefonicky na výše uvedeném telefonním čísle.

Zadavatel doporučuje, aby se prohlídky místa plnění z důvodu bezpečnosti zúčastnili maximálně vždy dva zástupci dodavatele, ucházejícího se o zakázku.

Zástupce dodavatele na prohlídce, pokud jím není statutární orgán nebo člen statutárního orgánu dodavatele, se musí prokázat před jejím zahájením písemnou plnou mocí udělenou dodavatelem v souladu s obecně závaznými právními předpisy a tuto platnou plnou moc v originále nebo v úředně ověřené kopii předat před prohlídkou zadavateli, popř. osobě uskutečňující za zadavatele prohlídku místa plnění.

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se současným stavem místa plnění zakázky.

Při prohlídce mohou dodavatelé vznášet ústní dotazy bezprostředně se vztahující k plnění předmětu zakázky s tím, že ústní odpovědi zadavatele na ně mají pouze informativní charakter a v zadávacím řízení na tuto zakázku (zejména ve vztahu k předmětu zakázky) jej žádným způsobem nezavazují.

V případě, že ústní dotaz dodavatele směřuje k vyjasnění, upřesnění nebo konkretizaci údajů, které jsou již v této zadávací dokumentaci obsažené, nebo pokud na základě prohlídky místa plnění zakázky vzniknou dodavateli jakékoliv další nejasnosti nebo dotazy vztahující se k této zadávací dokumentaci a účastník považuje odpověď na dotazy za nezbytné pro přípravu své nabídky, musí dodavatel vznést takovéto své dodatečné dotazy k zadávací dokumentaci písemně a doručit zadavateli v souladu s § 49 zákona. Zadavatel poskytne tyto dodatečné informace včetně přesného znění žádosti dodavatele i všem ostatním dodavatelům, kteří si od zadavatele vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým již byla zadávací dokumentace poskytnuta.

8. Součinnost zadavatele

Zadavatel pro potřeby plnění předmětu zakázky poskytne zejména tuto součinnost:

- vstupy do areálu skladů PHM či sídla zadavatele pro odpovědné osoby dodavatele, popř. osoby jejich poddodavatelů;
- seznámení s vnitřními předpisy zadavatele, vstupní proškolení osob na straně dodavatele z podmínek BOZP (bezpečnost a ochrana zdraví při práci), PO (požární ochrana), PZH (prevence závažných havárií), OŽP (ochrana životního prostředí), včetně seznámení s možnými riziky;
- vytyčení hranic jednotlivých pracovišť v místech plnění;
- poskytnutí plochy potřebné pro uložení materiálu v areálu skladů PHM zadavatele v rozsahu, vyplývající ze smlouvy či z následné dohody smluvních stran; stanovení místa a rozsahu uvede do protokolu o předání pracovišť;
- poskytnutí elektrické energie pro provedení zkoušek;
- účast odpovědných osob zadavatele na dalších školeních (mimo BOZP, PO, PZH), budou-li potřebné.

9. Obchodní podmínky, včetně platebních

9.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou textu smlouvy o dodávce a instalaci síťových klíčových depozitů (dále též jen „**smlouva**“), která je přílohou č. 1 této ZD. Nedílnou součástí smlouvy budou rovněž přiloženy zadavatelem požadované přílohy smlouvy.

Dodavatel není oprávněn podmínit nebo jakkoliv vyloučit jakoukoliv podmínku obsaženou ve smlouvě. Podmínění, odchýlení se od nebo vyloučení jakékoliv podmínky uvedené v příloze č. 1 této ZD předložené účastníkem zadávacího řízení v nabídce znamená nesplnění zadávacích podmínek účastníkem zadávacího řízení a takový účastník může být ze zadávacího řízení zadavatelem vyloučen.

Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení obchodní podmínky v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.

9.2. Platební podmínky

Platební a fakturační podmínky zadavatele jsou uvedeny rovněž v příloze č. 1 této ZD.

9.3. Registr bezpečnostních požadavků

- 9.3.1. Při provádění předmětu plnění je dodavatel povinen dodržovat požadavky související s bezpečností a ochranou zdraví při práci, ochranou majetku, požární ochranou, s ochranou životního prostředí, prevencí závažných havárií a další bezpečnostní požadavky, které jsou stanoveny obecně závaznými právními předpisy a/ nebo vnitřními předpisy zadavatele. Konkrétní seznam povinností vymezuje Registr bezpečnostních požadavků (dále jen „**Registr**“) a případně další povinnosti. Registr je neoddělitelnou součástí této ZD.
- 9.3.2. Dodavatel se zavazuje zajistit, že personál dodavatele i poddodavatele budou dodržovat a plnit povinnosti stanovené v Registru. Registr je uveřejněn v příslušné sekci „**Registr bezpečnostních požadavků**“ na internetových stránkách: <https://www.ceproas.cz/vyberova-řízení/zverejneni-poptavek> .
- 9.3.3. Dodavatel uzavřením smluvního vztahu potvrzuje, že se s uvedenými povinnostmi Registru seznámil. Zadavatel je oprávněn přehodnocovat rizika a vyžadovat změny a úpravy bezpečnostních požadavků. Pokud při plnění smlouvy bude Registr aktualizován, o každé takové změně je zadavatel povinen dodavatele písemně informovat. Písemná podmínka je splněna i tehdy, je-li dané oznámení učiněno emailem s odkazem na platné znění Registru.
- 9.3.4. V případě porušení povinností stanovených v Registru je zadavatel oprávněn ukládat dodavateli nápravná opatření, včetně přerušení prací, a udělit sankce stanovené v Registru.

10. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 10.1. Nabídka účastníka musí obsahovat veškeré náležitosti dle zákona a dle požadavků zadavatele, uvedených v této ZD a jejích přílohách.
- 10.2. **Nabídkovou cenou** se rozumí cena za kompletní a úplnou realizaci Řešení a bude uvedena na krycím listě nabídky přílohy č. 2 této ZD, v korunách českých, bez DPH.
- 10.3. Nabídková cena bude pro dodavatele závazná, musí být definována jako nejvýše přípustná, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku apod. spojených s plněním celého rozsahu zakázky (např. dopravné, stravné a atp.) na celou dobu a rozsah plnění zakázky.
- 10.4. Nabídková cena bude dodavatelem garantována jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná po celou dobu trvání smlouvy (realizace předmětu plnění).

11. Hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek dle § 114 zákona je jejich ekonomická výhodnost. Ekonomická výhodnost nabídky bude dle § 114 odst. 2 zadavatelem hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny** za realizaci kompletního předmětu plnění ve všech místech plnění dle odst. 1.7. této ZD

12. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

12.1. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky

- 12.1.1. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK dostupným na: <https://zakazky.ceproas.cz> . (dále jen „E-ZAK“).
- 12.1.2. Nabídku dodavatel podá prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, podrobné instrukce o tomto nástroji nalezne v aktuální verzi v příručce pod odkazem Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje v „*Uživatelské příručce pro dodavatele*“, která je dostupná na <https://zakazky.ceproas.cz> .
- 12.1.3. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <https://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system> .
- 12.1.4. Atestovaný elektronický nástroj E-ZAK zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro podání nabídek.
- 12.1.5. Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky účastníka.
- 12.1.6. Nabídku i doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace/způsobilosti dodavatele je dodavatel povinen podat písemně v souladu se zadávacími podmínkami.
- 12.1.7. Nabídka musí být označena názvem veřejné zakázky, obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání dodavatele – účastníka zadávacího řízení.
- 12.1.8. Nabídka bude předložena v českém jazyce.
- 12.1.9. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 12.1.10. Nabídka (včetně dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace) musí být podána v písemné formě, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 12.1.11. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel, případně ve formátu „.pdf“.
- 12.1.12. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku (pokud je zakázka rozdělena na části, může do každé části veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku). Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že dodavatel, který podal nabídku k této zakázce, nesmí být zároveň osobou, prostřednictvím níž jiný dodavatel prokazuje v tomto řízení kvalifikaci/způsobilost.
- 12.1.13. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

12.2. Neexistence střetu zájmu podle zákona č. 159/2006 Sb., a pravdivost údajů o skutečném majiteli

- 12.2.1. Účastník, který je obchodní společností, v nabídce prokáže, že v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“) a ust. § 37 zákona, veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, která je účastníkem zadávacího řízení nebo poddodavatelem, prostřednictvím kterého tento účastník prokazuje kvalifikaci.
- 12.2.2. Účastník, který je obchodní společností, v nabídce dále prokáže, že skutečným majitelem toho účastníka zapsaným v evidenci skutečných majitelů z titulu osoby s koncovým vlivem ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, není veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ. Tuto zadávací podmínku musí splňovat i poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci.
- 12.2.3. Účastník k prokázání splnění podmínek dle odstavců 12.2.1 a 12.2.2. ZD předloží čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli, jehož vzor je přílohou č. 6 ZD. Tuto zadávací podmínku je účastník povinen splňovat po celou dobu

zadávacího řízení, přičemž její nesplnění bude důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 zákona.

- 12.2.4. V případě podání společné nabídky jsou k prokázání splnění podmínek dle odstavců 12.2.1. a 12.2.2. ZD povinni předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli dle předchozího odstavce všichni dodavatelé, kteří společnou nabídku podávají.
- 12.2.5. V návaznosti na předložení čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli dle odstavce 12.2.3. ZD účastník v závazném vzoru smlouvy, který je přílohou č. 1 ZD, zvolí tu variantu prohlášení o skutečném majiteli, která odpovídá předloženému čestnému prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli. Neodpovídající variantu ze vzoru smlouvy odstraní.
- 12.2.6. V případě podání společné nabídky více dodavatelů účastník v závazném vzoru smlouvy ponechá všechny relevantní varianty prohlášení o skutečném majiteli, které odpovídají čestným prohlášením o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli předloženým dle odst. 12.2.4. ZD. Neodpovídající variantu ze vzoru smlouvy odstraní.

12.3. Nepodléhání omezujícím opatřením

- 12.3.1. Účastník v souladu s ust. § 37 zákona v nabídce prokáže, že účastník, jeho statutární zástupci, jeho společníci (jedná-li se o právnickou osobu), koneční vlastníci/beneficienti (obmyšlení), skuteční majitelé, osoba ovládající účastníka či vykonávající vliv v účastníkovi a/nebo osoba mající jinou kontrolu nad účastníkem a ani jím poskytované plnění předmětu veřejné zakázky nepodléhají omezujícím opatřením – sankcím vydaným orgány Organizace spojených národů (OSN), Evropské unie (EU), České republiky ani orgány jiných států či mezinárodních organizací, kterými je Česká republika vázána na základě mezinárodních smluv nebo které by mohly bez dalšího vést k odpovědnosti společnosti ČEPRO za jejich nedodržení vyvozované orgány jiných států či mezinárodních organizací (dále také souhrnně jen „sankce“) a stejně tak dodržuje požadavky sankcí EU stanovené s ohledem činností Ruské federace destabilizující situaci v Ukrajině.
- 12.3.2. Účastník v nabídce dále prokáže, že:
- (i) není státním příslušníkem Ruské federace ani fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem usazeným (se sídlem) v Ruské federaci;
 - (ii) není právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou přímo nebo nepřímo vlastněny z více než 50 % některým ze subjektů uvedených v bodě i);
 - (iii) není a ani jeho statutární zástupci nejsou fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem jednajícím jménem nebo na pokyn subjektu uvedeného v bodě i) nebo ii) výše,
 - (iv) na plnění předmětu plnění veřejné zakázky se v rozsahu přesahujícím 10 % její hodnoty neúčastní subdodavatelé, dodavatelé nebo subjekty, na jejichž kapacity účastník spoléhá, nebo jejichž prostřednictvím Dodavatel ve výše uvedeném zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, uvedení v písmenech i) až ii) výše, a to samostatně a/nebo společně a případně podléhající jiným sankcím;
- 12.3.3. Účastník k prokázání splnění podmínek dle odstavců 12.3.1. a 12.3.2. ZD předloží čestné prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením, jehož vzor je přílohou č. 7 ZD. Tuto zadávací podmínku je účastník povinen splňovat po celou dobu zadávacího řízení, přičemž její nesplnění bude důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 zákona.
- 12.3.4. V případě podání společné nabídky jsou k prokázání splnění podmínek dle odstavců 12.3.1. a 12.3.2. ZD povinni předložit čestné prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením dle předchozího odstavce všichni dodavatelé, kteří společnou nabídku podávají.

12.4. Soulad návrhu smlouvy a ostatních částí nabídky

- 12.4.1. Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami budou součástí návrhu smlouvy tak, že návrh smlouvy musí odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce dodavatele. Pokud tedy bude dodavatel uvádět v nabídce jedny a tytéž údaje na několika místech, pak je pro zadavatele v případě jejich rozporů rozhodující a platný údaj uvedený v návrhu smlouvy, a pokud jde o rozporný údaj, který není obsažen v návrhu smlouvy, ale je obsažen např. jak v nabídce, tak i na krycím listu, pak je pro zadavatele rozhodující a platný údaj uvedený v nabídce, nikoliv na krycím listu.
- 12.4.2. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám, zejména obchodním podmínkám vymíněným zadavatelem, a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

12.5. Pořadí dokumentů v nabídce

Dodavateli se doporučuje použít pro zpracování nabídky pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů:

- 12.5.1. **Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu dodavatel může použít vzor Krycího listu nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této ZD.
- 12.5.2. **Obsah nabídky.** Nabídka může být opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- 12.5.3. **Návrh smlouvy,** (viz příloha č. 1 této ZD) podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat závaznému znění návrhu rámcové dohody uvedeného v příloze č. 1 ZD a dále tento návrh musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud návrh nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 12.5.4. **Doklady k prokázání kvalifikace** dle požadavků uvedených v této ZD.
- prokázání základní způsobilosti;
 - prokázání profesní způsobilosti;
 - prokázání technické kvalifikace.
- 12.5.5. **Prohlášení o zachování mlčenlivosti.** Dodavatel rovněž doloží prohlášení, že zachová mlčenlivost o všech skutečnostech, které nabyt na základě tohoto zadávacího řízení a takto nabyté údaje použije pouze pro zpracování nabídky k této zakázce. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- 12.5.6. **Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli,** které je přílohou č. 6 této ZD. Prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- 12.5.7. **Čestné prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením,** které je přílohou č. 7 této ZD. Prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- 12.5.8. **Seznam osob dodavatele** zahrnující:
- (i) členy statutárního orgánu dodavatele, dále členy dozorčí rady (pokud tato volí a odvolává členy statutárního orgánu), jakož i případné prokuristy,
 - (ii) osoby oprávněné jednat v zadávacím řízení za dodavatele a
 - (iii) osoby, které se podílely na přípravě nabídky dodavatele do tohoto zadávacího řízení (včetně jejich pracovního zařazení a stručného popisu činností ve vztahu k zakázce. Pro tento seznam dodavatel může využít přílohu č. 8 této ZD.
- 12.5.9. **Seznam poddodavatelů.** Zadavatel s odkazem na § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační a kontaktní údaje každého takového poddodavatele. Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 5 této

zadávací dokumentace, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky (bude konkrétní poddodavatel realizovat, s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na zakázce. V případě, že dodavatel nevyužije pro plnění předmětu veřejné zakázky poddodavatele, učiní o této skutečnosti prohlášení, jež doloží v nabídce.

- 12.5.10. **Ostatní dokumenty** související s předmětem veřejné zakázky. V rámci této části se předkládají další dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci, pokud nejsou uvedeny v předchozích bodech tohoto bodu a další případné zadavatelem nepožadované dokumenty, předložené dodavatelem dobrovolně v nabídce.

12.6. Odpovědné zadávání

Zadavatel stanovuje jako projev zásad odpovědného zadávání (zásady environmentálně odpovědného zadávání a zásady sociálně odpovědného zadávání) následující podmínky plnění předmětu zakázky:

- dodavatel v maximálně možném rozsahu odpad, který vzniká při plnění předmětu veřejné zakázky, předá k recyklaci a vytvoření druhotné suroviny (zejména se bude jednat o kovový odpad, plastový odpad a elektronický odpad) a předání takového odpadu k druhotnému využití na žádost zadavatele prokáže;
- zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu plnění veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.
- zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky;
- dodavatel v případě realizace části Řešení poddodavatelsky osloví, je-li to možné vzhledem k předmětu uvažované poddodávky nejprve místní fyzické podnikající a právnické osoby z hlediska volných kapacit, které následně využije.

13. Požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace pro nadlimitní režim dle § 73 zákona.

13.1. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona dodavatelem (viz čl. 13.2. této ZD);
- b) splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona dodavatelem (viz čl. 13.4. této ZD);
- c) splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona dodavatelem (viz čl. 13.6. této ZD).

13.2. Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění základní způsobilosti, přičemž dle zákona způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních pěti (5) letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin, uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

13.3. Prokazování základní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona;
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona;
- e) potvrzení příslušné správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona;
- f) výpisu z obchodního rejstříku nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Zadavatel rovněž upozorňuje, že základní způsobilost prokáže dodavatel, který je právnickou osobou tak, že ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona musí splnění této podmínky prokázat jak právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu takové právnické osoby a zároveň je-li členem statutárního orgánu takové osoby právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. V případě, že se zadávacího řízení účastní pobočka závodu, platí ustanovení § 74 odst. 3 zákona.

13.4. Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 zákona

Zadavatel požaduje vždy prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona, kdy dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel s ohledem na předmět veřejné zakázky dále požaduje, aby dodavatel prokázal splnění své profesní způsobilosti, přičemž dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a), jak je uvedeno níže.

13.5. Prokazování profesní způsobilosti dodavatele:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice:

- **dle § 77 odst. 1 zákona** předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis dodavatele do takové evidence požaduje;
- **dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona** předložením dokladu, potvrzujícím oprávnění dodavatele podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to předložením oprávnění k podnikání v následujících oblastech:
 - „*Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení*“ (živnost ohlašovací řemeslná);a/nebo:
 - „*Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení*“ (živnost ohlašovací řemeslná)

13.6. Technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona s tím, že k prokázání technické kvalifikace dodavatelem zadavatel požaduje předložit seznam významných dodávek, poskytnutých v posledních třech (3) letech před zahájením tohoto zadávacího řízení.

Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka, přičemž pro předložení svého seznamu může účastník využít formulář, který je přílohou č. 4 této ZD a bude účastníkem vyplněn v souladu s pokyny, uvedenými v tomto formuláři a v této ZD.

Seznam musí obsahovat nejméně tři (3) významné dodávky, jejichž předmětem je dodávka určitého počtu klíčových depozitů, včetně jejich instalace za každou jednotlivou významnou dodávku byla dodavateli poskytnuta odměna ve výši nejméně **300.000,- Kč**, bez DPH (slovy: tři sta tisíc korun českých, bez DPH).

Prokázání technické kvalifikace dodavatele dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona:

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením **seznamu významných dodávek**, s uvedením ceny a doby jejich poskytnutí a identifikaci objednatele.

Rovnocenným dokladem k prokázání technické kvalifikace je též smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele dle ustanovení § 79 odst. 5 zákona.

13.7. Společná ustanovení ke kvalifikaci

13.7.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může jej dodavatel nahradit předložením čestného prohlášení.

13.7.2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

13.7.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

V případě, že dodavatel není schopen prokázat splnění kvalifikace sám, je oprávněn ji prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel může prokázat ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou, a
- d) smlouvou nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce písm. d) výše vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební či montážní práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše musí splňovat požadavky podle předchozího odstavce.

13.7.4. Společné prokazování kvalifikace dle 84 zákona

Zadavatel si nevyhrazuje žádné bližší podmínky k prokazování kvalifikace společně více dodavateli či v případě dodavatele a jiné osoby prokazující část kvalifikace za dodavatele. Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, dodavatel a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně v souladu se zákonem a požadavky zadavatele vyplývajícími ze zadávací dokumentace.

13.7.5. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 zákona

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

13.7.6. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění základní a profesní způsobilosti dodavatelem, starší než tři (3) měsíce.

13.7.7. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti dle zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

13.7.8. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení a ve smyslu § 88 zákona vznikne účastníkovi zadávacího řízení povinnost oznámit tuto změnu zadavateli, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do deseti (10) pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

13.8. Forma předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace včetně jejich stáří dle § 45 a § 86 odst. 2 zákona

Dodavatel dokládá splnění zadavatelem požadované kvalifikace předložením dokladů vyplývajících ze zadávací dokumentace. Nestanoví-li zákon či zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů. Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona vylučuje možnost nahradit předložením požadovaných dokladů ke kvalifikaci písemným čestným prohlášením (s výjimkou kvalifikačních požadavků, u kterých je způsob prokazování kvalifikace prostřednictvím čestného prohlášení stanoven přímo zákonem). Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti dodavatelem nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 86 odst. 3 zákona.

V případě, že dodavatel předkládá obdobné doklady podle právního řádu státu, ve kterém se takový doklad vydává, v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložením úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

Dodavatel může nahradit předložením dokladů prokazujících splnění kvalifikace dodavatelem předložením a doložením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy či v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup.

Dodavatel rovněž může v souladu se zákonem vždy nahradit požadované doklady předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

Veškeré informace o kvalifikaci včetně zadavatelem požadovaných dokladů musí být předloženy zadavateli nejpozději současně s nabídkou.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

14. Jiné požadavky zadavatele, podmínky vztahující se k zadávacímu řízení a k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem

14.1. Elektronický nástroj E-ZAK:

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.
 - b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
 - c) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
 - d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
 - e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.ceproas.cz/>
- 14.2. Žádná osoba (dodavatel) se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení více než jednou. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 14.3. Zadavatel nepřipouští řešení jinou variantou, než je uvedeno v zadávací dokumentaci.
- 14.4. Náklady účastníků zadávacího řízení spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.
- 14.5. Nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny a zůstávají majetkem zadavatele, neboť zadavatel je povinen originály nabídek účastníků zadávacího řízení archivovat v souladu a dle platné legislativy.
- 14.6. Nabídky musí být zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka doručená po lhůtě pro podání nabídek se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 14.7. Zadavatel si nevyhrazuje právo požadovat prokázání kvalifikace u poddodavatelů dodavatele.

14.8. Vysvětlení zadávací dokumentace:

- 14.8.1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit sám či na základě žádosti dodavatele v souladu a dle § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace a zadavatel je povinen vysvětlení uveřejnit, odeslat či předat v souladu se zákonem ve lhůtě 3 pracovních dnů od obdržení žádosti dodavatele o vysvětlení, pokud je žádost o vysvětlení dodavatelem zadavateli doručena včas, tj. je-li žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace zadavateli prokazatelně doručena nejpozději tři (3) pracovní dny před uplynutím lhůty dle § 98 odst. 1 zákona.

- 14.8.2. Zadavatel je oprávněn provést změnu nebo doplnění zadávací dokumentace v souladu a při dodržení podmínek stanovených zákonem.

14.9. Součinnost před uzavřením smlouvy

- 14.9.1. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí podle ust. § 122 odst. 5 zákona údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "**skutečný majitel**") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "**evidence skutečných majitelů**"). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení veřejné zakázky.

- 14.9.2. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předešlého odstavce, vyzve zadavatel podle ust. § 122 odst. 6 zákona vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

- 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- 2. seznam akcionářů,
- 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

- 14.10. Zadavatel dále upozorňuje účastníky, že dle ust. § 48 odst. 9 zákona zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení dle ust. § 48 odst. 7 zákona, tj. ověří, zda vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, má vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

- 14.11. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílů akcionářů vychází.

- 14.12. Výše uvedené neplatí pro vybraného dodavatele, který je akciovou společností, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

15. Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou její přílohy:

příloha č. 1 – Závazné znění smlouvy o dodávce

příloha č. 2 – Krycí list nabídky

příloha č. 3 – Seznam Klíčových depozitů dle míst plnění

příloha č. 4 – Seznam významných dodávek

příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů

příloha č. 6 – ČP o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli

příloha č. 7 – ČP o nepodléhání omezujícím opatřením

příloha č. 8 – Seznam osob dodavatele

příloha č. 9 – Smlouva o zpracování osobních údajů

V Praze dne: dle pozdějšího data el. podpisu statutárního zástupce zadavatele níže:

Ing. Helena Hostková
místopředsedkyně představenstva
ČEPRO, a.s.

Ing. František Todt
člen představenstva
ČEPRO, a.s.